

Organ
Plats- och tid för sammanträdet

Kommunstyrelsen i Lekebergs kommun
Sammanträdesrummet Multen, Bangatan 7, Fjugesta
tisdagen den 11 januari 2011, kl. 13.15-16.00

Beslutande

Henrik Hult, (C), Ordförande
Håkan Söderman, (M), 1:e vice ordf.
Kristine Andersson, (S), 2:e vice ordf.
Charlotta Englund, (C)
Peter Sahlqvist, (C)
Jonas Hansen, (KD)
Britt Åhsling, (M)
Pernilla Marberg (M)
Kjell Edlund, (S)
Torbjörn Svensson, (S)
Anette Andersson, (S), tjänstg. ersättare
Christer Hulthén, (S)
Kerstin Leijonborg, (FL)

ersättare:
Britt Andersson, (C)
John Hägglöf, (M)
Margareta Carlsson, (V)
Titti Bäckman (MP)

Övriga

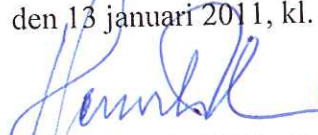
Eva Jonsson, Kommunchef
Gordana Sutic, Kommunsekreterare

Paragraf: 1 – 22

Justerare
Justeringens plats och tid

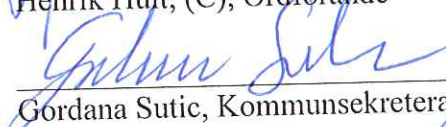
Kjell Edlund, (S) ersättare Britt Åhsling, (M)
Kommunledningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta,
den 13 januari 2011, kl. 10.00

Underskrifter
Ordförande



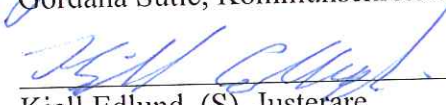
Henrik Hult, (C), Ordförande

Sekreterare



Gordana Sutic, Kommunsekreterare

Justerare



Kjell Edlund, (S), Justerare

Anslagsbevis (Justeringen tillkännagiven genom anslag)

Organ
Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsen
2011-01-11

Datum för anslagsnedtagning
2011-02-05

Datum för uppsättning av anslag

2011-01-13

Protokollets förvaringsplats
Underskrift

Kommunledningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta


Gordana Sutic, Kommunsekreterare

§ 1

Informationspass

Kommunstyrelsens ordförande Henrik Hult informerade om:

- Den 15 februari 2011 kl. 09.00-10.00 kommer David Ekholm från Sweco och informerar om vattenförsörjningsplanen och 10.00-12.00 kommer projektledare Bertil Israelsson och biträdande projektledare Mats Pehrson från Norconsult AB och informera kommunstyrelsen om projektet Vättern vatten.

Kommunchef Eva Jonsson informerade om:

- pågående projekt;
- projekt Lekebergsskolorna
- VINNA-projektet
- ”Rätt fart i staden”
- Platina – dokument- och ärendehanteringssystemet

- Just nu har man ett vattenläckage och tekniska kontoret arbetar aktivt med att åtgärda problemet.
- Vättern vatten projektet har erbjudit fler kommuner att vara med i projektet bl a: Arboga, Köping, Eskilstunas kommuner.
- Projektet Vattenskyddsområde Svartå har avstannat. Just nu väntar man på att Örebro kommun ska inbjuda till gemensamt möte.
- Utbildning för nya förtroendevalda kommer att hållas gemensamt med Sydnärkekommunerna, den 17 och 18 februari i Folkets Hus Hallsberg.
- Tysslinge har kommit med en förfrågan till kommunen om man vill vara med i turistprojektet ”De blå bergen”.
- Kommunerna i Örebro län har startat ett nätverk för att jämföra kvaliteten inom kommunerna.

Ordförande för Kultur- och bildningsnämnden Håkan Söderman informerade om:

- Man har anställt ny IFO-chef Johan Prabin. Han börjar 1 april 2011.
- Institutionsplaceringar ser bra ut. Inga nya placeringar.
- 112 barn föddes i kommunen 2010.
- Ny 3-avdelning förskola klar till hösten i Lanna, Skrantåsen.
- Utflyttning av skolelever ca 20-30 väljer att byta skola utanför kommunen.
- Spolning av isarna sköts med hjälp av föreningar och föräldrar.

Ordförande för Sydnärkes Byggnämnd Britt Åhsling informerade om:

- Att Byggnämnden sammanträder på torsdag 13 januari.

§ 2

Val av ordförande, vice ordförande samt 3 ledamöter till Kommunstyrelsen arbetsutskott

För Alliansen föreslår Jonas Hansen (KD); Henrik Hult (C) som ordförande samt Charlotta Englund (C) och Håkan Söderman (M) som ledamöter.

För Socialdemokraterna föreslår Kristine Andersson (S); Kristine Andersson (S) som vice ordförande och Torbjörn Svensson (S) som ledamot.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att välja följande arbetsutskott

Ordförande	Henrik Hult (C)
Vice ordförande	Kristine Andersson (S)

Ledamöter

Charlotta Englund (C)
Håkan Söderman (M)
Torbjörn Svensson (S)

§ 3

**Val av ordförande, vice ordförande samt 3 ledamöter till Kommunstyrelsen
Folkhälsoutskott**

För Alliansen föreslår Jonas Hansen (KD); Pernilla Marberg (M) som ordförande samt Charlotta Englund (C) och Ann-Charlott Kämpe Larsson (FP) som ledamöter.

För Socialdemokraterna föreslår Kristine Andersson (S); Kjell Edlund (S) som vice ordförande och Anette Andersson (S) som ledamot.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att välja följande Folkhälsoutskott

Ordförande	Pernilla Marberg (M)
Vice ordförande	Kjell Edlund (S)

Ledamöter

Charlotta Englund (C)
Ann-Charlotte Kämpe-Larsson (FP)
Anette Andersson (S)

§ 4

Val av ombud samt ersättare till Hopajolas årsmöte 2011

För Alliansen föreslår Jonas Hansen (KD); Håkan Söderman (M) som ordinarie ombud.

För Socialdemokraterna föreslår Kristine Andersson (S); Kristine Andersson (S) som ersättare.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Håkan Söderman (M) som ombud till Hopajolas årsmöte 2011 och Kristine Andersson (S) som ersättare

§ 5

Dnr 14/2010-011

Remissvar – avseende remissförslag gällande Regional översiktlig planering för Örebroregionen, (RÖP)

Regionförbundet, Örebro har tagit fram ett förslag till en gemensam översiktlig planering för Örebro regionen.

Förslaget är nu ute på remiss och visar hur kommunerna och därmed regionen kan utvecklas och stärkas under de kommande åren.

Enligt plan- och bygglagen (PBL) ska alla kommuner ha en kommunomfattande översiktsplan som ses över vart fjärde år och antas av kommunfullmäktige.

Den översiktliga gemensamma planeringen, "Röpen" är tänkt att ge en gemensam inriktning för kommunernas arbete med sina översiktsplaner i syfte att stärka regionen. Synpunkter ska vara Regionförbundet tillhanda senast den 15 januari 2011.

Kommunchef Eva Jonsson har tagit fram förslag till synpunkter avseende RÖP, 2010-12-12.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att avge kommunchef Eva Jonsson synpunkter avseende regional översiktlig planering som sina egna

Kommunstyrelsens behandling av ärendet;

Kerstin Leijonborg (FL) yrkar att man bordlägger frågan, för att ledamöterna ska få mer tid att läsa igenom förslaget.

Håkan Söderman (M) yrkar att man begär förlängd remisstid hos Regionförbundet om man ej får förlängd remisstid att man i så fall lämna det förslag som finnas.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunchef Eva Jonsson begär förlängd remisstid hos Regionförbundet så att man kan behandla ärendet på nästkommande kommunstyrelsesammanträde den 15 februari

att om man ej får förlängd remisstid lämna det förslag till svar som är framtaget

§ 6

Dnr 487/2009-101

Motionssvar – Tillsätt fullmäktigeberedning för planfrågor

Motionen lämnad av Lennart M Pettersson, S och Åke Gunnarson, S anmäldes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2009-11-26 § 109 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2009-12-14, § 270 att inhämta synpunkter från kommunledningskontoret senast den 1 maj 2010.

Motionären föreslår att: Kommunfullmäktige tillsätter en beredning för planfrågor samt att beredningen får erforderliga tjänstemannaresurser till sitt förfogande. Skälen är främst att fullmäktiges ledamöter ska bli mer aktiva och få ett större inflytande i viktiga utvecklingsfrågor i enlighet med den diskussion som förs om Kommunfullmäktiges roll.

Kommunledningskontoret avger följande svar: Kommunstyrelsen gav 2009-04-14 § 23 kommunchefen i uppdrag att inkomma med förslag om en ny organisation, bl.a. avseende strategiska kommunledningsfrågor. Kommunstyrelsen beslutade 2009-06-09 att anta förslaget avseende ny organisation för administration och strategiska kommunledningsfrågor. Bland de strategiska kommunledningsfrågorna finns planfrågorna/fysisk planering som därmed tillförs Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2009-06-09 § 104 behandlades projekt ”Samverkan Laxå – Lekeberg” gällande gemensam miljöförvaltning med Askersund och Laxå samt gemensam bygg- plan och trafiknämnd med Laxå. Förändringarna planerades till ny mandatperiod, vilket också var ett givet tillfälle att flytta över planverksamheten till Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Behovet av förstärkning av kompetens på miljösidan var dock akut så Kommunfullmäktige antog på mötet 2009-11-26 § 94 beslut om att bilda gemensam miljönämnd med Askersund och Laxå from 2010-01-01. Efter detta så har Askersunds kommun tillkommit i den föreslagna Byggnämnden. Trafikfrågorna ingår inte längre i förslaget till ny gemensam byggnämnd.

Kommunfullmäktige tog på mötet 2010-05-27 § 38 beslut om att bilda gemensam byggnadsnämnd med Askersund och Laxå from 2011-01-01. Huvudsyftet för Sydnärkes byggförvaltning avseende planfrågor föreslås vara att på uppdrag av respektive kommunstyrelse utföra fysisk planering på plansidan enligt PBL. Tjänstemannaresurserna är enligt förslaget anställda av värdkommunen, men är självklart tillgängliga för oss i vårt planarbete.

Frågan om ett vitaliserande av Kommunfullmäktige diskuteras i arbetsgruppen ”Alternativ politisk organisation”. Förslag avseende beslut om eventuella förändringar av den politiska organisationen kommer att behandlas i Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-08-16. Enligt minnesanteckningar från mötet med arbetsgruppen 2010-06-15 föreslås att planfrågorna ska behandlas i Kommunstyrelsen, i enlighet med tidigare beslut

§ 6 (fortsätter)

Dnr 487/2009-101

Motionssvar – Tillsatt fullmäktigeberedning för planfrågor

Kommunfullmäktige 2010-09-23 § 59 beslöt att återremittera ärendet efter att socialdemokraterna hade yrkat på återremiss för att nyvalda kommunfullmäktige skulle ta beslut i frågan.

Utskottets behandling av ärendet;

Kjell Edlund (S) och Lennart M Pettersson (S) vill ha noterat i protokollet att de har ett annat yrkande att följa motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar
att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta
att med hänvisning till ovanstående avslå motionen

Kommunstyrelsens behandling av ärendet;

Kristine Andersson (S) yrkar att istället för att avslå motionen anse den som besvarad eftersom kommunfullmäktige har behandlat frågan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar
att föreslå kommunfullmäktige besluta
att anse motionen besvarad

§ 7

Dnr 10KS108

Allmänt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Lekebergs kommun samt reglementen för Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden och Valnämnden

Föreligger reviderade reglementen för ovanstående styrelse och nämnder.

I reglementen för respektive styrelse/nämnd anges dess ansvarsområden och specifika uppgifter.

Kommunen uppgifter handhas under kommunfullmäktige av kommunstyrelse och nämnder enligt följande: Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden och Valnämnden.

Styrelse/nämnd ska härutöver se till att verksamheten bedrivs enligt

- de mål, riktlinjer och ramar som kommunfullmäktige anvisar,
- de föreskrifter som finns i lagar eller förordningar,
- ingångna avtal samt
- bestämmelser och avgränsningar i detta reglemente.

Förslaget till nya reviderade reglementen diskuterads och arbetsutskottet ansåg att förslaget skulle remitteras till de politiska partierna för yttrande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2010-11-15, § 151 att remittera förslaget till nytt reglemente till de politiska partierna för yttrande.

Inga remissvar har inkommit.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar
att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta
att anta reglementen för Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden samt Valnämnden

Kommunstyrelsens behandling av ärendet;

Kerstin Leijonborg (FL) yttrar sig. Ledamöterna har ej fått handlingen i god tid samt att ett nytt förslag är utdelat på bordet. Hon vill ha detta noterat i protokollet.

Kristine Andersson (S) yrkar att man gör följande tillägg i § 16; att ledamöterna ska få mata barn under pågående sammanträde och sedan få återträda i tjänst.

§ 7

Dnr 10KS108

Allmänt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Lekebergs kommun samt reglementen för Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden och Valnämnden

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och socialdemokraternas yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att inte göra tillägg till § 16 enligt yrkandet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reglementen för Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden samt Valnämnden



§ 8

Dnr 10KS125

Budgetprocess och tidplan inför 2012 års budget och ekonomiska plan 2013-2014

Ekonomiavdelningen har inkommit med förslag till budgetprocess inför 2012 års budgetarbete och ekonomisk plan för 2013-2014.

Av handlingen framgår följande förslag till budgetprocess.

Budgeten är ett politiskt styrdokument. Syftet med budgetering är att planera för sin verksamhet som skall bedrivas.

Någon gång i januari påbörjar verksamheten att dokumentera sina ekonomiska behov för de tre närmaste åren, såväl drift- som investeringar.

Under april/maj tar ekonomiavdelningen fram skatteprognosen för de tre närmaste åren. I början av maj lämnar nämnder sina äskanden skriftligen till ekonomiavdelningen, som sammanställer nämndernas framtida behov till budgetberedningen.

I slutet av maj (30 maj) under en dag, redovisar respektive nämnd/styrelse sina äskanden muntligt för budgetberedningen.

I september/oktober skall kommunstyrelsen behandla budgetramarna för nästkommande år och ekonomisk plan för de två närmaste åren (2013-2014).

Kommunfullmäktige fastställer därefter budgetramarna i november.

Därefter tar nämnderna/styrelsen över budgetarbetet med att fastställa respektive internbudget för nästkommande verksamhetsår. Detta ska göras senast under december månad, för den skall omgående till ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna föreslagen budgetprocess och tidplan inför 2012 års budgetarbete och ekonomisk plan 2013-2014

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att godkänna föreslagen budgetprocess och tidplan inför 2012 års budgetarbete och ekonomisk plan 2013-2014

§ 9

Dnr 10KS126

Riktlinjer och tidplan för prognoser och delårsrapporten 2011

Prognosrapport nr 1

Ekonomiavdelningen sammanställer en prognos över Lekebergs kommuns ekonomiska resultat baserat på redovisade intäkter och kostnader för januari t.o.m. april månad med beaktan av föregående års resultat. Prognosen innehåller också en finansieringsbedömning av kommunens verksamhet.

Handlingen behandlas på kommunstyrelsens sammanträde den 30 maj.

Delårsrapport – prognosrapport nr 2

Kommunens delårsrapport omfattar perioden januari – juli och behandlas i kommunstyrelsen under augusti, handlingen läggs på bordet. Samtidigt med inlämnande av delårsrapporten lämnas även prognosrapport nr 2. Delårsrapporten bör ha samma struktur som årsredovisningen. Följande rubriker skall ingå:

- *Ekonomiskt resultat* - Textmassan skall deklarerat det förväntade ekonomiska utfallet för året och vilka verksamheter som har budgetöverskott respektive budgetunderskott samt förklara de större budgetavvikelserna.
- *Verksamhet* - Textmassan skall ge en kort beskrivning av verksamheterna samt viktiga händelser hittills under året.
- *Måluppfyllelse* - Textmassan skall ge en avstämning av fullmäktiges övergripande inriktningsmål, mål och måluppfyllelse samt nämndernas mål.
- *Verksamhetsmått* - Om verksamhetsmått/nyckeltal används i bokslutet bör dessa mått redovisas i delårsrapporten.
- *Framtid* - Textmassan skall innehålla en kortfattad beskrivning på hur resten av året ut ser ut och åren därefter ex. neddragningar – konsekvenser.

Viktigt att tänka på är, att ta med det viktigaste och inte skriva långa berättelser. Det handlar om max en sida per nämnd.

Tidplan

- I början av augusti erhåller förvaltnings- och avdelningscheferna en ekonomisk uppföljningsrapport (januari tom juli) från ekonomiavdelningen.
- Verksamhetstexterna skall vara ekonomiavdelningen tillhanda senast den 12 augusti. Texterna kan förberedas med utfall maj/junirapporterna.
- Den 30 augusti behandlas delårsrapporten i kommunstyrelsen. Handlingen läggs på bordet.
- Den 22 september behandlas delårsrapporten i kommunfullmäktige.

§ 9 (fortsätter)

Dnr 10KS126

Riktlinjer och tidplan för prognoser och delårsrapporten 2011

Prognosrapport nr 3

Ekonomiavdelningen sammanställer en prognos över Lekebergs kommuns ekonomiska resultat och den baseras på redovisade intäkter och kostnader för januari t.o.m. oktober månad. Prognosen innehåller också en finansieringsbedömning av kommunens verksamhet.

Handlingen läggs på bordet till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 14 november.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att riktlinjer och tidplan för prognoser och delårsrapporten 2011 godkänns

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att riktlinjer och tidplan för prognoser och delårsrapporten 2011 godkänns

§ 10

Dnr 10KS127

Firmatecknare för kommunens stiftelse år 2011

Lekebergs kommun förvaltar en stiftelse, Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden.

Ekonomiavdelningens förslag är, att ekonom Anna Bilock utses som firmatecknare för Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden med ekonomichef Peter Warman som ersättare. Till kontrasignerare utses kommunchef Eva Jonsson med ekonom Maria Leu som ersättare.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta föreslagen till ”Firmatecknare för kommunens stiftelse”

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att anta föreslagen till ”Firmatecknare för kommunens stiftelse”

§ 12

Dnr 10KS128

Intern kontrollplan år 2011 för Ekonomiavdelningen

Ekonomiavdelningen har tagit fram en intern kontrollplan för år 2011.

Enligt reglementet för intern kontroll av ekonomi och verksamhet skall respektive nämnd fastställa en kontrollplan för varje budgetår. Kontrollplanen visar vilka områden och rutiner som skall omfattas av granskningen under en viss period.

Valet av granskningsobjekt skall motiveras utifrån en bedömning av väsentlighet och risk. Det innebär att områden där sannolikheten att fel uppstår och där eventuella fel får allvarliga konsekvenser skall prioriteras.

Kontrollplanen skall antas inför varje år.

Resultat av uppföljning enligt kontrollplanen skall årligen redovisas till nämnd i samband med bokslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta intern kontrollplan år 2011 för Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att anta intern kontrollplan år 2011 för Ekonomiavdelningen

§ 12

Dnr 10KS137

Revidering av upphandlingspolicy och inköpsregler för Lekebergs kommun

Mot bakgrund av förändringar i LOU från och med den 15 juli 2010 som gäller för alla upphandlande myndigheter, d v s både stat, kommun, landsting och offentligt ägda bolag.

Förändringen innebär bland annat fasta beloppsgränser för direktupphandlingar och att upphandlande myndigheter kan dömas till böter (upphandlingsskadeavgift) om man inte följer reglerna.

Direktupphandling;

Den fasta direktupphandlingsgränsen är numera 15 procent av tröskelvärdet för varor och tjänster, för närvarande ca 287 000 kronor. Tidigare beloppsgränser gäller därför inte längre.

Böter (upphandlingsskadeavgift);

Upphandlingar som bryter mot reglerna kan leda till att avtal ogiltighetsförklaras och upphandlande myndigheter kan dömas att betala böter, så kallad upphandlingsskadeavgift.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande upphandlingspolicy och inköpsregler för Lekebergs kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande upphandlingspolicy och inköpsregler för Lekebergs kommun

§ 13

Dnr 10KS130

Delegation avseende firmateckning 2011

Delegation för att skriva under kommunens skattedeklaration för arbetsgivaravgift och momsredovisning lämnas till Gunilla Ljungstedt. Som ersättare utses Maria Leu, Anna Bilock eller Peter Warman.

Ansökan om utbetalning av ingående mervärdesskatt och ersättning till kommuner, landsting och kommunalförbund skrivs under av Gunilla Ljungstedt med Anna Bilock eller Maria Leu som ersättare.

Firmatecknare för kommunens bank- och plusgirokonton inklusive checkar tecknas av två i kombination. Som ordinarie utses Peter Warman med Maria Leu eller Anna Bilock som ersättare. Som kontrasignerare utses Gunilla Ljungstedt med Maria Leu eller Anna Bilock som ersättare.

Delegation för att handlägga och fatta beslut i ärenden rörande borgensförbindelser avseende kommunal borgen till privatpersoner för småhus lämnas till Peter Warman och som ersättare Maria Leu eller Anna Bilock. Kommunal borgen tecknas inte för nya småhus.

Handlingar, som upprättas i samband med beslut av kommunstyrelsen om upplåning, borgen samt placeringar, undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Henrik Hult eller kommunstyrelsens vice ordförande Håkan Söderman med kommunchefen Eva Jonsson eller ekonomichefen Peter Warman som kontrasignerare.

Delegation att underteckna kommunens årsredovisning lämnas till kommunstyrelsens ordförande Henrik Hult tillsammans med kommunchef Eva Jonsson.

Delegation att underteckna ansökan till kronofogden om betalningsföreläggande lämnas till Gunilla Ljungstedt med Peter Warman, Maria Leu eller Anna Bilock som kontrasignerare.

Övriga handlingar undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Henrik Hult eller kommunstyrelsens vice ordförande Håkan Söderman med kommunchefen Eva Jonsson som kontrasignerare eller den i ledningsgruppen som utses i stället.

Rapportering av beslut enligt delegation rapporteras varje kvartal till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att Delegation avseende firmateckning för år 2011 antas

§ 14

Dnr 10KS145

Vikarierande förvaltningschef, Vård- och omsorgsförvaltningen

Kommunstyrelsen beslutade den 7 december 2010 att godkänna överenskommelse med Anna-Karin Bergstén, förvaltningschef inom vård- och omsorgsförvaltningen, om uppsägning. I avvaktan på att ny förvaltningschef rekryteras ska kommunstyrelsen tillsätta en vikarierande förvaltningschef.

Som underlag till beslut har kommunchef Eva Jonsson och personalchef Peter Brändholm genomfört intervjuer med vård- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp. I huvudsak ställdes två frågor:

Kan Du tänka Dig att tillfälligt vikariera som förvaltningschef?

Kan Du tänka Dig att någon annan i vård- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp tillfälligt vikarierar som förvaltningschef?

Efter genomförda intervjuer konstateras att majoriteten av de intervjuade förordar att en vikarierande förvaltningschefen rekryteras utanför vård- och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp.

Vi kan även konstatera att ingen av de intervjuade, utan särskilda villkor, ställde sig till förfogande som vikarierande förvaltningschef.

Under intervjuerna har det framförts tankegångar om att inte tillsätta en enskild förvaltningschef, utan istället hantera ledningsfunktionen genom ett delat ledarskap.

Inom kommunens tjänstemannaorganisation finns idag två f.d. förvaltningschefer med lång och bred erfarenhet av att leda en förvaltning, Tomas Andersson och Niklas Lundberg. Vi kan konstatera att det under en begränsad period om upp till ca 6 månader finns möjlighet att hitta lösningar för att frigöra någon av dem för att vikariera som förvaltningschef.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att kommunchefen får i uppdrag att tillsätta vikarierande förvaltningschef inom vård- och omsorgsförvaltningen under rekryteringsprocessen

att den vikarierande förvaltningschefen rekryteras inom kommunens tjänstemannaorganisation samt att personen som rekryteras har tidigare erfarenhet som förvaltningschef

§ 15

Dnr 11KS155

Anbudsunderlag avseende skötsel och tillsyn av gatu- och parkbelysningen i Lekebergs kommun

Anbudsunderlag för anbudsfrågan avseende skötsel och tillsyn av gatu- och parkbelysningen i Lekebergs kommun föreligger för granskning.

Anbudsunderlaget ser bra ut enligt de kriterier som ställs.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anbudsunderlaget gå ut med anbudsfrågan enligt föreliggande förslag

§ 16

Dnr 10KS153

**Yttrande angående överklagan gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen
Jacko Sevón ./ Lekebergs kommun (överklagat beslut KF 2010-11-25 § 78
dnr 10KF27)**

Jacko Sevón har överklagat kommunfullmäktiges beslut 2010-11-25 § 78, att kommunfullmäktige beslutat att kommunstyrelsen har rätt att nyupplåna dvs. öka kommunens skulder med totalt 95 miljoner koronor.

Jacko Sevón yrkar att kommunfullmäktiges beslut ska upphävas.

Lekebergs kommun har i föreläggande 2010-12-29, från Förvaltningsrätten i Karlstad, beretts tillfälle att svara på Jacko Sevóns överklagande av kommunfullmäktiges i Lekebergs kommun beslut § 78, Dnr 10KF27.

Förslag till svar

Kommunfullmäktige i Lekebergs kommun yrkar att Förvaltningsrätten avslår Jacko Sevóns överklagande.

Kommunfullmäktige i Lekebergs kommun hävdar att det aktuella beslutet kommit till i laga ordning och att det således inte strider mot lag eller annan författning. Sevón påstår att verkställigheten av beslutet inte skulle kunna delegeras och att syftet med belåningen inte är tydligt.

Kommunfullmäktiges uppfattning är att han har fel i båda fallen och vad det gäller syftet med belåningen har det på ett öppet och ärligt vis redovisats för kommunfullmäktiges ledamöter och kommuninvånarna.

Överklagandet skall därför avslås.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till yttrande samt överlämna det till Förvaltningsrätten i Karlstad

§ 17

Dnr 11KS157

Arvodering av Charlotta Englund (C)

Från 1 januari, 2011 tjänstgör Charlotta Englund som kommunalråd på 40 %.

Därför föreslås en omfördelning enligt följande;

- 30 % tas från KS ordförande. Således blir det kvar 70 % KS ordförande.

10 % kommer från uppdraget som ledamot i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att man gör en omfördelning av centerns fasta årsarvoden enligt ovanstående

att beslutet gäller retroaktivt från 1 januari 2011

§ 18

Dnr 11KS156

Ombudgetering av kommunhusets hyreskostnad 2011

Kommunstyrelsens beslut att skapa en ny administrativ avdelning innebär att kommunhusets lokaler nyttjas enligt ny ordning mellan nämnderna.

Från 1 januari, 2011 behöver en ombudgetering göras avseende kommunhusets hyreskostnader mellan Kommunstyrelsen, Kultur- och bildningsnämnden och Vård- och omsorgsnämnden. Bibliotekets lokaler ligger kvar enligt tidigare fördelning då lokalerna är anpassade efter deras verksamhet.

Möteslokaler och övriga gemensamhetsutrymmen är fördelade lika utifrån antal rum som nämnderna nyttjar.

För Kommunstyrelsen innebär detta att budgeterad hyreskostnad ökar med 39 tkr per år, VA-verksamheten fördelas en hyreskostnad på 37 tkr per år. Vård- och omsorgsnämnden ökar sin hyreskostnad motsvarande 92 tkr per år. Kultur- och bildningsnämnden minskar däremot sin hyreskostnad motsvarande 168 tkr per år.

Vid förslaget till omfördelning har hyresnivåerna justerats upp med 2,5 % för 2011.

I samband med fastställande av 2011 års budgetram ändring föreslås ombudgetering av nämnder och styrelsen budgetramar, enligt bilaga 1.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag där internbudgeten netto 168 tkr avseende lokalhyror flyttas från Kultur- och bildningsnämnden och fördelas enligt ny ordning till Kommunstyrelsen med 39 tkr, VA-verksamheten med 37 tkr och Vård- och omsorgsnämnden med 92 tkr

§ 19

Dnr 10KS145

Delegering av tillsättande av Vård- och omsorgschef till Vård- och omsorgsförvaltningen

Kommunen har ett behov av att anställa en förvaltningschef på vård- och omsorgsförvaltningen.

För att göra rekryteringsprocessen så kort som möjligt föreslås beslutet av tillsättande delegeras till kommunstyrelsens presidium och vård- och omsorgsnämndens ordförande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att delegera intervjuer och tillsättande av vård- och omsorgschef för vård- och omsorgsförvaltningen till kommunstyrelsens presidium och vård- och omsorgsnämndens ordförande

§ 20

Dnr 10KS109

Förlängning av samrådstiden för tematiskt tillägg till översiktsplanen gällande vindkraft i Lekebergs kommun

Byggnadsnämnden beslutade 2010-12-09 att samrådstiden skulle vara t o m 21 januari 2011.

Efter första samrådsmötet som hölls i Fjugesta 10 januari framkom det att man ansåg att tiden var för kort.

Därför föreslås att samrådstiden förlängs till 21 februari 2011.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att förlänga samrådstiden för vindkraft till 21 februari 2011

§ 21

Anmälan av informationsärenden till KS

Redovisning av utfall av löneöversyn 2010.

Dnr 11KS158

§ 22

Anmälan av delegationsbeslut till KS

Delegationsbeslut rörande lån om 95 mkr.

Dnr 10KS90, 10KF27

