
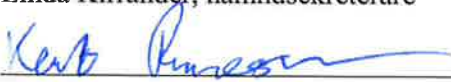






Plats och tid för sammanträdet	Multen, Kommunhuset, Fjugesta tisdagen den 26 november 2013, kl 13.00-16.30
Ledamöter	Kent Runesson, C, ordförande § 80-98 John Hägglöf, M, 1:e vice ordförande § 80-98 Jette Bergström, S, 2:e vice ordförande § 80-98 Kjell Bergdahl, C § 80-98 Christina Haraldsson Pålsson, M § 80-98 Ulrika Ingvarsson, KD § 80-98 Kåre Sundberg, S § 80-98 Marianne Ring (MP) tjänstgörande ersättare § 80-98 Mait Edlund (S), tjänstgörande ersättare § 80-98
Ersättare	Gun-Britt Grimsell, C § 80-98 Anne-Marie Nilsson, KD § 80-98
Tjänstemän	Carina Nilsson, vård- och omsorgschef § 80-98 Gustav Olofsson, utredare § 80 Anna Bilock, ekonomi § 82 Gunilla Elfors, biståndshandläggare § 93 Marielle Fältström, biståndshandläggare § 93 Ulrica Edlund, MAS § 94 Linda Kirrander, nämndsekreterare § 80-98
Protokolljusterare	Gun-Britt Grimsell, C, Jette Bergström, S, ersättare
Justeringens plats och tid	Sekreterarens tjänsterum, Kommunhuset, vån. 2, Fjugesta, Tisdagen den 3 december, kl. 07.45
Underskrifter: Sekreterare	 Linda Kirrander, nämndsekreterare
Ordförande	 Kent Runesson, C, ordförande
Justerare	 Gun-Britt Grimsell, justerare

ANSLAGSBEVIS (Justeringen har tillkännagivits genom anslag)

Organ	Vård- och omsorgsnämnden	
Sammanträdesdatum	2013-11-26	
Datum för uppsättning av anslag	2013-12-04	Datum för nedtagning av anslag 2013-12-25
Protokollets förvaringsplats	Vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 7, Fjugestam	
Underskrift	 Linda Kirrander, nämndsekreterare	



§ 80

Lekebergs styrmodell

Gustav Olofsson, utredare, presenterar Lekebergs styrmodell för nämnden.

Modellen, som än så länge är ett förslag, syftar till att ge bättre styrning och underlag till politiken. Detta genom bättre uppföljning, ökad tydlighet, koppling mellan mål och ekonomi. Styrmodellen ska antas under våren 2014 och införas stegvis under 2014. Styrmodellen kommer att användas fullt ut 2015.

Årsplaneringen sker utifrån en sk. MER-plan (mål, ekonomi, resultat). MER-planen, dvs. kommunens budgethandling är det styrande dokumentet.

John Hägglöf undrar om det görs någon konsekvensanalys och återkoppling till nämnden vad olika prioriteringar som politiken gör kan innebära för konsekvenser i verksamheterna.



§ 81
Genomgång av föregående protokoll

Ordföranden går igenom protokollet från det senaste nämndmötet 15 oktober 2013.



§ 82

Ekonomi

Ekonom Anna Bilock redogör för det ekonomiska läget.

Prognos 3

Visar inte så stor skillnad mot prognos 2. En liten försämring mot den senaste prognosen och Prognos 3 visar på ett underskott på -6,4 miljoner. Enligt följande:

Gemensamt	– 575 tkr
LSS/Socialpsykiatri	– 300 tkr
Hemvården	– 580 tkr
Särskilda boendet Linden	– 2800 tkr
Särskilda boendet Oxelgården	– 515 tkr
Vuxenenheter	– 1650 tkr

Ekonomisk uppföljning

Den ekonomiska uppföljningen t o m oktober har ett riktvärde på 83 % och utfallet ligger på 92,4 %.



Beslutsärenden

§ 83

13VON50

"Riktlinjer för biståndsbedömning och utförande utifrån socialtjänstlagen Lekebergs kommun"

Utifrån att tidigare riktlinjer blivit inaktuella och till delar inte följt lagstiftningen har nya Riktlinjer för biståndsbedömning och utförande utifrån socialtjänsten Lekebergs kommun tagits fram. Riktlinjerna ska ses som ett stöd i handläggningen av ärenden. Syftet med riktlinjerna är att oavsett handläggare ska invånarnas likaberättigande följas enligt gällande lagstiftning samt att vård- och omsorgsnämndens intentioner för verksamheten tydliggörs. Riktlinjerna är normgivande vilket innebär att den enskilde kan ansöka om insatser utanför riktlinjerna samt att bistånd kan beviljas till andra insatser än vad riktlinjerna anger. Varje biståndsbeslut fattas utifrån en individuell bedömning.

Riktlinjerna är underordnade gällande lagstiftning och föreskrifter.

Socialtjänstlagen (SoL) är en målinriktad ramlag. Lagen sätter ramarna för socialtjänsten medan varje enskild kommun beslutar om vilka insatser som finns i kommunen.

Socialtjänstlagens tolkning kan därmed se olika ut beroende på vilken kommun den enskilde bor i.

Socialtjänsten ska präglas av frivillighet och självbestämmande, kontinuitet, flexibilitet, normalisering, närhet och valfrihet samt respekt för den enskildes rätt att bestämma över sitt liv. Den enskilde ska, så långt det är möjligt, kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service ska ges. Möjlighet att bo hemma regleras i 3 kap. 6 § SoL: "Socialnämnden bör genom hemtjänst, dagverksamheter eller annan liknande socialtjänst underlätta för den enskilde att bo hemma och att ha kontakt med andra".

Förvaltningschefen föredrar ärendet och redogör för de förändringar som gjorts i riktlinjerna sedan senaste nämndmötet då Kjell Handfast deltog. Mindre ändringar har gjorts under rubrikerna 8.1 Trygghetslarm, 8.2 Matdistribution/Rutin, , 8.3.1 Inköp, Riktlinjer, 8.3.3 Städning/Riktlinjer, 8.4.1 Personlig omvårdnad/Avgränsning.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse "Riktlinjer för biståndsbedömning och utförande utifrån socialtjänsten Lekebergs kommun"
- "Riktlinjer utifrån Socialtjänstlagen för bedömning och utförande utifrån Socialtjänstlagen"

Förslag till beslut

Vård och omsorgsnämnden föreslås anta Riktlinjerna för biståndsbedömning och utförande utifrån socialtjänsten Lekebergs kommun.

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta "Riktlinjer utifrån Socialtjänstlagen för bedömning och utförande utifrån socialtjänstlagen".

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att anta Riktlinjerna för biståndsbedömning och utförande utifrån socialtjänsten Lekebergs kommun.



§ 84

Dokumenthanteringsplan – Bostadsanpassning

Vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan har kompletterats med en dokumenthanteringsplan för bostadsanpassningsärenden.

Handlingar i ärendet

- Dokumenthanteringsplan bostadsanpassning
- Tjänsteskrivelse Dokumenthanteringsplan bostadsanpassning

Förslag till beslut

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta dokumenthanteringsplan för bostadsanpassning.

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta dokumenthanteringsplan för bostadsanpassning.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att anta dokumenthanteringsplan för bostadsanpassning.



§ 85
Sammanträdesplan 2014

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplanering för Vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet för år 2014.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse Sammanträdesplanering Vård- och omsorgsnämnden 2014.

Förslag till beslut

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta föreliggande sammanträdesplanering för Vård- och omsorgsnämnden och Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott år 2014

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta föreliggande sammanträdesplanering för Vård- och omsorgsnämnden och Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott år 2014, med ändring att nämndmötet 26/8 flyttas till 2/9.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att anta föreliggande sammanträdesplanering för Vård- och omsorgsnämnden och Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott år 2014.



§ 86
Beslutsattester, revidering

En revidering av beslutsattester för Vård- och omsorgsnämnden har gjorts till följd av att Olof Björkdahl är ny vikarierade chef för Oxelgården, ansvar 5301.

Handlingar i ärendet

- Vård- och omsorgsnämnden beslutsattester
- Tjänsteskrivelse beslutsattester Vård- och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta föreliggande förslag.

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att anta föreliggande förslag.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att anta föreliggande förslag.



§ 87
Nämndmål 2014

Inför 2014 finns möjlighet att till viss del förändra /förbättra de nämndmål som beslutades inför 2013. Viktigt är att målen kan följas upp på ett tydligt och mätbart sätt för att se att verksamheten når uppsatta mål, en / eller ett antal indikatorer bör knytas till resp mål.

Ordförande förtydligare att detta är förslaget som bearbetats av arbetsutskottet.

Förvaltningschef presenterar det reviderade förslaget till nämndmål 2014.

Fråga från Mait Edlund om målen kan antas utan att indikatorer är mätbara. Förvaltningschefen svarar att reviderade mål med mätbara indikatorer/mål enligt styrmodellen blir verklighet 2015.

Förslag till beslut

- Vård och omsorgsnämndens arbetsutskottet föreslår Vård- och omsorgsnämnden att anta de i tjänsteskrivelsen föreslagna reviderade målen för 2014.

Arbetsutskottets förslag

- att Vård- och omsorgsnämnden antar de i tjänsteskrivelsen föreslagna reviderade målen för 2014, enligt följande:

1. *Medborgarna känner sig trygga och välinformerade om kommunens stöd inom vård och omsorg*
2. *Alla ska ges möjlighet att bo kvar i ordinärt boende så länge man önskar*
3. *Antalet olika omvårdnadspersonal som besöker en brukare med hemtjänst ska inte överstiga 11 personer.*
4. *Inom LSS verksamheten ska boende stimuleras till en "boendekarriär"*
5. *Verksamheterna ska arbeta förebyggande och preventivt.*
6. *Brukarnöjdheten ska öka, indikator om Medborgarnöjdhet tas bort.*
7. *Alla med funktionsnedsättning ska ges stimulans och möjlighet till daglig, meningsfull och individuellt utformad verksamhet.*

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att anta de i tjänsteskrivelsen föreslagna reviderade målen för 2014.



§ 88
Budget 2014

Ledningsgruppen för Vård- och omsorg har utifrån de mål nämnden satt och utifrån de volymökningar i verksamheten under 2012-2013 tagit fram en fördelning av tillfört budgetunderskott för 2014 dvs. 5,9 mkr.

Ordföranden meddelar nämnden att budgeten 2014 inte hinns med under året och kommer att tas på första mötet 2014. Det inplanerade nämndmöte 17 december utgår.

Förvaltningschefen föredrar ärendet för nämnden. LOV-införandet innebär att ökat uppdrag för biståndshandläggare. Även en ökning av antalet brukare påverkar uppdragen inom förvaltningen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse Budget 2014 förslag

Förslag till beslut

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att ställa sig bakom föreliggande förslag till budget 2014

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att ställa sig bakom föreliggande förslag till budget 2014

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att ställa sig bakom föreliggande förslag till budget 2014.



§ 89

13VON49

Förslag "Ombyggnation Oxelgården"

Förslaget till ombyggnation innebär att byggnadskroppen kompletteras i sina "hålrum" med verksamhetslokaler på bottenvåningen och på övriga våningsplan med yta för lägenheter.

Ledamot Johan Hägglöf, M, föredrar ärendet för nämnden.

Arbetsutskottets behandling av ärendet

Förslaget är i ett för tidigt skede för att beslut ska kunna tas i frågan. Förslaget skickas med som en idé till förstudie kring långsiktig planering av boende för äldre (dnr13KS135).

Arbetsutskottets förslag

- att föreslå Vård- och omsorgsnämnden att förslaget lämnas som en idé till förstudie kring långsiktig planering av boende för äldre.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att förslaget lämnas som en idé till förstudie kring långsiktig planering av boende för äldre.



§ 90
Avskrivning av osäkra fodringar

Fodringar, med förfalldatum 31 december 2012 eller äldre, är att betrakta som osäkra fodringar och ska därmed skrivas av bokföringen. Fodringarna är dock fortfarande aktuella, och försökt görs att genom lika åtgärder få dem reglerade.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta

- osäkra fodringar avseende Vård- och omsorgsnämnden och uppåtgående till 3648 kronor av skrivs.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- att säkra fodringar avseende Vård- och omsorgsnämnden och uppåtgående till 3648 kronor av skrivs.

Rättelse
4/12-2013



§ 91

Representant till KPR

Som ny ersättare för det kommunala pensionärsrådet föreslås Kåre Sundberg, S.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- enligt förslag till beslut.



§ 92

Referensgrupp Anhörigstöd

Två representanter från vård- och omsorgsnämnden ska medverka i kommunens referensgrupp i Anhörigstöd tillsammans med ambassadörer och anhöriga.

Som ny representant för Vård- och omsorgsnämnden föreslås Jette Bergström, S.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- enligt förslag till beslut.



§ 93

Redovisning av delegationsärenden

Gunilla Elfors och Marielle Fältström, biståndshandläggare från Vuxenheten föredrar de två delegationsärenden som arbetsutskottet valde ut vid sammanträdet 12 november 2013.

Val av delegationsärenden att redovisa vid nästa nämndsammanträde

- Avslag personlig assistent enl. 9 § 2 LSS
- Ekonomiskt bistånd enligt 4:1,3 §§ SoL beviljas

Nämnden önskar att presentationerna ska vara helt avpersonifierade och mer en beskrivning av ärendegången.



§ 94

MAS informerar

- **Lex Sarah anmälan.** MAS Ulrica Edlund informerar om att en anmälan till IVO gjorts efter incidenten på Oxelgården. En fördjupad utredning görs och ska vara IVO tillhanda inom 2 månader. Information kring händelsen lades ut på hemsida bl.a. för att slippa spekulationer.

Ledamot John Hägglöf ställer frågan om kamera för nattlig övervakning skulle förhindrat att den enskilde vaknade på natten. MAS svarar att det är möjligt att den enskilde blev väckt vid tillsynen som idag sker "manuellt" och att tillsyn med kameraövervakning kan vara ett hjälpmedel om den enskilde ger tillstånd till det.



§ 95

Förvaltningschefen informerar

Åtterrapportering kostnad/brukare

Analys pågår.

Avtal om social jourverksamhet

Avtal med Örebro som förnyats för ett år. Har använts mkt lite i Lekebergs kommun. Utvärdering kommer.

Arbetsmiljöverkets inspektion rörande Unga i arbetslivet (dnr 13VON26)

Kommungemensam rutin. Vissa verksamheter inom vår förvaltning är mindre lämplig för yngre arbetstagare med bedömningen görs också utifrån utbildning och personlig lämplighet.

Arbetsmiljöverkets inspektion om personförflyttningar hos hemvården Lekeberg (dnr 13VON39)

Efter inspektion har svar inkommit med att man ska se över rutiner, kommunikering pågår med Arbetsmiljöverket.

Enhetschef för Oxelgården Kristina Michaelsen kommer efter sin föräldraledighet att sluta sitt uppdrag som enhetschef för att istället arbeta som biståndshandläggare.

Missnöje med kost

Det finns ett missnöje kring kosten på kommunens boenden. Brukare/närstående har kontaktat media och enhetschefer. Brukarråd är skapade på enheterna där frågan ska lyftas. Brukarna inom kommunen har samma mat som skoleleverna, dock utan valmöjligheter. Förvaltningschefen informerar om att en brukare betalar 3500 kr/mat i månaden. Ledamot John Hägglöf berättar att han pratat med kostenheten som bekräftat problematiken med exempelvis logistiken kring utkörningar av mat. Köket klarar 2000 portioner/ggr om det är samma maträtt.

Lokal för personal i Mullhyttan

Från och med 1 januari hyr förvaltningen en lokal som blir personalutrymme/kontor av Lebo för att personal som arbetar inom hemvården kan stanna kvar i Mullhyttan under ett arbetspass. På det sättet minskar resor och tid på vägen till resp. från Mullhyttan för ett antal medarbetare dag/kväll.



§ 96

Ordföranden informerar

- Kommun Lex, angående Kalla Faktas granskade av företaget som ger juridisk hjälp och utbildar. Kommunen har anlitat företaget, bl.a som ombud i ett ärende i Förvaltningsrätten. Tillsvidare har man beslutat att ej anlita företaget.
- Delar av arbetsutskottet, förvaltningschefen, MAR och MAS träffade företaget Expandia 26/11 för en presentation av deras produkter. Förtaget hyr ut moduler som sätts ihop till olika boendelösningar. Information på www.expandia.se



§ 97

Övrig fråga

Grupperna har diskuterat utskick av handlingar till nämnd och anser att det är bra som det är, när handlingarna kommer ca 1 vecka i förväg.



§ 98
Anmälningsärenden

Anmälningsärenden – i pärm hos sekreteraren
Inkomna handlingar/protokoll/protokollsutdrag:

- Tillstånd för servering av alkoholdrycker
- Beslut från IVO (Dnr 13VON35)
- Remiss från Lotteriinspektionen avseende ansökan om tillstånd till spel på värdeautomater gäller även fr.o.m. 1 januari 2014, samt yttrande, restaurang Korea Mullhyttan (dnr 13Li6661)
- Remiss från Lotteriinspektionen avseende ansökan om tillstånd till spel på värdeautomater fr.o.m. 1 januari 2014, gällande Vårdshuset Verona (dnr 13Li5875)
- Beslut från KS: ”Begäran om medel från vård- och omsorgsnämnden för en förstudie kring långsiktig planering av boende för äldre”
- Länshandikapprådet protokoll 2013-10-21
- Information från SPF/PRO: Äldres läkemedelsintag
- Information från Myndigheten för vårdanalys: ”Kartläggning av kommunernas arbetssätt för förenklad hantering och ökad flexibilitet i hemtjänsten”
- Information från Socialstyrelsen: Omvårdnadslyftet 2014
- SKL Cirkulär 13:52 ”Implementering av EU:s patientrörlighetsdirektiv”
- SKL ”Rekommendationer om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin”

Sammanträdet avslutas