

**Organ**  
**Plats- och tid för**  
**sammanträdet**

Kommunstyrelsen i Lekebergs kommun  
Sammanträdesrummet Multen, Bangatan 7, Fjugesta,  
tisdagen den 13 april 2010, kl. 13.15-15.00

**Beslutande**

Henrik Hult, (C), Ordförande  
Britt Åhsling, (M), tjänst. ersättare  
Kjell Edlund, (S), 2:e vice ordförande  
Gerhard Olsson, (C)  
Britt Andersson, (C)  
Peter Sahlqvist, (C)  
Håkan Söderman, (M)  
Gösta Jedberger, (KD)  
Lennart M Pettersson, (S)  
Jette Bergström, (S)  
Gunilla Pihlblad, (S)

**Ersättare:**

Lars Laurén, (C)  
Jonas Hansen, (KD)  
Ann-Charlotte Kämpe-Larsson, (FP)  
Christer Hulthén, (S)  
Ulla Jinnestrand, (S)

**Övriga**

Eva Jonsson, Kommunchef  
Gordana Sutic, Kommunsekreterare  
Peter Warman, Ekonomichef, §§ 44-45

**Justerare**  
**Justeringens plats**  
**och tid**

Gunilla Pihlblad, (S) ersättare Britt Åhsling, (M)  
Kommunledningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta,  
torsdagen den 15 april 2010, kl. 10.00

**Paragraf: 36 - 48**

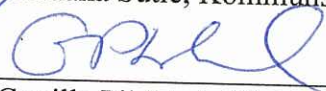
**Ordförande**

  
Henrik Hult, (C), Ordförande

**Sekreterare**

  
Gordana Sutic, Kommunsekreterare

**Justerare**

  
Gunilla Pihlblad, (S), Justerare

**Organ**

**Sammanträdesdatum**

Kommunstyrelsen  
2010-04-13

**Anslagsbevis (Justeringen tillkännagiven  
genom anslag)**

**Datum för uppsättning  
av anslag**

2010-04-15

**Datum för anslagsnedtagning**  
2010-05-10

**Protokollets för-  
varingsplats**  
**Underskrift**

Kommunledningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta  
  
Gordana Sutic, Kommunsekreterare

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkande



§ 36

**Informationspass**

Kommunchef Eva Jonsson informerade om:

Projektgruppen för diareförings- och ärendehanteringsprogrammet Platina har haft en tvådagars utbildning i systemet.

Bengt Botvalde är nyanställd i kommunen. Han ska bli att göra en revidering av den projektplan som kommunstyrelsen har antagit gällande kvalitetsarbetet inom kommunen. IT-enheten har haft revision. En revisionsrapport kommer så småningom.

Det finns ett antal saker som måste rättas till inom IT-enheten.

Eva har diskuterat med Askersunds och Laxå kommuner om gemensam byggnadsnämnd.

Vilka frågor ska den gemensamma nämnden besluta om; planfrågor, GIS, trafiksäkerhet är exempel på områden som har diskuterats att behandlas i nämnden.

Just nu håller vi på och gör en översyn av våra lokala trafikföreskrifter. Det kommer att anordnas medborgarmöten gällande trafiksäkerhet.

Kommunledningskontoret håller på och tar fram en informationsbroschyr om Lekebergs kommun som finansieras med annonsintäkter.

VINNA-projektet har haft styrgruppsmöte. Målet med projektet är att ta fram en gemensam fördjupad översiktsplan.

5 maj kommer länspolischefen och träffar bli kommunalråd.

Haft träff med Skanova för att trycka på med bredbandsutbyggnad i Lanna.

Ordförande för Kultur- och bildningsnämnden Håkan Söderman informerade om:

Håkan informerade om institutionsvård, för närvarande har KUB 2 st LVU-placeringar.

Barn- och familjeenheten håller budget vad det gäller placeringar.

Kommunen har blivit anmäld hos Skolinspektionen, det är ett ärende som gäller; en förälder har anmält skolan för att de inte gör tillräckligt för att skaffa fram hemspråksundervisning.

Just nu håller man på och letar efter alternativa lokaler för IV-programmet, hyreskontraktet på Futurum går ut den 31 december.

Samtidigt så letar man också lokal för förskolan Storken.

Gerhard Olsson informerade om:

Gerhard informerade om att Nerikes Brandkårs sammanträder på torsdag den 15 april.

§ 36 (fortsätter)  
Informationspass

Ordförande för Vård- och omsorgsnämnden Gösta Jedberger informerade om:  
Gösta informerade om att försörjningsstödskostnaderna t o m mars månad är allt för höga.

Just nu håller man på och tittar på utsmyckning av lokalerna på Kastanjen. Vård- och omsorgsnämnden har haft en heldag på Lanna lodge i mars, där man bl a jobbade med nämndens mål och man pratade om hur ska äldreboendena se ut i framtiden?

Ordförande för Byggnadsnämnden Britt Åhsling informerade om:

Just nu lägger man nästan all sin tid på byggnadsnämnden på att ta fram underlag för en ny detaljplan på området Skrantåsen. Förslag om annan infart har diskuterats och man diskuterar markbyte med ägaren för kommunen äger inte den mark som man behöver för infarten.

Detaljplanen är ute på samråd nu och ett informationsmöte kommer att hållas i Vretalund den 19 april med berörda markägare, politiker, tjänstemän. Allmänheten är också inbjuden.

Ett tematiskt tillägg till Översiktsplanen måste göras gällande vindkraft.

Detta blir ett beslut i kommunfullmäktige. Det är ett viktigt beslut eftersom det blir underlag till Länsstyrelsens beslut om vindkraft framöver.

Lennart M Pettersson informerade om:

Lennart informerade från Länstrafikens sammanträde. Länstrafiken har ett sparbetning på 10 miljoner kronor. Detta kommer att slå hårt mot trafiken.

Medfinansiering av Citybanan är igång, det är viktig att Lekebergs kommun börjar fundera på vad vi behöver i vår kommun.

Henrik Hult informerade om:

Att det är tre stycken kandidater kvar i rekryteringen till förvaltningschef på kultur- och bildningsförvaltningen.

Beslut om vem som anställs kommer på kommunstyrelsens sammanträde den 4 maj.

§ 37

Dnr 26/2010-004

**Revisionsrapport – granskning av hanteringen av offentlighetsprincipen**

Lekebergs kommuns revisorer har inkommit med revisionsrapport – granskning av hanteringen av offentlighetsprincipen i Lekebergs kommun.

Revisorerna i Lekebergs kommun har uppdragit till Komrev att granska hur kommunen lever upp till offentlighetslagstiftningens regler, dvs om bestämmelserna om registrering och utlämnande av allmänna handlingar efterlevs och om kunskapen om den aktuella lagstiftningen finns hos berörd personal.

Resultatet av granskningen visar att det i kommunen finns brister i hanteringen av allmänna handlingar.

I revisionsrapporten – hanteringen av offentlighetsprincipen – lämnas förslag på åtgärder för de nämnder där brister har framkommit i granskningen.

Kommunens revisorer önskar senast den 1 april 2010 erhålla svar på vilka åtgärder som nämnden tänker vidta med anledning av synpunkterna i revisionsrapporten och på vilket sätt den interna kontrollen kommer att förstärkas så att nämnderna säkerställer att allmänna handlingar hanteras enligt lagstiftningens krav.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2010-03-01, § 30 att ge kommunchef Eva Jonsson i uppdrag skriva svar på revisionsrapporten

\_\_\_\_\_

Kommunchef Eva Jonsson har skrivit ett förslag till svar, daterat 2010-04-06.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt  
att överlämna föreliggande svar till Kommunens Revisorer

§ 38

Dnr 38/2010-059

**Upphandling – på maskin för grönytevård**

Vid anbudstidens utgång har sex anbud inkommit.

Utvärderingen har följt kriterierna i anbudsunderlaget med följande rangordning:  
Pris 45%, tekniska fördelar 40%, miljö 10% och garantier 5%.

Varje anbud har fått en poängsumma mellan 0-20 där anbud med t.ex. lägst pris har fått 20 poäng.

Poängen har sedan viktats mot den aktuella procentsatsen för de olika kriterierna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att anta anbud nummer 6 avseende gräsklippare och upprätta köpekontrakt enligt anbudsunderlaget

att anta anbud nummer 2 avseende lövsug och upprätta köpekontrakt enligt anbudsunderlaget

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 418/2009-101

**Svar på medborgarförslag – Angående flytt av återvinningscentralen i Lanna**

Daniel Persson, Hidingebro Åvillan, 716 92 Fjugesta har inkommit med medborgarförslag gällande flytt av återvinningscentralen i Lanna. Förslagsställaren förordrar ett läge vid den nya rondellen vid gamla E18. Medborgarförslaget anmäldes i kommunfullmäktige

2009-09-24, § 79. Kommunfullmäktige beslöt att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för besvarande.

Återvinningscentraler (ÅVC) drivs av kommuner och ger abonnenterna möjlighet att lämna grovsopor, vanligtvis finns också en återvinningsstation (ÅVS) i anslutning till återvinningscentralen.

Kommunstyrelsen har lämnat följande yttrande på medborgarförslaget:

Återvinningsstationer drivs av förpacknings- och tidningsinsamlingen (FTI), sålunda råder inte kommunen över placeringen av dessa mer än i bygglovsprocessen. Vi konsumenter finansierar dessa ÅVS genom att vi betalar för återvinningen när vi köper varor i förpackning. Kommunen verkar givetvis för en dialog med FTI avseende stationernas placering och i bygglovsprocessen.

Örebro och Lekebergs kommun har nyligen fattat beslut om att driva ett projekt som har till syfte att ta fram en gemensam fördjupad översiktsplan för Lanna - Vintrosaområdet. Frågan om bra service till invånarna oavsett kommuntillhörighet är självklart en av de viktigaste frågorna i projektet och som mycket riktigt påtalas så är trafikplatsen belägen i Örebro kommun.

Uppdraget att verka för lämplig placering av återvinningsstationerna inom ovan nämnt geografiskt område kommer att behandlas i vårt kommungemensamma projekt. Förslaget om en placering vid den nya rondellen vid gamla E18 är ett bra alternativ, andra lösningar bör finnas för den som saknar möjlighet att transportera sina förpackningar och tidningar med bil.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna och avge föreliggande förslag till svar på medborgarförslaget till förslagsställaren: att Lekebergs kommun tillsammans med Örebro kommun ska verka för bra placeringar av återvinningsstationer inom det projekt som har till syfte att ta fram en gemensam fördjupad översiktsplan

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att godkänna och avge föreliggande förslag till svar på medborgarförslaget till förslagsställaren: att Lekebergs kommun tillsammans med Örebro kommun ska verka för bra placeringar av återvinningsstationer inom det projekt som har till syfte att ta fram en gemensam fördjupad översiktsplan

§ 40

Dnr 30/2010-005

**Informationssäkerhetsarbetet i Lekebergs kommun, Förvaltning och användare**

Informationssäkerhetsarbetet i kommunen har hittills inneburit att kommunfullmäktige 2009-09-24, fattade beslut om att anta en Informationssäkerhetspolicy.

I beslutet står att policyn ska konkretiseras i ytterligare fyra dokument, nämligen informationssäkerhetsinstruktion för förvaltning, användare, kontinuitet och drift.

Arbetsgruppen har nu tillsammans med konsultföretaget Verifiera arbetat fram förslag till två av dessa styrdokument.

De två dokumenten är informationssäkerhetsinstruktion för förvaltning och användare.

En förutsättning för att dokumenten skall efterlevas och därmed bli ett verktyg i det dagliga arbetet är att berörd personal erhåller relevant utbildning.

Förslaget diskuterades i arbetsutskottet och det framkom några oklarheter i hur man ska hantera e-post. Utskottet återremitterade förslaget till arbetsgruppen.

Leif Aderot föredrog ärendet och efter att några justeringar i förslaget är gjorda är förslaget att anta informationssäkerhetsinstruktionerna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta föreliggande förslag till informationssäkerhetsinstruktion för förvaltning och användare

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att anta föreliggande förslag till informationssäkerhetsinstruktion för förvaltning och användare

att göra ett tillägg i informationssäkerhetsinstruktion för användare gällande e-postanvändning enligt följande; att inte skicka oskyddad eller okrypterad sekretessinformation

att uppdra åt kommunchef Eva Jonsson att undersöka den exakta juridiska formuleringen

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 28/2009-109

**Projekt arbetsmarknad – delprojekt; praktikplatser i Lekebergs kommun**

Projektbeskrivning gällande projekt arbetsmarknad; delprojekt – praktikplatser i Lekebergs kommun föreligger.

Syftet med projektet är stärka den enskildes möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Att långsiktigt trygga kommunens behov av arbetskraft.

Av projektbeskrivningen framgår följande uppdrag: att Lekebergs kommun anordnar minst 20 praktikplatser inom Lekebergs kommun i samråd med kommunens verksamheter och efter överenskommelse med Arbetsförmedlingen bl.a. med hjälp av arbetsmarknadsåtgärden LYFT.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna projektbeskrivningen och genomföra projektet praktikplatser i Lekebergs kommun

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att godkänna projektbeskrivningen och genomföra projektet praktikplatser i Lekebergs kommun



§ 42

Dnr 44/2010-020

**Feriepraktik 2010**

Under 2008 erbjöds samtliga sökande som uppfyllde villkoren feriepraktik i Lekebergs kommun. Praktikplatserna var fördelade över hela kommunens verksamhetsområde. Under 2009 erbjöds 11 personer feriepraktik. Praktikplatserna var då koncentrerade till Sannabadet och till kommunens simskola.

För de flesta ungdomar är det svårt att hitta feriearbete, då de flesta arbetsgivare kräver att feriearbetaren har fyllt 18 år. Det är många vuxna som idag är arbetslösa p.g.a. konjunkturläget och då får ungdomarna extra svårt att få anställningar.

Det är av stor vikt att ungdomarna tidigt kommer i kontakt med arbetslivet för att lära inför ett kommande arbetsliv samt att de genom en feriepraktik får en meningsfull sysselsättning under sommaren.

Tidigare år har feriepraktiken var inriktad mot ungdomar som fyller 16 år senast juni men ej fyller 18 år innan praktikperiodens början, är skrivna i Lekebergs kommun och som inte kommer att ha något annat feriearbete under sommaren.

Varje plats har tidigare omfattat av 80 timmar. Arbetsplatserna har avgjort hur dessa timmar förlagts.

För år 2010 beräknas ca 75 ungdomar söka feriepraktik i Lekebergs kommun.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att avsätta 330 000 kronor från kommunstyrelsens anslag för oförutsett (Ansvar 103, verksamhet 1002) till feriepraktik under sommaren 2010

att feriepraktik erbjuds ungdomar som fyller 16 år senast juni 2010 men ej fyller 18 år innan praktikperiodens början, är skrivna i Lekebergs kommun och som inte kommer att ha något annat feriearbete under sommaren

att feriepraktiken skall omfatta 80 timmar fördelat på 2-4 veckor

att uppdra till personalavdelningen att handlägga feriepraktikverksamheten 2009

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att avsätta 330 000 kronor från kommunstyrelsens anslag för oförutsett (Ansvar 103, verksamhet 1002) till feriepraktik under sommaren 2010

att feriepraktik erbjuds ungdomar som fyller 16 år senast juni 2010 men ej fyller 18 år innan praktikperiodens början, är skrivna i Lekebergs kommun och som inte kommer att ha något annat feriearbete under sommaren

att feriepraktiken skall omfatta 80 timmar fördelat på 2-4 veckor

att uppdra till personalavdelningen att handlägga feriepraktikverksamheten 2009

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 43/2010-042

**Räkenskapssammanställning för räkenskapsåret 2009 för Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden, förvaltd av Lekebergs kommun**

Lekebergs kommun förvaltar en stiftelse, *Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden*. Räkenskapssammanställning för stiftelsen har upprättats. De obligatoriska delarna i räkenskapssammanställningen är sammanställning av intäkter och kostnader för räkenskapsåret, sammanställning av tillgångar och skulder vid årets början och slut, värdet av stiftelsens tillgångar vid årets slut samt specifikation av förändringen av eget kapital. För att öka informationsvärdet har förvaltningsberättelse upprättats för stiftelsen.

Under räkenskapsåret har 4 000 kronor utbetalats från stiftelsen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna räkenskapssammanställningen för *Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden* samt att överlämna nämnda stiftelse för revision

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att godkänna räkenskapssammanställningen för *Stiftelsen Sahlefeldtska Skolfonden* samt att överlämna nämnda stiftelse för revision

§ 44

Dnr 55/2010-042

**Årsredovisning 2009 för Lekebergs kommun**

Ekonomiavdelningen har sammanställt årsredovisningen 2009 för Lekebergs kommun utifrån 2009 års ekonomiska redovisning. Årsredovisningen innehåller en beskrivning av ekonomiskt resultat, finansiell ställning per den 31 december 2009 samt en redovisning av nämndernas ekonomiska resultat.

Lekebergs kommun redovisar ett positivt resultat om 6 551 tkr och därmed är kravet på ekonomi i balans (kommunallagen kapitel 8 § 5) för kommuner uppfyllt. Resultatet bidrar också till att förra årets negativa bokslutsresultat om 1 625 tkr härmed kan anses vara återställt.

Balanskravet innebär att "om kostnaderna för ett visst räkenskapsår överstiger intäkterna, skall det negativa resultatet regleras och det redovisade egna kapitalet enligt balansräkningen återställas under de närmaste följande tre åren."

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att årsredovisningen för Lekebergs kommun 2009 godkänns och överlämnas till revisorerna för granskning

att 2008 års negativa resultat om 1 625 tkr härmed är återställt i och med årets positiva resultat om 6 551 tkr

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att årsredovisningen för Lekebergs kommun 2009 godkänns och överlämnas till revisorerna för granskning

att 2008 års negativa resultat om 1 625 tkr härmed är återställt i och med årets positiva resultat om 6 551 tkr

§ 45

Dnr 51/2010-191

**Gemensamt Överförmyndarkansli för Askersund, Kumla och Lekebergs kommuner**

Förslag till ett gemensamt Överförmyndarkansli för Askersund, Kumla och Lekebergs kommuner föreligger för beslut.

I oktober 2009 fick Kumla kommun i uppdrag att utreda förutsättningarna för bildandet av ett gemensamt överförmyndarkansli med placering i Kumla. Arbetet påskyndades med målet att Kumla tar över handläggningsansvaret för Askersund redan i april-juni 2010.

Syftet med införandet av ett gemensamt kansli är att öka rättssäkerheten och minska sårbarheten i myndighetsutövningen.

Förslaget är att en avtalsbaserad lösning där ett gemensamt kansli bildas, där det finns 2,0 tjänster.

Respektive kommun föreslås fortsättningsvis ha kvar vald överförmyndare med eget ekonomiskt ansvar. Full delegation ges till det gemensamma kansliet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreliggande förslag samarbetsavtal om gemensam organisation för överförmyndarnas verksamhet

att tillskapandet av ett gemensamt kansli påskyndas så att Kumla kommun tar över ansvaret för Lekebergs del redan från och med 2010-07-01

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreliggande förslag samarbetsavtal om gemensam organisation för överförmyndarnas verksamhet

att tillskapandet av ett gemensamt kansli påskyndas så att Kumla kommun tar över ansvaret för Lekebergs del om det är möjligt från och med 2010-07-01



§ 46

Dnr 21/2010-041

**Ekonomisk uppföljning mars 2010**

Ekonomiavdelningen har sammanställt ekonomisk uppföljning mars 2010 för kommunstyrelsens verksamheter och nämnderna.

Av uppföljningen framgår att riktpunkten ligger på 25 %.

Kommunstyrelsen ligger på en procentuell förbrukning med 26 %, VA-verksamheten på 13 %, bygg- och miljönämnden 28 %, kultur- och bildningsnämnden på 24 % och vård- och omsorgsnämnden på 25 %.

Sammantaget ligger den procentuella förbrukningen på 25 %.

Kommunstyrelsens budgetavvikelse rörande administrativa organisationsförändringen har sin förklaring i att kostnaderna ännu ej överförts från berörda nämnder. Kostnaderna redovisas inom kommunstyrelsens verksamhet i avvaktan på kommunfullmäktigebeslut.

Byggnadsnämndens avvikelse beror på reduceringskravet om 90 000 kr ej genomförts och utreds tillsammans med Laxå kommun.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt  
att lägga redovisningen till handlingarna

§ 47

Dnr 39/2010-007

**Revisionsrapport – styrning av förskolans kostnader**

Revisorerna har inkommit med skrivelse och nedanstående revisionsrapport för kännedom.

På uppdrag av kommunens revisorer har Komrev inom Öhrlings PricewaterhouseCoopers genomfört följande granskning:

- Styrning av förskolans kostnader

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt

att revisionsrapporten tas med som informationsärende vid kommunstyrelsens sammanträde 2010-04-13

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att lägga informationen till handlingarna



§ 48

Dnr 41/2010-002

**Anmälan av fattade beslut enligt delegation, personalärenden februari 2010**

Anmäldes fattade beslut enligt delegation, personalärenden februari 2010.

Av anmälan framgår anställningsbeslut och protokoll från kommunstyrelsens samverkansgrupp.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslöt

att godkänna anmälan av fattade beslut enligt delegationen.

---

---

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande