
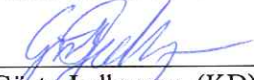
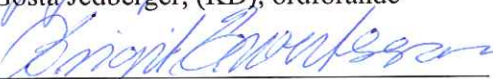





<b>Organ</b>	Vård- och omsorgsnämnden i Lekebergs kommun	
<b>Plats- och tid för sammanträdet</b>	Lanna Lodge, Vintrosa tisdagen den 30 mars 2010, kl. 08.30-15.30	
<b>Beslutande</b>	Gösta Jedberger, (KD), ordförande Birgit Ewertsson, (C), 1:e vice ordförande Gun-Britt Gerhardsson (S), 2:e vice ordförande Kjell Bergdahl (C) Liselott Laurén (C) Christina Haraldsson-Pålsson (M) Kjell Edlund (S) Marianne Ring (MP) Ing-Britt Fransson Karlsson (S) tjug ersättare	<b>Ersättare:</b> Annica Zetterholm (C) fr 11.45 Göran Östling (M) Ulrika Ingvardsson (KD) Gunilla Neogard (S) fr 11.45
<b>Övriga</b>	Paragraf: 10 - 19 Anna-Karin Bergstén, vård- och omsorgschef Ulrica Edlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS Maria Leu, ekonom Kerstin Johansson, enhetschef fr 11.00 § 19 Henrik Westerling, enhetschef fr 11.00 § 19 Frank Juppe, enhetschef fr 11.00 § 19 Annika Friberg, MAR fr 11.00 § 19 Elisabeth Hård, nämndsekreterare	
<b>Justerare</b>	Birgit Ewertsson (C); ersättare Kjell Edlund (S)	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 7, Fjugesta, tisdagen den 6 april kl. 10.30	
<b>Underskrifter: Sekreterare</b>	 Elisabeth Hård, nämndsekreterare	
<b>Ordförande</b>	 Gösta Jedberger, (KD), ordförande	
<b>Justerare</b>	 Birgit Ewertsson (C), justerare	

**ANSLAGSBEVIS (Justeringen har tillkännagivits genom anslag.)**

<b>Organ</b>	Vård- och omsorgsnämnden	
<b>Sammanträdesdatum</b>	2010-03-30	
<b>Datum för uppsättning av anslag</b>	2010-04-07	<b>Datum för nedtagning av anslag</b> 2010-04-29
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Vård- och omsorgsförvaltningen, Bangatan 7, Fjugesta	
<b>Underskrift</b>	 Elisabeth Hård, nämndsekreterare	

**§ 10**  
**Korrigerig av paragrafnummer**

Tyvär blev paragrafnumren fel i föregående protokoll (2010-02-09).  
**Paragrafnummer 48-56 ska i stället vara 1-9.** Numren rättas på originalprotokollet.

**§ 11**  
**Föregående protokoll**

Ordföranden går igenom föregående protokoll. Noteras kan:

- att vaccinationerna är avslutade och
- att den organisatoriska tillhörigheten för LSS-verksamheten kommer att ingå i en större utredning om organisationsfrågor.

Protokollet läggs därefter till handlingarna.

**§ 12**  
**Förvaltningschefen informerar**

- **Chefen för vuxenenheten slutar**  
Enhetschef Bodil Lundvall har tackat ja till ett arbete i Örebro och slutar i Lekeberg i och med mars månads utgång. Socialsekreterare Karin Svanberg på vuxenenheten tar över ansvaret för IFO-frågor.
- **Arbetsmarknadsfrågor**  
Jonas Backman, som jobbar med arbetsmarknadsfrågor, har fått nytt arbete i Degerfors och slutar den 23 juni. Annons om en efterträdare finns ute.
- **Kvalitetsarbete**  
Mest fokus läggs just nu på kvalitetsarbete. Utbildningssatsning pågår, med bra utbildningsmaterial. Mycket handlar om bemötandefrågor gällande brukarna, men även att tiden bör användas mer effektivt. Arbetet stäms av i *kvalitetsrådet*. Kvalitetsarbetet vävs in i en större del i kommunen. Det nyinköpta dokument- och ärendehanteringssystemet Platina fungerar även för avvikelserapportering.
- **Hemsidan**  
Det har kommit positiv feedback på hemsidan, vilket är glädjande.
- **Kastanjen**  
Tidsaxeln för Kastanjen håller fortfarande. Tilltänkta boende (7 stycken) är med i processen och väljer färger etcetera. Så gott som allt är uthyrt; möjligen kan något användas för korttidsuthyrning.

### § 13

#### MAS informerar

- **NPÖ, Nationell patientöversikt**  
Nationell patientöversikt håller på att införas i Lekeberg och ska vara igång i höst. Det innebär att man ska kunna gå in var som helst för att läsa i patientjournalen. De som får tillgång till NPÖ är sjuksköterskor och arbetsterapeuter. Alla avdelningar på USÖ har dock inte datajournaler.
- **Åtkomst till apotekets datasystem**  
Man håller också på att införa åtkomst till apotekets datasystem. Detta "säkras" genom att aktuell personal får e-tjänstekort för att kunna komma in i systemet.
- **Sjukskötersketjänst**  
Rekrytering till sjukskötersketjänst pågår.

### § 14

Dnr 51/2009

#### Ombudgetering, investeringsanslag för bostadsanpassningsbidrag år 2010

Inför år 2010 budgeterades det inte för nya investeringsanslag avseende bostadsanpassningsbidrag under nämnden. Bedömningen är att det år 2010 finns samma behov av investeringsanslag som tidigare år, det vill säga 400 tkr per år.

I budget finns medel avsatta för oförutsett. Ombudgetering för kapitalkostnader motsvarande ett investeringsanslag för år 2010 på 400 tkr föreslås därför från ansvar 53, verksamhet 5119, slag 46, oförutsett, till ansvar 53, verksamhet 526, slag 493. Kapitalkostnaderna beräknas till 42 tkr för år 2010.

Ombudgeteringen är godkänd av ekonomichefen.

#### Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår vård- och omsorgsnämnden att besluta att

- ombudgetering om 42 tkr för kapitalkostnader sker från vård- och omsorgschefen, ansvar 53, verksamhet 5119, slag 46, till vård- och omsorgschefen, ansvar 53, verksamhet 526, slag 493.

#### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 15

Dnr 7/2010

**Revisionsrapport "Hanteringen av offentlighetsprincipen"**

Revisorerna i Lekebergs kommun har uppdragit till Komrev inom Pricewaterhouse-Coopers att granska hur kommunen lever upp till offentlighetslagstiftningens regler, det vill säga om bestämmelser om registrering och utlämnande av allmänna handlingar efterlevs och om kunskapen om den aktuella lagstiftningen finns hos berörd personal.

I en kommun är respektive nämnd en egen myndighet i tryckfrihetsförordningens mening och ansvarar därmed för att offentlighetsreglerna följs inom den egna verksamheten.

Kommunens revisorer vill senast den 1 april 2010 ha svar på vilka åtgärder nämnden tänker vidta med anledning av synpunkterna i revisionsrapporten och på vilket sätt den interna kontrollen kommer att förstärkas.

Regler för internkontroll, som alla nämnder ska följa, är under utarbetande. Kommunchefen begär därför förlängning av datum för svar till revisorerna.

**Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskotts beslut**

Arbetsutskottet lämnar inget eget förslag till svar i nuläget. Arbetsutskottet uppdrar till förvaltningschefen att i samråd med kommunchefen besvara revisorernas skrivelse.

**Ärendets behandling i nämnden**

Förvaltningschefen har skrivit ett förslag till svar till revisorerna.

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta förvaltningschefens förslag som sitt svar till revisorerna.



**§ 16**  
**Informationsärenden**

**Verksamhetsbeskrivning och ekonomisk redovisning för alkoholhandläggaren  
avseende år 2009**

Dnr 9/2010

Patrik Germer, som är kommunens alkoholhandläggare, har inkommit med en verksamhetsbeskrivning och ekonomisk redovisning för alkoholhandläggaren avseende verksamhetsåret 2009.

Förutom verksamhetsbeskrivning och ekonomisk redovisning, innehåller handlingen redovisning av antal tillståndsärenden och tillsynstimmar i Sydnärke, samt antal restauranger med serveringstillstånd i Sydnärke. I handlingen ingår även en översikt över antalet serveringstillstånd – kostnader, antal ärenden med mera – för åren 2006 – 2009.

Ärendet har redovisats i vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott, som beslutade att det även skulle delges vård- och omsorgsnämnden som information.

---

**Ekonomisk uppföljning**

Dnr 5/2010-739

Maria Leu, ekonomiavdelningen, redovisar den ekonomiska uppföljningen till och med den 29 mars. Riktpunkten för mars är 25 % och förbrukningen i snitt 25,4 %. Den linjära avvikelser är 374 tkr, men om man räknar av intäkter för statsbidrag, kostnader för administration (som går över till KS), intäkter för LSS med mera hamnar man i stället på 23 tkr. För att ha en budget i balans skulle man behöva ligga mycket på plus, eftersom det kommer att bli mycket högre kostnader för hösten på grund av Kastanjen.

LSS vuxenenheten: är i balans – efter riktpunkten 25 %.

Löner: kostnaderna är fortsatt låga. Vikariekostnaderna ligger dock högt.

I det ekonomiska sammanhanget kommer några frågor upp: Vad kostar en brukartimme i Lekeberg? Hur ligger vi till när det gäller brukartid? Används hemtjänstpersonalens tid rätt?

---

**§ 17**  
**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.



## § 18

### Inkomna skrivelser

Följande skrivelser har inkommit och förvaras i särskild pärm hos sekreteraren:

- Rutin för fallprevention (dnr 10/2010), Örebro läns landsting och Regionförbundet, 2010-01-28
  - Ramavtal om läkarmedverkan (dnr 11/2010), Örebro läns landsting och Regionförbundet, rev. 2010-02-19 (ursprungsdatum 2007-11-12)
  - Receptfria läkemedel: lista över anmälda försäljningsställen, Läkemedelsverket.
- 

## § 19

### Måldiskussioner

Eftermiddagen ägnar nämnden åt diskussioner om målen för verksamheten.

**Sammanträdet avslutas.**