

Plats	Sammanträdesrummet Multen, kommunhuset, Fjugesta		
Tid	Kl. 13.00-15.45		
Beslutande	Håkan Söderman (M)	ordförande	
	Peter Sahlqvist (C)	1:e vice ordförande	
	Jette Bergström (S)	2:e vice ordförande	
	Kent Runesson (C)		
	Lars Sätter (FP)		
	Gunilla Pihlblad (S)		
	Kenneth Hagström (S)		
	Gun-Britt Grimsell (C)	tjg ersättare	
	Kristine Andersson (S)	tjg ersättare	
	Pernilla Marberg (M)	ersättare	
	Ann-Charlotte Kämpe-Larsson (FP)	ersättare	
Övriga närvarande	Ewa Lindberg	förvaltningschef	
	Elisabeth Berg	rektor Lekebergsskolan 3-6	§ 83
	Anita Ladinek	tf rektor Lekebergsskolan 7-9	§ 83
	Maria Leu	ekonom	§ 82-84, 88-89
	Marjo Svensson	chef barn- och familjeavd.	§ 82, 89
	Elisabeth Hård	nämndsekreterare	
Justeras av	Jette Bergström (S); ersättare Kristine Andersson (S)		
Justeringens plats och tid	Sekreterarens tjänsterum måndagen den 20 november kl 10.30		
Underskrifter	Sekreterare		Paragraf 81-90
		Elisabeth Hård	
	Ordförande		
		Håkan Söderman (M)	
	Justerare		
		Jette Bergström (S)	
	ANSLAG/BEVIS		
Organ	Kultur- och bildningsnämnden (justeringen har tillkännagivits genom anslag)		
Sammanträdesdatum	2010-12-15		
Anslagsuppsättning	2010-12-21	Anslagsnedtagning	2011-01-12
Protokollets förvaringsplats	Kultur- och bildningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta		
Underskrift			
	Elisabeth Hård		

§ 81**Val av protokollsjusterare samt plats och tid för justering**



Till protokollsjusterare väljs: Jette Bergström (S)
Som ersättare väljs: Kristine Andersson (S)
Plats för justering: Sekreterarens tjänsterum, Bangatan 7, Fjugesta
Tid för justering: Måndagen den 20 december 2010 kl 10.30

§ 82**Anmälan och besvarande av övriga frågor****Ensamkommande flyktingbarn**

Vid nämndens föregående sammanträde önskade Kent Runesson (C) en redogörelse för det aktuella läget gällande ensamkommande flyktingbarn, om eventuellt samarbete med andra kommuner med mera.

Marjo Svensson rapporterar att hon har haft kontakt med Ann Lindvall som från den första januari 2011 ska ha hand om mottagandet av ensamkommande flyktingbarn i Laxå. Laxå kommun kommer att under kommande helg ha en annons ute om boendestödjare.

Man är i Laxå intresserad av att samarbeta med Lekeberg i ärendet. Marjo Svensson ska kontakta Ann Lindvall för att boka tid för ett möte, där även Maria Leu kommer att delta.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

§ 83**Redovisning av nationella prov, ämnesprov samt betyg** 10KUB 46

Rektor Elisabeth Berg vid Tulpanens skola och Lekebergsskolan 3-6, och vikarierande rektor Anita Ladinek vid Lekebergsskolan 7-9, redovisar resultaten av de nationella proven, ämnesprov samt betyg.

De nationella proven genomförs i år 3, 5 och 9 och omfattar svenska, matematik och engelska – år 3 har dock inte engelska. Proven ska stödja en rättvis bedömning och har ett diagnostiskt syfte: de visar om eleven behöver ha mer undervisning inom ett visst område. När det gäller år 3 har man möjlighet att anpassa proven genom att förlänga tiden, dela upp proven eller integrera dem i undervisningen. Proven består av flera delprov. Även om man inte klarar alla delprov kan man *nå målen* och få godkänt i ämnet. Resultaten för år 3 ligger på ungefär samma nivå som förra året. För år 5 är resultaten bättre än förra året.

När det gäller år 9 är reglerna för de nationella proven striktare: de ska exempelvis genomföras på samma dag och tid. De är dock inte *avgörande* för betygen. Flickorna har generellt högre betyg än pojkarna, utom i matematik.

För att eleverna ska klara betygen har skolan en mängd åtgärder ("Åtgärder för ökad måluppfyllelse"), till exempel:

- överlämningar och diagnostiska tester
- individanpassade åtgärdsprogram
- utvecklingssamtal – föräldrastöd
- stöd i liten klass, liten grupp, individuellt stöd – utvärdering var sjätte vecka
- anpassad studiegång
- sommarskola

PODB

Till sin hjälp med att dokumentera elevernas skolgång har lärarna dataprogrammet PODB (projekt- och omdömesdatabasen), där man fyller i omdömen, individuella utvecklingsplaner etcetera. Det visar mer konkret hur eleven ligger till och vad han/hon har kvar för att nå målen. Det är också ett bra redskap för rektor att ta fram statistik med.

Anita Ladinek visar nämnden hur systemet fungerar.

Nämnden önskar i fortsättningen få veta utvecklingen i de nationella proven samt att jämförelse mellan åren redovisas.

§ 84**Internbudget 2011**

Dnr 44/2010

Ekonom Maria Leu går igenom upprättat förslag till internbudget 2011. Handlingen är utsänd till ledamöterna.

Kommunfullmäktige har fastställt nämndens budgetram (netto) för 2011 till 156 161 tkr.

Kultur- och bildningsnämnden diskuterar budgeten utifrån förslaget.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar

- att ställa sig bakom det förslag till internbudget 2011 som redovisats i skrivelse 2010-12-08 med följande ändringar:



Studieorganisationer

Anslagen är oförändrade. Den ökning av bidraget till Studiefremjandet med 50 tkr som beslutades inför 2010, och var en riktad satsning för verksamheten vid Musikens Hus, ska beviljas även för verksamhetsåret 2011, i samma omfattning och till samma verksamhet.

Vårdnadsbidrag

I budget för andra halvåret år 2010 finns 400 tkr. Helårskostnaden beräknades först till 800 tkr, men utifrån beräknat utfall år 2010 budgeteras på helår 500 tkr för vårdnadsbidraget år 2011. En besparing har således skett på 300 tkr.

- att uppdra åt ordföranden att fastställa den exakta budgethandlingen, sedan nämndens beslutade ändringar arbetats in i siffermaterialet.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

§ 85**Sammanträdesplan**

Dnr 10KUB50

Ett förslag till sammanträdesplan för 2011 har upprättats enligt följande:

Arbetsutskottets sammanträden äger rum på måndagar kl 08.15.

Datum: 31 januari, 14 mars, 11 april (preliminärt), 9 maj, 21 juni (tisdag, preliminärt), 22 augusti, 3 oktober, 24 oktober samt 28 november.

Kultur- och bildningsnämndens sammanträden äger rum kl 13.00.

Datum: 14 februari, 30 mars, 24 maj, 13 september, 17 oktober samt 13 december.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta enligt redovisat förslag.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt redovisat förslag till sammanträdesplan.

§ 86**Attesträtt för vikarierande chef vid barn- och familjeavdelningen**

Nuvarande chefen vid barn- och familjeavdelningen, Marjo Svensson, slutar vid årsskiftet sin tjänst.



Socialsekreterare Ankica Lucić kommer att vara tillförordnad chef för barn- och familjeavdelningen fram till dess en ny chef är tillsatt och bör därför få samma attesträtt som nuvarande chef.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta att Ankica Lucić ska ha attesträtt motsvarande Marjo Svenssons, från den 1 januari 2011 och under den tid hon vikarierar som chef för barn- och familjeavdelningen.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

§ 87**Avskrivning av osäkra fordringar 2009**

Dnr 10KUB62

Fordringar med förfallodag den 31 december 2009 och äldre är att betrakta som osäkra och ska därför skrivas av i bokföringen. Fordringarna är dock fortfarande aktuella och försök görs att genom olika åtgärder få dem reglerade.

Ekonomiavdelningen har inkommit med en specifikation på de aktuella fordringarna. Specifikationen förvaras under sekretess. Avskrivningarna uppgår till 17 748 kronor.

Kultur- och bildningsnämndens beslut

Kultur- och bildningsnämnden avskriver osäkra fordringar uppgående till 17 748 kronor enligt redovisat förslag.

§ 88**Ekonomirapporter**

Ekonomisk uppföljning för november 2010 redovisas av ekonom Maria Leu. Riktpunkten är 91,7 % och förbrukningen är 89 %. Prognosen på -582 tkr beräknas kunna hållas. Semesterlöneskuldens utfall är osäkert. Bortser man från den förväntas budgeten klaras, med ett eventuellt överskott.

§ 89**Informationsärenden****Skolprojektet, lägesrapport**

Dnr 26/2010

Förvaltningschefen informerar om hur skolprojektet framskrider. Man har haft ett första möte med den arkitektfirma, Ark & Väv, som vann upphandlingen om Projekt Lekebergsskolorna.

Uppdraget från kommunstyrelsens arbetsutskott är att börja med Hidinge skola, då det troligen är den skola som först växer ur sina lokaler. Man ska titta på två alternativ, med och utan bollhall i närheten av skolan. Innan arkitektfirman börjar med ritningar måste storlek på ytor och ekonomiska ramar bestämmas.

Fördelning av barn i skolbarnsomsorg

Ledamöterna har fått en sammanställning av fördelningen av barn i skolbarnsomsorg inom områdena Fjugesta, Mullhyttan och Hidinge under åren 2002-2010.

Förvaltningschefen betonar vikten av att ha en god verksamhet i skolbarnsomsorgen.



§ 89 Informationsärenden, fortsättning

Val av grundskola: elever i skolor utanför kommunen

Det är för närvarande 52 elever som går i skolor utanför kommunen. Huvuddelen av eleverna kommer från Hidinge. Hälften av eleverna går i friskolor och hälften i kommunala skolor.

Förvaltningschefen fick vid nämndens förra sammanträde i uppdrag att undersöka och redovisa för nämnden varför elever väljer andra *kommunala skolor*, fördelningen pojkar/flickor, elever/årskurs och per rektorsområde, samt om det bara beror på närheten till Örebro att så många från Hidinge söker till Örebro.

Förvaltningschefen pekar på att de kommunala skolor som tar emot elever från Lekeberg vanligtvis har en speciell profil som lockar. När det gäller friskolor är det en särskild ideologi. Lagstiftningen ger nu alla möjlighet att välja den skola man vill, men målet är att Lekeberg ska ha så bra skolor att det självklara valet ska vara att stanna i Lekeberg.

Men medan äldre elever försvinner *från* Lekeberg till skolor utanför kommunen kommer yngre elever från andra kommuner *till* Lekeberg.

Maria Leu och förvaltningschefen får i uppdrag att vid nästa nämndsammanträde redovisa det antal elever som kommer hit från andra kommuner.

Månadsrapport barn- och familjeavdelningen avseende november

Marjo Svensson rapporterar om läget på barn- och familjeenheten. En ekonomirapport bifogas där aktuella placeringar på institution och i familjehem redovisas.

Rapport från kulturveckan och höstlovsveckan

Kultursekreterare Karin Adolfsson har inkommit med en rapport från kulturveckan i november. I rapporten ingår även redovisning av vad kultur- och fritidsavdelningen hade på programmet under höstlovsveckan.



Skolpliktsbevakning

Rektorerna rapporterar om elever med hög ogiltig frånvaro, 50 % eller mer.

Ungdomsgården

Elever i åk 7-9 vid Lekebergsskolan skrev i höstas till nämnden att man ville ha tillbaka fritidsgården. Vid nämndens sammanträde 2010-11-09 fick Peter Sahlqvist och Carina Bergström, som har gjort den tidigare utredningen om ungdomsgården, i uppdrag att ta kontakt med eleverna för höra deras önskemål.

Carina Bergström har av sagt sig sitt nämnduppdrag. När sammansättningen i den nya nämnden är klar, kommer två nya ledamöter att utses för uppdraget.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
			

§ 90**Anmälningssärenden****Avsägelse av uppdrag**

Kommunfullmäktige har 2010-11-25 § 93 godkänt Carina Bergströms (S) avsägelse från sitt uppdrag i kultur- och bildningsnämnden.

Val av ny ledamot i kultur- och bildningsnämnden

Kommunfullmäktige har 2010-11-25 1 § 94 beslutat att utse Kristine Andersson (S) som ny ersättare i kultur- och bildningsnämnden för tiden fram till och med den 31 december 2010.

Inkomna skrivelser/protokollsutdrag

- Anmälan angående skolsituationen för gymnasieelev vid Lekebergsskolan.

Dnr 10KUB16

Förvaltningschefen informerar om ett ärende som gäller en elev vid Individuella programmet.

Skolinspektionen har i skrivelse som inkom 2010-11-10, dnr 41-2010:5274, begärt ett yttrande angående elevens situation.

Förvaltningen har skickat in yttrande till Skolinspektionen 2010-11-15.

Arbetsutskottets protokoll

Arbetsutskottets protokoll från 2010-11-29 anmäls. Protokollet förvaras hos sekreteraren.

Närmare redovisning av delegationsärende

Det ärende som valdes ut vid föregående sammanträde, *201-C2/4 Uppsägning på egen begäran*, redovisas.

Redovisning av delegationsärenden

Redovisning av delegationsärenden enligt särskild handling.

Redovisning av barn- och familjeenhetens delegationsärenden

Redovisning av barn- och familjeenhetens delegationsärenden enligt särskild handling.

Val av delegationsärende för närmare redovisning

Nämnden avstår från att välja ut något ärende för närmare redovisning vid nästa sammanträde.

Sammanträdet avslutas.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
