

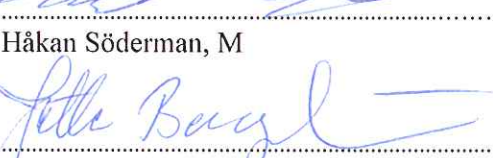



Plats	Samlingssalen på Furugården, Mullhyttan		
Tid	Kl. 09.30 – 14.00		
Beslutande	Söderman, Håkan, M	ordförande	
	Sahlqvist, Peter, C	1:e vice ordförande	
	Bergström, Jette, S	2:e vice ordförande	
	Runesson, Kent, C		
	Löfvenhamn, Anders, FP		
	Hagström, Kenneth, S		
	Bengtsson, Ingemar, S		
	Bergström, Carina, S	tjänstgörande ersättare	
Övriga närvarande	Lundberg, Niklas	förvaltningschef	
	Hård, Elisabeth	nämndsekreterare	
	Högman, Wivianne	Mullhyttans bygdeförening	§ 1
	Fransson-Karlsson, Ing-Britt	fritidsledare	§ 1
	Gerhardson, Peter	chef kultur- och fritidsavd	§ 1
	Sellén Johansson, Gunilla	rektor Mullhyttans ro	§ 2, 4
	Svensson, Marjo	chef barn- och familjeenh.	§ 9
	Danielsson Selvin, Anna	kurator	§ 9
	Steén Gustafsson, Irene	specialpedagog	§ 9
	Hummerhielm, Michaela	socionomstuderande	§ 9
Justeras av	Jette Bergström, S; ersättare Ingemar Bengtsson, S		
Justeringens plats och tid	Kultur- och bildningskontoret måndagen den 25 januari kl 10.00		
Underskrifter	Sekreterare		Paragraf 1 - 10
		Elisabeth Hård	
	Ordförande		
		Håkan Söderman, M	
	Justerare		
		Jette Bergström, S	
		ANSLAG/BEVIS	
Organ	Kultur- och bildningsnämnden (justeringen har tillkännagivits genom anslag)		
Sammanträdesdatum	2010-01-18		
Anslagsuppsättning	2010-01-26	Anslagsnedtagning	2010-02-17
Protokollets förvaringsplats	Kultur- och bildningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta		
Underskrift			
	Elisabeth Hård		

Justersignatur			Utdragsbestyrkande

## § 1

### Fritidsgården Mullhyttan

Nämnden samlas vid Åsavallen i Mullhyttan där man intar kaffe och smörgås. Därefter berättar Wivianne Högman, ordförande i Mullhyttans Bygdeförening, om Mullhyttans IF:s lokaler, som nu även används som fritidsgård i Bygdeföreningens regi. Fritidsgård har funnits i många år – mest ideellt – på olika ställen i Mullhyttan. De nuvarande lokalerna var tidigare studentbostäder i Uppsala, och fraktades till Mullhyttan av idrottsföreningen.

Av ekonomiska skäl är fritidsgården bara öppen en dag i veckan.

Fritidsledare Ing-Britt Fransson-Karlsson berättar om verksamheten. Man är fem ledare i olika åldrar. Öppettiden för fritidsgården är fredagar kl 17.30-21.30. Mellanstadieeleverna har tillgång till gården först, högstadieeleverna får komma från 18.30. Oftast är det 35-40 ungdomar där. Gården har 35 betalande medlemmar. Högstadieeleverna betalar 50 kr och mellanstadieeleverna 30 kr per skolår. Medlemmar får en numrerad nyckelbricka, för att få hämta ut exempelvis pingisracket eller trumpinnar.

- Personalen och ungdomarna bestämmer ordningsregler tillsammans.
- Man ordnar särskilda aktiviteter två gånger per år, vanligen på novemberlovet och sportlovet. Bygdeföreningen och ungdomarna delar på kostnaderna för detta.
- Föräldramöten hålls minst en gång per år, oftast när en ny grupp startas.

Nämnden ges sedan tillfälle till frågor. På frågan om vad man skulle satsa på om man hade mer pengar blir svaret ”musikverksamheten”. Ordföranden föreslår att gården ska ta kontakt med studieförbunden, som i nämndens senaste budget har fått mer pengar. Man föreslås också kontakta Studieförbundet som fick överskjutande pengar från arrangementet Vikanåvill. Kanske de räcker till öppethållande ytterligare en kväll i månaden?

Därefter får nämnden en förevisning av lokalerna vid Åsavallen.

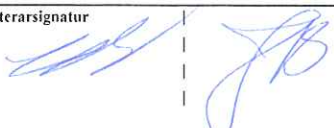
## § 2

### Mullhyttans förskola – visning av lokalerna

Rektor Gunilla Sellén Johansson visar Mullhyttans förskolas lokaler, inklusive de provisoriska lokalerna, och informerar om ombyggnadsplanerna.

-----

Nämnden förflyttar sig till Furuhöjdens samlingssal för att hålla sitt sammanträde.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
------------------	---	--------------------

### § 3

#### Val av protokollsjusterare samt plats och tid för justering

Till protokollsjusterare väljs: Jette Bergström, S  
Som ersättare väljs: Ingemar Bengtsson, S  
Plats för justering: Kultur- och bildningskontoret, Bangatan 7, Fjugesta  
Tid för justering: Måndagen den 25 januari 2010 kl 10.00

### § 4

#### Kvalitetsredovisning förskolan Mullhyttan och Individuella Programmet

Dnr 130/2009

De flesta rektorerna är klara med sina kvalitetsredovisningar. Redovisningarna för Mullhyttans skola, Mullhyttans förskola samt Individuella programmet har utsänts elektroniskt till nämnden. Enligt tidigare beslut i nämnden ska två rektorer per år göra en muntlig redovisning för nämnden.

Rektor Gunilla Sellén Johansson presenterar muntligt den senaste kvalitetsredovisningen för förskolan i Mullhyttan. Varje år lyfter man ut något som man arbetar litet extra med. Läsåret 2008/2009 var det matematik – hur man kan jobba med matte i vardagen. Det viktigaste att åstadkomma med vistelsen på förskolan är dock *trygga barn*.

Gunilla Sellén Johansson presenterar också kvalitetsredovisningen för Individuella Programmet.

-----



Nämnden intar sedan lunch i skolmatsalen och därefter fortsätter sammanträdet i Furuhöjdens samlingssal.

-----

### § 5

#### Anmälan och besvarande av övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Justerarsignatur			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

**§ 6****Delegationsplanen - översyn**

Dnr 4/2008-600

Enligt *Årsplan för uppföljning av verksamhet och ekonomi* ska nämnden vid sitt första sammanträde för året se över delegationsbestämmelserna.

Delegationsplanen är nämndens verktyg för att avgöra vem eller vilka som har rätt att i nämndens ställe fatta beslut i de frågor som verksamhetsansvaret omfattar.

Nämnden har under året gjort några ändringar av delegationen. Dessa ska inarbetas i planen som därefter föreslås antas i sin reviderade form.

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden att anta den reviderade delegationsplanen.

**Ärendets handläggning i nämnden**

Ytterligare en punkt, med nr O13, har tillkommit under ”Stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)”.

**Kultur- och bildningsnämndens beslut**

Nämnden antar den reviderade delegationsplanen att gälla från och med 2010-01-18.

**§ 7****Särskild granskning 2010**

Dnr 1/2010

I kultur- och bildningsnämndens *Årsplan för uppföljning av verksamhet och ekonomi* (antagen 2007-09-04) står bland annat att nämnden vid sitt första sammanträde för året ska bestämma vad den *Särskilda granskningen* ska avse under det nya året.

*Särskild granskning* innebär att kultur- och bildningsnämnden varje år genomför detaljgranskningar av några rutiner eller bestämmelser inom sitt ansvarsområde.

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att nämnden vid kommande sammanträde den 18 januari ska besluta om vilka områden som ska utsättas för särskild granskning under 2010.


**Ärendets behandling i nämnden**

Både alliansen och den socialdemokratiska partigruppen anser att nämnden detta år ska lägga all kraft på ett ämne: att med anledning av de dåliga betygsresultat Lekeberg uppvisar undersöka hur Lekeberg kan bli en bättre skolkommun.

**Kultur- och bildningsnämndens beslut**

Nämnden beslutar att följande område ska granskas särskilt under 2010:

*Resultatutvecklingen i kommunens grundskolor och analys av vilka faktorer som har betydelse för resultaten.*

Justersignatur		Utdragsbestyrkande
----------------	---	--------------------

## § 8

### Ekonomirapport

Följande ekonomiska rapporter redovisas:

- Någon ekonomisk uppföljning för december 2009 har inte inkommit än, men kultur- och bildningsnämnden torde hamna nära prognoserna. Helårsbokslutet kommer inom kort.
- Ekonomirapport för barn- och familjeenheten (ingår i månadsrapport från barn- och familjeenheten). Kostnaden för placeringar är mycket mindre överskridande än tidigare.

## § 9

### Informationsärenden

Nedanstående information och rapporter läggs till handlingarna.

### Ordföranderapport

Ordföranderapporten utgår denna gång.

### Resultat ämnesprov

Förvaltningschefen har gjort en sammanställning av resultaten från ämnesproven ("nationella proven") våren 2009 avseende skolår 3, 5 och 9. Sammanställningen har sänts ut elektroniskt till ledamöterna. Sammanställningen presenteras muntligt vid sammanträdet.

Resultaten i årskurs 5 vid Lekebergsskolan är mycket bekymmersamma. Rektor Elisabeth Berg ska inbjudas till nämnden under våren. Förvaltningschefen avgör om även specialpedagogerna ska bjudas in.

### Särskild granskning – Stödteamets och familjecentralens arbete



Nämnden beslutar vid årets början om områden som ska granskas särskilt. Vid årets slut ska nämnden kontrollera att detta har genomförts. Ett av de områden som skulle utsättas för särskild granskning 2009 var: "Stödteamet och familjecentralen, hur man jobbar med *hela* familjen. Förekommer förebyggande arbete från spädbarns ålder?"

Enhetschef Marjo Svensson, kurator Anna Danielsson Selvin och specialpedagog Irene Steén Gustafsson berättar tillsammans om det förebyggande arbetet med barn.

Hos *Stödteamet* kan förskola och föräldrar ansöka om insatser.

*Familjecentralen* är öppen en förmiddag/vecka och är ett slags öppen förskola, som är kontaktskapande och där föräldrar kan få information.

Marjo Svensson har sammanställt en handling där stödteamets och familjecentralens verksamhet beskrivs. Handlingen delas ut till nämndens ledamöter.

Justerarsignatur 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

### § 9 Informationsärenden/Särskild granskning – Stödteamet, fortsättning

Nämnden får också ta del av några fallbeskrivningar. Eftersom det kan ta ganska lång tid att motivera föräldrar för en insats från stödteamet eller familjecentralen är det viktigt att komma in tidigt i arbetet med familjen. Det är också lättare att komma tillrätta med problemen i ett tidigt skede, innan familjen har fått ytterligare problem. Det är inte ovanligt att föräldrar som har problem med barnen själva har en "ryggsäck" med problem med sig.

De övriga två områdena för särskild granskning redovisas vid nämndens mars-sammanträde.

#### **Samtal till barn- och familjeenheten från polisen på kvälls- och nattetid**

Marjo Svensson har gjort en sammanställning över samtal som kommit från polisen på kvälls- och nattetid under 2009. Sammanställningen omfattar arton påringningar, varav sex bedöms ha varit av "akut" art. Antalet påringningar är några fler än tidigare, men det är svårt att säga om det är en trend eller tillfällighet.

Socialekreterarna har ingen särskild jour- eller beredskapstjänstgöring, utan polisen ringer i turordning hem till dem som står på den telefonlista polisen fått. En översyn av om det finns underlag för en gemensam beredskap för flera kommuner har varit uppe till diskussion, men bedöms just nu inte vara aktuell.

#### **Månadsrapport från barn- och familjeenheten**

Marjo Svensson har skrivit en rapport om det aktuella läget beträffande placeringar med mera vid barn- och familjeenheten.

#### **Skolpliktsbevakning**

Ingen rapport om elever med hög ogiltig frånvaro, 50 % eller mer, har inkommit för december.



#### **Träff med revisorerna**

Arbetsutskottet har haft ett möte med revisorerna angående "Skolans verksamhetsuppföljning".

Den 2 februari ska arbetsutskottet och förvaltningschefen träffa representanter från Öhrlings PricewaterhouseCoopers och denna gång handlar det om förskolan.

#### **Skolkonferens i Göteborg**

Arbetsutskottet och förvaltningschefen deltar den 19 januari i skolkonferens i Göteborg.

Justerarsignatur		Utdragsbestyrkande
		

**§ 10****Anmälningsärenden****Ordförandebeslut 2010-01-11**

Ordföranden har 2010-01-11 fastställt kultur- och bildningsnämndens internbudget 2010.

---

**Arbetsutskottets protokoll**

Arbetsutskottets protokoll från 2010-01-04 anmäls. Protokollet förvaras hos sekreteraren.

---

**Inkomna skrivelser**

- Anmälan angående skolsituationen för elever vid Lekebergsskolan – beslut från Skolinspektionen 2009-12-14, dnr 41-2009:3447.
  - Rapport som avser kommunernas rutiner då barn blir föremål för avhysning - Länsstyrelsen Örebro, 2009-12-16, dnr 7012-19927-2009
- 

**Närmare redovisning av delegationsärenden**

Redovisning görs av det delegationsärende som valdes ut vid förra sammanträdet samt kvarstående delegationsärenden:

201-F7/1 Placering av elev i särskild undervisningsgrupp

---

**Redovisning av delegationsärenden**

Redovisning av delegationsärenden enligt särskild handling.

---

**Redovisning av barn- och familjeenhetens delegationsärenden**

Redovisning av barn- och familjeenhetens delegationsärenden enligt särskild handling.



---

**Val av delegationsärenden för närmare redovisning**

Nämnden avstår denna gång från att välja nya ärenden för närmare redovisning.

---

**Sammanträdet avslutas.**

Justerarsignatur					Utdragsbestyrkande
------------------	---	--	---	--	--------------------