





Kultur- och bildningsnämnden

2013-09-03

sida 1 (22)

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| Plats | Sammanträdesrummet Multen, kommunhuset, Fjugesta | |
| Tid | Kl. 13.00–16.40 | |
| Beslutande | Håkan Söderman, M Jonas Hansen, KD Anette Andersson, S Wendla Thorstensson, C Annica Zetterholm, C Jonas Hellberg, M Kenneth Hagström, S Ing-Britt Fransson-Karlsson, S Andreas Aronsson, FP | ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande tjänstgörande ersättare |
| Övriga närvarande | Eva Bonnevier, C, icke tjänstgörande ersättare Ewa Lindberg, förvaltningschef, §§ 44-65 Johan Prabin, fd. chef barn- och familjeavdelningen, §§ 47-48 Anette Larslin, ny chef barn- och familjeavdelningen, §§ 47-48 Maria Leu, ekonomiavdelningen, §§ 51-52, 58 Lars Skoghäll, chef för kultur- och fritidsavdelningen, §§ 53-54 Anita Ladinek, rektor, §§ 56, 59 Katrín Trolander, handläggare, § 61 Ulla Winroth, lästlustbibliotekarie, § 62 Niklas Lundberg, utredare, § 62 Anders Friberg, projektkedare, länsstyrelsen, § 63 Agneta Birgersson, rektor Lekebergsskolan 7-9, § 63-64 Linda Kirrander, nämndsekreterare, §§ 44-65 | |
| Justeras av | Anette Andersson, S | |
| Justeringens plats och tid | Sekreterarens tjänsterum tisdagen 10 september kl. 11.00 | |
| Underskrifter | | |
| Sekreterare |Paragraf 44-65 Linda Kirrander | |
| Ordförande |  Håkan Söderman, M | |
| Justerare |  Anette Andersson, S | |

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerarsignatur | | | Utdragsbestyrkande |
| | | | |





Kultur- och bildningsnämnden

2013-09-03

sida 2 (22)

| | | | |
|-------------------------------------|--|--------------------------|-------------------|
| | ANSLAG/BEVIS | | |
| Organ | Kultur- och bildningsnämnden (justeringen har tillkännagivits genom anslag) | | |
| Sammanträdesdatum | 2013-09-03 | | |
| Anslagsuppsättning | 2013-09-11 | Anslagsnedtagning | 2013-10-03 |
| Protokollets förvaringsplats | Kultur- och bildningsförvaltningen, Bangatan 7, Fjugesta | | |
| Underskrift | | | |
| | Linda Kirrander | | |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------|
| Justerarsignatur | | | Utdragsbestyrkande |
|  |  | | |



§ 44

Förändring av föredragningslista

Punkt 14 i dagordningen, presentation av Anette Larslin, ny chef för Barn- och familjeavdelningen, flyttas fram.

§ 45

Val av protokollsjusterare samt plats och tid för justering

Till protokollsjusterare väljs: Anette Andersson
Som ersättare väljs: Jonas Hansen
Plats för justering: Sekreterarens tjänsterum, Bangatan 7, Fjugesta
Tid för justering: Tisdagen den 10 september kl 11.00

§ 46

Anmälan och besvarande av övriga frågor

Fråga från nämndens föregående nämnsammanträde

"Hur klarar kommunen av att tillgodose behovet av fritidslokaler inför hösten?"

I Hidinge bedömer rektor att behovet är väl tillgodosett gällande fritidslokaler.

I Mullhyttan beskriv rektor att man börjar få trångt i sina lokaler. Dock har vissa åtgärder vidtagit genom exempelvis inredning av vestibuler och därav bedömer man att lokalerna är ok.

Likaså har Tulpanen i Fjugesta trångt i sina lokaler men bedömer att det är ok.

För Grottan, Lekebergsskolan 3-6, är situationen problematisk. Den paviljong som är ämnad för fritidslokaler motsvarar ej behovet och är inte ändamålsenlig fullt ut. Den strategi man har för att lösa situationen är att barnen vistas mycket ute, äter i skolans matsal och använder skolans bibliotek. Problematiken kring lokalerna har lyfts till lokalsamordnaren.

Anette Andersson, S: Viktig fråga att lösa mot bakgrund av den kritik som kommunen fick av Skolinspektionen i samband med deras tillsyn. Måste hitta lösningar för att förhindra att barnen går hem istället för att stanna på fritids, exempelvis måste skolans lokaler kunna användas.

Den resursfördelningsmodell som finns för fritids är snäv något som ofta påpekas av rektorerna.



| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerarsignatur | | | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



§ 47

Presentation av Anette Larslin, ny chef för Barn- och familjeavdelningen

Anette Larslin tillträder i tjänst den 4 september. Anette kommer från Karlskoga kommun och hon har en bakgrund inom skolan och en specialpedagogutbildning.

| | | | |
|---|---|--|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--|--------------------|



Beslutsärenden

§ 48

13KUB125

Gemensam familjehemsenhet i Sydnärke

Ärendet har kompletterats med en ny handling som bland annat redogör för förväntad kostnadsbild.

Familjehemsverksamheten har utifrån ny lagstiftning fått utökat ansvar. För att möta detta behov har IFO-cheferna i Sydnärke haft som uppdrag att diskutera problem kring frågan. De nya kraven innebär ett merarbete och tydligare uppdrag i förhållande till familjehemmen. Handläggare har också tydligare att skilja på familjehemshandläggare och handläggare för de placerade barnen. I diskussionerna har det även framkommit behov gällande jourhem. Genom en gemensam enhet kan verksamheten kvalitetssäkras och det finns större möjligheter att rekrytera egna familjehem. Verksamheten kommer också att rikta sig till kontaktfamiljer med dygnsvistelse.

Den nya familjehemsenheten kommer ligga i Kumla och kommer att ansvara för att teckna avtal, utreda och handleda familjehem.

Ansvar för myndighetsarbete kommer fortfarande att ligga kvar i Lekeberg.

Förvaltningschef Ewa Lindberg redogör dessutom för en skrivelse från SSR som reserverar sig mot förslaget. Skrivelsen har kommit nämndledamöterna till kännedom.

Förslag till beslut

- att Kultur och bildningsnämnden beslutar medverka i gemensam familjehemsenhet med placering i Kumla.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut utifrån att ärendet kompletterats med en konsekvensbeskrivning, ny ekonomisk redovisning samt avtalsformuleringar avseende uppsägning av samarbetet och att återrapportering ska ske till nämndens sista sammanträde 2014.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att medverka i gemensam familjehemsenhet med placering i Kumla,
- att återkoppling till nämnden ska ske 6 månader efter införandet av en gemensam familjehemsenhet,
- att återrapportering till nämnden ska ske 12 månader efter införandet av en gemensam familjehemsenhet,
- att en uppsägningstid om 6 månader utan konsekvenser för kommunen skrivs in i avtal.

| | | |
|------------------|--|--------------------|
| Justerarsignatur | | Utdragsbestyrkande |
| | | |



§ 49

Dnr 12KUB238

Komplettering av delegationsplanen ang. fritidshem

Kultur- och bildningsnämnden föreslås komplettera sina delegationsbestämmelser. Förslaget innebär att rektor ska kunna besluta om inskrivning av elev i fritidshem, om eleven har särskilda behov av sådan verksamhet, även om föräldrarna inte uppfyller normalkravet i form av arbete eller studier.

Förslag till beslut

Att Kultur- och bildningsnämnden beslutar:



- rätten att besluta om inskrivning i fritidshem på grund av familjesituationen (Skollagen 14:5) eller barnets behov av särskilt stöd (Skollagen 14:6) delegeras till rektor. Som villkor ska gälla att samråd med barn- och familjeavdelningen ska föregå beslutet.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 50

Regler för inackorderingsbidrag

Två kammarrättsdomar har gjort det nödvändigt att justera reglerna för inackorderingsbidrag i Lekebergs kommun. Justeringen gäller villkoren om att bidrag ej kan lämnas retroaktivt samt att inackorderingsadressen får ligga högst 10 km från skolan.

Förslag till beslut

Att Kultur- och bildningsnämnden föreslås besluta att två av villkoren i regler för inackorderingsbidrag ändras i enlighet med kammarrättsdomarna. Ändringen sker enligt följande:



- "*Bidrag betalas inte ut retroaktivt*" – tas bort
- "*Inackorderingsadressen får ligga högst 10 km från skolan*" ersätts med "*Inackorderingen undanröjer problemet med besvärlig resväg mellan hemorten och studieorten*".

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämnden beslutar

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 51

Dnr 13KUB137

Delårsrapport – prognos II

Prognos II visar ett mindre underskott för Kultur- och bildningsnämnden än prognos I. Prognos II visar en avvikelse på -1850 tkr jämfört med -3080 tkr i prognos I.

Förslag till beslut



- att Kultur- och bildningsnämnden ställer sig bakom prognos II.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 52

Dnr 13KUB137

Åtgärder för budgetunderskott

Kommunstyrelsen beslutade 2013-05-21 (§ 74) att ge kultur- och bildningsnämnden i uppdrag att vidta åtgärder för att eftersträva att få sin budget i balans samt att återrapporera vilka åtgärder som vidtagits, till kommunstyrelsen, i samband med redovisningen av delårsrapporten.

Kultur- och bildningsnämnden beslutade 2013-06-04 (§ 38) att ge förvaltningen i uppdrag att vid AU-sammanträde i augusti redovisa förslag på åtgärder för att eftersträva att få sin budget i balans samt att uppmana verksamheterna till återhållsamhet och restriktivitet.

De åtgärder som genomförts för att minska kostnaderna i förvaltningen har skett inom förskole- och grundskoleverksamhet (220 tkr), Individ- och familjeomsorg samt LSS för barn och unga (410 tkr), Gemensam verksamhet (600 tkr). Sammantaget deklarerar förvaltningen ett lägre underskott med 1230 tkr jämfört med prognos I.

Förslag till beslut



- att Kultur- och bildningsnämnden ställer sig bakom de åtgärder som genomförts för att minska kostnaderna i förvaltningen.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att lägga informationen till handlingarna.

| | | | |
|------------------|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|---|---|--------------------|



§ 53

Dnr 13KUB171

KomTek ansökan

En ansökan till Skolverket/Tillväxtverket om startbidrag för KomTek har sammanställts av förvaltningen. I ansökan bifogas en budget och tidplan/verksamhetsplan för KomTek under perioden 2014 -2016. Samverkan kommer att etableras med näringslivet i kommunen samt universitetet. KomTek-verksamheten föreslås utökas till förskola och gymnasium.

KomTek har drivits i Lekebergs kommun sedan våren 2013 och i dagsläget köps tjänsten in av Örebro kommun. Om bidrag beviljas övertar Lekebergs kommun huvudmannskapet. Ansökan ska vara inne 7 september och besked lämnas i november.

Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden föreslås besluta att



- Söka statsbidrag för att starta KomTek Lekeberg i egen regi under 2014.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | | |
|---|---|--|--------------------|
| Justerarsignatur | | | Utdragsbestyrkande |
|  |  | | |



§ 54

Dnr 13KUB67

Yttrande över motionen "Badplatsen Brogaland i Mullhyttan"

Kultur- och fritidsavdelningen har sammanställt ett svar på motionen "Badplatsen Brogaland i Mullhyttan" som efter beslut i KSAu 2013-04-29 (§ 55 Dnr 13KS28) inkom till Kultur- och bildningsförvaltningen.

Förslag till beslut



- att Kultur- och bildningsnämnden godtar yttrandet på motionen "Badplatsen Brogaland i Mullhyttan" som svar till Kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att anta yttrandet på motionen som sitt eget samt att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avge yttrandet som svar på motionen.
- att man därmed anser motionen besvarad.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 55


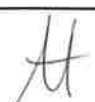
handling

Ändring av attestförteckning för Kultur- och bildningsförvaltningen

Till följd av ny chef för Barn- och familjeavdelningen har attestförteckningen för Kultur- och bildningsnämnden reviderats.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att anta reviderad attestföreteckning över attestanter 2013.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 56

Dnr 13KUB90

Svar på revisionsrapport "Det kommunala informationsansvaret"

PwC:s revisionsrapport "Det kommunala informationsansvaret" inkom 20 juni. Svar ska lämnas senast 15 oktober.

Granskningen visar att kommunen arbetar aktivt med att hjälpa och coacha ungdomar mellan 16-20 år och erbjuder dem individuellt anpassade insatser. Revisionen efterfrågar dock mål och rutiner för arbetet kring det kommunala informationsansvaret från Kultur- och bildningsnämnden.



I svaret till revisorerna kommer det pågående arbetet beskrivas med förslag på mål, rutiner och en förtydligad ansvarsfördelning. Vid omarbetningen av nämndmålen kommer mål om det kommunala revisionsansvaret att ingå.

Förslag till beslut

- att Kultur- och bildningsnämnden delegerar till arbetsutskottet att svara på revisionsrapporten.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 57

Dnr 13KUB 142

Svar på revisionsrapport "Kommunens ansvar för arbetsanpassning och rehabilitering"

PwC:s revisionsrapport "Det kommunala informationsansvaret" inkom i juni, svar ska lämnas senast 15 oktober. Revisionen vill ha en tydligare personalekonomisk redovisning. Ett kommungemensamt svar på revisionsrapporten har tagits fram för kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden samt kultur- och bildningsnämnden.



Förslag på beslut

Kultur- och bildningsnämnden föreslås besluta

- att på revisionsrapport – Kommunens ansvar för arbetsanpassning och rehabilitering, daterad 2013-05-21, i likhet med kommunstyrelsen, avge ovanstående yttrande till kommunens revisorer.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

- att besluta enligt förslag till beslut.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 58

Ekonomi

Maria Leu, ekonomiavdelningen redogör för det ekonomiska läget till och med juli. Riktpunkten för den totala budgeten i juli är 58,3 % och utfallet för samma period är 56,5 %.



Ansvar 2 har ett lågt utfall pga. överförda IT-medel från 2012, medel för mattesatsning och lärarlegitimation finns kvar samt differens i tilldelning för förskoleutbyggnaden i Fjugesta.

Interkommunala kostnader för perioden är med till första halvåret. Gymnasiekostnaden för juli är inte debiterad. Obalansen på -655 tkr för lönekostnader har inte hanterats.

Förskole- och grundskoleverksamheten har höga löneutfall. Barn i behov av stödinsatser samt resurser till familjehemsplacerade barn är den största orsaken. Förskolan i Fjugesta har höga kostnader för nattomsorg då behovet ökat hos redan inskrivna barn.

Kultur- och fritid har ett lågt utfall då inga utbetalningar ännu gjorts till studieförbunden samt skötselbidrag mm.

För barn- och familjeavdelningen ligger LSS och familjehemsvården över riktpunkten. Budget för institutionsvård ligger under riktpunkten. Sammantaget har barn- och familjeavdelningen ett utfall över riktvärdet på hittills ca 300 tkr. Att utfallet inte är högre då LSS-kostnaderna ökat beror på att avdelningen har lägre kostnader än budget för institutionsvård under IFO.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 59

Dnr 13KUB90



Revision "Det kommunala informationsansvaret"

Anita Ladinek har i uppdrag att se över och förtydliga hur kommunen arbetar med det kommunala informationsansvaret.

Den granskning av "Det kommunala informationsansvaret" som gjorts av PwC visar att kommunen arbetar aktivt med att hjälpa och coacha ungdomar mellan 16-20 år och erbjuder dem individuellt anpassade insatser. Revisionen efterfrågar dock mål och rutiner för arbetet kring det kommunala informationsansvaret från Kultur- och bildningsnämnden.

I svaret till revisorerna, som ska lämnas senast 15 oktober, kommer det pågående arbetet beskrivas med förslag på mål, rutiner och en förtydligad ansvarsfördelning. Vid omarbetningen av nämndmålen kommer mål om det kommunala revisionsansvaret att ingå, se beslut § 56.

En viktig fråga är även hur informationen om det kommunala informationsansvaret når ut till berörda.

| | | | |
|---|---|--|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--|--------------------|



§ 60

Förvaltningschefen informerar

Kommunblad från april 2013

Redovisas i särskild handling, observera att kommunbladet redovisar 2012 år resultat.

Tillsyn av Lekeberg kommuns arbete med Våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld (12KUB334)

Tillsynen är avslutad.

Kultur- och bildningsnämnden informeras om att nämnden ska ha kännedom om att kravet på övergripande kvalitetsuppföljning gäller externa utförare av socialtjänstinsatser och att det ska finnas en planering för uppföljning.

Samarbetsrutiner mellan Vuxenheten och Barn- och familjeavdelningen vid misstanke om att barn far illa (Dnr 12KUB334)

Som en vidtagen åtgärd gällande den avslutade tillsynen i ärendet "Våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld" har samarbetsrutiner mellan Vuxenheten inom Vård- och omsorgsförvaltningen och Barn- och familjeavdelningen upprättats, redovisas i särskild handling.

Uppföljning efter Skolinspektionens tillsyn i Lekebergs kommun (12KUB262)

Tillsyn är avslutad och Skolinspektionen bedömer att Lekebergs kommun har vidtagit sådana åtgärder att de påtalade bristerna i verksamheten har avhjälpes.

Månadsrapport Barn- och familjeavdelningen maj/juni samt juli

Redovisas i särskild handling.

Information (redovisas i pärm)

Synpunkter och klagomål

Redovisas i särskild handling, dnr 13KUB169.

Kränkande behandling inom förskola/skola



Rapport över två olika händelser gällande Lekebergsskolan 3-6 och Lekebergsskolan 7-9 redovisas i särskild handling.

Statistik: Antal beslut per typ och månad samt Beslutade belopp per orsak och månad

Redovisas i särskild handling för perioden 2013-05-11 - 2013-06-16 samt 2013-06-16 - 2013-08-09.

Skolpliktsbevakning – hög olovlig frånvaro

Inget att rapportera.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur | | Utdragsbestyrkande |
|  |  | |



Fortsättning Förvaltningschefen informerar

Övrigt:

Gysam – inbjudan till konferens 4 oktober

Skolverkets beslut om statsbidrag för omsorg på obekvämtid 2013 (Dnr 13KUB126)

Ärende: Anmälan av Lekebergsskolan i Lekebergs kommun (13KUB123)

Skolinspektionens dag 2013

§ 61

Redovisning av resultat av elevenkät, åk 5 och åk 8, Katrin Trolander

Handläggare Katrin Trolander redovisar det kommunövergripande resultatet av den elevenkät som genomförts i åk 5 och åk 8. Resultatet är uppdelat på de olika årskurserna samt visar skillnaden mellan flickors och pojkars svar.

Enkäten bygger på en nationell enkät från SKL. I Lekebergs kommun har man lagt till en extra fråga utifrån att kommunens deltar i SKL:s matematiksatsning. Frågan går ut på att eleverna ska skatta sin egen förmåga i matematik. Denna fråga rapporteras inte in till SKL. Enkäten är webbaserad och innehåller totalt 8 stycken frågor.

Svaren för åk 5 visar tydligt att pojkarna har ett bättre tilltro till sin egen förmåga medan flickornas tillit till lärarna är större. Jämfört med 2011/2012 är resultatet jämförbart, största skillnaden gäller fråga 2. ”Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag vill lära mig mer” och fråga 4. ”Jag vet vad jag ska kunna för att nå målen i de olika ämnena”. Index för 2013 är 88, jämfört med föregående års index på 93.

Svaren för åk 8 visar tydligt på tendensen att äldre elever anser de att deras inflytande är mindre. Fråga 6 ”Jag får veta hur det går för mig i skolarbetet” sticker ut negativt vid en jämförelse med landet i övrigt. Index för 2013 är 70,9. Jämfört med 83 föregående år.

Undersökningen är ett bra underlag för vidare diskussion. Att den är nationell ger en bra jämförelse med hur kommunen ligger till i riket.

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkande

§ 62

LUS-resultat samt information om Äventyrläsarna och läslustverksamheten

Läslustbibliotekarien Ulla Winroth redovisar verksamhetsåret 2012-2013.

Basverksamheten i Läslustbibliotekariens verksamhet är klassbesök, boklån och bokprat. Läslustbibliotekarien medverkar även bland annat på föräldramöten, familjecentralen, inbjuder olika målgrupper till biblioteket för information och boktips för att sprida läslust. Det är alla vuxnas ansvar att skapa behov och lust att läsa. Även genom konstvisningar, försök till läsrekord, författarbesök, besök på Naturskolan i Sixtorp försöker man på olika sätt att uppmuntra språkutveckling och läsning. I sommarläseklubben Äventyrläsarna medverkade ca 50 barn mellan 6-12 år.

Styrgruppen för skolornas läslust ansvarar för det sk. LUS-testet. En årligen återkommande mätning av läsförmåga/läsmognad i åk 1 och 4. Mätningarna har skett sedan 2004. Utredare Niklas Lundberg redovisar LUS 2013.

För åk 1 kan man se en positiv trend och att skillnaden mellan pojkar och flickor är mindre nu än när mätningarna började. Till en början ville man locka pojkar att läsa, idag lutar kurvan för pojkar mer uppåt än för flickor. Endast 2 % är svaga läsare, dvs. når inte upp till nivå 5.

För åk 4 är resultatet likvärdigt mellan skolorna. Studerar man skillnaden mellan pojkar och flickor ser man ingen skillnad de senaste 3 åren.

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande





§ 63



Projekt regional samverkan Sfi

Projektledare Anders Friberg från länsstyrelsen presenterar projekt regional samverkan, Sfi.

Första delen av projektet avslutas inom kort och har inneburit en utredning av behovet och förutsättningarna för regional samverkan kring Sfi-frågor. Projektet finansieras av § 37 medel från länsstyrelsen och projektägare är Sydnärkes utbildningsförbund.

Exempel på samverkansfrågor som kan utvecklas i länet är nätverkande, kunskaps- och erfarenhetsutbyte, samordning av olika slag, studiebesök mm.

Kommunerna är huvudman för Sfi och äger frågan. Förutsatt att kommunerna ser ett fortsatt utredningsbehov av regional samverkan inom Sfi och om medel beviljas kan projektet drivas vidare i en andra etapp.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 64

Betyg åk 9 – meritvärde



Rektor för Lekebergsskolan 7-9, Agneta Birgersson presenterar för nämnden.

Det genomsnittiga meritvärdet för 2013 var 208 jämfört med 2012, då det låg på 203. Viktigt att ta i beaktande att detta var första året med nya betyg. Det är viktigt att meritvärdet ökar och att elever utvecklas utifrån sina egna mål/förutsättningar. Även duktiga elever ska utmanas.

75 % av eleverna nådde minst godkänt resultat i samtliga ämnen. Ett resultat som är något sämre än 2012, då siffran var 81 %.

8 elever hade ej godkänt, vilket motsvarar 14,5 %. Sammanlagt fattas 51 godkända betyg om man ser till att alla ämnen. Tre elever representerar tillsammans 30 (59 %) av dessa.

Hemkunskap visar den högsta siffran med 100 % godkända, medan språkval den lägsta siffran med 87,1 % godkända.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur  |  | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|



§ 65

Anmälningssärenden

Redovisas i pärm till nämnden

Ej verkställda beslut

Redovisning av kvartalsrapport "Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f§ SoL samt beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS" har skett i särskild handling.

Redovisning av individuallrapport "Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS" har skett i särskild handling.

Barn- och familjeavdelningens delegationsärenden

Delegationsärenden för perioderna 2013-05-11 – 2013-06-16 och 2013-06-16 – 2013-08-09 redovisas i särskild handling.

Kultur- och bildningsförvaltningens delegationsärenden samt redovisning av ordförandebeslut

Redovisas i särskild handling.

Ändring av justerat protokoll § 27 "Komplettering delegationsplan (Skoll)" nämndsammanträde 130604. Delegat rektor hade fallit bort i justerat protokoll.

Redovisas i särskild handling.

KUB samverkansgrupp – protokoll med bilaga

Redovisas i särskild handling.

Redovisning av utvalda ärenden

Inga ärenden valdes vid föregående sammanträde.



Val av delegationsärenden för närmare redovisning vid nästa sammanträde

Inget delegationsärende har valts

Arbetsutskottets protokoll

Arbetsutskottets protokoll från 2013-06-24 och 2013-08-19 förvaras hos sekreteraren.

Sammanträdet avslutas.

| | | |
|---|---|--------------------|
| Justerarsignatur | | Utdragsbestyrkande |
|  |  | |