

Plats	Sammanträdesrummet Multen, kommunhuset, Fjugesta		
Tid	Kl. 13.00-16.30		
Beslutande	Håkan Söderman (M)	ordförande	
	Jonas Hansen (KD)	1:e vice ordförande	
	Kristine Andersson (S)	2:e vice ordförande	till 15.00
	Wendla Thorstensson (C)		
	Annica Zetterholm (C)		till 15.00
	Pernilla Marberg (M)		
	Kenneth Hagström (S)		
	Ing-Britt Fransson-Karlsson (S)		
	Andreas Aronsson (FP)	tjänstgörande ersättare	
	Eva Bonnevier (C)	tjänstgörande ersättare	15.00-16.30
	Jonas Hellberg (M)	tjänstgörande ersättare	15.00-16.30
Övriga närvarande	Ewa Lindberg	förvaltningschef	
	Ulla Winroth	bibliotekarie	§ 59
	Peter Gerhardson	chef kultur- och fritidsavd	§50-51,59
	Maria Leu	ekonom	§ 58
	Agneta Birgersson	rektor 7-9	§ 59
	Per Binbach	konsult	§ 59
	Elisabeth Hård	nämndsekreterare	
Justeras av	Ing-Britt Fransson-Karlsson (S); ersättare Wendla Thorstensson (C)		
Justerings plats och tid	Sekreterarens tjänsterum torsdagen den 22 september kl 12.00		
Underskrifter	Sekreterare		Paragraf 47-60
		Elisabeth Hård	sekr § 56-57
	Ordförande		
		Håkan Söderman (M)	
	Justerare		
		Ing-Britt Fransson-Karlsson (S)	
	ANSLAG/BEVIS		
Organ	Kultur- och bildningsnämnden (justeringen har tillkännagivits genom anslag)		
Sammanträdesdatum	2011-09-13		
Anslagsuppställning	2011-09-23	Anslagsnedtagning	2011-10-17
Protokollets förvaringsplats	Kultur- och bildningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta		
Underskrift			
	Elisabeth Hård		

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande

§ 47

Val av protokollsjusterare samt plats och tid för justering

Till protokollsjusterare väljs: Ing-Britt Fransson-Karlsson (S)
Som ersättare väljs: Wendla Thorstensson (C)
Plats för justering: Sekreterarens tjänsterum, Bangatan 7, Fjugesta
Tid för justering: Torsdagen den 22 september kl 12.00

§ 48

Anmälan och besvarande av övriga frågor

Kvarstående frågor från nämndens förra sammanträde besvaras

Ventilation och värme

Alliansgruppen ville under hösten ha en redogörelse för hur man arbetar med värme och ventilation i köket på Tulpanens förskola och på Lekebergsskolan 3-6 samt 7-9. Finns det rutiner för kontroll av temperatur etcetera?

Förvaltningschefen rapporterar att arbetsmiljön i köket på Tulpanens förskola är ett bekymmer: det bullrar och kyl och frys genererar värme. Frågan lyfts i skyddsrondsprotokoll. Problemet påtalas återkommande. Idéer finns på lösningar, men det är också en gränsdragningsfråga om vem som ska göra vad av kommunen och fastighetsägaren. På Lekebergsskolan 3-6 byts ventilationsaggregatet; detta ska vara klart i skiftet september-oktober.


När det gäller Lekebergsskolan 7-9 har man kontakt med Lekebergs kommunfastigheter, och man jobbar med att lösa problemet. Rektor håller i ärendet.

Veckobrev

Alliansgruppen påtalade att önskemål har framförts om att veckobrev till klass ska läggas ut på kommunens hemsida och undrade om något politiskt beslut om detta finns. Det är av sekretessskäl tveksamt om veckobreven ska läggas ut. Man bör ha en gemensam linje, så att alla skolor gör likadant.

Förvaltningschefen har diskuterat med rektorerna. Man lägger ut veckobreven på hemsidan; en del skickas också hem till föräldrarna. Trots vissa tekniska problem med utläggningen fungerar det i stort sett bra.

På högstadiet har man inte samma tradition att skicka veckobrev som i de lägre klasserna. Eleverna är så pass "vuxna" att de ska klara av informationen utan veckobrev. Ska man ändå ha en gemensam linje? Det är viktigt att även få med föräldrasynpunkter.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
------------------	---	--------------------

Extra resurser vid Mullhyttans skola

Alliansgruppen ville veta hur man jobbar med extra resurser vid Mullhyttans skola. Vilka behov finns? Används resurserna rätt?

Förvaltningschefen informerar om att det finns en pott med pengar för barn i behov av särskilt stöd. Stödteamet gör varje termin ett förslag till prioritering. Man försöker vara flexibel och hitta en helhetslösning. Resurserna kan vara både specialpedagoger och pedagoger. Det betonas också hur viktigt det är att ha ett gott samarbete med föräldrarna.

Nya frågor**Mobbning i skolorna**

Nämnden önskar ytterligare information om det förebyggande arbetet mot mobbning.

System för samordning av bokade aktiviteter

Andreas Aronsson (FP) efterlyser en samordning av bokade aktiviteter – föräldramöten och annat – för att förhindra att aktiviteterna krockar. Detta skulle möjliggöra ökad föräldramedverkan i skolan.

Drogsituationen i Lekeberg

Wendla Thorstensson (C) har uppfattat att drogsituationen i Lekeberg inte är bra. Finns även tunga droger här? Hon efterlyser mer information om hur det förebyggande arbetet bedrivs.

Utebliven drogprevention

Ordföranden meddelar att det finns nämndbeslut på att information från ÖPP (Örebro preventionsprogram), "Ditt nej gör skillnad", ska ges på föräldramöten. Trots beslut görs inte detta – varför? Förvaltningschefen får i uppdrag att undersöka detta.

Mer information om IFO

Ordföranden anser att nämnden behöver mer information om IFO-sidan (IFO står för individ- och familjeomsorg). Förvaltningschefen och ordföranden planerar en halvdagsutbildning i ärendet.

Läget för spontanidrottsplatserna

Ing-Britt Fransson-Karlsson (S) undrar hur långt ärendet med spontanidrottsplatserna har kommit. När kommer de att uppföras?

Ordföranden besvarar frågan: När det gäller spontanidrottsplatsen i Hidinge som skulle byggas först, ville Ortsbefolkningen inte ha den på den plats som bestämts. Man måste alltså hitta en ny plats för den.

Förvaltningen har fått i uppdrag att påbörja planarbetet inför byggande av spontanidrottsplatsen i Mullhyttan.

§ 49

Dnr 11KUB50

Delegation för kommunstyrelsens verksamheter samt övergripande personalfrågor

Ett förslag till nya delegationsregler för kommunstyrelsens ansvarsområden har sammanställts. Handlingen innehåller inledningsvis en sammanfattning av kommunallagens bestämmelser på området, därefter en förteckning över de ärendetyper där beslutsrätten föreslås bli delegerad.

Kommunchefen föreslås få befogenhet att fatta beslut i alla ärendetyper som delegerats till tjänstemän. Syftet är att säkerställa att nödvändiga beslut kan fattas även vid ordinarie handläggares frånvaro. Vid förfall för kommunchefen föreslås näringslivschefen automatiskt träda i kommunchefens ställe.

Förslaget innehåller även ett uppdrag till kommunstyrelsens ordförande att i brådskande fall besluta i kommunstyrelsens ställe.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2011-04-04 att begära in yttrande från bland andra kultur- och bildningsnämnden.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och bildningsnämnden att till kommunstyrelsens arbetsutskott lämna följande yttrande:

Kultur- och bildningsnämnden föreslår att liggande förslag antas.

Reservation

Kristine Andersson (S) reserverar sig mot förslaget och anser

- att punkterna 3.1, 3.2, 3.4, 3.5 och 5.14 inte ska delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott samt
- att punkt 3.3 ändras till "delegationen gäller bidrag upp till ett halvt basbelopp".



Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att anta liggande förslag.

Reservation

Den socialdemokratiska gruppen reserverar sig mot förslaget och anser

- att punkterna 3.1, 3.2, 3.4, 3.5 och 5.14 inte ska delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott samt
- att punkt 3.3 ändras till "delegationen gäller bidrag upp till ett halvt basbelopp".

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
		

§ 50

Dnr 11KUB134

Utbetalning av föreningsbidrag till Lekebergs Idrottsförening

Lekebergs Idrottsförening inkom 2011-06-21 med ansökan om medlemsbidrag. Ansökan inkom efter ansökningstidens utgång, som var den 1 juni, och kan därför inte ingå i tjänstemännens hantering av föreningsbidrag. Om särskilda skäl föreligger kan kultur- och bildningsnämnden bevilja ansökningar som inkommer efter ansökningstidens utgång.

Lekebergs Idrottsförening är en av kommunens största föreningar och sysselsätter cirka 200 barn och ungdomar med fysiska aktiviteter. Man har under året bytt personal på kansliet, vilket kan vara en orsak till att ansökan insänts för sent. Föreningen utför ett viktigt arbete och en miss i de administrativa rutinerna bör inte få drabba föreningens ekonomi.


Peter Gerhardson, som handlägger ansökningar om föreningsbidrag, föreslår att Lekebergs Idrottsförening beviljas medlemsbidrag med 10 000 kronor för 2011.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att bevilja Lekebergs Idrottsförening medlemsbidrag med 10 000 kronor för 2011.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beviljar Lekebergs Idrottsförening medlemsbidrag med 10 000 kronor för 2011.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

§ 51

Dnr 11KUB89

Utbetalning av föreningsbidrag till Lekebergs Innebandyförning

Lekebergs Innebandyförning inkom 2011-06-20 med ansökan om medlemsbidrag. Ansökan inkom efter ansökningstidens utgång, som var den 1 juni, och kan därför inte ingå i tjänstemännens hantering av föreningsbidrag. Om särskilda skäl föreligger kan kultur- och bildningsnämnden bevilja ansökningar som inkommer efter ansökningstidens utgång.

Lekebergs Innebandyförning är en av kommunens största föreningar och sysselsätter cirka 100 barn och ungdomar med fysiska aktiviteter. Man har under det senaste året bytt flera personer i styrelsen och haft svårt att rekrytera ledare, vilket kan vara en orsak till den försenade ansökan. Föreningen utför ett viktigt arbete och en miss i de administrativa rutinerna bör inte få drabba föreningens ekonomi.


Peter Gerhardson, som handlägger ansökningar om föreningsbidrag, föreslår att Lekebergs Innebandyförning beviljas medlemsbidrag med 5 350 kronor för 2011.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att bevilja Lekebergs Innebandyförning medlemsbidrag med 5 350 kronor för 2011.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beviljar Lekebergs Innebandyförning medlemsbidrag med 5 350 kronor för 2011.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	--	--------------------

§ 52**Rekrytering av ny avdelningschef**

Dnr 11KUB127

Den nuvarande chefen för kultur- och fritidsavdelningen, Peter Gerhardson, slutar sin anställning i Lekebergs kommun den sista september detta år.

När den nuvarande befattningshavaren tillträdde var tjänsten en bibliotekschefstjänst. Eftersom tjänsten har förändrats sedan dess, föreslås att uppdraget ses över, innan tjänsten utlyses. Eventuellt behöver en ny kravprofil för befattningen tas fram.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta att se över uppdraget och att ta fram en ny kravprofil för befattningen som chef för kultur- och fritidsavdelningen.

Ärendets behandling i nämnden

Anställning över sex månader görs av nämnden. Nämnden föreslås delegera till sitt arbetsutskott att besluta om anställning av ny chef.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar

- att se över uppdraget och att ta fram en ny kravprofil för befattningen som chef för kultur- och fritidsavdelningen och
- att delegera till arbetsutskottet att besluta om anställning av ny chef.

§ 53

Dnr 11KUB131

Anställning av vikarierande chef för kultur- och fritidsavdelningen

Den nuvarande chefen för kultur- och fritidsavdelningen slutar sin tjänst den sista september. Processen att rekrytera en ny chef beräknas ta cirka ett halvår. Bibliotekarie Ulla Winroth föreslås bli vikarierande chef från och med den 20 september och sex månader framåt eller till dess en ny chef är på plats.

Eftersom Ulla Winroth ska ha kvar läslustarbetet kommer under dessa sex månader vissa delar av den nuvarande chefens arbete att utföras av andra befattningshavare. Man kommer också att anställa en vikarierande bibliotekarie.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar

- att förordna bibliotekarie Ulla Winroth som vikarierande chef för kultur- och fritidsavdelningen från och med den 20 september och sex månader framåt eller till dess en ny chef har anställts och
- att Ulla Winroth under denna tid ska ha attesträtt inom ansvarsområde 209.

§ 54**Namn på förskolorna i Hidinge**

Den nya förskolan på Skrantåsområdet i Hidinge ska namnges. Eftersom det är viktigt att lyssna på dem som ska arbeta i den nya förskolan har förvaltningschefen diskuterat ärendet med rektor och förskolepersonal i Hidinge.

Förskolepersonalen i Hidinge har föreslagit att den nya förskolan ska heta *Sörgården* och att den befintliga förskolan ska byta namn till *Norrgården*.

Nämnden diskuterar ärendet. Man har inget att invända mot förslaget.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar

- att den nya förskolan i Hidinge ska heta *Sörgården* och
- att den befintliga förskolan i Hidinge ska byta namn till *Norrgården*.

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande



§ 55

Dnr 11KUB133

Regler för busskort i grundskolan

Från och med höstterminen 2011 åker cirka 50 högstadieelever linjetrafik mellan Lekebergsskolan och Mullhyttan. Busskort delades ut vid terminsstarten och många elever har redan tappat bort sina kort. Eftersom kortet är en värdehandling bör det därför finnas regler för hur man ersätter borttappade, förstörda eller icke fungerande kort.

Skolskjutshandläggaren föreslår att samma regler som för gymnasiekorten ska gälla: Oskadat icke fungerande kort byts ut utan avgift, borttappat eller förkommet kort ersätts med nytt kort mot en avgift på 200 kronor och skadat kort byts ut mot en avgift på 100 kronor.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden förslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt följande:

- Om kortet slutat fungera, men är oskadat, byts det ut utan avgift
- Om kortet är borttappat eller på annat sätt förkommet, får eleven lösa ett nytt kort mot en avgift på 200 kronor. Det gamla kortet spärras hos Länstrafiken.
- Är kortet skadat kan det bytas ut mot en avgift på 100 kronor.

§ 56

Sekretessärende

Avslutande av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § föräldrabalken

Faderskapsutredningar görs normalt av socialförvaltningen. Avslutande av faderskapsutredning måste dock enligt lag beslutas av nämnden.



Ärendet redovisas i slutet protokollet.

§ 57

Sekretessärende

Fullmakt för personal från socialförvaltningen att företräda klient

Ärendet redovisas i slutet av protokollet.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
		

§ 58

Ekonomirapporter

Ekonom Maria Leu informerar om kultur- och bildningsnämndens ekonomiska läge.

Prognos 2

Prognos 2 avser tiden till och med juli 2011. I samband med prognosen har en "nämndsredovisning" gjorts där innehållet i prognosen redovisas mera i detalj.

Några kommentarer till prognos 2:

- *Gemensamt*

Ökade kostnader för gymnasiesärskolan; vårdnadsbidrag och skolskjutsar ligger något över riktvärdet. Bedömningen sammantaget är ett nollresultat.

- *Grundskolan*

Stora kostnader för barn i behov av olika sorters stöd som inte ryms i den tilldelade ramen.

- *Förskolan*

Budgetdifferensen för den nya förskolan i Hidinge beräknas inte klaras i ram, men under kommunstyrelsen finns medel avsatta för att täcka detta underskott.

- *Barn- och familjeavdelningen*

En institutionsplacering påbörjades under våren men för tillfället prövas annan vårdform. LSS-kostnaderna har ökat kraftigt.

- *Kultur- och fritidsavdelningen*

Budgeten är i balans.

Ekonomisk uppföljning

Riktpunkten för augusti ligger på 67 % och förbrukningen på 62 %. Dock saknas interkommunala debiteringar för juli och augusti, och lägger man till dessa blir förbrukningen 65 %.

§ 59

Informationsärenden



Förvaltningschefen informerar

Skolskjutsar

Man har haft vissa bekymmer med skolskjutsarna vid skolstarten, efter den nya upphandling av skolskjutsar som gjorts. Turerna är något färre än tidigare, vilket innebär längre tid i skolan för vissa elever. För att eleverna inte ska få orimligt lång restid måste eventuellt någon ytterligare tur sättas in. Även omgörning av scheman har diskuterats.

Ny utbildning

Sydnärkekommunerna har beslutat om en ny utbildning, "Presumtiva skolledare", för medarbetare inom förskolan och skolan som är intresserade av att utbilda sig till ledare. Utbildningen startar i höst.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
		

§ 59 Informationsärenden, fortsättning

Projekt Lekebergsskolan

Förvaltningschefen informerar om hur projektet framskrider. Grovskisser är framtagna på om- och nybyggnation. Beräkning av energikostnader pågår och en ekonomisk grovkalkyl kommer inom kort. En inbjudan till möte den 20 september om om- och tillbyggnaden av Hidinge skola har gjorts via annons och hemsidan.

Information om arbetet med ökad måluppfyllelse

Per Binbach har anställts på viss tid för att stödja arbetet med ökad måluppfyllelse. Per Binbach och Agneta Birgersson, rektor för Lekebergsskolan 7-9 samt förvaltningschefen informerar om arbetet.

För att få en ökad måluppfyllelse är det viktigt att förändra attityder – alla ska inse att skolan är viktig, vilket bland annat innebär att man faktiskt *är* i skolan. Man tittar på forskningsrön och hur andra kommuner gjort för att lyckas. Faktorer som bidrar till ökad måluppfyllelse är bland annat: kända mål, resultatåterkoppling, studiero i klassrummet, analys av pedagogik med kolleger.

Denna höst var det bara tre elever som inte kom in på nationella program, vilket är färre än tidigare. Dessa går i stället på Introduktionsprogrammet som ersätter Individuella programmet.

Drygt trettio elever från år 5-9 deltog i sommarskolan i ämnena matematik, engelska, svenska, NO, SO och bild. Eleverna själva var nöjda med att få fokusera på *ett* ämne. Hjälp med läxläsning kommer även under höstterminen att ges en gång i veckan Under vårterminen kom det elever vid *alla* läxläsningstillfällena.



Ett utvecklingsområde för att öka måluppfyllelsen är ett bra arbetsklimat. I detta innefattas: jag själv, gruppen, gemensam norm, gränssättning. Det är också viktigt att få med föräldrarna i arbetet.

Om en elev har svårigheter – uppmärksamma detta direkt, vänta inte! Det ska gå "en röd tråd" från förskolan till gymnasiet. Professionalism måste gå före "mera resurser".

Reglementen för kommunstyrelsen, kultur- och bildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden samt valnämnden

Dnr 11KUB114

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 § 65 beslutat att anta liggande förslag till Allmänt reglemente samt Reglementen för Kommunstyrelsen, kultur- och bildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden samt valnämnden med det tillägg i kommunstyrelsens reglemente, som alla handlar om kommunstyrelsens ansvar för Lekebergs Kommunala Holding-bolag, att gälla från och med den 1 juli 2011.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
		

§ 59 Informationsärenden, fortsättning

Redovisning av vidtagna och planerade åtgärder i elevärende Dnr 10KUB16 (sekretess)

I beslut 2011-03-18 (dnr 41-2010:5274) påtalade Skolinspektionen brister i kommunens handläggning av ett elevärende. Kommunen anmodades att senast den 20 juni 2011 redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av kritiken.

Kultur- och bildningsnämnden beslutade 2011-06-13 § 69 att ta förvaltningens förslag till redovisning av vidtagna och planerade åtgärder som sitt svar till Skolinspektionen.

Uppföljning av Skolinspektionens beslut angående kränkande behandling, dnr 41-2010:5274 (nuvarande dnr 41-2011:3618) Dnr 10KUB16 (sekretess)

Skolinspektionen riktade i beslut i mars 2011 kritik mot Lekebergs kommun, bland annat för att i ärendet inte ha följt författningarnas krav avseende arbetet med att motverka kränkande behandling under läsåret 2008/2009. Skolinspektionen begärde att Lekebergs kommun skulle redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av kritiken.

Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen bedömer Skolinspektionen att Lekebergs kommun har vidtagit tillräckliga åtgärder och att uppföljningen av ärendet därmed kan avslutas.

Förvaltningschefen informerar om att en dokumentationsutbildning ska genomföras för all personal i förskolan, skolan samt vid elevhälsan.

Redovisning – Granskning av internkontroll Dnr 11KUB66

Kommunens revisorer har uppdragit till Komrev inom PwC att granska kommunens nämnder och styrelsens arbete med upprättande av handlingsplaner för den interna kontrollen.

Revisorerna önskade svar på de synpunkter som lämnats i deras revisionsrapport senast den 15 juni 2011. Handläggningen har blivit fördröjd och nämnden har inte kunnat svara på synpunkterna i tid. Man önskar i stället kontakt med revisorerna för en dialog.



Anmälan om kränkande behandling vid Lekebergsskolan Dnr 11KUB78 (sekretess)

Ett ärende som gäller kränkande behandling har inkommit. Yttrande i ärendet har insänts till Skolinspektionen 2011-06-21.

Månadsrapporter barn- och familjeavdelningen

Johan Prabin, chef barn- och familjeavdelningen, har inkommit med rapporter på aktuell situation vid barn- och familjeavdelningen avseende maj samt juni-juli 2011.

I bilaga redovisas aktuella placeringar i boenden och familjehem.

Justerarsignatur		Uttragsbestyrkande	
------------------	---	--------------------	---

§ 59 Informationsärenden, fortsättning

Beslut från Skolinspektionen gällande anmälan angående grundsärskolan vid Lekebergsskolan Dnr 11KUB34

Skolinspektionen fick i februari 2011 in en anmälan där bland annat fördes fram att eleverna i grundsärskolan vid Lekebergsskolan inte undervisas utifrån särskolans kursplaner, att personalen är obehörig med mera. Kommunen har bemött synpunkterna. Mot bakgrund av det som framkommit i ärendet anser Skolinspektionen inte att det finns något som tyder på att kommunen inte skulle följa författningarnas krav när det gäller undervisningen. Skolinspektionen utreder därför inte ärendet.

Beviljat statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan, Skapande skola 2011

Dnr 11KUB12

Lekebergs kommun har efter ansökan hos Statens Kulturråd tilldelats 85 000 kronor i bidrag för Skapande skola-verksamhet.

Beviljat statsbidrag till inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek 2011

Dnr 11KUB71

Lekebergs kommun har efter ansökan hos Statens Kulturråd tilldelats 50 000 kronor till inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek 2011.

Avslag på ansökan om bidrag till läsfrämjande insatser "Ordspråk från Lekeberg" - första fördelningstillfället 2011 Dnr 11KUB70

Lekebergs kommun har hos Statens Kulturråd ansökt om bidrag till läsfrämjande insatser, första fördelningstillfället 2011. Ansökan har tyvärr avslagits.

Projektet kommer att i stället finansieras med kommunala pengar.

Läslustverksamheten

Bibliotekarie Ulla Winroth informerar om läslustverksamheten. Läslustarbetet börjar redan när barnen är små: från barnavårdscentralen får föräldrarna presentkort på en bok som hämtas på biblioteket. Man får sedan "födelsedagsböcker" flera gånger under förskoletiden – för att barnen ska få läslust. För att språket ska utvecklas är det viktigt att "sätta ord på verkligheten", alltså berätta för barnen, samtala med dem etcetera.

Ulla Winroth har också inkommit med en skriven redogörelse för läslustverksamheten under läsåret 2010/2011. Basverksamheten är klassbesök, boklån och bokprat för olika klasser. Man har också haft sagostunder och författarbesök med mera. I sommarläseklubben Läsråttan deltog cirka 50 barn.

§ 59 Informationsärenden/läslustverksamhet fortsättning

Ulla Winroth nämner i sin rapport också att Nerikes Allehanda har skrivit en positiv artikel om *Språkarbetet i förskoleklasserna på Tulpanen*.

Rapport från Mullhyttans fritidsgård

Fritidsledarna vid Mullhyttans fritidsgård har inkommit med en rapport om verksamheten under hösten 2010 och våren 2011.

Förskolan Mullhyttan – hyresavtal

I Mullhyttan hyr kommunen sedan tidigare två lägenheter för förskoleverksamhet. Förvaltningschefen informerar om att man kommer att hyra ännu en lägenhet för verksamheten. Detta kommer att medföra en kostnad på ytterligare ca 3 000 kronor per månad.

Motion: Bygg läktare i Bollhallen i Fjugesta

Dnr 11KUB81

Motionen "Bygg läktare i Bollhallen" inkom till kommunstyrelsen 2011-03-29 från Diana Olsén (C). Diana Olsén anser att en läktare behövs i bollhallen. Hallen är ofta full med folk och publiken som sitter precis vid spelbanan riskerar att exempelvis få en klubba i ansiktet eller att klämma sig mot sargen. Med en läktare skulle alla få plats utan att trängas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2011-05-30 § 107 att inhämta kultur- och bildningsnämndens synpunkter senast den 31 december 2011.

Ordföranden anser att detta måste ingå i "Projekt Lekebergsskolorna". Man önskar en dialog med de föreningar som utnyttjar hallen, om hur de vill ha läktaren.

Simskolan sommaren 2011

Kultursekreterare Karin Adolfsson har gjort en sammanställning över simskolans verksamhet 2011.

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande



§ 59 Informationsärenden, fortsättning

Kvalitet på badvattnet 2011

Handlingar som visar hur kvaliteten på vattnet har varit under sommaren vid de tre badplatser i Lekeberg som kommunen sköter: Leken, Multen Brogaland och Lanna badgruva bifogas (från <http://badplatsen.smittskyddsinstitutet.se/>). Lekebergs kommun har mätt vattenkvaliteten var fjortonde dag, vilket är över kravet, samt extra vid behov. Endast vid ett tillfälle under sommaren var vattnet otjänligt och detta var vid Lanna badgruva. Vid ny provtagning några dagar efteråt var vattenkvaliteten bra igen.

Frånvarouppföljning

Under denna punkt rapporterar rektorerna in frånvaro. Två rapporter har inkommit, från Hidinge och Lekebergsskolan 7-9. I Hidinge har man ingen elev med hög frånvaro, vid Lekebergsskolan 7-9 har man under maj haft en elev med frånvaro över 50% men under 100%.

§ 60

Anmälningssärenden – förvaras i pärm

Ej verkställda beslut

Rapport för kvartal 2 gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen samt beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS har sänts in till Socialstyrelsen.

Inbjudan till folkhälsokonferens

Inbjudan till folkhälsokonferens för södra länsdelens fem kommuner den 7 september har inkommit. Kristine Andersson (S) deltar från Folkhälsoutsiktet i Lekeberg.

Skolinspektionens dag

Inbjudan till skolinspektionens dag har inkommit. Anmälan ska göras senast den 14 oktober 2011.

Inkommande skrivelser/protokollsutdrag:

- Brev från Parent Teacher Association (PTA) vid Internationella engelska skolan avseende fria resor (inkom 2011-05-19. Besvarat 2011-05-27)
- Tackbrev gällande skolavslutningen (inkom 2011-06-20)
- Angående behov av utökad specialpedagogisk resurs riktad till förskolan – brev från Stödteamet (inkom 2011-08-18) Dnr 11KUB125
- Nya föreskrifter om faderskap och föräldraskap från den 1 september 2011 (inkom 2011-09-01)
- Förfrågan om eventuellt kulturbidrag (inkom 2011-08-27)

Justerarsignatur



Utdragsbestyrkande



§ 560 Anmälningssärenden, fortsättning

Statistik

Statistik över antal beslut per typ och månad 2011-06-01—2011-07-31 samt beslutade belopp per orsak och månad redovisas.

Arbetsutskottets protokoll

Arbetsutskottets protokoll från 2011-06-13 och 2011-08-22 förvaras hos sekreteraren.

Delegationsärenden

Redovisning av delegationsärenden enligt särskild handling.

Barn- och familjeenhetens delegationsärenden

Redovisning av barn- och familjeenhetens delegationsärenden enligt särskild handling.

Närmare redovisning av delegationsärende

Peter Gerhardson redovisar ärende 209-C1/1 *Visstidsanställning (under förutsättning av godkänd utbildning)* som valdes ut vid förra nämndsammanträdet. Ärendet gäller anställning av simlärare.

Val av delegationsärenden för närmare redovisning

Nämnden väljer denna gång inte ut något ärende för närmare redovisning vid nästa sammanträde.

Sammanträdet avslutas.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------