



## Kultur- och bildningsnämnden

Tid

13:00-17:00

Plats

Multen

### Beslutande ledamöter

Håkan Söderman (M) (ordförande)

Annica Zetterholm (C) (vice ordförande)

Anette Bergdahl (S) (2:e vice ordförande)

Jonas Hansen (KD)

Ing-Britt Fransson-Karlsson (S)

Linda Hallén (S)

Eva Bonnevier (C) ersätter Diana Olsén (C)

Ann-Charlotte Kämpe-Larsson (L) ersätter Linnéa

Hägglöf (M)

Jette Bergström (S) ersätter Pernilla Marberg (SD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Pia Frohman (MP)

### Övriga

Maria Bäcklin (förvaltningschef)

Daniel Eriksson (kultur- och fritidschef) §§80-82, §86

Sandra Magnusson (Ekonom) §84

Anna Alkman (Utredningssekreterare)

Jan-Åke Stolt Karlsson §85, §87

Inga-Lill Froberg Pettersson §88

Emma Godlund (Fritidsutvecklare) §§80-82

**Protokollet innehåller paragraferna §§79-101**

**Ordförande**

\_\_\_\_\_

Håkan Söderman

**Justerare**

\_\_\_\_\_

Jette Bergström

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_

Anna Alkman



**LEKEBERGS KOMMUN**

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Styrelse/Nämnd**

Kultur- och bildningsnämnden

**Sammanträdesdatum**

2017-11-07

**Datum för överklagan**

2017-11-09

**till och med** 2017-12-01

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunhuset i Fjugesta

**Underskrift/anslaget av**

\_\_\_\_\_  
Anna Alkman

Justerare signatur



## Ärendelista

- §79 Val av justerare
- §80 Simskolan vid Sannabadet sommaren 2017
- §81 Badplatsrapport 2017
- §82 Kommunal lotterihandläggare och kontrollant
- §83 Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommuner i Örebro län
- §84 Prognos 3 för Kultur- och bildningsnämnden 2017
- §85 Verksamhetsutvecklaren informerar
- §86 Information - Skolskjuts
- §87 Information - Familjecentral
- §88 Information - Lokaler
- §89 Expediering §135 KS Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017
- §90 Begäran från kommunstyrelsen om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen
- §91 Skolverkets nya tolkning av skollagen gällande gymnasieutbildning för asylsökande
- §92 Förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad
- §93 Anmälningar för kännedom
- §94 Rapportering av kränkande behandling och trakasserier
- §95 Åtterrapporering av frånvaro från maj-augusti
- §96 Rapportering av frånvaro september-oktober 2017
- §97 Redovisning av delegeringsbeslut
- §98 Remiss - Samråd gällande detaljplan för Hidinge-Lanna 1:87 m.fl.
- §99 Utse rekryteringsgrupp för rekrytering av förvaltningschef
- §100 Utse referensgrupp för arbetet med skolskjuts
- §101 Förvaltningschefen informerar

Justerare signatur

Utdragsbestyrande



## §79- Val av justerare

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden utser Jette Bergström till justerare och justeringstiden fastställs till den 9 november kl 16:00.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §80 - Simskolan vid Sannabadet sommaren 2017 (KUB 17-861)

### Ärendebeskrivning

Rapport från sommarens simskola vid Sannabadet som genomfördes under perioden 19 juni till 7 juli 2017 på Sannabadet.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förslag

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

### Beslutsunderlag

- Simskolan vid Sannabadet 2017 - (49935)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §81 - Badplatsrapport 2017 (KUB 17-862)

### Ärendebeskrivning

Redogörelse för badplatser i Lekebergs kommun avseende sommaren 2017.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förslag

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

### Beslutsunderlag

- Badplatsrapport 2017 - (49926)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §82 - Kommunal lotterihandläggare och kontrollant (KUB 17-999)

### Ärendebeskrivning

Lekebergs kommun utvecklar lotterihandläggningen.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden

- 1.utser kulturutvecklaren till ordinarie lotterihandläggare
- 2.utser fritidsutvecklaren till dennes ersättare
- 3.uppdrar till förvaltningen att utse extern kontrollant samt eventuell ersättare för denne.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förslag

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden

- 1.utser kulturutvecklaren till ordinarie lotterihandläggare
- 2.utser fritidsutvecklaren till dennes ersättare
- 3.uppdrar till förvaltningen att utse extern kontrollant samt eventuell ersättare för denne.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Kommunal lotterihandläggare och kontrollant - (49127)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §83 - Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommuner i Örebro län (KUB 17-636)

### Ärendebeskrivning

Samtliga kommuner i Örebro län har beslutat att samverka kring utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola. Denna reviderade version av samverkansavtalet utgår från att behov av att förtydliga och strukturera om avtalet identifierades.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner det reviderade samverkansavtalet.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förslag

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner det reviderade samverkansavtalet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommunerna i Örebro län - (49961)
- Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommunerna i Örebro län - (KUB 17-636-1)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------





## §84 - Prognos 3 för Kultur- och bildningsnämnden 2017 (KUB 17-1083)

### Ärendebeskrivning

Kultur- och bildningsförvaltningen har utarbetat prognosrapport 3 som innehåller en beskrivning av verksamheternas arbete, nuläge och prognos i förhållande till målen fram till och med 31 oktober 2017 samt en ekonomisk prognos för helåret.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner prognosrapport 3 2017.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner prognosrapport 3 2017.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Prognos 3 för Kultur- och bildningsnämnden 2017 - (49920)
- Prognosrapport 3 - 2017 Kultur- och bildningsnämnden - (50990)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §85- Verksamhetsutvecklaren informerar

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslutsunderlag

- Tomt A4 för anteckningar på infopunkter - (40479)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §86- Information - Skolskjuts

### Ärendebeskrivning

Ingen ny information framkom som föranleder nämnden ge förvaltningen förändrade uppdrag än de som beslutats tidigare under hösten vid ordinarie sammanträde 170830 och extra sammanträde 170803.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslutsunderlag

- Tomt A4 för antekningar på infopunkter - (40479)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §87- Information - Familjecentral

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslutsunderlag

- Tomt A4 för anteckningar på infopunkter - (40479)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §88- Information - Lokaler

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

### Beslutsunderlag

- Tomt A4 för anteckningar på infopunkter - (40479)
- Ansökan om statsbidrag för upprustning för utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem - Uppförande av grillkåta för förskoleklass/skola/fritidshem - (KUB 16-607-1)
- Beslut enligt förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem, dur 3869/2016 - (KUB 16-607-2)
- Beslut - Bygglov beviljas med stöd av 9 kap 31 c § Plan och bygglagen för nybyggnad av grillkåta, Fjugesta 1:2 - (KUB 16-509-1)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §89 - Expediering §135 KS Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017 (KUB 17-1029)

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beslutsunderlag

- Expediering §135 KS Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017 - (KUB 17-1029-1)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



§90 - Begäran från kommunstyrelsen om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen (KUB 17-1030)  
Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Expediering §139 KS Begäran om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen - (KUB 17-1030-1)
- Yttrande til kommunstyrelsen - (50508)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §91 - Skolverkets nya tolkning av skollagen gällande gymnasieutbildning för asylsökande (KUB 17-1100)

### Ärendebeskrivning

Skolverket har ändrat sin tolkning vad gäller rätten till gymnasieutbildning för asylsökande elever. Tidigare tolkning var att eleverna skall påbörja sin gymnasieutbildning innan de fyllt 18 år och att de hade rätt att byta program innan första halvåret de fyller 20 år.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar att stå för kostnaden av gymnasieutbildningen för asylsökande elever.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att utreda förutsättningarna för att ge asylsökande elever rätt till gymnasieutbildning utifrån skolverkets nya tolkning av skollagen.

### Yrkanden

Håkan Söderman (M) yrkar på att kultur- och bildningsnämnden

1. står för kostnaden av gymnasieutbildningen för asylsökande elever förutsatt att kostnaden täcks genom statsbidrag.
2. uppdrar åt förvaltningen att utreda förutsättningarna för att ge asylsökande elever rätt till gymnasieutbildning utifrån skolverkets nya tolkning av skollagen.

### Propositionsordning

Ordföranden frågar nämnden om de kan bifalla Håkan Söderman (M) yrkande och finner att så är fallet.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden

1. står för kostnaden av gymnasieutbildningen för asylsökande elever förutsatt att kostnaden täcks genom statsbidrag
2. uppdrar åt förvaltningen att utreda förutsättningarna för att ge asylsökande elever rätt till gymnasieutbildning utifrån skolverkets nya tolkning av skollagen.

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------





## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Skolverkets nya tolkning av skollagen gällande gymnasieutbildning för asylsökande - (50475)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §92 - Förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad (KUB 17-1101)

Förslag till beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att se över reglerna för att möjliggöra för inköp av lokalproducerad konst, inte bara professionell konst.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att se över reglerna för att möjliggöra för inköp av lokalproducerad konst, inte bara professionell konst.

### Beslutsunderlag

- Förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad. - (KUB 17-1101-1)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §93- Anmälningar för kännedom

### Meddelanden

- §55 KF Avsägelse från uppdrag som ledamot i kultur- och bildningsnämnden - (KUB 17-1092-1)
- §56 KF Avsägelse från uppdrag som ersättare i kultur- och bildningsnämnden - Brian Jensen (S) - (KUB 17-1092-2)
- §57 KF Val av ledamot och ersättare till kultur- och bildningsnämnden - (KUB 17-1094-1)
- Regional statistiksammanställning inom skolans område i Örebro län för år 2016 (2017 kapitel 3.1) - Grundskolans årskurs 9 och gymnasieskolan - (KUB 17-1113-1)
- Välkommen till Barnrätt i praktiken - ()
- Remiss - Samråd gällande detaljplan för Hidinge-Lanna 1:87 m.fl. - (KUB 17-1144-1)
- Dokument från Hidinge Fritidsmöte - (KUB 17-1156-1.1)
- Till politikerna inför budget beslut Hidinge Fritidshem - (KUB 17-1156-1.2)
- Sammanställning och resultat årshjul 16/17 - (KUB 17-1156-1.3)
- Punktad lista med Fritidshemmets uppdrag enligt Läroplan - (KUB 17-1156-1.4)
- Lärarförbundet Arbetsbelastning - (KUB 17-1156-1.6)
- Personalkonsekvensanalys Hidinge Fritidshem H.T 17 - (KUB 17-1156-1.5)
- Informationsmaterial gällande stark digital kompetens i skolans styrdokument - (KUB 17-1156-1.7)
- Förtydligande bilder av vad Hidinge skolgård behöver - (KUB 17-1156-1.8)
- Beskrivning av dagen den 26 oktober 2017 Hidinge skola från en vikarie när resurs saknas - (KUB 17-1156-1.9)

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §94 - Rapportering av kränkande behandling och trakasserier (KUB 16-634)

### Ärendebeskrivning

Kultur- och bildningsnämnden har efterfrågat en tydligare redovisning av kränkande behandling och trakasserier. Rektor och förskolechef ansvarar för att utredning och beslut kring en sådan händelse utreds och gör därefter en bedömning om barnet blivit utsatt för kränkande behandling/trakasserier. Rapporteringen ha under denna period även skett löpande till kultur- och bildningsnämndens arbetsutskott.

Sedan förra redovisningen har 4 rapporteringar inkommit. Två från Tulpanens skola och två från Lekebergsskolan 4-6. Från förskolorna har inga rapporteringar inkommit.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av kränkande behandling eller trakasserier för perioden 170830-171107

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av kränkande behandling eller trakasserier för perioden 170830-171107

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av kränkande behandling och trakasserier - (50294)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §95 - Återrapportering av frånvaro från maj-augusti (KUB 17-657)

### Ärendebeskrivning

På kultur- och bildningsnämndens uppdrag återrapporteras frånvaron från föregående nämnd.

Då inte alla rektorer lämnat in rapportering av frånvaro beslutade nämnden att inte godkänna rapportering och ge förvaltningen i uppdrag att komplettera den inför kommande nämnd.

För perioden maj-augusti 2017 har rapportering gällande frånvaro inkommit från samtliga skolor i kommunen.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av frånvaro för perioden maj-augusti 2017

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av frånvaro för perioden maj-augusti 2017

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av frånvaro från maj-augusti - (50359)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §96 - Rapportering av frånvaro september-oktober 2017 (KUB 17-1122)

### Ärendebeskrivning

Samtliga rektorer ansvarar för att rapportera ogiltig och giltig frånvaro som till nämnden, enligt beslut i Kultur- och bildningsnämnden antagande av intern kontrollplan för 2017.

För perioden september-oktober 2017 har rapportering gällande giltig och ogiltig frånvaro inkommit för Lekebergsskolan 7-9, Lekebergsskolan 4-6, Mullhyttans skola och Hidinge skola.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av frånvaro för perioden september-oktober 2017

### Yrkanden

Håkan Söderman (M) yrkar på att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att komplettera rapporteringen och återkomma nästa nämnd.

### Propositionsordningen

Ordförande frågar nämnden om den kan bifalla Håkan Söderman (M) yrkande och finner att så är fallet.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att komplettera rapporteringen och återkomma nästa möte.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av frånvaro september-oktober 2017 - (50361)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §97- Redovisning av delegeringsbeslut

### Delegeringsbeslut

- Anmälan av delegationsbeslut - Beslut om visstidsanställning längre än 6 månader - (KUB 16-688-74)
- Anmälan av delegationsbeslut - Beslut om entledigande - (KUB 17-1034-1)
- Beslut - Beviljande av inackorderingsbidrag 2017 - (KUB 17-971-3)
- Beslut om aktivitetsbidrag för våren 2017 - (KUB 17-868-2)
- Delegationsbeslut - Beslut om inackorderingsbidrag - (KUB 17-1078-5)
- Delegationsbeslut - Beslut om inackorderingsbidrag - (KUB 17-1137-4)

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



§98 - Remiss - Samråd gällande detaljplan för Hidinge-Lanna 1:87  
m.fl. (KUB 17-1144)

Beslut

Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att besvara remissen.

Beslutsunderlag

- Remiss - Samråd gällande detaljplan för Hidinge-Lanna 1:87 m.fl. - (KUB 17-1144-1)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------





## §99- Utse rekryteringsgrupp för rekrytering av förvaltningschef

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden utser arbetsutskottet till rekryteringsgrupp för rekrytering av förvaltningschef.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden utser arbetsutskottet till rekryteringsgrupp för rekrytering av förvaltningschef.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §100- Utse referensgrupp för arbetet med skolskjuts

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden utser arbetsutskottet till referensgrupp för arbetandet med skolskjuts.

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden utser arbetsutskottet till referensgrupp för arbetandet med skolskjuts.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------



## §101- Förvaltningschefen informerar

### Beslut

Kultur- och bildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beslutsunderlag

- Tomt A4 för anteckningar på infopunkter - (40479)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrande
--------------------	-------------------

Val av justerare

§79

Simskolan vid Sannabadet sommaren 2017

§80

KUB 17-861



## Tjänsteskrivelse - Simskolan vid Sannabadet sommaren 2017

### Ärendebeskrivning

Rapport från sommarens simskola vid Sannabadet som genomfördes under perioden 19 juni till 7 juli 2017 på Sannabadet.

## 1 Bakgrund

När simskolan startade på Sannabadet den 19 juni var 159 barn inskrivna i de olika grupperna vattenlek, nybörjare, nybörjare 1 och fortsättning. Av de 159 barn som var inskrivna i simskolan var 13 barn ej folkbokförda i Lekebergs kommun. Simskolan avslutades med gemensam avslutning på kvällen den 7 juli.

## 2 Genomförande

Sommarsimskolan på Sannabadet genomfördes i samarbete med arrendatorn av Sannabadet, under perioden 19 juni – 7 juli 2017.

Kultur- och fritidsavdelningen ansvarar för marknadsföring, anmälningsprocess och gruppindelning inför simskolan. Från och med 3 april kunde vårdnadshavare anmäla sina barn till simskolan. De flesta anmälningar kom via kommunens hemsida, men en del anmälningar kom även via telefon. När simskolan startade var det 159 barn anmälda. Simskolan marknadsfördes genom kommunens hemsida, Facebook, annons i Nerikes Allehanda, Lekebergsbladet samt genom veckobrev från skolorna till vårdnadshavare.

Avgiften för tre veckors simundervisning har varit 350 kr per barn och 700 kr per familj. Lektionstiden har varit 30 minuter och efter de två första prova på gångerna var det 129 barn som genomförde simskolan. Simskolan har erbjudit undervisning i nivåerna; vattenlek, nybörjare, nybörjare 1 samt fortsättning.

I och med att simskolan startade 19 juni övertog arrendatorn för Sannabadet ansvaret för genomförandet av simskoleverksamheten. Två simlärare Jesper Lindberg och Julia Eriksson ansvarade för och genomförde simundervisningen med inbrott av simlärare Lena Löfqvist. Simlärarna hade tre feriepraktikanter till sin hjälp. Undervisningen fungerade bra och tillfredsställande. Dock skedde en mindre incident under simskoletiden och en tillbudsrapport upprättades (KUB 17-733).



Simskolan avslutades med en gemensam avslutning på kvällen den 7 juli då alla elever och anhöriga var inbjudna.

## 2.1 Genomsyrande perspektiv

Simskolan är till för barn från 4 år och uppåt. Barn skrivna i Lekebergs kommun har förtur.

## 2.2 Ekonomiska konsekvenser

Ansvarsfördelningen för simskolan är överenskommen genom avtal mellan Lekebergs kommun och arrendatorn av Sannabadet. Kultur- och fritidsavdelningen ansvarar för marknadsföring, anmälningsprocess, gruppindelning och bekräftelse till deltagarnas vårdnadshavare inför simskolan. Arrendatorn ansvarar för rekrytering, anställning och arbetsledning av simskolepersonal samt för genomförandet av de tre veckornas simskoleverksamhet. För detta erhåller arrendatorn dels intäkterna från deltagaravgifter samt en avtalad ersättning från Lekebergs kommun.

## Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

**LEKEBERGS KOMMUN**

Maria Bäcklin  
förvaltningschef

Emma Godlund  
Handläggare

Badplatsrapport 2017

§81

KUB 17-862





## Tjänsteskrivelse – Badplatsrapport 2017

### Ärendebeskrivning

Redogörelse för badplatser i Lekebergs kommun avseende sommaren 2017.

### 1 Bakgrund

Det finns sex offentliga badplatser i Lekebergs kommun: Leken (EU-bad), Lanna badgruva, Brogaland, Lillsjön, Sixtorp och Trumön. Kommunen ansvarar för skötseln av Lanna badgruva och Lekens badplats medan Mullhyttans IF, via ett skötselavtal, har tillsynsansvar och viss skötsel av Brogalandet. Lillsjön och Sixtorps badplats ägs av Region Örebro län men Sixtorps badplats sköts via avtal av kommunens teknik- och serviceavdelning. Trumön är privatägt.

### 2 Analys

Miljöförvaltningen utför tre kontroller/säsong av badvattnet. Resultaten rapporteras av Miljöförvaltningen till Havs- och vattenmyndighetens (HoV's) badvattenportal, där det offentliggörs på [www.havochvatten.se/badplatsen](http://www.havochvatten.se/badplatsen)

Leken är ett så kallat EU-bad, vilket medför minst fyra vattenprover per säsong. Detta ger det underlag som behövs över tid för att kunna sätta en klassning (som Havs- och Vattenmyndigheten ansvarar för) på badvattenkvalitet. Historiskt har inte de andra badplatserna i kommunen blivit provtagna tillräckligt ofta under en säsong (minst tre-fyra gånger) i tillräckligt många år (mellan 3 och 4 år i rad) för att man ska kunna göra en sådan bedömning från HoV's sida.

Om ett provsvar skulle bli klassat som "otillräcklig" betyder det att de riktlinjer de använder sig av är de som gäller för EU-baden. Exempelvis har en badplats som Lillsjön inte det besökstrycket som Leken har, vilket inte meriterar samma höga provtagning. Badvattenföreskrifter/direktiv från EU innebär att ett vattenprov ska tas innan badsäsongen startar och det totala antalet vattenprover ska under badsäsongen vara minst tre, inklusive det inledande provet. Dessa föreskrifter gäller EU-badet (Leken).

Årets resultat av de tagna vattenproverna visade utmärkt badvattenkvalité i Leken och Lanna badgruva. I Lillsjön, Sixtorp och Brogaland är provtagningen inte tillräckligt



omfattande i år för att kunna visa ett fullgott resultat. Provtagning som utförts vid de tre badplatserna föregående år visade på utmärkt badvattenkvalité.

Sommaren 2017 har varit en bra säsong. Till Brogalandet har det investerats i en ny badflotte som visat sig vara uppskattad.

Lanna badgruva har utrustats med en ny toalett. Det har även placerats en skylt på olika språk vid Lanna badgruva som informerar om att räddningsflotten endast är till för livräddning, vilket resulterat i att färre situationer med "lek" av räddningsflotten uppstått.

Då det finns begränsat antal parkeringsplatser vid Lanna Badgruva uppstod irritation från omkringboende över parkeringssituationen. Teknik- och serviceavdelningen informerade då, med hjälp av informationslappar på plats vid badet och via kommunens hemsida, om var det var okej att parkera med bil.

Badplatserna har varit relativt skonade från skadegörelse 2017.

Kultur- och fritidsavdelningen har haft ökade underhållskostnader för Lanna badgruva under 2017. Dessa ökade kostnader kommer även att finnas under 2018.

### 3 Slutsats

Sommaren 2017 bjöd på en lyckad badsäsong.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporten.

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Emma Godlund  
Handläggare/Fritidsutvecklare

Kommunal lotterihandläggare och kontrollant

§82

KUB 17-999



## Tjänsteskrivelse - Kommunal lotterihandläggare och kontrollant

### Ärendebeskrivning

Lekebergs kommun utvecklar lotterihandläggningen.

### 1 Bakgrund

Enligt lotterilagen är det respektive kommun som ger tillstånd eller registrerar lotterier som sker inom en kommun och det är även kommunen som ansvarar för kontrollen.

### 2 Analys

Enligt reglementet åligger det kultur- och bildningsnämndens att ansvara för dessa frågor i Lekebergs kommun.

På förvaltningen sker lotterihandläggningen på kultur- och fritidsavdelningen. Då två nya funktioner som utvecklare nyligen inrättas finns bra förutsättningar för utveckling även inom lotteriområdet. Utvecklingen består av att en ordinarie lotterihandläggare samt ersättare för denne utses.

En kontrollant ska också utses. Denne bör vara extern.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden

1. utser kulturutvecklaren till ordinarie lotterihandläggare
2. utser fritidsutvecklaren till dennes ersättare
3. uppdrar till förvaltningen att utse extern kontrollant samt eventuell ersättare för denne.

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Daniel Eriksson  
Handläggare/kultur- och fritidschef

Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom  
gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommuner i Örebro län

§83

KUB 17-636



## Tjänsteskrivelse –

# Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommuner i Örebro län

## Ärendebeskrivning

Samtliga kommuner i Örebro län har beslutat att samverka kring utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola. Denna reviderade version av samverkansavtalet utgår från att behov av att förtydliga och strukturera om avtalet identifierades.

## 1 Bakgrund

Syftet med ett samverkansavtal i Örebro län är att erbjuda ungdomarna ett stort utbud av utbildningar där de konkurrerar om plats på lika villkor oavsett hemkommun. Syftet är också att följa skollagens intentioner i 15 kapitlet § 30 om att "Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser på dessa ska så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål." Ytterligare ett syfte är att möjliggöra samverkan mellan kommuner för att höja kvaliteten på utbildningarna och ta gemensamt ansvar för kompetensförsörjningen i regionen.

Den reviderade versionen utgår från behov av att förtydliga och strukturera om avtalet. För att processa fram detta reviderade avtal har en arbetsgrupp bestående av representanter med kompetens i ekonomi från varje huvudman deltagit med ledning av Region Örebro län. Arbetet har sedan avrapporterats under processen till GySam-gruppen under våren år 2017 som även beslutade denna revidering på tjänstemannanivå. Slutligen tas beslut av varje huvudman genom underskrift av avtalet.

## 2 Analys

Parterna i avtalet är Degerfors, Hällefors, Karlskoga, Kumla, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg, Nora, Sydnärkes utbildningsförbund och Örebro.

Samverkansavtalet är format enligt skollagen (2010:800) med tillhörande förordningar. Genom avtalet bildar parterna ett samverkansområde enligt 15 kap. 30 § samt 18 kap. 27 § i skollagen för de utbildningar som omfattas av avtalet: "Varje kommun ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet. Kommunen kan erbjuda utbildning som den själv anordnar eller utbildning som anordnas av en annan kommun eller ett landsting enligt samverkansavtal med kommunen eller landstinget. Kommuner som har ingått ett samverkansavtal bildar ett samverkansområde för utbildningen."



Medlemskommunernas ansvar som huvudman för de egna kommunala skolenheterna, och för de elever som går i dessa, påverkas inte av detta avtal, allt enligt Skollagen och Gymnasieförordningen.

Avtalet gäller från och med den 1 juli 2017 och tillsvidare. Om det under avtalstiden fattas beslut på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna i detta avtal kan omförhandling eller uppsägning av avtalet i dess helhet ske. Avtalet kan sägas upp av någon av avtalsparterna per 31 december varje år. Uppsägningstiden är ett år och uppsägningen gäller från och med 1 januari nästkommande år. Uppsägning av avtalet påverkar inte en elevs rätt enligt Skollagen att fullfölja påbörjad utbildning. Avtalet ska undertecknas efter godkännande i respektive kommun.

### 3 Slutsats

Lekebergs kommun ingår fortsatt i samverkan inom Örebro län kring utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola och godkänner revideringen.

#### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden

- godkänner det reviderade samverkansavtalet.

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

# **Samverkansområde Örebro län**

Reviderat kommunalt samverkansavtal  
för utbildningar inom gymnasie- och  
gymnasiesärskola mellan kommunerna  
i Örebro län



## **Samverkansområde Örebro län**

Reviderat kommunalt samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola mellan kommunerna i Örebro län

*Ersätter GySam Örebroregionen – Kommunalt samverkansavtal om gymnasieutbildning i Örebroregionen, 2014-01-01*

2017-05-23

§ 1 Inledning och syfte .....	4	
§ 2 Avtalsparter .....	4	
§ 3 Avtalets status.....	4	
§ 4 Omfattning.....	5	
§ 5 Samverkansformer.....	5	
5.1 Gemensamt ansvar .....	5	
5.2 Antagning.....	6	
5.3 Huvudmannaansvar.....	6	
5.4 Ansvar för elever i gymnasiesärskolan .....	6	
§ 6 Ekonomiska förutsättningar.....	6	
6.1 Interkommunal ersättning .....	6	
6.2 Studieavbrott .....	7	
6.3 Mottagande skolors ansvar.....	7	
6.4 Hemkommunens ansvar .....	7	
§ 7. Gemensamma utvecklingsområden.....	7	
7.1 Samverkansdokument – Kunskapslyft barn och unga .....	7	
§ 8. Avtalsvillkor, avtalsperiod och uppföljning .....	8	
§ 9. Force Majeure.....	8	
§ 10. Oenighet och tvist.....	8	
Ingående parter beslut .....	9	
Degerfors kommun	Hällefors kommun .....	9
Karlskoga kommun	Kumla kommun .....	9
Lekebergs kommun	Lindesbergs kommun .....	9
Ljusnarsbergs kommun	Nora kommun.....	9
Sydnärkes utbildningsförbund	Örebro kommun.....	9

## **§ 1 Inledning och syfte**

Samtliga kommuner i Örebro län har beslutat att samverka kring utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola. Syftet med samverkansavtalet är att erbjuda ungdomar i Örebro län ett stort utbud av utbildningar där de konkurrerar om plats på lika villkor oavsett hemkommun. Syftet är också att följa skollagens intentioner i 15 kapitlet § 30 om att ”Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser på dessa ska så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål.” Ytterligare ett syfte är att möjliggöra samverkan mellan kommuner för att höja kvaliteten på utbildningarna och ta gemensamt ansvar för kompetensförsörjningen i regionen. Detta regleras även i det överenskomna mellan kommunerna i Örebro län strategiska samverkansdokumentet ”Samverkansdokument – Kunskapslyft barn och unga 2016-2022”.

Denna reviderade version utgår ifrån att GySam-gruppen (ansvariga chefer från samtliga kommuner, utbildningsförbund och utvecklingsledare från Region Örebro län) såg behov av att förtydliga och strukturera om avtalet. För att processa fram detta reviderade avtal har en arbetsgrupp bestående av representanter med kompetens i ekonomi från varje huvudman deltagit med ledning av Region Örebro län. Arbetet har sedan avrapporterats under processen till GySam-gruppen under våren år 2017 som även beslutade denna revidering på tjänstemannanivå. Slutligen har beslutet tagits av varje huvudman genom underskrift av avtalet.

## **§ 2 Avtalsparter**

Parterna i detta avtal är följande kommuner och utbildningsförbund:

Degerfors, Hällefors, Karlskoga, Kumla, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg, Nora, Sydärkes utbildningsförbund och Örebro.

## **§ 3 Avtalets status**

Detta är ett samverkansavtal enligt skollagen (2010:800) med tillhörande förordningar. Genom avtalet bildar parterna ett samverkansområde enligt 15 kap. 30 § samt 18 kap. 27 § i skollagen för de utbildningar som omfattas av avtalet: ”Varje kommun ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet. Kommunen kan erbjuda utbildning som den själv anordnar eller utbildning som anordnas av en annan kommun eller ett landsting enligt samverkansavtal med kommunen eller landstinget. Kommuner som har ingått ett samverkansavtal bildar ett samverkansområde för utbildningen.”

Avtalet regleras genom detta kommunala samverkansavtal där syfte, omfattning och uppföljning ingår. Genom överenskommelse i GySam-gruppen följs avtalet upp och eventuella behov kan medföra ytterligare revideringar över tid.

## **§ 4 Omfattning**

- Avtalet omfattar nationella program och inriktningar för gymnasie- och gymnasiesärskola, enligt skollagen.
- Andra utbildningar godkända av Skolverket till exempel nationellt godkända idrottsinriktningar och särskilda varianter.
- Avtalet omfattar introduktionsprogrammen Programinriktat individuellt val, Gymnasiesärskolans individuella program samt Yrkesintroduktion för en grupp elever.
- Avtalet omfattar inte Riksgymnasiet för döva/hörselskadade.

## **§ 5 Samverkansformer**

Avseende utbildningsutbud ansvarar och beslutar den enskilda kommunen. Avtalets parter förbinder sig dock att minst en gång per år samråda om paragraf 1 i detta avtal. Av särskild vikt är att parterna samråder med övriga avtalsparter:

- inför beslut om nytt program eller ny inriktning på program
- inför beslut om att lägga ner/inte starta kommande läsår ett program eller inriktning
- i frågor som avviker från paragraf 1 och 3 i detta avtal

### **5.1 Gemensamt ansvar**

Avtalets parter har ett gemensamt ansvar för information till elever och vårdnadshavare om de utbildningar som erbjuds inom samverkansområdet. Webbaserad information om utbildningsutbud ges via huvudmännens hemsidor och hemsidan för gymnasieantagning i Örebro kommun. Avtalets parter förbinder sig att tillhandahålla det underlag som krävs för en kvalitativt bra information om utbildningsutbudet på respektive hemsida och även till gymnasieantagningen i Örebro kommun. Elevernas förstahandsval ska, i så stor utsträckning som möjligt tillgodoses.

## **5.2 Antagning**

Antagningsorganisationen inom samverkansområdet är gemensam för de kommuner som ingår. Örebro kommun ansvarar för antagningsorganisationen (enligt befintligt avtal som Örebro kommun äger). Övriga medlemskommuner ersätter Örebro kommun för denna tjänst enligt självkostnadsprincipen. Beslut om antagning sker i antagningsområdets kommuner. Samråd sker dessförinnan med samverkansområdets förvaltningschefer på utbildningsområdet eller ersättare utsedda av dessa.

För antagning till gymnasiesärskolan ansvarar respektive kommun.

## **5.3 Huvudmannansvar**

Medlemskommunernas ansvar som huvudman för de egna kommunala skolenheterna, och för de elever som går i dessa, påverkas inte av detta avtal, allt enligt Skollagen och Gymnasieförordningen.

## **5.4 Ansvar för elever i gymnasiesärskolan**

Den som arbetar inom skolväsendet ska underrätta elevens rektor om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om något som tyder på att en elev i gymnasiesärskolan inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp.

En rektor på mottagande skola som får sådana upplysningar ska anmäla detta till elevens hemkommun, vilken ansvarar för att utreda frågan och fatta beslut om elevens fortsatta utbildning.

# **§ 6 Ekonomiska förutsättningar**

## **6.1 Interkommunal ersättning**

Interkommunal ersättning beräknas enligt självkostnaden för den som anordnar utbildningen. Intentionen är att debitering av interkommunal ersättning ska göras månadsvis. Som en övergångsfas kan dock kommuner på grund av administrativa skäl fortsätta med debitering en gång per termin i anslutning till avstämningsdatum 15 oktober och 15 februari. De kommuner som kan komma igång månadsvis ska emellertid göra det.

Avstämningsdatum för interkommunala ersättningar är den 15 i varje månad med undantag för juni som bygger på elevantalet 15 maj och för juli och augusti som bygger på elevantalet 15 september. Detta innebär fakturering nio gånger per år.

## **6.2 Studieavbrott**

För elev som avbryter studierna före avstämningsdatumet i månaden (15:e) debiteras hemkommunen ingen kostnad. För elev som avbryter studierna efter avstämningsdatum erlägger hemkommunen hela månadsbeloppet. Detta gäller även elev som byter program.

## **6.3 Mottagande skolors ansvar**

Mottagande kommun ska vid studieavbrott, eller vid åtgärder som medför merkostnader för hemkommunen skyndsamt informera samt samråda om aktuell situation. Detta ska ske med iakttagande av sekretessregleringen vad gäller enskilda elevers personliga uppgifter.

Mottagande kommun har ansvar för elevens skolsituation och att huvudmannaansvaret enligt skollagen uppfylls. Mottagande kommun ska informera hemkommunen om elev ej förväntas nå målpuppfyllelsen/examen. Hemkommunen informeras också vid överförande till annat program. När hemkommunen har frågor om utbildningen för sina elever ska mottagande kommun skyndsamt svara på detta.

## **6.4 Hemkommunens ansvar**

Hemkommunen ansvarar, med iakttagande av sekretesslagstiftningen, för att mottagande skola får nödvändig information om de elever som börjar gymnasieskolan. Att utveckla rutiner för överlämningar från åk 9 till gymnasieskolan garanterar elevens fortsatta studiers pedagogiska kvalitet och elevers välmående.

# **§ 7. Gemensamma utvecklingsområden**

## **7.1 Samverkansdokument – Kunskapslyft barn och unga**

”Syftet med samverkansdokumentet är att staka ut riktningen för ett långsiktigt förbättringsarbete, genom samverkan och samhandling, som ska bidra till ett ökat kunskapslyft för barn och unga i Örebro län. Mervärdet i samverkan och samhandlingen är att alla elever ska nå skolans mål.

Syftet är också att på strategisk nivå driva och samordna frågor där regional samverkan förstärker kvaliteten i länets skolor. Ett förstärkande kan exempelvis ske genom att huvudmän och skolor drar nytta av erfarenheter och goda exempel från varandra eftersom det redan nu pågår bra saker på skolor och förvaltningar. Det kan till exempel ske genom att vi identifierar regionstärkande faktorer och undervisnings- och utbildningsområden inom ramen för skollagen som behöver förbättras.” (Samverkansdokument – Kunskapslyft barn och unga 2016-2022)

Ovanstående är det övergripande samverkansdokumentets syften och i detta inbegrips gymnasieutbildningarna i Örebro län. Mer konkret innebär detta att varje år kommer en aktivitetsplan för skolutvecklande åtgärder i länet processas fram i samarbete med Region Örebro län.

## **§ 8. Avtalsvillkor, avtalsperiod och uppföljning**

Avtalet gäller från och med den 1 juli 2017 och tillsvidare. Avtalsvillkor gällande utbildningsutbud och därmed sammanhängande frågor följs dock upp årligen av GySam-gruppen. Om det under avtalstiden fattas beslut på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna i detta avtal kan omförhandling eller uppsägning av avtalet i dess helhet ske. Avtalet kan sägas upp av någon av avtalsparterna per 31 december varje år. Uppsägningstiden är ett år och uppsägningen gäller från och med 1 januari nästkommande år. Uppsägningen ska ske skriftligt till samtliga avtalsparter.

Uppsägning av avtalet påverkar inte en elevs rätt enligt Skollagen att fullfölja påbörjad utbildning.

Avtalet ska undertecknas efter godkännande i respektive kommun/utbildningsförbund. Detta reviderade avtal ersätter ”Kommunalt samverkansavtal om gymnasieutbildning i Örebroregionen” med giltighet från 2014-01-01

## **§ 9. Force Majeure**

Om anordnande kommun inte kan fullgöra ett åtagande på grund av omständigheter utanför kommunens kontroll, arbetskonflikt, eldsvåda, krigshändelse m.m. är anordnande kommun inte ansvarig för den skada eller förlust som kan uppkomma för motparten.

## **§ 10. Oenighet och tvist**

Vid oenighet om detta avtals tillämpning ska frågan tas upp till diskussion i GySam-gruppen, med syfte att nå en samsyn i frågan. Tvist med anledning av kvarstående oenighet ska avgöras av allmän domstol.

## **Ingående parter beslut**

**Degerfors kommun**

**Hällefors kommun**

**Karlskoga kommun**

**Kumla kommun**

**Lekebergs kommun**

**Lindesbergs kommun**

**Ljusnarsbergs kommun**

**Nora kommun**

**Sydnärkes utbildningsförbund**

**Örebro kommun**





Prognos 3 för Kultur- och bildningsnämnden 2017

§84

KUB 17-1083



## Tjänsteskrivelse –

### Prognos 3 för Kultur- och bildningsnämnden 2017

#### Ärendebeskrivning

Kultur- och bildningsförvaltningen har utarbetat prognosrapport 3 som innehåller en beskrivning av verksamheternas arbete, nuläge och prognos i förhållande till målen fram till och med 31 oktober 2017 samt en ekonomisk prognos för året.

#### 1 Bakgrund

Lekebergs kommuns styrmodell, MER-styrning (Mål, Ekonomi och Resultat) syftar till att öka fokuseringen på att arbeta med mål och uppföljning av dessa för att utnyttja kommunens resurser effektivt och tillhandahålla tjänster med hög kvalitet.

Kommunfullmäktiges mål antas i samband med kommunens MER-plan.

Kultur- och bildningsnämnden fattar beslut om sina nämndmål i samband med nämndens MER-plan.

Nämndens tredje uppföljningstillfälle under året omfattar perioden januari – oktober.

#### 2 Analys

Barnperspektivet finns som grund i hela prognosen utifrån de mål och verksamheter som omfattas och bedömningen är likvärdig eller något mer positiv i jämförelse med angivet utgångsläge och tidigare bedömningar/resultat för 2017.

Folkhälsa, jämställdhet, miljö och hållbarhet, mångfald och integration innefattas också direkt eller indirekt i prognosen.

Prognosen för nämndens ekonomiska resultat 2017 visar en budget i balans.

#### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner prognosrapport 3 2017.

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Sandra Magnusson  
Förvaltningsekonom



# Prognosrapport 3 - 2017

## Kultur- och bildningsnämnden

## Innehållsförteckning

1	Inledning .....	3
2	MER-styrning.....	4
	2.1 Politiskt fattade beslut .....	4
	2.2 Mål 6	
3	Verksamhetsrapport .....	10
4	Ekonomiskrapport.....	53



## 1 Inledning

Inom kultur- och bildnings verksamheter har arbete och fokus under perioden augusti till och med oktober 2017 sammanfattningsvis ägnats mycket åt

- uppstart av det nya läsåret i verksamheterna
- skolskjutsar
- åtgärder för en budget i balans 2017
- MER beredning inför 2018
- den långsiktiga gemensamma verksamhetsutvecklingsprocessen inom förskola och skola där all personal och nämndens politiker är delaktiga
- att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet

Förändringar i det systematiska kvalitetsarbetet pågår i kommunen och förvaltningen. Arbetet och prövandet inom kultur- och bildning pågår utifrån förändrat årshjul, struktur och arbetssätt. Som ett led i att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet och dialogen kring detta på alla nivåer möts politiker och tjänstemän kring delårsbokslutet, prognos 3 den 31 oktober.



## 2 MER-styrning

### 2.1 Politiskt fattade beslut

#### Fattade politiska beslut

Beslut	Status	Kommentar
2013-06-04, §30, Kultur- och bildningsnämnden beslutar att det systematiska kvalitetsarbetet inom verksamhetsområdena skola och fritidshem ska utvecklas. Förvaltningen ges i uppdrag att utreda och lämna förslag på hur nya rutiner, som ska gälla kommunen utformas. Allmänt ska gälla att redovisningen ska ta sikte på de mest väsentliga läroplansmålen. Uppdraget innefattar även metoder för att mäta måluppfyllelsen. Förvaltningens förslag ska också innehålla en plan för när och hur de återkommande avrapporteringarna	Under beredning	Pågående arbete som omfattar alla nivåer
2015-09-21, §199, Kultur- och bildningsnämndens arbetsutskott uppdrar till förvaltningen att utreda ett framtida behov och organisation av Komvux i Lekebergs kommun	Ej verkställt	
2015-12-31, § 151 Kultur- och bildningsnämnden 1. ger förvaltningen i uppdrag att under våren 2016 genomföra samrådsmöten kring plats för kultur, aktiviteter och möten mellan människor, 2. uppdrar till förvaltningen att återrapportera synpunkter från samrådsmötena vid nämnden i maj, 3. uppdrar till förvaltningen att bearbeta utredningen vidare under hösten 2016 och återrapportera till nämnden	Under beredning	
2016-04-20, § 51, Kultur- och bildningsnämnden 2. ger förvaltningschefen i uppdrag att i kommunikation med Örebro kommun förnya	Under beredning	



Beslut	Status	Kommentar
överenskommelse/ ev. avtal för elever i högstadieåldrar och i vissa enskilda fall yngre träningskoleelever med mångfasetterade behov.		
2016-10-25, § 113, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningschef i uppdrag att ta fram ett nytt förslag på lokal överenskommelse samt arbeta vidare för att hitta en långsiktig lösning för formande av familjecentral.	Under beredning	
2017-03-21, § 23, Kultur- och bildningsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att utreda möjligheterna kring MER öppet bibliotek	Under beredning	
2017-05-17, § 42, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda vilka avtal som inte har räknats upp för att få rätt budgetförutsättningar	Under beredning	
2017-05-17, § 50, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att förtydliga redovisningen av giltig och ogiltig frånvaro gällande om ingen frånvaro finns på skolorna eller om ingen frånvaro har rapporterats in till arbetsutskott/nämnd	Under beredning	Pågående arbete
2017-08-03, §53, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att göra en uppföljning efter höstterminen för att utvärdera hur skolskjutsarna har fungerat.	Ej påbörjat	
2017-08-30, § 57, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i fortsatt uppdrag att föra dialog med föreningar/civilsamhälle/SON/KS gällande drift av fritidsbanken	Under beredning	
2017-08-30, § 58, Kultur- och bildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att utreda behov,	Under beredning	





Beslut	Status	Kommentar
krav och förutsättningar för en konstgräsplan i Lekebergs kommun och att en första rapport ska ske till nämnden under våren 2018. 2. Kultur- och fritidsförvaltningen ska under utredningen ha kommunens miljöplan i åtanke samt att ta fram förslag på drift- och underhållsplan utifrån ekonomisk hållbarhet.		
2017-08-30, § 60, Kultur- och bildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att utreda tillgång till lokaler året runt för nattvandrarerna.	Under beredning	
2017-08-30, § 65, Kultur- och bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att påbörja omstrukturering av SFI/vuxenutbildningen med hänsyn taget till förändrat behov samt ekonomiska förutsättningar.	Under beredning	
2017-08-30, § 70, Kultur- och bildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att bereda motionen om sexuella trakasserier.	Under beredning	

## 2.2 Mål

### 2.2.1 Attraktiv kommun - Lekebergs kommun växer på ett ansvarfullt och nytänkande sätt och möter framtiden utifrån de tre hållbarhetsaspekterna: social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikator	Trend	Kommentar	Nuvärde	Prognos	Målvärde
Lekebergs kommun gör det enkelt för sina medborgare		Andel av medborgarna som tar kontakt med kommunen via telefon får ett			50%	50%	90%



Kommun- fullmäktiges mål	Nämndmål	Indikator	Tre- nd	Kommentar	Nu- värde	Prognos	Mål- värde
att bo i Lekeberg		direkt svar på en enkel fråga					
		Andel av medborgarna som skickar in en enkel fråga via e-post får svar inom två arbetsdagar	◆ →		70%	70%	90%
		Nöjd-Region-Index	◆ →		66%	66%	70%
Lekebergs kommun växer och utvecklas på ett hållbart sätt	Medborgarna ska kunna ta del av ett levande, kvalitativt och varierat kultur- och fritidsutbud samt ges förutsättningar att själva ägna sig åt skapande verksamhet	Antalet biblioteksbesökare	◆ ↘	Några fler än samma period förra året.	7 903 st	34 000 st	36 652 st
		Antalet utlån	◆ ↘	Utlånen minskar (rikstrend).	8 726 st	42 000 st	45 294 st
		Utbudet i form av antal och variation av aktiviteter som erbjuds inom kultur- och fritidsområdet	◆ ↗	Avdelningens alla verksamhetsom- råden bidrar till denna indikator.	33	34	36
		Värde medarbetarundersö- kningen (medel)	● →	Tidplan för årets medarbetarenk- ät är november.	4,02	4,02	4
		Sjukfrånvaro	◆ ↗		7,11%	7,11%	7%
		Nämnderna och styrelsen håller sin budgetram	● →		0 tkr	0 tkr	0 tkr
	Lekebergs kommun minskar sin klimat- påverkan		Miljödiplomering av Lekebergs kommun	■ →		Nej	Ja

**2.2.2 Barn och unga - I Lekebergs kommun får alla barn och unga det stöd och den utbildning de behöver för att växa upp under trygga och jämlika förhållanden och utveckla sin fulla potential.**

Kommun- fullmäktiges mål	Nämndmål	Indikator	Tren- d	Kommentar	Nu- värde	Prognos	Mål- värde
Lekebergs kommun ger	Barnen och eleverna	Andelen barn som känner sig trygga	◆ →	*	95%	95%	100%



Kommunfullmäktiges mål	Nämndmål	Indikator	Trend	Kommentar	Nuvärde	Prognos	Målvärde	
barn och unga möjligheter att utvecklas optimalt utifrån sina förutsättningar	känner sig trygga och delaktiga i sin förskole- respektive skolverksamhet	Andelen elever som känner sig trygga		*	95%	95%	100%	
		Antalet inrapporterade kränkingsärenden utifrån Skollag 6 kap, 10 §		*	17	24	35	
		Antalet förskoleverksamheter som har forum för samråd enligt Skollag 4 kap		*	100%	100%	100%	
		Antalet skolverksamheter som har forum för samråd enligt Skollag 4 kap		*	100%	100%	100%	
	Barnen och eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö	-	Andelen barn som anger att förskolan väcker nyfikenhet och lust att lära		*	100%	97%	öka från 97%
			Andelen elever som anger att skolan väcker nyfikenhet och lust att lära		*	59%	59%	öka från 59%
			Andelen elever som tar del av kultur i skolan-aktiviteter i samverkan mellan verksamheterna skola och Kultur och fritid		Skapande skolarbetet fokuserar på scenkonst för alla stadier.	100%	100%	80%
			Utbudet i form av varianter av läslustaktiviteter riktade till barn på förskolor/hos dagbarnvårdare och elever i skolan i samverkan mellan verksamheterna förskola, skola och Kultur och fritid		Läslustnätverken kartlägger aktiviteter som genomförs av förskola/ Dagbarnvårdare , skola och bibliotek.	11 st	12 st	12 st
			Eleverna når kunskapsmålen	-				



2017-11-03

Kommun- fullmäktiges mål	Nämndmål	Indikator	Tren- d	Kommentar	Nu- värde	Prognos	Mål- värde
		Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven i SV, Sv2 och MA	● →	*	77%	77%	Öka från 75%
		Elever i åk 6 med lägst betyg E för ämnesproven i SV, Sv2, EN och MA	◆ →	*	86%	86%	öka från 97%
		Elever i åk. 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	● →	*	92,19%	92,19%	öka från 82,1%
		Elever i åk. 9 som är behöriga till ett yrkesprogram	◆ →	*	92,19%	92,19%	öka från 93,1%

## 3 Verksamhetsrapport

### Kultur- och bildning

Det systematiska kvalitetsarbetet ska bidra till att underlätta arbetet med att utveckla verksamhetens ledningssystem för kvalitet och i det innefatta nationella, kommunala och lokala mål som bearbetas och analyseras samt kommuniceras på alla nivåer. Ett provande görs utifrån ett utformat årshjul och en förändrad struktur. Målsättningen är att alla nivåer systematiskt och kontinuerligt följer upp verksamheterna, analyserar resultaten i förhållande till målen och utifrån det planerar och utvecklar verksamheterna på ett medvetet och väl förankrat sätt.

#### 3.1 Förskola

*Nämndmål: Barnen känner sig trygga och delaktiga i sin förskoleverksamhet*

##### Utgångsläge

Med utgångsläge i 2016 års årsberättelse kan vi sammanfattningsvis se att likabehandlingsplanepiloternas arbete och användandet av DO:s mall, har ökat medvetenheten och förståelsen för likabehandlingsarbetet. Det gäller såväl rutiner som skyldigheter och arbetsmetoder. Arbetet blir allt mer strukturerat, sker med större systematik och kopplas ihop med det systematiska kvalitetsarbetet, den pedagogiska dokumentationen och det kollegiala lärandet. Därmed har likvärdigheten och kvaliteten ökat på kommunens förskolor, och vi säkerställer barnens trygghet och delaktighet i verksamheten. En fortsatt satsning på Vägledande samspel ser vi som värdefull.

##### Planering och genomförande kopplat till forskning

- Intervjuer av förskolornas 5-åringar kommer att genomföras i maj månad. Någon förskola har även under hösten ställt samma frågor för att ha ett material att kunna jämföra med.
- Trygghetsvandring utifrån DO:s husmodell, "Rocka sockor", kompisol, Tio små kompisböcker är exempel på material och metoder som används för att arbeta förebyggande och främjande.
- Delar systematiskt in barnen i mindre grupper
- Använder medvetet begrepp som t.ex. "samarbeta"
- Vuxna agerar som förebilder
- En fördjupningsutbildning för förskolornas likabehandlingspiloter kommer att genomföras under en eftermiddag i april månad.
- Likabehandlingsplanen finns med som en stående punkt på de flesta APT:er
- 15 augusti genomförs en kompetensutvecklingsdag på ämnet "Vägledande samspel" (ICDP) för all personal inom kultur och bildningsförvaltningen samt politiker. Föreläsare Lilian Berggren. Fortsättning på denna dag kommer att genomföras på kompetensutvecklingsdagen i oktober.

##### Uppföljning

- Intervjuer av förskolornas 5-åringar sker i slutet av maj
- Kontinuerliga observationer



- Förskolorna har under hösten genomfört kartläggningar för att få ett nytt utgångsläge i likabehandlingsplanen för 17/18. Några förskolor har genomfört samma barnintervjuer som i maj månad, medan har använt sig av trygghetsvandring eller både och.

#### Resultat

Vi kan redan nu se att barnen använder begrepp som t.ex. "vi samarbetar här", och sätter upp en hand som "stopp" när något inte känns ok. Ett ännu tydligare resultat ser vi i maj när vi gör intervjuer och sammanställer observationer

170628

Under maj månad genomfördes barnintervjuer med förskolornas 5-åringar. Resultatet av dessa intervjuer visar att 95 % av barnen känner sig trygga, och delaktiga i sin förskoleverksamhet.

171019

Utifrån höstens kartläggning blir prognosen oförändrad.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Arbetet med likabehandlingsplanerna och Vägledande samspel tror vi har ökat pedagogernas medvetenhet om vikten av att agera som förebilder. Av tradition är förskolorna bra på att lösa konflikter och att agera när något hänt. Nu kan vi se att fokus mer har flyttats till det som är förebyggande och främjande och skillnaden i dessa begrepp.

Att regelbundet ställa samma frågor till samma målgrupp ger över tid ett material som går att jämföra. Förskolorna har hittills valt att göra intervjuer med 5-åringarna vid vårterminens slut. Att samma barn inte svarar på samma frågor återkommande är inget hinder. De svar vi får från barnen tänker vi säger något om den miljö de vistas i, och blir ett underlag för oss att utvärdera själva verksamheten - inte barnen.

Att över tid hålla fast vid metoder som vi ser fungerar, och samtidigt våga söka efter och finna nya vägar, fylla på med verktyg för både barn och vuxna, prova och öva, hålla i och hålla ut ser vi som värdefullt och viktigt att hålla fast vid.

Vägledande samspel är ett förhållningssätt som bygger på forskning.

Användandet av DO:s mall säkerställer att vi följer både diskrimineringslagen och skollagens intentioner.

Använder arbetssätt som är förankrat i Bowlby:s anknytningsteori.

171019

Genom att vi från terminens början arbetar med beprövade metoder, och har en medvetenhet om vikten av att arbeta främjande och förebyggande, kommer barnen att känna sig trygga och delaktiga vid läsårets slut.

#### Sammanfattning och bedömning

I samtliga förskolors systematiska kvalitetsarbete framkommer att möjligheten för barnen att vistas i mindre grupper och sammanhang påverkar känslan av trygghet, likaså att man under perioder lägger extra fokus på förebyggande trygghetsarbete. Intressant är också att trygghetsvandringarna som metod ger tydlig vägledning för

pedagogerna om var barnen känner trygghet resp. otrygghet. Som exempel kan nämnas att toaletterna är en plats som kan väcka viss stress eller olust.

*Nämndmål: Barnen är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

Pedagogisk dokumentation och utformande av lärmiljöer är en ständigt pågående process. Den syftar dels till att få en tydlig bild av barnens utveckling och lärande samt vad verksamheten erbjuder, dels till att utvärdera sammanhangets och miljöns betydelse för barnens utveckling och lärande, lek och samarbete. Det är också ett arbetsverktyg som bygger på ett gemensamt reflektionsarbete och förutsätter en kultur av samarbete, reflektion och kommunikation. Det kräver en professionell inställning samt medvetenhet om uppdraget. Med detta i bakhuvudet är vi på rätt spår när det gäller kärnan i uppdraget och vår vision om Sveriges bästa förskola.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

- Nätverksträffar där all förskolepersonal deltar genomförs enligt plan. Träffen i mars innebar ett kollegialt lärande där man delgav varandra erfarenheter, och reflekterade tillsammans kring väl fungerande och mindre väl fungerande lärmiljöer. I september läggs fokus på begreppen undervisning/lek/omsorg.
- Vägledande samspel är ett förhållningssätt som ska genomsyra arbetet och som bygger på forskning.
- Vägledande samspel-övning som stående punkt på APT
- Använder arbetssätt som är förankrat i Bowlby:s anknytningsteori.
- Delar systematiskt in barnen i mindre grupper
- Dokumentationsväggar på varje förskola
- 15 augusti genomförs en kompetensutvecklingsdag på ämnet "Vägledande samspel" (ICDP) för all personal inom kultur och bildningsförvaltningen samt politiker. Föreläsare Lilian Berggren. Fortsättning på denna dag kommer att genomföras på kompetensutvecklingsdagen i oktober.
- Vid APT:er genomförs litteraturstudier. böcker som används är t.ex. "Det synliga barnet", "Pedagogisk miljö i tanke och handling", "Barnsinflytande".
- Arbetslagsledarna läser boken "Omsorg i en förskola på vetenskaplig grund" för vidare bearbetning under läsåret 17/18.

#### Uppföljning

- Intervjuer av förskolornas 5-åringar sker i slutet av maj
- Kontinuerliga observationer

#### Resultat

I maj månad görs barnintervjuer och observationer sammanställs. Då kommer vi att ha ett underlag för resultat.

170628

Under maj månad genomfördes barnintervjuer med förskolornas 5-åringar. Resultatet av dessa intervjuer visar att 100 % av barnen upplever att förskolan väcker nyfikenhet och lust att lära.



171019

Prognosen är oförändrad.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Vi har på olika sätt satsat mycket på förskolornas lärmiljöer och att öka pedagogernas medvetenhet om dessa, vilket nu visar sig i en hög måluppfyllelse. Det kollegiala lärandet är enligt många forskare ett framgångsrikt sätt för att utveckla en verksamhet. Det har vi nu själva sett genom att praktiskt tillämpa arbetssättet under ett par års tid.

Den pedagogiska dokumentationen är igång på samtliga förskolor, men förståelsen ser lite olika ut och många brottas med att få till det i praktiken. Många ser att detta är ett gångbart verktyg som hjälper oss att få syn på barnens lärprocesser, ge inflytande på riktigt och låta barnens röster bli hörda. Vi behöver fortsätta arbeta medvetet med detta, fylla på med kompetensutveckling, ta del av andras erfarenheter och koncentrera dokumentationen till några avgränsade områden samt få en tydligare struktur för när och hur dokumentationen ska analyseras och användas tillsammans med barnen och i arbetslaget. Fortsätter arbeta med stöd av skolverkets bok "Uppföljning, utvärdering och utveckling i förskolan - pedagogisk dokumentation" samt annan aktuell litteratur.

Enligt Bowlbys anknytningsteori utforskar barnet sin omvärld i en säker miljö och utvecklas som ett svar på denna. En bra balans mellan anknytning och utforskande system är viktigt för att ett barn skall utvecklas på ett bra och hälsosamt sätt. Vidare beskriver Ann Åberg och Hillevi Lenz Taguchi i sin bok "Lyssnandets pedagogik" förskolans miljö som den tredje pedagogen, och detta tänkesätt har påverkat oss starkt.

Barbro Bruce menar att "Vi är själva våra viktigaste verktyg. Vi som pedagoger gör förskolans kvalitet." Hur vi förhåller oss med vår närvaro, vårt intresse, lust och engagemang är avgörande för pågående process, är lärdomar som blivit medvetandegjorda under detta år.

#### Sammanfattning och bedömning

Det idoga arbetet med förskolans lärmiljöer och att ha barns lärande i fokus har gett ett gott resultat. "Håll i håll ut" är ett ordstäv som vi nu skördar frukterna utav.

### **3.2 Förskoleklass**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

Arbetet under 2016 med den nya planen mot kränkande behandling har gett alla, såväl pedagoger som barn en fördjupad förståelse för allas lika värde. Värdegrundsarbetet är en förutsättning för ett fungerande socialt samspel och lärande. Främjande och förebyggande insatser är avgörande för ett gott resultat enligt forskning och som bland annat sker genom elevhälsoteamen. Trots ett stort ökat elevantal i kommunen, främst på Tulpanens skola, framkom goda resultat i värdegrundsarbetet. Vikten av goda förberedelser samt elevhälsoteamens arbete i





förskoleklasserna har varit viktiga delar i arbetet.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Värdegrundsarbetet i förskoleklass fortsätter och planen mot kränkande behandling har reviderats tillsammans med skolans övriga personal. Implementeringen av planen bland personalen pågår liksom det systematiska arbetet med återkommande trygghetsenkäter. Trygghetsenkäterna genomförs en eller ett par gånger/år samt att frågorna om trivsel och trygghet alltid finns med vid utvecklingssamtalen.

Nytt på några skolor är att en trygghetsgrupp finns etablerad där personal från förskoleklass, skola och fritidshem är representerade. En utökning av rastvärdar har skett under lunchrasterna för att ytterligare öka tryggheten tillsammans med flera organiserade rastaktiviteter. Arbetet med att göra barnen mer delaktiga i förskoleklassens trygghetsarbete har påbörjats, men varierar en del mellan förskoleklasserna. På några skolor arbetas det med att bl.a. låt eleverna själva träna sig på att använda sig av värdeorden/meningarna på värdegrundstavlorna och beskriva hur de aktivt och praktiskt använder sig av dessa.

Trygghetsgruppens tar ansvar för att sammanställa trygghetsenkäter och kommunicera dessa med elevhälsan samt utreda trygghetsärenden, då klasslärare inte kommer vidare.

Forskning lyfter lärarens goda relationer och förmåga att hantera konflikter med barnen som betydelsefulla. En framgångsrik strategi är att skapa en fredlig atmosfär och möjligheter för kommunikation genom att arbeta med medling som en naturlig del av undervisningen. Läraren ska undvika misstaget att favorisera elever, att ignorera eller bagatellisera konflikter, att inte kartlägga konfliktsituationer, att ta sida i stället för att medla, att handla slentrianmässigt. Exempel på slentrianmässigt kan vara att tvinga barn att be om ursäkt, vilket oftast inte leder till att barnen blir ångerfulla. / Ur boken "Utmärkt undervisning, Håkansson & Sundberg.

ICDP- Vägledande samspel, Karsten Hundeide.

### Uppföljning

Trygghetsenkäter

Utvecklingssamtal

### Resultat

I stort uppger barnen i förskoleklass att de är trygga i skolan.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning.

Ett uppskattat och efterlängtat arbete har påbörjats med nätverk där pedagoger möts och lär av varandra. Det är viktigt att det får fortsätta och fördjupas för att ytterligare öka tryggheten och likvärdigheten i kommunen. Nätverksträffarna och det gemensamt övergripande Vägledande samspel-arbetet ger redskapen framåt. Värdegrundsarbetet är väl etablerat ute i skolorna, men skiljer sig en del åt och vi har fortfarande en stor outnyttjad kraft i barnen och eleverna genom utökande av deras delaktighet.

### Sammanfattning och bedömning

2017.06.28



Trygghetsenkäter är genomförda med ett gott resultat. Vi har ökat antalet rastaktiviteter vilket bidrar till ökad trygghet. Trygghetsvandringar på skolgården samt trygghetskartor har genomförts. Elevråd finns på samtliga skolor och barnen/eleverna blir mer och mer involverade och delaktiga i vårt gemensamma trygghetsarbete. ICDP arbetet fortgår med olika intensitet.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Barnen i förskoleklasserna uppger att de är trygga vilket vi tror är en effekt av reviderad övergångsplan. Planen vid övergångar har förtydligats.

2017.10.15

Höststart i förskoleklass innebär att jobba ihop och skapa nya, trygga grupper. strukturer och relationer ska skapas och arbetas in.

Organiserade rastaktiviteter är fortsatt i fokus på skolorna.

På skolorna pågår olika trygghetsskapande aktiviteter såsom fadderverksamhet, trygghetsvandring med äldre elever, kompisveckor mm.

Fortsatt implementeringsarbete kring Plan mot kränkande behandling pågår, både bland pedagoger och elever i våra verksamheter. Vägledande Samspel, ICDP, är fortsatt i fokus. Samtlig personal som möter våra barn och elever, vaktmästare, måltidspersonal, lokalvårdare, politiker och pedagoger var inbjudna till en gemensam föreläsning utifrån Vägledande Samspel i läsårsuppstart. Arbetet fortgår bl. a med en halv studiedag under vecka 44 för kommunens samtliga pedagoger.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

I årsberättelsen för 2016 beskrevs att kontinuerliga pedagogiska samtal förts både i respektive arbetslag och i det kommungemensamma nätverket, där stöd och utmaning av varandra ges för pedagogernas lärande. Eleverna sågs i kreativa och goda lekar både inomhus och utomhus. Trots utmaningar med många förskoleklasselever till hösten 2016 var upplevelsen att eleverna kände sig trygga, glada och delaktiga i sin lärmiljö.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

För att ytterligare stärka barnen i deras lärande är det viktigt att vi utgår från där eleverna befinner sig samt bygger lärandet utifrån deras erfarenheter och intressen, det skapar motivation och engagemang. Interaktionen och kommunikationen i klassrummet är därför av största vikt. För att eleverna ska våga ställa frågor och olika sorter av frågor krävs ett tryggt klassrum där olikheterna ses som en tillgång. Lärandeidentiteter, visar forskning, formas i sociala miljöer och sammanhang. Framgångsrikt lärande bygger således inte på en passiv mottagande konsumtion av kunskap och information, utan på ett aktivt kommunicerande deltagande, skriver Håkansson/Sundberg.

I det kommungemensamma nätverket för pedagogerna i förskoleklass diskuteras uppdrag, innehåll och kvalitetsarbete utifrån Skolverkets olika material.

#### Uppföljning

Utvecklingssamtal

Det systematiska kvalitetsarbetet - Årshjulet

### Resultat

Analys och lärdomar kopplat till forskning

Delaktighet och kännedom om var barnet befinner sig i sitt lärande är en grund.

Barnen ska uppfatta sig som kompetenta och lärande. (Vägledande samspel)

Det är viktigt att ta reda på barnets perspektiv. (Inte bara säga att vi har ett barnperspektiv)

Uppföljning och utvärdering ska vara formativt kopplade till förmågor, styrkor och utvecklingsområden.

- Vad är målet?
- Hur ligger jag/eleven till?
- Hur ska jag/eleven gå vidare

### Sammanfattning och bedömning

2017.06.28

Den fysiska lärmiljön är olika i kommunen vilket visar sig på olika sätt. Trots det har vi kommit närmare varandra genom nätverk förskoleklass.

### Analys och lärdomar

Gemensamma diskussioner och erfarenhetsutbyte har skapat större likvärdighet i kommunens förskoleklasser trots skillnader i storlek, geografiskt läge i de olika verksamheterna.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

### Utgångsläge

Elevernas lärande följs via kartläggning och observationer i den pedagogiska dokumentationen. Bedömningen för 2016 var att i och med att specialpedagog finns med i en del fall mer aktivt i verksamheten gjort att kunskapsutvecklingen fångats upp tidigare än förut. Vid uppföljningarna, gjorda under 2016, sågs en god utveckling vad det gäller elevernas kunskaper. Pedagogerna både stöttar och utmanar på ett mer aktivt sätt i och med den pedagogiska dokumentationen. Det gav resultat, dels i det praktiska och vardagliga arbetet, men också eftersom pedagogerna är i ett lärande utifrån föreläsning och kollegiala samtal med litteratur som grund. Återkommande reflektionsmöten tillsammans med specialpedagog är utmanande och utvecklande för pedagoggruppen.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Kunskap är centrala byggstenar för lärande. För att bli kunnig inom ett område måste varje individ behärska avsevärd kunskap, kunna organisera den kunskapen i sammanlänkande begreppsstrukturer samt kunna använda kunskapen. Detta är grundläggande. En viktig grund att utgå från då pedagogen planerar sitt arbete.

Att skaffa sig kunskap och förstå hur det hänger ihop är en långsam process som tar



flera år av omfattande träning och kräver stöd från andra.

Ju mer stör en nybörjare får i termer av lärarstöd och återkoppling, liksom motivationsbyggande, desto mer troligt är det att novisen så småningom utvecklas till expert. / Hämtat från Håkansson & Sundberg.

I förskolan och förskoleklassen läggs grunden till hur en elev ser på sig själv som en kunnig och lärande person. Vuxenperspektivet och förhållningssättet till kunskap och lärande är därför centralt.

Arbetet med Vägledande samspel ger oss stöd i förhållningssättet där barnet ses som kompetent och lärande.

Resultaten i lärandet analyseras tillsammans med barnen, mellan pedagoger och tillsammans med elevhälsan.

#### Uppföljning

Utvecklingssamtal

Det systematiska kvalitetsarbetet - Årshjulet

#### Resultat

Analys och lärdomar kopplat till forskning

Det formativa lärandet då barnet är aktivt i alla delar planering, genomförande, resultat och dokumentation. Ett viktigt arbete som vi fortsätter att utveckla tillsammans med vår gemensamma syn på barn, det kompetenta barnet.( ICDP)

Sammanfattning och bedömning

2017.06.28

Det fortsatta arbetet med att utgå från elevens kompetens och erfarenhet. I förskoleklass sker språk och kunskapsinläring på ett lekfullt sätt i ett socialt samspel och med en variation av estetiska uttrycksätt.

### **3.3 Grundskola**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

Så gott som samtliga elever i skolorna uppgav att de trivdes samt var trygga och kände delaktighet i enkätundersökning bland elever i årskurs 8 som genomfördes under 2016. Elevhälsan bedömdes ha en god helhetsbild över trygghet och delaktighet och en god möjlighet att leda arbetet i dessa frågor. Trots ett stort ökat elevantal i kommunen, störst på Tulpanens skola, framkom goda resultat i värdegrundsarbetet under föregående år. De kartläggningar som elevhälsan gjorde visade att eleverna kände sig trygga och delaktiga på skolorna i mycket hög utsträckning. För att bibehålla uppnått resultat samt för fortsatt utveckling behöver rutiner kring information, återkoppling och återkommande insatser ytterligare tydliggöras i organisationen på ett sådant sätt att ny personal lätt kan ta till sig arbetssätt etc.



Oktober 2017, Lekebergsskolan 7-9 arbetar med trygghet och studiero i två av årskurs 8:orna. Vissa lektioner är mycket stökiga och respekten för lärare brister. Vi har kopierat en modell från Kolsva "Att vända en klass, från kaos till ordning". Modellen innebär att eleverna får samtalstid med lärare som inte undervisar i klassen och vara med och påverka arbetsklimatet. Modellen har fallit mycket väl ut i andra kommuner. I vår skola har det fungerat sämre, klasserna är snabbt tillbaka i sina gamla mönster igen när vi har avslutat. Vi har återupptagit arbetet efter utvärdering och kommer denna gång att vara mer uthålliga.

Beprövad erfarenhet: Kolsva "Att vända en klass, från kaos till ordning".

Lekebergsskolan 7-9 har utarbetat en "policy" för trygghet och studiero som innebär ett förhållningssätt för undervisande pedagoger. Den kommer att påminnas om med jämna mellanrum, den ska också revideras med jämna mellanrum.

Ipads och telefoner - distraktioner *"I skolan har det alltid funnits okoncentrerade, understimulerade och störande elever... I ett digitaliserat klassrum där alla elever har en dator eller platta från skolan och dessutom oftast en privat mobiltelefon finns en helt annan typ av störningsmoment. Det är inte helt lätt för lärare att konkurrera med den snabba respons som eleverna kan få av sin mobiltelefon genom sociala medier eller annat"* ("12 tankar om skolans digitalisering", E Jensinger, 2017) Elever, föräldrar och pedagoger har signalerat att ett alltför fritt användande av Ipads och telefoner under lektionstid stör lärandet i hög grad. Elever har svårt att motstå att använda sina digitala enheter till att kommunicera med andra elever, spela, surfa privat osv. Lärare får svårt att nå fram till eleverna och det har blivit en källa till stök och bråk. Elever har också blivit kränkta via sitt digitala verktyg, både hemma och i skolan. Diskussion har förts på skolan utifrån flera perspektiv, dels att vi måste lära eleverna att hantera sina digitala enheter och dels att vi har möjlighet att begränsa användandet av privata appar mm. Vi har kommit fram till att begränsa, att lära eleverna har vi inte haft framgång med. Det är alltför frestande för många elever när det ständigt dyker upp aviseringar på paddan och/eller telefonen. Det drar fokus från lärandet och stör även andra. Enligt skollagen har lärare rätt att omhänderta störande föremål, men även detta inverkar negativt på undervisningen. Om vi begränsar de digitala verktygen till att endast omfatta appar mm för skolarbete slipper vi många och sega diskussioner med eleverna och bidrar till ökad studiero. Skolverkets it-uppföljning visar att mobiltelefoner och sociala medier är ett stort störningsmoment för elever och lärare, 28 % av tillfrågade gymnasieelever uppger att de varje dag blir störda av sin egen användning av sms, sociala medier mm. 16 % blir störda av andras användning. 69 % av gymnasielärarna anger att arbetet störs varje dag. *Att leda arbetet i tekniktäta klassrum ställer lärarna inför delvis nya problem"* (Peter Lindkvist, Skolverket, 2017) *"Oftast kommer mobilen fram i det vi kallar "undervisningens mellanrum": i väntan på en ny instruktion, på att få svar på en uppgift eller i väntan på hjälp. Eller när lektionen inte är tillräckligt intresseväckande!"* Detta skriver forskare om, dock menar vi att ständiga aviseringar stör lärandet, oavsett hur intressant och motiverande den är. *"Den nationella strategin för skolans digitalisering pekar på en nödvändig utveckling av förhållningssättet till digitala redskap i skolan. Vi menar att det är detta som diskussionen bör handla om, istället för att ensidigt fokusera på frågan om förbud"* (Pedagogiska magasinet, maj 2016)

Slutsatsen är att det är bättre att begränsa än att förbjuda och kommer att begränsa

det eleverna har tillgång till. Arbetsgången i stort är:1. Diskussion i skolans ledningsgrupp.2. Beslut i skolans ledningsgrupp.3. Funderingar över vilka appar vi behöver4. Information till elever och föräldrar.5. Startskott för Marcus och Tommy att begränsa tillgång till appar mm.

Hänvisning till forskning och andra tänkare: Christina Olin-Scheller, professor, Marie Tanner, Dan Åkerlund och Ulf Buskqvist - lektorer i pedagogiskt arbete, Karlstads universitet. Pedagogiska magasinet maj 2016Edward Jensinger "*12 tankar om skolans digitalisering*" Skolverkets IT-uppföljning

I Skolinspektionens enkät från 2015 hade skolan bättre resultat än landets 9:or både när det gäller trygghet och studiero. En ny enkät görs under höstterminen 2017.

Liv, hälsa, ung (Fredric Welander, mail 31/8) Enkät riktad till skolungdomar i Örebro län, ur resultatet: - Flickor upplever studiero i mindre grad än pojkar- Flickorna trivs i mindre grad än pojkar- Eleverna känner sig trygga på lektionerna- Flickor i 7:an upplever sig mer kränkta av skolkamrater än flickor i 9:an. Inga pojkar upplever sig kränkta av skolkamrater.- Flickor kan uppleva sig kränkta av lärare, inga pojkar gör det.- Både pojkar och flickor har blivit utsatta för kränkningar via mobiltelefon och/eller internet.

Elevhälsoteamets arbete på Lekebergsskolan 7-9 har organiserats om.

Elevhälsoteamet har utökats med cafévärd, speciallärare, arbetslagsledare för R och SYV. En träff i veckan sker där diskussion och lärande när det gäller elevhälsa och vad som händer på skolan sker mer på organisations- och gruppnivå än på individnivå. Ett främjande och förebyggande arbete sker mer på nivåer över individen. Se under "Kunskaper". I detta forum har enkäten "Liv, hälsa, ung" diskuterats för att sedan lämnas ut i arbetslagen för att medvetandegöra lärarpersonalen om hur eleverna upplever sin skolvardag. Samtal runt enkäten kommer att ske senare igen.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Alla skolor har en plan mot kränkande behandling som reviderats. All personal har varit med i revidering och implementering pågår för att all personal ska ha god kännedom om dess innehåll och rutiner. Trygghetsteam finns på alla skolor. Representantskapet i dessa grupper ser lite olika ut från skola till skola. Trygghetsgruppens ansvar är att sammanställa trygghetsenkäterna och kommunicera dessa med elevhälsan samt ta ansvar för utredningar av trygghetsärenden, då klasslärare inte kommer vidare. Alla skolor har rastvärdar och planerade aktiviteter. Eleverna är en viktig del i trygghetsarbetet. I nuläget har skolorna olika sätt att ta vara på elevernas delaktighet. Elevrådets arbeten ser lite olika ut och ett planeringsarbete finns för att utveckla detta och göra dem än mer delaktiga i trygghetsarbetet.

#### Uppföljning

Uppföljning sker på olika sätt, såsom i utvecklingsamtal, trygghetsenkäter och hälsosamtal. I nuläget pågår ett arbete för att skapa en gemensam rutin och likvärdighet vad gäller trygg miljö på alla skolorna i Lekeberg. Målsättningen är att området återkommande är aktuell i kalendarier på olika nivåer i styrkedjan.

Elevhälsoteamets förändrade arbetssätt på Lekebergsskolan 7-9 kommer att följas upp i slutet av varje termin. Efter utvärdering beslutas om revidering av organisation och arbetssätt.



### Resultat

Eleverna uppger i stort att de är trygga. Målsättningen är att alla känner sig trygga. Det samlade arbetet fortsätter.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Det långsiktiga systematiska utvecklingsarbetet är framförallt kopplat till pedagogikforskarna Blossing och Bergs forskning gällande vad som krävs för att skapa utveckling. De påtalar vidare betydelsen av ett tydligt ledarskap, delaktighet och samsyn som god grund i skapandet av en god jordmån för utveckling. Vidare kopplas arbetet till Skolverkets stödmaterial och Skolinspektionens återkommande rapporter. Även boken "Utmärkt undervisning" av Håkansson/Sundberg används som stöd. Den visar på framgångsfaktorer i svensk och internationell belysning. Arbetet med ICDP, Vägledande samspel grundar sig framförallt på Vygotskij och Sterns teorier.

### Sammanfattning och bedömning

Det pågår ett aktivt trygghetsarbete på alla nivåer. Tryggheten är grund för att lärandet ska bli optimalt.

2017.06.28

Trygghetsenkäter är genomförda med ett gott resultat. Vi har ökat antalet rastaktiviteter vilket bidrar till ökad trygghet. Trygghetsvandringar på skolgården samt trygghetskartor har genomförts. Elevråd finns på samtliga skolor och barnen/eleverna blir mer och mer involverade och delaktiga i vårt gemensamma trygghetsarbete. ICDP arbetet fortgår med olika intensitet.

2017.10.15

Höstens trygghetsenkäter är under genomförande.

Organiserade rastaktiviteter är fortsatt i fokus på skolorna.

På skolorna pågår olika trygghetsskapande aktiviteter såsom fadderverksamhet, trygghetsvandring med äldre elever, kompisveckor mm.

Fortsatt implementeringsarbete kring Plan mot kränkande behandling pågår, både bland pedagoger och elever i våra verksamheter.

Vägledande Samspel, ICDP, är fortsatt i fokus. Samtlig personal som möter våra barn och elever, vaktmästare, måltidspersonal, lokalvårdare, politiker och pedagoger var inbjudna till en gemensam föreläsning utifrån Vägledande Samspel i läsårsuppstart. Arbetet fortgår bl. a med en halv studiedag under vecka 44 för kommunens samtliga pedagoger.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

### Utgångsläge

Den samlade bedömningen för 2016 visade att eleverna överlag befann sig i goda lärmiljöer. Som helhet vid utvärdering och analys sågs dock att det formativa arbetssättet har utvecklats olika långt, men det är också ett långsiktigt utvecklingsarbete som kommer att fortsätta på alla skolor. Utvecklingsområden som också lyftes fram 2016 var lokaler, uppdatering av lärmiljöer vad gäller t.ex. digital

teknik, formativa arbetsätt, språk- och kunskapsutvecklande arbetsätt samt arbete med ICDP. Arbetet med ett språk- och kunskapsutvecklande arbetsätt för att skapa en god lärmiljö för de nyanlända eleverna identifierades också och kräver en bredare och mer fördjupad förståelse utifrån deras specifika förutsättningar.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Språk och kunskapsutvecklande arbete har kommit igång på alla skolor och prövas praktiskt i vardagen. Arbetet kommer att fortsätta under höstterminen. Utbildningen sker i ett samarbete mellan skolorna vilket är gynnsamt utifrån det kollegiala arbetet och likvärdigheten. Det pågår ett aktivt arbete i verksamheterna på organisationsnivån för att hitta ett gemensamt förhållningssätt vad gäller elevsyn, kunskapssyn och syn på lärande. Det är en dialog som ständigt måste utvecklas och fortgå. I både det formativa lärandet och språkutvecklande arbetsättet samt Vägledande samspel finns en positiv syn på eleven, relationen och dialogen är en förutsättning. En del i det formativa arbetet är att utveckla elevernas delaktighet i sitt eget lärande. Elevernas delaktighet i både trygghetsarbete och lärsituationer uppmärksammas. Utvecklingssamtalet är en viktig del i det formativa lärandet. Detta kopplas också till arbetet i ICDP, Vägledande samspel. Alla skolor använder sig av Skolverkets bedömningsmaterial. Skolverkets nya direktiv gällande digital lärmiljö betyder att vi redan detta år behöver kompetensutveckla personal och prioritera att utrusta våra lärmiljöer ytterligare. Lokaler och lärmiljöer ser olika ut i kommunen, vilket innebär att förutsättningarna skiftar stort. Vi gör det som är möjligt i det nära för att skapa så god fysisk lärmiljö som möjligt för eleverna.

Språk och kunskapsutvecklande arbetsätt grundas i teorierna utifrån P Gibbons material. Läroplanernas intentioner är att arbeta formativt och därav tar vi hjälp av Skolverkets stöd och bedömningsmaterial.

På Lekebergsskolan 7-9 pågår ett kompetensutvecklingsarbete gällande BFL (Bedömning För Lärande). Det finns belägg för en av fem nyckelstrategier i ett formativt förhållningssätt är att aktivera eleverna som läranderesurser för varandra. Lärarna upplevde att kompetensutvecklingsarbetet gick på halvfart under förra läsåret. Flera personer har slutat och nya har anställts. Därför beslutades att starta om arbetet. Upplägg för kompetensutveckling om ett formativt förhållningssätt: - två gemensamma träffar för att få gemensam startpunkt och upplevelse tillsammans. Den ena träffen leddes av lärledarna och den andra av rektor. Arbetet sker enligt tvåårig digital modul för implementering av formativ bedömning. (Kollegial fortbildning för lärare med studiematerial, handledning och inspelade föreläsningar. Dylan William och Siobhan Leahy, Natur och kultur, 2016). Arbetet innebär att lärlag träffas en gång i månaden, läser, reflekterar och diskuterar. Uppgifter genomförs mellan träffarna-gemensamma träffar någon gång per termin gällande formativt förhållningssätt ledda av rektor.

Lekebergsskolan 7-9:s lärare är numera, förutom organiserade i arbetslag, också i ämneslag. Ämneslagens uppgift är att analysera elevernas betyg från VT 17. Blivande åttors och niors. Hur ser det ut? Hur är betygen fördelade i stegen i vårt ämne? Varför är det så? Skillnader vårt ämne mot andra? Hur kommer det sig att det är så? Finns skillnader mellan kön, svensk/utländsk bakgrund, föräldrars utbildningsnivå? Varför är det så?

Utarbetande av plan för undervisningen innebär hur skolan arbetar vi med:





- "från F till A"?
- kompensatorisk undervisning, d.v.s. stärka pojkar/flickor, elever som har föräldrar med olika utbildningsnivå, svensk/utländsk bakgrund osv?
- studieteknik, ordförståelse, ämnets begrepp, läsning, instruktioner, dela målen med eleverna (elevernas förståelse av målen), progression osv?
- utveckling av elevernas förmågor (långsiktiga målen under syftestexten i kursplanen)dokumentation av elevernas utveckling och vår bedömning av kunskaper och förmågor?
- Vad är gemensamt med andra ämnen? Vilka förmågor är gemensamma? Hur drar vi nytta av det?

Vilket/vilka blir vårt mål för undervisningen i ämnet? Hur ska vi arbeta? När ska vi följa upp, när ska vi utvärdera? Hurdå?

I arbetslaget - Hur delger vi vårt arbetslag vad vi kommit fram till i våra ämnen och vår plan för ökad måluppfyllelse? Hur tar vi tillvara på alla ämneslags lärdomar där?

### Uppföljning

Uppföljning i de övergripande utvecklingsarbetet sker via årshjulet och utvärderingar i slutet av terminerna. Kunskapsuppföljningar lokalt sker löpande i verksamheterna genom bl.a. omdömen, nationella prov, betyg, utvecklingssamtal och övriga kartläggningar samt pedagogiska utredningar.

### Resultat

Ett aktivt utvecklingsarbete pågår vad gäller lärprocesser. Vi ser ett ökat intresse och en ökad medvetenhet hos pedagogerna vad gäller synen på eleverna och lärmiljöns betydelse samt kopplingen till pedagogens roll och ansvar. Intresset för det kollegiala lärandet och samverkan ökar bl.a. genom nätverken.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Det systematiska kvalitetsarbetet har en stor betydelse i det långsiktiga utvecklingsarbetet. Det är på så sätt möjligt att hålla fast i ett fåtal centrala utvecklingsområden över tid för att se resultat och utveckling. Styrkedjans betydelse, kontinuitet i ledarskapet tillsammans med ett nära samarbete skapar grunden för utveckling och långsiktighet. Nätverken är ett viktigt stöd i vårt fortsatta arbete för att skapa likvärdighet i kommunen

### Sammanfattning och bedömning

Vi är på god väg i verksamheterna att skaffa oss mer kunskap kring betydelsen av gemensam elevsyn och vår syn på lärande samt pedagogens förhållningssätt i lärprocessen. Arbetet med ICDP, Vägledande samspel ger stöd för att ha höga förväntningar och en tro på eleven som kompetent kan utvecklas mot att bli en norm.

2017.06.28

Arbete enligt ovan pågår och ska fortsatt hållas i. Det är ett omfattande arbete som påbörjats. Den digitala miljön ser fortfarande väldigt olika ut. Här finns ett behov av en kommunövergripande plan.



*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

## Utgångsläge

Det är vanskligt att jämföra olika elevers resultat, men över en längre tid kan man dra ytterligare slutsatser kring hur väl arbetet lyckas. Resultaten visade under 2016 på en förhållandevis god nivå. Att återkommande uppföljningar kring elevernas måluppfyllelse och att samtliga är väl förtrodda med det arbetet kan ytterligare klargöras och befästas. Tidiga insatser och rätt insatser ger ett bättre resultat. I detta ligger även överlämningarna mellan olika skolor och stadier. Trygghet och delaktighet samt en god lärandemiljö påverkar måluppfyllelsen, att skapa de bästa förutsättningarna för att varje elev ska utveckla sina kunskaper och förmågor så långt det är möjligt kräver att vi lyckas i alla delar för att eleverna i så hög utsträckning som det är möjligt ska nå kunskapsmålen. Viktiga delar i detta innebär att alla pedagogers kompetens tas till vara i olika pedagogiska forum, ett kollegialt lärande samt att elevhälsans aktiva arbete tillsammans med pedagogerna gör att de elever som har behov av stöd/utmaningar fångas upp.

Några uppgifter ur Siris (Skolverkets databas, oktober 2016): Elevernas slutbetyg i juni 2016 visar att resultatet för kommunens elever ligger något över länets (kommunal huvudman) när det gäller behörighet till yrkesprogram. Dock ligger meritvärdet lägre. Lekeberg har fler som nått kunskapskraven, men sätter lägre betyg. Samma förhållande gäller vid jämförelse med riket. Andelen pojkar i kommunen som är behöriga till yrkesprogram på gymnasiet är högre än flickorna, men att flickorna har högre meritpoäng. Andelen elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen är högre i familjer där föräldrarna har högre utbildning. Så är det i hela riket. Andelen pojkar som har betyg A-E är högre i alla ämnen, förutom i bild och musik där båda könen ligger lika. Flickorna får oftare högre meritpoäng. Återkommande och jämförande uppföljningar kring elevernas måluppfyllelse och analys över varför det blev som det blev är viktigt för att kunna dra lärdomar. Skolan har ett stort arbete med det kompenserande uppdraget.

Lekebergsskolan 7-9 hade vårterminen 2017 ett mycket gott resultat med avseende på betyg i årskurs 9 och elever som kommer in på gymnasiet. De senare har godkända betyg i rätt ämnen för att komma in. Verksamheten har bytt ledning flera gånger under de senaste åren. Även en stor del av lärarkåren är utbytt. Vissa elevkullar tenderar att behöva mer stöd än andra. Rutiner och arbetssätt har fallit och nya har uppstått. Modeller som fungerade för en tid sedan behöver revideras, nya modeller behöver hittas osv. Ett intensivt och hårt arbete pågår för ny- och omstart av olika insatser både för elever och för personal. Allt för att skolan ska kunna behålla sitt goda rykte som arbetsgivare och skola och att kunna behålla goda resultat i så hög utsträckning som det bara går.

## Planering och genomförande kopplat till forskning

Vi använder nationella proven som underlag för verksamheternas behov av utveckling. Arbetet ägs i första hand av lärarna. Elevhälsan är ett stöd i deras uppdrag att arbeta förebyggande och främjande. Läroplanens mål följs och aktivt arbetet pågår för att utveckla elevernas förmågor. Utgångspunkten för pedagogerna är att barnen är kompetenta och att alla kan lära.

Prognos över elevernas måluppfyllelse diskuteras tillsammans med analys av resultaten av nationella proven under senare delen av vårterminen. Resultaten av

proven är även resultat av undervisningen.

### Uppföljning

Regelbundna väl fungerande uppföljningar i verksamheterna genomförs genom utvecklingssamtal, omdömen, nationella prov, Skolverkets bedömningsstöd.

På Lekebergsskolan 7-9 sker uppföljning av elevernas måluppfyllelse efter höstterminens betyg och resultatet av nationella proven när de är genomförda. Analys av vårterminens betyg sker i juni. Plan för ökad måluppfyllelse i augusti/september efter genomförda resultat- och analysamtal i ämneslagen. Rutiner för beslut om anpassad studiegång behöver följas upp och ses över.

### Resultat

I nuläget är resultaten ganska goda och när det systematiska arbetet utvecklas ytterligare utifrån de påbörjade fokusområdena är övertygelsen att resultaten kommer att höjas.

Ovan har vi skrivit om det kollegiala lärandet. Genom det arbete vi gjort inom lågstadiesatsningen ser vi att det kollegiala lärandet gett resultat.

Antalet elever som gick ut årskurs 9 vårterminen 2017 var 64 stycken. Tre av dem har valt att gå det 10:e skolåret för att säkra sina slutbetyg. Betygsuppföljningen ur egna system visar ett gott resultat. Meritvärdet har ökat till från 201,5 till 224,41. Andelen elever som är behöriga till ett yrkesprogram har ökat från 85,7 % till 92,19 %. Dock har nämnden ett högre mål, 93,1 % och mäter vi mot det har resultatet sjunkit något. Skolan har höjt meritvärdet och andelen elever som nått lägst betyg E i alla ämnen, men sänkt resultatet något när det gäller behörighet till yrkesinriktade program. Att siffrorna ser ut så kan bero på vilka ämnen eleverna fått F eller streck i. För behörighet till yrkesprogram krävs minst betyget E i sv/svA, eng och ma tillsammans med 5 ytterligare ämnen. När det gäller de olika betygsstegen dominerar pojkarna på de lägre stegen, men flickorna tar hem de flesta A- och B-betygen. Ingen flicka fick streck eller F-betyg medan ca 50 sådana betyg delades ut till pojkar (av totalt ca 1065 utdelade betyg). Det händer att de resultat som hämtas ur egna system inte stämmer med den officiella redovisningen som publiceras i oktober i Siris (Skolverket).

Det händer att de resultat som hämtas ur egna system inte stämmer med den officiella redovisningen som publiceras i oktober i Siris (Skolverket).

När det gäller höstterminens betyg kan konstateras att Lekebergsskolan 7-9 genomgående satte flest betyg i nedre delen av skalan (E, D, och C). Högre betyg vanligare i årskurs 8 och 9, än i årskurs 7. Det kan bero på att det tar tid för lärare och elever att lära känna varandra. Mycket är nytt för elever i 7:an; lokaler, klassammansättning, lärare... Några elever har streck, istället för betyg, vilket betyder att betyg inte kunnat sättas pga. frånvaro/anpassad studiegång.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Kunskapsutveckling som följs över tid och där korrigeringar görs systematiskt leder till god utveckling. Alla led behöver vara involverade och förändringar ska vara genomtänkta med elevens lärande i centrum. Utveckling och implementering bygger på samverkan mellan aktörer på alla nivåer. Stöd för detta finner vi i Håkanssons och Sundbergs forskningsansamling samt i OECDs slutsatser.

Att förstå skillnader mellan pojkars och flickors prestationer är inte helt oproblematiskt. Forskare menar att det finns skillnader mellan könen avseende kognitiv funktion, emotionell reglering och mognadstakt, (Ingvar M, 2010). Ingvar menar att detta ställer krav på skolans arbetssätt om inte skillnaderna ska öka. PISA visar bl.a. att skillnaderna mellan pojkar och flickor exempelvis gällande läsförståelse ökar och ökar mer i Sverige än andra länder. En förklaring kan vara det friare arbetssätt som svensk skola har. Forskare resonerar också om flickors "underprestation" i matematik och naturvetenskapliga ämnen, där nu flickorna har tagit sig förbi pojkarna. (Wernersson I, 2010). Det verkar som om skolans arbetsmetoder passar flickor bättre än pojkar, dock kan detta vara en förhastad slutsats. Det handlar också om förväntningar, bemötande och relation. Betydelsen av att reflektera över resultaten utifrån kön måste poängteras, men också reflektion utifrån andra variabler som påverkar resultat och prestation. Skolans kompensatoriska uppdrag är tydligt.

Analysarbete av resultat ska ske tillsammans med de lärare som undervisar. Erfarenhetslärande i en lärande organisation sker nära verksamheten. Dock behöver pedagoger och ledning ofta hjälp med att problematisera och att utmanas i sina föreställningar om varför det ser ut som det gör. (Scherp, 2013, 2016). Lekebergs kommun har en utarbetad nätverksorganisation. Det är viktigt att alla pedagogers kompetens tas till vara och att goda exempel sprids i olika forum; kollegialt lärande kan påverka elevernas målluppfyllelse om arbetssättet är grundat i teori (exempelvis Timperley, 2013, Scherp) och sker systematiskt och med olika metoder och frågeställningar. Det kollegiala lärandet, som är en sammanfattande term över olika processer och olika former av kompetensutveckling, bör definieras i kommunen, utvecklas och olika metoder bör provas för att det ska bli mer än ett forum för träffar i nätverk och i olika konstellationer i skolan. Det mest professionella analysarbetet av målluppfyllelsen kan ske efter att statistiken kommit ut i Siris. Dock är det några månaders tidsförskjutning mellan inmatning och publicering. Samma sorts resultat/resultat som Siris presenterar kan inte tas ur egna system och samma jämförelser kan då inte göras. Analysen måste vänta tills de officiella resultaten kommer så att risken att "jämföra äpplen och päron" undviks. Då kan resultat verkligen användas som grund för utveckling.

Från hösten har förstelärarna ett uppdrag att arbeta med formativt arbete och kollegialt lärande.

#### Sammanfattning och bedömning

Styrkedjans betydelse, kontinuitet och gott samarbete är förutsättningar för goda och över tid stabila resultat.

En, för Lekebergsskolan 7-9, gemensam mall bör utvecklas för att säkra bedömningen av elevernas förmågor, både för lärares egen del och när vikarier kommer in i verksamheten. Betygssättningen blir också mer likvärdig och rättssäker. Elevens val kommer att utvecklas för att även det ska bli ett bedömningsunderlag där elevens förmågor dokumenteras och används i betygssättningen. Ämneslagen kommer att få en nystart där elevresultaten ska analyseras på lärarnivå och en plan utarbetas för ämnet. Dessa tre utvecklingsområden kommer att vara Lekebergsskolans 7-9 läsåret som nu inleds och elevernas resultat kommer att analyseras och jämföras i lärarlagen tillsammans med rektor.

Dialog och utbyte kring detta behöver också samordnas mellan skolorna.

2017.06.28

Lågstadiesatsningen och det arbete som kunnat göras i förebyggande syfte har intensifierats och gett bra resultat.

### **3.4 Grundsärskola**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

Elevgruppen är liten och omfattade från hösten 2016, förutom grundsärskola, även inriktningen träningskola. Eleverna uppfattades trygga med varandra. Vikten av goda förberedelser samt elevhälsoteamets arbete var viktiga delar i arbetet.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Likabehandlingsarbetet omfattar såväl särskolan som grundskolan och arbetet med ICDP är en förutsättning för elevernas trygghet. Alternativ kommunikation och bilder som stöd är bra förstärkning för att ge trygghet. Det kräver att pedagogerna har stor kunskap om kommunikationens betydelse, inte bara med barnen utan också mellan varandra och med vårdnadshavare. Tydlighet i rutiner och arbetssätt är en förutsättning för trygghet. Pedagogerna behöver finnas nära både vid lektioner, raster och andra aktiviteter.

#### Uppföljning

Uppföljning sker på olika sätt, såsom i utvecklingsamtalen, hälsosamtalen och muntliga enkäter. I nuläget pågår ett arbete för att skapa en gemensam rutin och likvärdighet vad gäller trygg miljö på alla skolorna i Lekeberg och detta gäller även särskolan. Målsättningen är att frågan finns regelbundet återkommande i kalendarier på olika nivåer i styrkedjan.

#### Resultat

I stort är våra elever i skolan trygga och det genomgripande arbetet fortsätter.

Det är en liten grupp elever med nära kontakt till vuxna hela skoldagen. Den lilla gruppen finns i den större gemenskapen. Här ser vi att eleverna har stor tillit till sin egen förmåga och växer i den sociala utvecklingen.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Eleverna behöver individuella anpassningar som bygger på varje elevs styrkor och förutsättningar. Arbetet med ICDP och förhållningsättet i mötet med både elev och vårdnadshavare är till stor nytta.

#### Sammanfattning och bedömning

Det pågår ett aktivt trygghetsarbete på alla nivåer. Tryggheten är grund för att lärande ska bli optimalt.

2017.06.28

Eleverna i särskolan uppger att de i stort är trygga. Vi har under våren arbetat i ett för skolan gemensamt projekt barn föds inte med fördomar vilket gett upphov till många samtal.

2017.10.15

Höstens Trygghetsenkäter är under genomförande.

Organiserade rastaktiviteter är fortsatt i fokus på skolorna.

På skolorna pågår olika trygghetsskapande aktiviteter såsom fadderverksamhet, trygghetsvandring med äldre elever, kompisveckor mm.

Fortsatt implementeringsarbete kring Plan mot kränkande behandling pågår, både bland pedagoger och elever i våra verksamheter.

Vägledande Samspel, ICDP, är fortsatt i fokus. Samtlig personal som möter våra barn och elever, vaktmästare, måltidspersonal, lokalvårdare, politiker och pedagoger var inbjudna till en gemensam föreläsning utifrån Vägledande Samspel i läsårsuppstart. Arbetet fortgår bl. a med en halv studiedag under vecka 44 för kommunens samtliga pedagoger.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

Arbetet präglades under 2016 av ett formativt arbetssätt. Särskolans lokaler användes till fullo även om de inte är optimala. Hela skolan används och samarbete med en av Örebros särskolor utvecklades positivt under det gångna året. Den sammanfattande bedömningen som gjordes för 2016 var att särskolans arbete är mycket gott, där närmiljön och den digitala miljön är viktiga i lärandet.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Synen på eleven som kompetent och en lärande individ ger förutsättningar att hitta olika alternativa lärprocesser. Arbetet sker till stor del i projekt och tematiskt. Det är en förutsättning att ta vara på alla sinnen och förmågor och hitta rätt ingångar till lustfyllt lärande. Så gott som allt lärande och dokumentation sker i alternativa former såsom filmning, radio och tidning. Det formativa lärandet är i centrum då eleverna själva ser sitt eget lärande i dessa processer. Utöver detta kan de bearbeta och återberätta sitt eget lärande. Pedagogerna ingår i grundskolans kompetensutveckling och nätverkande. Samarbete med särskoleverksamhet inom Örebro kommun har varit givande.

#### Uppföljning

Uppföljning sker regelbundet vid projektavslutning, utvecklingssamtal och dokumentation. Det kollegiala lärandet både inom särskolan och i hela skolan är givande.

#### Resultat

Ett aktivt utvecklingsarbete pågår vad gäller lärprocesser. Vi ser ett ökat intresse och en ökad medvetenhet hos pedagogerna vad gäller synen på eleverna och lärmiljöns betydelse samt kopplingen till pedagogens roll och ansvar. Intresset för det kollegiala lärandet och samverkan ökar bl.a. genom nätverken.



Det kollegiala lärandet ökar och medvetenheten är stor.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Det systematiska kvalitetsarbetet har en stor betydelse i det långsiktiga utvecklingsarbetet. Det ger möjlighet att hålla fast i ett fåtal centrala utvecklingsområden över tid och se resultat och utveckling. Styrkedjans betydelse, kontinuitet i ledarskapet tillsammans med ett nära samarbete skapar grunden för utveckling och långsiktighet.

### Sammanfattning och bedömning

Vi är på god väg i verksamheterna att skaffa oss mer kunskap kring betydelsen av elevsyn och vår syn på lärande samt pedagogens förhållningssätt i läroprocessen. Arbetet med ICDP, Vägledande samspel ger stöd för att ha höga förväntningar och en tro på eleven som kompetent som kan utvecklas mot att bli en norm.

2017.06.28

Arbete i projektform längre eller kortare perioder är gynnsamt i särskolan och det bidrar till en lärandemiljö med många variationer.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

### Utgångsläge

Elevgruppen är liten och individerna utvecklas utifrån var och ens förutsättningar. En god och utvecklande lärande miljö med goda pedagoger gjorde att bedömningen under 2016 var att eleverna utvecklades positivt utifrån den egna förmågan. Uppföljning av elevernas kunskapsutveckling skedde kontinuerligt och efter uppgjord plan. Särskolans pedagoger hade regelbunden handledning med elevhälsan och elevhälsans aktiva arbete gjorde att svåra dilemman fångades upp och man hjälptes åt i alla frågor. I svårare utmaningar togs även stöd av SPSM för att möta alla elevers behov för lärande och utveckling.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Läroplanens mål följs och arbetet är aktivt för att utveckla elevernas förmågor. Utgångspunkten hos pedagogerna är att eleverna är kompetenta och att alla kan lära. Det är viktigt med känsla av sammanhang för att eleverna ska förstå och lära praktiskt för att kunna överföra teoretiskt.

### Uppföljning

Regelbundna väl fungerande uppföljningar genomförs i verksamheten genom utvecklingssamtal, omdömen och framåtsyftande samtal.

### Resultat

I nuläget är resultaten ganska goda och när arbetet systematiskt utvecklas utifrån påbörjade fokusområden är vår övertygelse att resultaten kommer att höjas.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Kunskapsutveckling som följs över tid och där korrigeringar görs systematiskt leder till god utveckling. Alla led behöver vara involverade och förändringar ska vara genomtänkta med elevens lärande i centrum. Utveckling och implementering bygger

på samverkan mellan aktörer på alla nivåer. Stöd för detta finner vi i Håkanssons och Sundbergs forskningssammanställning samt i OECDs slutsatser.

Arbetsron i grundsärskolan behöver förbättras. Elevernas olikheter är stor vilket påverkar arbetsmiljön och behov av variation i lokaler och verktyg behöver åtgärdas. Utbyte med annan särskola är värdefullt.

#### Sammanfattning och bedömning

Styrkedjans betydelse, kontinuitet och gott samarbete är förutsättningar för goda och över tid stabila resultat.

2017.06.28

Vi ser att arbetet med formativ bedömning behöver utvecklas.

### **3.5 Fritidshem**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

Så gott som samtliga elever uppgav under 2016 att de trivdes samt var trygga och kände sig delaktiga. Arbetet med den nya planen mot kränkande behandling ansågs ge alla, såväl pedagoger som barn, en fördjupad förståelse för allas lika värde. Värdegrundsarbetet är en förutsättning för ett fungerande socialt samspel och lärande. Främjande och förebyggande insatser är avgörande för ett gott resultat enligt forskning, bland annat genom elevhälsoteamen.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Alla skolor inklusive fritidshem har en plan mot kränkande behandling som reviderats. All personal har varit med i revidering och implementering pågår för att all personal ska ha god kännedom om dess innehåll och rutiner. Trygghetsteam finns på alla skolor/fritidshem. Representantskapet i dessa grupper ser lite olika ut. Trygghetsgruppens ansvar är att sammanställa trygghetsenkäterna och kommunicera dessa med elevhälsan samt ta ansvar för utredningar av trygghetsärenden. Eleverna är en viktig del i trygghetsarbetet inom fritidshemmen. Eleverna är delaktiga i planeringen av fritidshemmets verksamhet. Fritidshemmen är en del i elevens hela dag och ett viktigt komplement för att öka elevernas trygghet. Pedagogerna finns inte enbart med i fritidshemmen utan vid raster och lektionstillfällen. På några av skolorna finns representation i trygghetsteamerna, vilket är en strävan på alla skolorna.

#### Uppföljning

Regelbundet sker uppföljningar genom att resultatet från trygghetsenkäter analyseras och följs upp. Hela skolan och fritidshemmet är en del i detta arbete. I nuläget pågår även ett arbete för att skapa en gemensam rutin och likvärdighet vad gäller trygg miljö på alla våra skolor/fritidshem och särskolan i Lekeberg. Målsättningen är att frågan regelbundet återkommer i kalendariet på olika nivåer i styrkedjan.

#### Resultat





Ett arbete pågår med målsättningen att alla vuxna i skola och fritidshem naturligt samarbetar kring elevernas trygghet och miljö med fokus på elevens hela dag. Fritidshemmets möjlighet att bygga andra sociala relationer för eleverna som möts i andra konstellationer ska tillvaratas.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Att se eleven i ett helhetsperspektiv och samarbeta utifrån olika kompetenser är gynnsamt för elevernas trygghet.

Arbetet i nätverket fortsätter liksom arbetet med barnets hela dag. Fritidshemssatsningen har gett möjlighet till fler vuxna i alla delar i fritidshemmets arbete och framförallt i rastaktiviteter vilket skapar trygghet och aktivitet hos eleverna.

#### Sammanfattning och bedömning

2017.06.28

Fritidshemmet är på en del skolor ett eget arbetslag vilket gör att det kan försvåra samplanering och gemensamt fokus på elevens hela dag. Arbetet i nätverket har genererat en bättre och mer likvärdig verksamhet i kommunens verksamhet trots att det är stora skillnader i en del förutsättningar.

2017.10.15

Höstens Trygghetsenkäter är under genomförande.

Organiserade rastaktiviteter är fortsatt i fokus på skolorna.

På skolorna pågår olika trygghetsskapande aktiviteter såsom fadderverksamhet, trygghetsvandring med äldre elever, kompisveckor mm.

Fortsatt implementeringsarbete kring Plan mot kränkande behandling pågår, både bland pedagoger och elever i våra verksamheter.

Vägledande Samspel, ICDP, är fortsatt i fokus. Samtlig personal som möter våra barn och elever, vaktmästare, måltidspersonal, lokalvårdare, politiker och pedagoger var inbjudna till en gemensam föreläsning utifrån Vägledande Samspel i läsårsuppstart. Arbetet fortgår bl. a med en halv studiedag under vecka 44 för kommunens samtliga pedagoger.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

Bedömningen i slutet av 2016 innebar att kreativa och goda lekar bland eleverna genomfördes och var en stor del av verksamheten både inomhus och utomhus. Fritidshemmets lärmiljöer utmanades av att det råder en brist på fritidspedagoger och ändamålsenliga lokaler. Kvalitén på kommunens fritidshem bedömdes ändå god utifrån de förutsättningar som fanns. Arbetet att fortsatt hålla fokus på utvecklingen behöver hållas i och nätverket är en bra förutsättning för ett likvärdigt utvecklingsarbete.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

I nätverket pågår ett arbete med att implementera fritidshemmets uppdrag utifrån



Lpo11. Det är av största vikt att all personal inom fritidshemmen är väl förtrogen med uppdraget när personal planerar verksamheten och då utgår från formuleringarna i uppdraget utifrån skollag och läroplan samt utifrån en inventering av den aktuella elevgruppens behov och intressen.

Gemensam planering med övriga lärare är angelägen för att möjliggöra kompletterande lärande till det teoretiska såsom, skapande arbete och lek, drama, musik, dans, bild och form.

Att stimulera kreativitet, nyfikenhet och självförtroende samt vilja till att pröva egna idéer och att lösa problem uppmärksammas.

Det är angeläget att planera en verksamhet som bygger på systematiskt kvalitetsarbete – systematiskt och kontinuerligt följa upp verksamheten, analysera resultaten utifrån det planerade utvecklar utbildningen. Detta är också ett sätt att synliggöra hur verksamhetens resultat förhåller sig till de övergripande målen i läroplanens andra del.

#### Uppföljning

Det gemensamma kvalitetsarbetet genom årshjulet.

Fritidshemmet finns med som en punkt vid utvecklingssamtalen.

Trygghetsenkäter.

#### Resultat

##### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Barn som tidigt befinner sig i stimulerande lärmiljöer med möjlighet till interaktion och lek med kamrater och med kunniga och intresserade vuxna, har större möjligheter att utvecklas.

Genom att personalen arbetar tillsammans i en helhet sker ett ömsesidigt möte mellan de pedagogiska synsätten, förståelse för de olika uppdragen görs kända samt en gemensam syn på lärande formas.

Vi är ännu inte framme i alla verksamheter med att fritidshemspersonalen samverkar och samplanerar. Vi strävar vidare och ser värdet av att ta tillvara på fritidspedagogernas kompetens. Vi behöver en tydlig planering och uttalad riktning i våra verksamheter.

##### Sammanfattning och bedömning

2017.06.28

Fritidshemmets samverkan med klasslärare ger en ökad möjlighet att uppleva och lära under hela dagen med inriktning på kreativitet och skapande.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

#### Utgångsläge

Det kommungemensamma nätverket för samtliga fritidshem fortsatte under 2016 sitt arbete för att höja kvalitén samt skapa grundläggande likvärdighet för de olika verksamheterna. På varje fritidshem fördes även samtal utifrån de nygjorda tilläggen



och förtydligandena i läroplanen. Det är viktigt med en god samverkan mellan skola och fritidshem för att skapa en god lärmiljö och goda förutsättningar för lärande under barnets hela dag. Nätverkets arbete ansågs höja fritidshemmets arbete, status och likvärdighet. Fritidshemmets arbete har lyfts och det är viktigt att följa utvecklingen. Fortsatt arbete behövs för att anställa flera fritidspedagoger samt utveckla fritidshemmets lokaler både vad gäller utrymmen och lärmiljöer.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Barn som tidigt befinner sig i stimulerande lärmiljöer med möjlighet till interaktion och lek med kamrater och med kunniga och intresserade vuxna, har större möjligheter att utvecklas.

#### Uppföljning

Det gemensamma kvalitetsarbetet genom årshjulet.

Fritidshemmet finns med som en punkt vid utvecklingssamtalen.

Trygghetsenkäter.

#### Resultat

Den höjda medvetenheten ger en ökad kvalitet i verksamheterna. Dokumentation och utvärderingar har skett mer systematiskt och medvetet vilket kommer öka kvaliteten.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Genom att personalen arbetar tillsammans i en helhet sker ett ömsesidigt möte mellan de pedagogiska synsätten som skapar förutsättningar för en gemensam syn på lärande.

#### Sammanfattning och bedömning

2017.06.28

Många pedagoger har kunnat delta på nätverken vilket gett en ökad medvetenhet om styrdokumentet och dess uppdrag.

### **3.6 Gymnasieskola - Introduktionsprogram**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

Gymnasieskolan i Lekebergs kommunen kan sägas bestå av två huvudinriktningar inom introduktionsprogrammet, Språkinstruktionen (SPRI) och individuell inriktning (IM). Dessa två har olika karaktär men redovisa här i samma dokument.

I mars 2017 var 23 elever inskrivna på SPRI i juni var 26 elever inskrivna. Samtliga elever har en individuell studieplan som de själva kan påverka. Elevhälsoteamet har nu etablerat sig och kurator, rektor och specialpedagog är välkända av eleverna.

Enkät rörande trakasserier och kränkande behandling genomfördes i början av året.

Flera av eleverna kommer att inom kort fylla arton år vilket medför att de behöver



flytta utanför kommunen, i samband med detta har de kommit så pass långt i asylprocessen att det närmar sig ett besked om eventuellt uppehållstillstånd. Skolans uppgift är bl.a. att vara en trygg miljö där eleverna kan fortsätta utvecklas (övriga nämndmål). Det finns därför ett behov av att säkerställa personalens förmåga att bemöta ungdomar i kris och att hantera olika situationer som kan uppstå.

På IM har under läsåret 2016/2017 har vi haft 12 inskrivna ungdomar totalt på Introduktionsprogrammet med inriktningarna individuellt alternativ, yrkesintroduktion samt preparandinriktningen. Samtliga elever har inte varit inskrivna från läsårets början till slut utan skolstart och skolslut har sett olika ut då vi har flexibel antagning. Inför antagning hålls ett inskrivningssamtal tillsammans med samordnare, lärare, elev samt vårdnadshavare om eleven är omyndig. Vid inskrivningssamtalen kartläggs behov och önskemål och en studieplan samt schema upprättas. Eleven tilldelas en mentor.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Enkät rörande trakasserier och kränkande behandling genomfördes tidigare under våren på SPRI. En utbildningsdag för personalen genomfördes under våren gällande krishantering vid avslag (på asylansökan); föreläsare Ulf Lidman. I slutet av terminen genomfördes en första förberedande träff med handledare för personalen.Handledning kommer att ske en gång i månaden under höstterminen 2017.

IM:s skolmiljö ska vara inkluderande och förtroendegivande. Vi jobbar efter att ha en nära relation till våra elever för att de ska känna sig delaktiga och trygga samt bli motiverade till att fortsätta sina studier. Vi jobbar med relationsskapande aktiviteter i form av studiebesök, gemensamma fikapauser och lunch för att stärka samhörighet och bygga upp tillit till varandra.

### Uppföljning

Utvärdering av enkäten visade att de flesta eleverna på SPRI behövde hjälp av studiehandledare eller lärare för att förstå frågorna och de olika begreppen vilket gjorde att det tog lång tid innan de flesta besvarat enkäten. Enkäten har följts upp av personalen och elever. Uppföljning av handledningen kommer att ske i slutet av 2017.

Många av våra IM-elever har en problematisk skolfrånvaro med sig i bagaget, saknar motivation eller har en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Det är av yttersta vikt att uppföljning av elevens skolgång och trivsel sker kontinuerligt. Vi har haft två klassråd/skolkonferenser tillsammans med våra elever, en per termin, där trygghet och trivsel är en punkt på dagordningen. Vi har genomfört och utvärderat en trivselenkät tillsammans. Vi har även kartlagt otrygga områden och diskuterat hur vi tillsammans kan trygga dessa. Resultatet i trivselenkäten visar höga siffror gällande trygghet, trivsel och delaktighet. Detsamma gäller elevernas inflytande över undervisnings innehåll om än dock siffrorna visade att det går att utveckla detta än mer.

### Resultat

SPRI-eleverna upplever att de i hög grad är trygga och delaktiga i skolan. Handledning för personal startar ht 2017.

När det gäller IM ser vi att nära kontakt och relationsskapande aktiviteter är



motivationshöjande och ger goda resultat i form av högre närvaro procentuellt sett men också som framgång i studierna. De elever som har en historik av psykisk ohälsa och hög skolfrånvaro behöver längre tid på sig för att nå studieresultat i form av betyg. Framgång studiemässigt kräver mycket pepp och coachande för att öka elevens självförtroende. Av 12 inskrivna totalt har 4 stycken även varit inskrivna i Coachningsteamet och där tagit del av diverse hälsofrämjande aktiviteter i grupp men också enskilt. Dessa fyra ungdomar har ökat sin närvaro marginellt men också gjort framsteg i sin studieplanering. Våra elever trivs i vår verksamhet och känner att de får det stöd de behöver. Då elevantalet är lågt och eleverna följer individuella planeringar och inte alltid är på plats samtidigt, kan det ibland kännas ensamt för våra ungdomar i våra lokaler. Några mår bra av det medan andra har behov av ett större sammanhang. Vi jobbar för att stärka gruppkänslan och samhörigheten genom schemaläggning och gemensamma aktiviteter. Våra elever har varit delaktiga i framtagandet av vår trygghetsplan och våra spelregler. Vi har haft ett elevskyddsombud och en elevrepresentant för frågor rörande kosten. Våra elever har varit med och bestämt val av studiebesök och andra aktiviteter såsom Nobeldagsfirande, bokcirklar mm.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Enkäter som används på SPRI bör utformas så att de blir mer lättillgängliga för elever med ett annat modersmål än svenska.

Hälsofrämjande och relationsskapande aktiviteter är a och o för att överhuvudtaget nå de ungdomar som utgör den större gruppen av våra inskrivna elever på IM. Övriga elever som av annan anledning valt att avbryta sina studier på ett nationellt program eller behöver läsa upp sina grundskolebetyg för att komma vidare i sina studier, behöver mestadels studie- samt yrkesvägledning kring andra studiealternativ. En del behöver en paus från studierna i form av praktik och arbete för att senare återgå till studier igen. Vi följer upp samtliga våra elever kontinuerligt oavsett innehåll i studieplan och jobbar aktivt för att ha en nära relation till eleven.

#### Sammanfattning och bedömning

En god miljö för SPRI-eleverna när det gäller trygghet och delaktighet i skolan. Flertalet av eleverna befinner sig i en sådan livssituation att skolan blir en viktig trygg plats i en annars otrygg situation. Att arbetet med att stärka personalens beredskap och kompetens när det gäller att bemöta människor i kris på ett professionellt sätt skapar goda förutsättningar inför kommande läsår. Vår elevers trygghet påverkas i hög grad av politiskabeslut på riks- och lokalnivå, i synnerhet gäller det för asylsökande elever som närmar sig 18-årsdagen men det påverkar stämningen hela gruppen.

För IM är det viktigt att vi fortsätter att vara inkluderande och förtroendeskapande. Goda relationer till eleverna är en viktig framgångsfaktor i sammanhanget för att uppmuntra och höja motivationen bland eleverna. Det är mycket glädjande att trivselenkäten visar så goda siffror och de visar att vi är på rätt väg. Tillkomsten av Coachningsteamet har gett oss ytterligare ett värdefullt verktyg för att kunna stötta elever som behöver en sådan anpassning.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

### Utgångsläge

Eleverna på SPRI har en mycket stor spridning när det gäller utbildningsbakgrund. Det finns elever som aldrig gått i skolan och som är analfabeter, men det finns även elever som hunnit påbörja studier på gymnasienivå i sina hemländer. För att anpassa undervisningen och möta eleverna där de befinner sig i sitt lärande anpassas undervisningen genom att arbeta i olika grupper, individuellt, olika läromedel samt uppgifter som utmanar eleverna utifrån dennes nivå. Alla elever läser minst åtta ämnen för att på sikt nå behörighet till nationellt program. För att tillgodose ämneskompetensen samarbetar skolan med grundskolan och SFI.

Studiehandledarna har fasta schemalagda tider där de antingen deltar i undervisningen och stöttar eleverna eller på studiehandledningstid där eleverna arbetar individuellt med olika ämnen och uppgifter och då kan ta hjälp av studiehandledare. Modersmål finns ännu inte tillgängligt.

Att vi nu har tolv fungerande elevdatorer med nätverk har bidragit till att eleverna fått en bättre lärmiljö. För att eleverna ska kunna använda sina mobiltelefoner för att slå upp ord eller lyssna på hörövningar etcetera har vi ändå behövt återkoppla på det lokala nätverket. Stolarna i klassrummet är undermåliga.

Skolmiljön på IM ska vara inkluderande och förtroendegivande. Vi jobbar efter att ha en nära relation till våra elever för att de ska känna sig delaktiga och trygga samt bli motiverade till att fortsätta sina studier. Vi jobbar med relationsskapande aktiviteter i form av studiebesök, gemensamma fikapauser och lunch för att stärka samhörighet och bygga upp tillit till varandra. Vi vill att våra elever ska ta ansvar för sitt skolarbete och vara delaktiga i planeringar och genomförande av samtliga våra aktiviteter som berör dem.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Under vårterminen kommer undervisningen på SPRI genomföras så som tidigare planerat. Utifrån vad ämneslärare ser till kommande behov och omfattning i respektive ämne planeras nästa läsår. Då osäkerhet råder kring elevunderlaget får detta ske utifrån en rimlig uppskattning. Målet är att även i fortsättningen erbjuda undervisning med fokus på svenska som andraspråk samt behörighet för nationellt program. Modersmålsundervisning kommer att erbjudas i arabiska och dari från och med höstterminen. Nya stolar till klassrummet är beställda.

På IM jobbar vi utifrån ett relationskapande förhållningssätt med nära och täta kontakter med våra elever. Våra gemensamma fikapauser och pedagogiska luncher är naturliga mötesplatser för förtroendegivande samtal som kännetecknar en god lärmiljö. Varje elev har dessutom en tilldelad mentor som följer upp elevens studieplan och utvärderar denna tillsammans med eleven. Det schemalagda mentorssamtalet är ett forum bland andra för samtal kring lärmiljö. Våra klassråd/skolkonferenser är ett annat.

### Uppföljning

De individuella studieplanerna kommer att revideras i samband med höstterminens början och följs upp minst en gång per termin.

På både IM och SPRI arbetar vi systematiskt med att kartlägga vår lärmiljö genom våra klassråd/skolkonferenser samt mentorssamtal



## Resultat

SPRI har erbjudit undervisning i minst åtta till tio ämnen. Studiehandedare har funnits i verksamheten. Undervisningen har anpassats efter skiftande behov.

IM har under läsåret 2016/2017 under arbetslagskonferenserna ingått med arbetslaget på Språkintröduktion. Detta har inneburit att många av våra programspecifika frågor har fått ge vika för större gemensamma frågor. Vi ser ett behov av att systematisera våra träffar gällande våra egna elever och vår del av verksamheten för att lättare kunna följa upp de frågor som enbart berör oss. En nära kontakt med våra elever samt arbetet kring gruppens känsla av samhörighet har fört med sig en god och utvecklande lärmiljö.

## Analys och lärdomar kopplat till forskning

Flera kommuner i vårt närområde upplever att många elever på SPRI har svårt att klara betygen och komma vidare till nationella program inom 1-2 år. Den analysen delar även vi och risken är att många elever behöver flera år på sig. Det innebär att vi måste ha en fortsatt hög lärartäthet och satsa på att utveckla lärmiljön ännu mer.

Skapande av en god och utvecklande lärmiljö är en förutsättning för att våra IM-elever ska kunna nå sina individuella mål. För detta krävs en nära och tät kontakt med eleverna men också att få gruppen att känna samhörighet. Vi ser detta som en stor utmaning då våra elever är få men också har individuella planeringar som gör att de inte alltid är på samma plats samtidigt. Vi fortsätter att jobba med relationshöjande aktiviteter för att skapa en god relation till oss personal men också till varandra inom elevgruppen. Goda relationer ger en god och utvecklande lärmiljö.

## Sammanfattning och bedömning

Forskning har visat att lärarna är mycket viktiga för elevernas kunskapsutveckling och det gäller inte minst för våra elever på SPRI. Därför är det viktigt att vi kan behålla och rekrytera goda pedagoger till verksamheten. Tillsammans med ovan redovisade åtgärder är elevernas driv och höga motivation viktiga faktorer till skapandet av en ännu bättre lärmiljö. Högsta avgörande för lärmiljön att finna någon lösning på bostadsfrågan för våra asylsökande elever så att de kan slutföra sin utbildning på språkintröduktionen

IT-utvecklingen på SPRI har varit av goda och vi behöver även utveckla detta på IM när vi finner resurser för detta. På IM är den fysiska miljön väl anpassad till våra elever och det är viktigt att vi upprätthåller de goda relationerna med eleverna.

Frågorna kring SPRI har tagit mycket tid på arbetslagen därför kommer IM att bilda ett eget arbetslag vilket kommer att effektivisera arbetet.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

## Utgångsläge

Alla elever på SPRI läser enligt en individuell studieplan, vilket innebär att det inte finns någon formell begränsning för hur lång tid man har på sig för en given kurs. Eleverna är nivågrupperade i svenska och matematik och även om de har ett ämne tillsammans i helgrupp har varje elev möjlighet att prestera efter sin egen förmåga. Simundervisningen som tidigare planerats har genomförts under vårterminen. I



ämnena musik, hem- och konsumentkunskap, fysik och samhällskunskap kommer det att behövas ytterligare några veckor av kommande hösttermin för att eleverna ska nå målen.

Under läsåret 2016/2017 har vi haft 12 inskrivna ungdomar totalt på IM inom inriktningarna individuellt alternativ, yrkesintroduktion samt preparandinriktningen. 7 stycken pojkar samt 5 stycken flickor i åldersspannet 16-19 år. Samtliga elever har inte varit inskrivna från läsårets början till slut utan skolstart har sett olika ut då vi har flexibel antagning. Av dessa 12 elever har en flyttat och endast två stycken har varit inskrivna under hela läsåret. Övriga har tillkommit under skolåret. Många av våra elever har en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning och har stora behov kring anpassningar och skolmiljö. Flertalet elever har även en historik av problematisk skolfrånvaro och kräver mycket coachning och förtroendeingivande vägledning för att överhuvudtaget återuppta sina studier. Sedan februari i år har inskrivning i Coachningsteamet varit ett alternativ för våra elever som har extra behov av hälsofrämjande aktiviteter. Vi har under vårterminen haft 4 stycken elever inskrivna i Coachningsteamet i kombination med studier hos oss.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Undervisning följer centralt innehåll och mål i Lgr11. Lärarna gör extra anpassningar och i förekommande fall upprättas åtgärdsprogram i samarbete med EHT. Engagemanget och ämneskompetensen är bred bland de legitimerade pedagogerna. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är enligt forskningen de undervisningsrelaterade faktorer som i högst grad påverkar elevers utveckling och resultat. Att anpassa innehåll och metod i undervisningen efter elevens förutsättningar är viktigt för elevernas resultatutveckling, inte minst med tanke på SPRI- elevernas varierade studiebakgrund.

I flera ämnen kommer undervisning endast ske i början av höstterminen då eleverna där efter beräknas ha nått kunskapskraven. Undervisning kommer sedan att ske i andra ämnen så som till exempel religion.

Elevgruppen på IM har stora behov av anpassningar och stöttning. Vi arbetar med detta genom relationsskapande och motivationshöjande aktiviteter. Det kräver en god insyn och relation till eleven men också en lyhördhet för att individualisera och hjälpa eleven utifrån dess förutsättningar och behov. Arbetet kring kunskapsmålen är icke statiskt utan ett pågående arbete som utvärderas och förändras över tid för att på bästa sätt nå och stötta eleven. Att bygga upp en relation kan ta tid och är arbetskrävande. Där av kan det ta längre tid att nå uppsatta kunskapsmål. Däremot ser vi snabbt andra goda resultat såsom ökad närvaro, bättre mående och delaktighet i gemensamma aktiviteter. Mår man bättre, har en god lärmiljö och trivs samt känner sig delaktig i skolarbetet, når man också bättre kunskapsresultat.

#### Uppföljning

För SPRI och IM gäller att pedagogerna gör fortlöpande utvärderingar i de olika momenten i sina ämnen. Med jämna mellanrum genomförs klasskonferenser inom ramen för EHT där elevernas resultat på individnivå eller svårigheterna att nå resultat analyseras. Minst en gång per termin genomför mentorerna utvecklingsamtal med varje elev där resultat- och kunskapsutveckling utvärderas samt de individuella studieplanerna revideras. På IM följer vi studieplanen samt uppsatta mål kontinuerligt för att eleven ska känna sig delaktig men också för att synliggöra





faktiska resultat och peppa eleven att utvecklas vidare.

## Resultat

På Spri hade vid vårterminens slut totalt 49 betyg nåtts under läsåret och två elever har uppnått behörighet för att söka nationellt gymnasieprogram. Det var totalt 24 elever som erhöll simundervisning under vårterminen av dessa uppfyllde 20 elever kraven vad gäller simförmåga och livräddning. I bilaga finns betygen i tabellform

Av 12 stycken inskrivna elever på IM har en flyttat till annan ort, 6 stycken har sökt till nationellt program inför hösten, en är på väg att flytta till annan ort, och 4 stycken kommer att fortsätta sina studier hos oss nästa läsår. 4 av dessa har utökat sin närvaro marginellt och nått flera delmål och bättre mående. 5 av eleverna har nått betyg, i bilaga finns betygen i tabellform.

Resterande elever har haft praktik alternativt repetition av tidigare kunskaper som mål.

Vi är nöjda med läsårets resultat och ser att flera elever som tidigare har haft problematisk skolfrånvaro har återgått till studier om än dock i olika stor omfattning. Flera av eleverna har kombinerat studier med hälsofrämjande aktiviteter via Coachningsteamet alternativt valt att förlägga sin studietid med viss studiehandledning av lärare i Coachningsteamets lokaler. Detta har varit en valmöjlighet med stor framgångsfaktor för den grupp av elever som har haft behov av det.

## Analys och lärdomar kopplat till forskning

Utifrån SPRI-elevernas resultat ser vi det som rimligt att det stora flertalet kommer att under läsåret 2017/18 nå behörighet för nationellt program. Eleverna har ingen eller liten kunskap i engelska vilket gör att de flesta kommer att behöva söka dispens. Utifrån detta samt att engelska är ett språk av stor betydelse i samhället och viktigt att man till vissa delar behärskar behöver vi utöka antalet undervisningstimmar i veckan från nuvarande en till uppskattningsvis tre. Även inom SO ämnena ser vi ett behov av att utöka antalet undervisningstimmar. Simundervisningen gav ett mycket gott resultat vilket kommer att bidra till ökad måluppfyllelse.

Forskning visar att meningsfulla, relationsskapande aktiviteter är av vikt för att nå elevgrupp som går på IM på bästa sätt. Detta är en arbetsmetod och ett förhållningssätt som vi bör fortsätta med för att hjälpa eleven på bästa sätt. Vi behöver jobba vidare med att samtlig personal anammar och är medveten om samt arbetar efter detta, samtidigt som vi successivt ska hjälpa eleven att bli självständig och ta ansvar för sina studier.

## Sammanfattning och bedömning

Sammanfattningsvis kan sägas att resultaten på gymnasiet är goda utifrån dessa elever förutsättningar. Utan tvekan har vi mycket goda pedagoger som har förmåga att stöta dessa elever som i många fall har en komplicerad studiesituation, detta gäller för både SPRI och IM.

Med tanke på att SPRI-eleverna oftast inte varit i landet mer än 1-2 år är 49 satta betyg imponerade. Vi har haft en god lärartäthet och pedagogiken har utvecklats efterhand vilket är viktiga förklaringsfaktorer till det goda resultatet. Som tidigare konstaterat räknar vi med att de flesta eleverna ska klara behörigheten till nationellt



program under underläsåret 2017/2018. SPRI-eleverna har en pressad situation, ett nytt språk, vissa väntar på asyl och lever i ovisshet om de får boende i kommunen, trots detta trivs de bra i skolan och de har ett beundransvärt driv.

Eleverna på IM har i vissa fall en komplex förhållande till skolan av många olika orsaker. I vissa fall kan det vara en komplicerad process att motivera ungdomarna till studier eller praktik, därför är det bra att Coachningsteamets kommit till som ett alternativ. Pedagogerna på IM har lyckats bra med att skapa relationer till eleverna och att 6 elever har sökt till nationellt program till hösten är ett gott resultat.

### **3.7 Kommunalt Aktivitetsansvar - KAA**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

#### Utgångsläge

All planering under KAA är individuell och bygger på en överenskommelse utifrån en kartläggning över mål, behov och förväntningar ungdomen har. Trygghet och delaktighet är ledord för att överhuvudtaget kunna etablera en relation och ett förändringsarbete. Gruppen ungdomar under KAA är inte homogen, och avhopp från nationellt program, avsaknad av grundskolebetyg, neuropsykiatriska svårigheter och tidigare skolfrånvaroproblematik, är olika anledningar till varför man hamnar under KAA. Genom att erbjuda olika studiemiljöer, både i kyrkans lokaler på IM och på Kastanjen under Coachningsteamets regi, har vi lyckats få fler ungdomar att närma sig skolan och studier. Vi har även haft en stabil, intakt personalgrupp som har främjat samarbetet med ungdomarna.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Trygghet och delaktighet är en förutsättning för ett förändringsarbete. Att kunna erbjuda en variation av stödjande insatser och täta kontakter med ungdomen främjar en god relation mellan berörd part och KAA. Individanpassade åtgärder kräver samverkan av flera aktörer med den unges bästa i fokus. Ungdomen ska inte behöva ha flera olika handlingsplaner och exponeras för olika kontaktpersoner inom olika myndigheter. Dessa kontakter ska samordnas för att underlätta och skapa en trygg plattform. Genom aktivt engagemang, lyhördhet för ungdomens behov, förutsättningar och mål samt ett brett utbud av samordnade insatser ges bäst förutsättningar för att ungdomen ska kunna bli delaktig i sitt förändringsarbete.

#### Uppföljning

En aktiv uppföljning sker genom att aktivitetsansvarig rektor samt samordnare för KAA kontinuerligt går igenom de behov och insatser som berör ungdomarna. För ungdomar som även är inskrivna i Coachningsteamet sker en uppföljning av handlingsplan med ungdomen veckovist. Vid behov finns även elevhälsa att tillgå för ungdomar inskrivna under Introduktionsprogrammet. En uppföljning av dokumenterade insatser sker under halvårsbasis till SCB och ansvarig nämnd.

#### Resultat

Vi har vidgat våra insatser till unga som står under KAA och erbjuder fler individanpassade insatser än tidigare. KAA ingår i flera samverkansprojekt



tillsammans med bl. a Arbetsförmedlingen (AF), Aktiva samt Arbetsmarknads- och Integrationsenheten (AMI). Förvaltningsöverskridande samarbete har lett till fördjupad kunskap och förståelse kring de behov och svårigheter unga möter idag men också ett samordnat stöd.

Mottagningsteamet, ett samverkansprojekt mellan AMI, AF, Försäkringskassan, kommunens socialtjänst och vården, fungerar som ett rådgivande organ och är ett alternativ för ungdomar som står utanför arbetsmarknad och utbildning. Via mottagningsteamet kan en ungdom under KAA remitteras till att ingå i Coachningsteamets verksamhet och får då ta del av anpassade insatser under strukturerade former med kunnig personal.

Ett arbete med att förankra rutiner med gymnasieskolor i länet för att lätt kunna följa upp avhopp och ej avslutad gymnasieexamen för ungdomar tillhörande vår kommun har inletts och har gett ett tillfredsställande resultat men kan förbättras ytterligare. Ett samarbete med ansvariga från de olika Arbetsförmedlingarna i länet vilka arbetar med unga som står under KAA har etablerats. Detta är en nödvändighet då ungdomen själv väljer vilken kommun i länet man vill bli inskriven på.

KAA ansvarige har deltagit i kompetensutveckling om skolfrånvaroproblematik vilket utgör en stor del av gruppen inom KAA. Denna grupp ungdomar står längst från utbildning och arbetsmarknad.

De ungdomar som inte nås av KAA kräver ett högre engagemang av uppsökande aktiviteter än vad som kan erbjudas idag. Användandet av sociala medier som ett forum för kontaktsökande har dock gett visst resultat.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Samverkande insatser av varierande karaktär som möter upp ungas behov och förutsättningar, bred kunskapsbas om de svårigheter och problem den större delen av ungdomarna under KAA befinner sig i och möter, aktivt arbete och engagemang med relationsskapande åtgärder leder mot uppsatta mål. Förändringsarbetet med trygghet och delaktighet i fokus tar tid och ställer höga krav på en bred kunskapsrepertoar på de som arbetar kring dessa ungdomar. Ett engagerat och kunnigt nätverk kring ungdomen skapar inte bara trygghet, det leder till att ungdomen ges rätt stöd att bli delaktig i sitt förändringsarbete.

#### Sammanfattning och bedömning

Samverkan är en framgångsfaktor och vi satsar vidare på att göra elevens nätverk delaktiga i elevens utveckling vare sig om det rör sig om att återuppta studierna eller att motivera eleven till arbete/praktik. Ungdomsgruppen inom KAA är mångfacetterad vilket innebär att KAA- ansvarig behöver ha en bredd kompetens och kompetensutvecklingen kommer att fortgå.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

Målet med de insatser och åtgärder som erbjuds under KAA ska först och främst motivera ungdomen att återgå till studier. Anledningen till varför man hamnar under KAA varierar. Många av ungdomarna har en kombination av svårigheter i bagaget



såsom skolfrånvaro, psykisk ohälsa, funktionsnedsättning eller annan sjukdom, vilket kan försvåra vägen tillbaka till studier eller till arbete.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Anpassad studietakt, nära och täta uppföljningar och god relation till personal med social stöttning som bas ska vara en huvudingrediens i insatsen kring ungdomen. Målbild, behov och den unges förutsättningar är det som ska styra i kombination med lyhördhet och flexibilitet. Positiv samvaro, positiv förstärkning och återkoppling höjer tilltron till sig själv och är grunden i en god och utvecklande lärmiljö med riktade insatser.

### Uppföljning

Täta uppföljningar och utvärderingar kring uppsatta mål och metoder sker kontinuerligt med ungdomen för att främja en god och utvecklande lärmiljö. Vi erbjuder flera olika utbildningsalternativ och studiemiljöer samt anpassar utifrån ungdomens behov och förutsättningar med individuellt stöd. Att kombinera studier med praktik eller arbete är i många fall en motivationshöjande faktor som ger och god inblick i arbetslivet och skapar meningsfullhet för att slutföra sin utbildning. Något som ofta lyfts upp under samtal med den unge.

### Resultat

Att ha möjlighet att kunna erbjuda olika studiemiljöer, både i kyrkans lokaler på IM och i Kastanjens lokaler genom Coachningsteamet, har varit ett lyft för flera unga. Likaså att pedagoger har kunnat möta upp ungdomen i en annan studiemiljö än vid den traditionella "skolbänken". Närvaron har ökat markant mot tidigare för de unga som tidigare visat skolfrånvarobeteenden och som har valt att spendera del av sin schemalagda studietid alternativt hela sin studietid i Coachningsteamets lokaler.

För den grupp ungdomar som befinner sig i en kombination av svårigheter har detta varit grundbulten i förändringsarbetet likväl som att kunna ingå i ett annat sammanhang tillsammans med andra människor med andra svårigheter och ålder än en själv. Coachningsteamet möter upp olika individers behov i åldrarna 16-65 år. Det finns ett behov hos många ungdomar att ingå i ett socialt sammanhang samtidigt som man med en historik av många tidigare misslyckanden inte bör ha för bråttom med att gå direkt på olika typer av åtgärdsförslag.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Samverkande insatser, ett brett utbud av åtgärder och en bred kunskapsrepertoar hos personal som arbetar med unga vilka står utanför arbetsliv och utbildning ger resultat och effektiviserar arbetet. Vi behöver fortsätta med förvaltningsöverskridande projekt och arbete för att på ett effektivt och förebyggande sätt kunna möta individens behov med insatser men också för att bredda vår kunskap kring de problem men också möjligheter som individen har. Genom samlade resurser och kompetenser ger vi inte bara ett bredare stöd, vi vidgar också ungdomens möjligheter att återgå till studier eller arbete.

### Utgångsläge

Målet med de insatser och åtgärder som erbjuds under KAA ska först och främst motivera ungdomen att återgå till studier. Anledningen till varför man hamnar under KAA varierar. Många av ungdomarna har en kombination av svårigheter i bagaget



såsom skolfrånvaro, psykisk ohälsa, funktionsnedsättning eller annan sjukdom, vilket kan försvåra vägen tillbaka till studier eller till arbete.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Anpassad studietakt, nära och täta uppföljningar och god relation till personal med social stöttning som bas ska vara en huvudingrediens i insatsen kring ungdomen. Målbild, behov och den unges förutsättningar är det som ska styra i kombination med lyhördhet och flexibilitet. Positiv samvaro, positiv förstärkning och återkoppling höjer tilltron till sig själv och är grunden i en god och utvecklande lärmiljö med riktade insatser.

#### Uppföljning

Täta uppföljningar och utvärderingar kring uppsatta mål och metoder sker kontinuerligt med ungdomen för att främja en god och utvecklande lärmiljö. Vi erbjuder flera olika utbildningsalternativ och studiemiljöer samt anpassar utifrån ungdomens behov och förutsättningar med individuellt stöd. Att kombinera studier med praktik eller arbete är i många fall en motivationshöjande faktor som ger och god inblick i arbetslivet och skapar meningsfullhet för att slutföra sin utbildning. Något som ofta lyfts upp under samtal med den unge.

#### Resultat

Att ha möjlighet att kunna erbjuda olika studiemiljöer, både i kyrkans lokaler på IM och i Kastanjens lokaler genom Coachningsteamet, har varit ett lyft för flera unga. Likaså att pedagoger har kunnat möta upp ungdomen i en annan studiemiljö än vid den traditionella "skolbänken". Närvaron har ökat markant mot tidigare för de unga som tidigare visat skolfrånvarobeteenden och som har valt att spendera del av sin schemalagda studietid alternativt hela sin studietid i Coachningsteamets lokaler.

För den grupp ungdomar som befinner sig i en kombination av svårigheter har detta varit grundbulten i förändringsarbetet likväl som att kunna ingå i ett annat sammanhang tillsammans med andra människor med andra svårigheter och ålder än en själv. Coachningsteamet möter upp olika individers behov i åldrarna 16-65 år. Det finns ett behov hos många ungdomar att ingå i ett socialt sammanhang samtidigt som man med en historik av många tidigare misslyckanden inte bör ha för bråttom med att gå direkt på olika typer av åtgärdsförslag.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Samverkande insatser, ett brett utbud av åtgärder och en bred kunskapsrepertoar hos personal som arbetar med unga vilka står utanför arbetsliv och utbildning ger resultat och effektiviserar arbetet. Vi behöver fortsätta med förvaltningsöverskridande projekt och arbete för att på ett effektivt och förebyggande sätt kunna möta individens behov med insatser men också för att bredda vår kunskap kring de problem men också möjligheter som individen har. Genom samlade resurser och kompetenser ger vi inte bara ett bredare stöd, vi vidgar också ungdomens möjligheter att återgå till studier eller arbete.

#### Sammanfattning och bedömning

Samverkan är en framgångsfaktor och vi satsar vidare på att göra elevens nätverk delaktiga i elevens utveckling vare sig om det rör sig om att återuppta studierna eller att motivera eleven till arbete/praktik. Ungdomsgruppen inom KAA är

mångfacetterad vilket innebära att KAA- ansvarig behöver ha en bredd kompetens och kompetensutvecklingen kommer att fortgå.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

#### Utgångsläge

De ungdomar som ej är behöriga till ett nationellt gymnasieprogram eller som ej studerar på ett nationellt program eller motsvarande och är i åldern 16-20 år, står under det kommunala aktivitetsansvaret. Introduktionsprogram räknas ej som ett nationellt program.

Många unga som står under KAA saknar fullständiga grundskolebetyg. De ungdomar som går från skolår 9 till ett introduktionsprogram har inte nått kunskapsmålen i de ämnen som krävs för att komma in på den utbildning man önskar. Ofta väljer man att läsa upp sin behörighet på något av våra introduktionsprogram i kommunen, för att sedan kunna läsa vidare på ett nationellt gymnasieprogram. Flertalet ungdomar som går från grundskolan till kommunens introduktionsprogram når oftast kunskapsmålen och behörighet för att söka ett nationellt program inom ett läsår. De ungdomar som väljer att läsa på ett introduktionsprogram på annan ort, når enligt vår bedömning kunskapsmålen i mindre utsträckning och går inte alltid över till ett nationellt program under sin gymnasietid. Ungdomar som väljer att avbryta sina gymnasiestudier har ej uppnått kursmålen i flertalet kurser på tidigare gymnasieprogram. Dessa ungdomar erbjuds att läsa in vissa gymnasiekurser under den tid de är inskrivna.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

God relation till personal med social stöttning som bas ska vara en huvudingrediens i insatsen kring ungdomen. Målbild, behov och den unges förutsättningar är det som ska styra i kombination med lyhördhet och flexibilitet. Positiv samvaro, täta kontakter och positiv förstärkning och återkoppling är grunden i en utvecklande lärmiljö som med tiden ger studieresultat. Samordnade insatser krävs för att möta upp ungdomens behov men också för att få en bredare kunskapssyn kring de svårigheter den unga står i. Samarbete med resurser och kompetenser som har god kunskap kring elevgrupper med en kombination av svårigheter och de utmaningar som väntar för att återgå till studier eller arbete, är en förutsättning för att nå ett gott resultat.

#### Uppföljning

Den grupp ungdomar som står under KAA är också den elevgrupp som har störst behov av täta lärarkontakter och uppföljningar. Lyhördhet och utvärderingar av uppsatta mål och åtgärder sker i dialog med den unge och ingår i ett resultatnriktat förändringsarbete. Den unges studieplan och resultat följs sedan upp kontinuerligt med ansvarig rektor och i vissa fall även med elevhälsan.

#### Resultat

Förändringsarbetet tar dock tid och resultat i form av ämnesbetyg och avslutad utbildning hos oss sker inte alltid i den takt man önskar. Många bidragande faktorer såsom social stöttning och god relation till undervisande lärare är av yttersta vikt för att nå ett gott resultat. Möjligheten att kunna välja studiemiljö har visat sig vara en bidragande orsak till att man återgått till studier. Studietakten är ofta anpassad till



den grad att det tar mycket längre tid att nå betygsresultat om än dock man är på god väg och har nått en annan utvecklingsnivå i sin strävan mot målen. Att kombinera studier med arbete eller praktik har också varit en bidragande orsak till att man har blivit mer aktiv i sina studier och har fungerat som en motivationspådrivande åtgärd. Inblick i arbetslivet har visat sig vara självstärkande och upplevs ge en bättre självbild och självkänsla vilket ger ett bättre självförtroende att klara av sina studier och kunna förändra sin situation.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Lyhördhet och samordnande insatser är a och o för att kunna individualisera anpassade åtgärder. Ett bra samarbetsklimat och en god relation till den unga ska genomsyra förändringsarbetet. Ungdomen ska äga sin egen handlingsplan och vara delaktig i uppsatta mål och utvärderingar. Lärmiljön ska anpassas utifrån den unges förutsättningar och behov och fokus ska ligga på positiv förstärkning för att nå positiva resultat. För att motiveras att nå uppställda mål är det viktigt med studie- samt yrkesvägledning, att veta om vilka möjligheter som finns för att ge förändringsarbetet en högre mening. Förändringsarbetet tar tid och visar sig inte alltid i form av god betygsstatistik. Andra parametrar att ta hänsyn till är bättre psykisk hälsa, skolnärvaro och de små faktiska framstegen som är oerhört viktiga för utgången. Att fånga upp ungdomen när KAA avslutas vid fyllda 20 år och komplettera med ett uppföljningsansvar vore ett än mer framgångsrikt arbetssätt för att stödja och följa processen vidare.

#### Sammanfattning och bedömning

Snabba insatser krävs för att fånga upp en ungdom skyndsamt vid eventuella avhopp. En tidig kontakt mellan hemkommun och huvudman är nödvändig för att kunna förbereda för de insatser som eventuellt kommer att behöva sättas in. De nya rutiner som vi har använt har visat sig framgångsrika och vi har fått mer information av gymnasieskolorna gällande våra elever. Syftet på kort sikt, att återinföra ungdomen i en meningsfull sysselsättning, kan på lång sikt kan leda till att vederbörande återupptar sina studier. Samarbete med AMI gällande praktik och andra motivationshöjande insatser är ovärderliga i detta sammanhang.

### **3.8 Vuxenutbildning**

*Nämndmål: Eleverna känner sig trygga och delaktiga i sin skolverksamhet*

På SFI har vi mellan 30 och 40 studenter som alla läser på olika nivåer. Arbetsmiljön är relativt lugn och det finns oftast två pedagoger närvarande. Under 2016 utökades eleverna med fler personer som klassades som flyktingar och som i och med det följde en etableringsplan där närvaro på SFI är obligatorisk. Detta till skillnad från tidigare, då en stor del av deltagarna var arbetskraftsinvandrare och därför kom till skolan i mån av tid. Detta gav vid handen att elevgruppen växte, både i antal och procentuellt, under det gångna året. Etniciteten i grupperna var blandad, med övervägande del syrier, men även med deltagare från Kongo, Sydsudan, Eritrea, Turkiet, Tyskland, Polen, Litauen, Filippinerna och Thailand. Under år 2016 skedde personalbyten vid ett par tillfällen. Eftersom lokalerna inte räcker till på Lekebergsskolan startade vi i januari en mindre grupp i AMI:s lokaler på Vallgatan.

Undervisningen på SFI har pågått under hela sommarn -17 för första gången i Lekeberg, något lagstiftningen kräver.

Vid en utvärdering efter vårterminen 2016 framgick att deltagarna trivdes bra på SFI. De kritiska synpunkterna rörde i första hand gruppstorlek, lärarbyten, samt att det är blandad kunskapsnivå i grupperna. Någon utarbetad likabehandlingsplan fanns inte på SFI i början av 2016. Under Arbetslaget jobbade med trygghetsfrågorna under hösten för att skapa en likabehandlingsplan. I samband med det genomfördes en enkät för att kartlägga hur eleverna upplevde tryggheten på skolan.

Likabehandlingsplanen var klar i början av 2017. Det fortsatta arbetet med likabehandlingsplanen kommer att involvera eleverna vilket bör stärka deras känsla av delaktighet. Undervisningen på SFI har pågått under hela sommaren -17 för första gången Lekebergs kommun, något lagstiftningen kräver

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Vi har konstruerat en standardiserad enkät om trivsel och trygghet som är ämnad att genomföras med jämna mellanrum med studenterna. Utöver det samtalar lärarna med studenterna vid behov. Eleverna studerar individuellt men i början av varje pass hålls en gemensam genomgång av någonting som lärarna väljer och ibland följs detta av diskussioner i gruppen.

#### Uppföljning

Enkätundersökningen sammanställs och granskas av kollegiet.

#### Resultat

Den senaste enkätundersökningen har visat att samtliga tillfrågade upplever att skolan är en trygg miljö. Öppnade av gruppen på AMI har inneburit en ökad trivsel uttrycker en del elever muntligen. Sedan den förra rapporten har ingen ytterligare enkätundersökning genomförts men detta kommer att ske under höstterminen. I den undersökningen kommer vi att fråga eleverna hur sommarundervisningen har påverkat dem.

#### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Då många av studenterna på SFI har med sig omskakande upplevelser är det av stor vikt att atmosfären i skolan är harmonisk och öppen. Vi upplever ett behov av en mer lättillgänglig studenthälsa kring SFI.

#### Sammanfattning och bedömning

Sammanfattningsvis kan sägas att eleverna uttrycker tryggheten och delaktigheten. Öppnandet av gruppen på AMI har inneburit en vinst för elevtrivsels. Vi behöver närmare utreda möjligheterna till en än mer lättillgänglig elevhälsa. Att bedriva undervisningen under sommaren har inneburit mer undervisningstid och att vi följer lagen men påverkar elevernas möjligheter till återhämtning något som även eleverna på SFI behöver.

*Nämndmål: Eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

#### Utgångsläge

Eftersom SFI är en vuxenutbildning är det deltagarna själva som i stor utsträckning





ansvarar för och skapar sin lärmiljö. På Lekebergsskolan finns två undervisningstillfällen på dagen, en förmiddags- och en eftermiddagstid, vilket följaktligen innebär två elevgrupper. Sammansättningen av dessa är mestadels baserad på elevernas respektive tidsmässiga förutsättningar, privata förutsättningar (t.ex. om de har barn), eller i undantagsfall personliga förhållanden till andra kursdeltagare. Den mindre grupp som startades i januari i AMI:s lokaler på Vallgatan består av elever med ringa eller ingen skolbakgrund. Dessa elever är i stort behov av lärarstöd i sin kunskapsutveckling medan eleverna på Lekebergsskolan har en högre grad av självstudier. Studenterna kommer till SFI 4 timmar per dag måndag till torsdag. En grupp läser på förmiddagen, 8:30–12:30, och en grupp på eftermiddagen, 13:00–17:00. Runt mitten av passet har de en rast. Gruppen på AMI läser mellan 12:00–16:00 måndag till torsdag.

### Planering och genomförande kopplat till forskning

Studenterna arbetar i huvudsak individuellt med handledning av pedagogerna. Grupperna är blandade i nivå från kurs A (där man lär sig alfabetet och några grundläggande fraser) till kurs D (där man jobbar med autentiska texter och förbereder sig för vidare studier). Utöver det finns det studenter som har kommit en bra bit i muntlig interaktion men som är nybörjare i att läsa och skriva, likaså studenter som har god läs- och skrivförmåga men som på grund av bristande socialt umgänge (t.ex. avsaknad av jobb eller praktikplats) är begränsade muntligt. Därmed finns det studenter i de tidigare kurserna som har kännedom om ord och uttryck som studenter i de senare kurserna inte har kommit i kontakt med än, vilket innebär att alla kan hjälpa alla i någon mån, något som också sker. På AMI ligger fokus på att arbeta upp ett fungerande vardagsspråk vilket innebär en hög grad av muntliga övningar och olika studiebesök ut i samhället.

### Uppföljning

Lärmiljön och de faktorer som påverkar den diskuteras nästan dagligen bland pedagogerna. I de fall vi upplever att vi har något bekymmer kring den diskuteras detta på enhetsmötena. Lokalerna på AMI är trånga och mindre lämpade för undervisning. Tillgången på grupprum är begränsad på AMI.

### Resultat

Upplägget med blandade grupper och mycket eget studieansvar passar bra för vissa studenter och mindre bra för andra. De som exempelvis har kortare eller ingen skolbakgrund har oftast en bristfällig förmåga att planera och disponera sina studier på ett bra sätt. Detta var en av orsakerna till att vi delade upp SFI på två institutioner, där den ena huserar en mindre grupp som består av just dessa studenter, som då får en mer gemensam och interaktiv lärmiljö.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

Uppdelningen av SFI, upplever vi, har gagnat studenterna i hög grad. Dels skapar det en rimligare lärmiljö för de som behöver mycket stöd och dels ger det pedagogerna som arbetar med de mer självgående studenterna större möjligheter att hjälpa dessa, eftersom de studiesvaga studenterna tidigare varit ytterst resurskrävande.

Om SFI växer i framtiden kan ytterligare nivåindelningar bli aktuella.

### Sammanfattning och bedömning

Under sommarundervisningen har vi haft stängt på AMI och alla undervisning har samlats på Lekebergsskolan. Närvaro har varit relativt god närvaro men det har påverkat lärmiljön så till vida att nivågrupperingen har varit svårare att upprätthålla. Allt fler elever blir klara med sina studier och det innebär att kö-situationen i skrivandes stund har förbättras, vi räknar med att kö i stort ska vara borta under tidig höst.

När det gäller lokalerna på AMI behöver vi jobba för att finna andra lösningar som passar bättre för undervisning om vi skulle ha ett fortsatt behov.

*Nämndmål: Eleverna når kunskapsmålen*

#### Utgångsläge

Resultaten som framkom under 2016/2017 visade stora variationer bland eleverna. Vissa eleverna klarade kurserna på kort tid och andra hade stora svårigheter att nå målen. Ett utökat och bättre samarbete med AMI och AF har gagnat resultatet och genomströmningene av elever har ökat, Förstärkningarna som gjorts på lärarsidan har varit viktiga, även för dem med god skolbakgrund från hemlandet.

Eftersom SFI är en vuxenutbildning håller samtliga studerande den studietakt som de finner lämplig, dock i samråd med lärarna. Nationella prov såväl som mindre tester skrivs på studentens eget initiativ, även om det förstnämnda naturligtvis kräver en tids planering och förberedelse så att vederbörande känner sig så trygg som möjligt vid själva provtillfället.

#### Planering och genomförande kopplat till forskning

Utbildningen är i hög grad individanpassad, där lärarna försöker tillgodose varje enskild students behov utifrån skolbakgrund, framtidsmål, samt förbättringsområden. Vi planerar att fortsätta med nivågrupperingen som gruppen på AMI har inneburit. Vi kan ses en ökad måluppfyllelse vilket vi tror har en viss förklaring i nivågrupperingen. Vi tänker fördjupa samarbetet med AMI och AF för att de flesta elever ska få tillgång till praktik eller annan sysselsättning i svensktalande miljöer.

#### Uppföljning

Studenterna gör kontinuerligt mindre tester för att lärarna ska kunna bilda sig en uppfattning om deras aktuella kunskapsnivåer och se vad som behöver förbättras inför ett kommande nationellt prov. Vi har under våren och sommaren sett en ökande genomströmning av elever, allt fler elever klara betyg för att kunna studera vidare.

#### Resultat

Under läsåret 16-17 har endast ett av sammanlagt över 30 genomförda nationella prov mötts av underkänt resultat. Däremot har det förekommit att studenter inte klarat enskilda delar av provet i något större utsträckning (det är möjligt att få E i samlat provbetyg även om man får F på ett delprov). Slutbetyg ges i kurserna B-D, D-betyg behöver eleverna för att kunna läsa vidare inom vuxenutbildningen. Slutbetygen har fördelats sig enligt följande: 11 betyg i betyg B- kursen, 15 betyg i C-kursen och 10 betyg i D-kursen.

### Analys och lärdomar kopplat till forskning

I dagsläget brister vi mest i träningen av muntlig förmåga hos studenterna och de som utvecklas mest där erhåller främst dessa kunskaper från praktik, jobb eller sociala kontakter med svenskspråkiga på fritiden. Dock har nivågrupperingen som den nya gruppen på AMI inneburit att de studiesvaga eleverna har fått mer muntlig träning. Om deltagarantalet i utbildningen skulle vara fortsatt högt kan det finnas anledning att dela in läsåret i intagningsperioder så att man får fler studenter som börjar samtidigt och således befinner sig på samma nivå. På så vis kan man lättare konstruera samtalsgrupper för att utveckla denna förmåga.

### Sammanfattning och bedömning

Sammanfattningsvis kan sägas att SFI i det stora hela befinner sig i en positiv trend när det gäller betyg och resultat. I viss utsträckning beror det på att många elever började under 2016 och har hunnit förvärva kunskaper i svenska både i skolan och i vardagslivet. De förbättringar som har genomförts när det gäller miljön och undervisningen är också viktiga förklaringar till att vi nu ser att allt fler elever klarar kurserna och kan gå vidare till studier eller arbete/praktik. Den nivågruppering som AMI-gruppen innebär är viktigt att behålla i någon form även om antalet elever minskar.

## **3.9 Kultur och fritid**

Nämndmål:

*Medborgarna ska kunna ta del av ett levande, kvalitativt och varierat kultur- och fritidsutbud samt ges förutsättningar att själva ägna sig åt skapande verksamhet*

*Barnen och eleverna är en del av en god och utvecklande lärmiljö*

### Samlat utgångsläge för Kultur och fritid

Att kunna ta del av ett levande och varierat kultur- och fritidsutbud, liksom att själv ha möjlighet att ägna sig åt skapande verksamhet, kan vara avgörande för människors val vad gäller ort att bo och verka i. Kultur och fritid har stor betydelse för livskraft och en kommuns attraktivitet, enligt Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser.

Avdelningens tidigare identifierade behov av ett kultur- och fritidslyft, med utgångspunkt i lokala uppdrag och nationella mål, kan på sikt utgöra grund för ett kommunövergripande kultur- och fritidsprogram.

## **Biblioteket**

### Planering och genomförande

Digital kompetens/gemenskap står högt på biblioteksagendan i Sverige just nu. I syfte att öka digital delaktighet har det i samarbete med ABF varit datastuga vid ett tillfälle under september. Två ytterligare tillfällen kommer under hösten.

Antal lån har under perioden minskat i jämförelse med tidigare år, medan antal



besök är på samma nivå som förra året. Minskningen av lån hänger troligen ihop med att det under perioden har varit färre aktiva låntagare, och särskilt färre vuxna låntagare (55 st), än samma tid förra året. En förklaring kan vara att biblioteket för att hålla mediebudgeten har hållit igen på inköp av nya vuxenböcker – det påverkar naturligtvis siffran för utlån då det framför allt är nya böcker som låntagarna efterfrågar.

Örebro Rättighetscenter har vid ett tillfälle haft en medarbetare och ett informationsbord i bibliotekets entré. Bibliotekets syfte: att medverka i arbetet mot diskriminering.

Bibliotekets personal har deltagit i Prideparaden på Örebro Pride tillsammans med Regionbiblioteket under parollen "Bibliotek för mångfald". Syftet var att visa att biblioteket står upp för människors lika värde och för att marknadsföra biblioteket. På biblioteket har en regnbågshylla med HBTQ- litteratur iordningsställts.

En nationell biblioteksstrategi är under framtagande av Kungliga Biblioteket (Sveriges nationalbibliotek). Strategin ska bygga på långsiktig vilja att behålla och utveckla biblioteksverksamheten i Sverige. En fördjupad omvärldsanalys är nu överlämnad till regeringen. Omvärldsanalysen nämner MIK-perspektivet (medie- och informationskunnighet). Det handlar om att förstå medierna och kunna använda dem samt att söka och använda information. Källkritik, sök teknik, etik, integritet och upphovsrätt med mera. Detta, d.v.s. folkbildning, samtal och möten, är redan en del av folkbibliotekens uppdrag idag. Digital kompetens/gemenskap handlar om att kunna vara delaktig i demokratin – vilket också är ett av folkbibliotekens uppdrag.

### Uppföljning

Det har under perioden återigen varit kännbart att det är sårbart med endast tre anställda på biblioteket med tanke på bemanning vid sjukdom och annan nödvändig frånvaro. Biblioteket lyckades ha öppet hela sommaren, dock med förkortade tider.

Biblioteket deltog i upphandling av prenumerationstjänster, genomförd tillsammans med Örebro kommuns upphandlingskontor och övriga kommuner i länet.

### **Bibliotekets arbete med läslust och läsfrämjande**

#### Planering och genomförande

Bibliotekariemedverkan på föräldramöte i åk 2 (två klasser) på Hidinge skola. Syfte att, i samverkan med skolan, berätta för föräldrar om vikten av läsning och föräldrarnas betydelse i barnens språkutveckling, baserat på forskningsresultat.

Öppna förskolan är en arena där biblioteket har möjlighet att nå föräldrar och barn, både de som är vana biblioteksbesökare och de som kanske aldrig kommer till biblioteket. Därför är ambitionen från bibliotekets håll att fortsätta närvara. Ett besök på Öppna förskolan i Hidinge, samt ett besök på Familjecentralen i Fjugesta är inbokat senare under hösten.

#### Uppföljning

Uppskattad medverkan på föräldramötet, både av pedagoger och föräldrar. Bibliotekarie fick nya låntagare veckan efter detta besök. Bibliotekarie fick frågor kring läsning och gav råd om hur föräldrar kan stödja sitt barns fortsatta språkutveckling.

Två bibliotekarier har besökt Öppna förskolan i Mullhyttan. Föräldrarna fick



information om vikten av att läsa högt för sina barn, och därefter fick barnen och föräldrarna en sångstund med ramsor och rörelsesånger.

Äventyrläsarna: 32 barn i åldern 6-9 år, och 13 barn i åldern 10-12 har medverkat i årets läsklubb. Vi har haft träff två, 29 barn närvarade, och avslutning, 31 barn närvarade, av bibliotekets sommarläslubb Äventyrläsarna.

### **KomTek**

#### Planering och genomförande

Under hösten 2017 erbjuder KomTek i Lekeberg totalt tre kurser i att programmera Legorobotar: två grupper i Fjugesta och en grupp i Mullhyttan (nyhet) med åldersfördelningen årskurs 1-2 och årskurs 3-4.

#### Uppföljning

Som tidigare angetts kommer KomTeks verksamhet att ses över och en långsiktig plan utarbetas. Dialog har etablerats med KomTek i Örebro, som fått regionalt bidrag för att verka just regionalt.

### **Naturskolan**

#### Planering

Som tidigare angetts kommer Naturskolans verksamhet att ses över och en långsiktig plan utarbetas.

### **Kulturskolan**

#### Planering och genomförande

Arbetet tillsammans med Örebro kommun/Örebro kulturskola är inne på det första av tre år, enligt det nya samarbetsavtalet.

#### Uppföljning

Samarbetet fungerar mycket bra. Fler elevplatser har möjliggjorts till en lägre kostnad jämfört med 2016. Ytterligare en insats för att möjliggöra för fler att ta del av Kulturskolans utbud, och korta kötiderna, är att barnen får gå endast en avgiftsbelagd plats/kurs per barn.

Återinförandet av ämnen elbas, elgitarr och slagverk har tagits emot positivt och det finns redan barn som är intresserade av att börja spela de instrumenten.

### **Fritidsgårdar**

#### Planering och genomförande

En utbildningsdag i ICDP (förhållningssätt), gemensam med hela förvaltningen, har genomförts. Utöver den har personalen haft planeringsdag inför terminen samt varit representerade på en halvdags konferens om Liv och hälsa Ung och ELSA.

#### Uppföljning

Varje vecka besöker 25-40 barn fritidsgården i Hidinge på fredagskvällarna.

Dialog med Mullhyttans fritidsgård är inledd, och idéer för samarbetet finns.

En aktivitetsplanering som gäller för båda kommunala gårdarna har införts. Den innehåller både enskilda och gemensamma aktiviteter. Det tas hänsyn till

genusperspektiv i planeringen.

### **Kultur generellt**

#### Planering och genomförande

Slingkurs på Stora salen i Träffen har planerats i samarbete med föreningslivet.

Diskussioner och planering har påbörjats mellan samverkansparterna konstkonsulenten på Region Örebro län, Örebro konsthall och Lekebergs kommun ang. Region Örebro läns förstudie om Artists in residence.

Avdelningen var medarrangör till Region Örebro läns seminarium ang. 1 % -regeln. Seminariets syfte var att lyfta fram betydelsen av konstnärlig gestaltning i våra kommuner.

#### Uppföljning

Slingkursen var mycket bra och uppskattad.

1 % -seminariet genomfördes 19 september 2017 och blev mycket uppskattat av deltagarna som bestod av tjänstepersoner, förtroendevalda och representanter från "byggsidan" från flera av länets kommuner.

Åtta remissvar avseende föreningsbidragsreglerna har inkommit. I den fortsatta handläggningen har hänsyn tagits till de synpunkter som inkommit. Ett färdigt förslag till nya bidragsregler för Lekebergs kommun ska läggas fram till Kultur- och bildningsnämnden i december. En av synpunkterna handlade om att inrätta ett bidrag för skötsel av isbana igen (istället för avtal). Det tittas på just nu i dialog med berörda föreningar.

### **Fritid och idrott generellt**

#### Planering och genomförande

Planering för att anlägga den första av de två återstående spontanidrottsplatserna pågår. Den första anläggs i Hidinge/Lanna. Vi kopplar på ett utegym då det absolut hör till en spontanidrottsyta/plats. Det innebär att vi har utegym i alla tre större orter i kommunen. Medborgardialog tänks in.

Som ett resultat av samverkansavtalet med ÖLIF/SISU arrangerades vecka 37 "BOOSTA LEKEBERG". Veckan bestod av eftermiddags-/kvällsaktiviteter av olika slag med en avslutande Prova-på-dag på lördagen. Huvudtemat för veckan var att flickor och pojkar ska ha lika möjligheter till ett rikt idrotts- och fritidsliv.

Simskolan på Sannabadet genomfördes i samarbete med arrendatorn Sannabadet under perioden 19 juni till 7 juli 2017.

#### Uppföljning

Boost-veckans aktiviteter flöt på riktigt bra. Tyvärr var deltagarantalet lägre än förväntat, trots ihärdig marknadsföring. Utvärdering är planerad.

159 barn var inskrivna i simskolan vid starten.

### **Konsumentrådgivning**

#### Planering och genomförande

Nya ärenden och förfrågningar har tagits om hand. I ett ärende samarbetade

integrationsamordnare och konsumentrådgivare med tanke på en nyanländ konsuments behov. Utifrån det etablerades ett samarbete med AMI med syfte att delta tillsammans på en informationsträff för nyanlända.

#### Uppföljning

Informationsträffen för nyanlända gick bra. Deltog gjorde, utöver AMI, även konsumentrådgivare och budget- och skuldrådgivare.

#### Samlat resultat inom Kultur och fritid

Det samlade resultatet för avdelningen, utifrån mål och indikatorer, bedöms vara goda. Kultur och fritid är en kraft att räkna med, både i det kommungemensamma arbetet och i samhället utifrån alla aktörer som på olika sätt bidrar till människors liv. Avdelningen för dialog med många parter, både inom och utanför kommunorganisationen.

#### Samlad analys och lärdomar inom Kultur och fritid

Lekebergs kommun växer vilket ställer krav på ett aktivt, varierat och kvalitativt kultur- och fritidsutbud. Utifrån kommunfullmäktiges mål att Lekeberg ska växa och utvecklas på ett hållbart sätt kan Kultur och fritid bidra med mycket, bl.a. konst och estetik, skapande, folkhälsa, bildning, lärande och attraktivitet.

Dialogen med civilsamhället, studieförbund och föreningsliv, kommer att fortsätta stärkas och utvecklas.

#### Sammanfattning och bedömning inom Kultur och fritid

Den tidigare bedömningen att ett övergripande kultur- och fritidsprogram behövs har ytterligare stärkts under perioden. Ett sådant program kan med fördel kombineras med ett genomsyrande forum för kultur- och fritidsfrågor i kommunorganisationen.

Avdelningens medvetna och långsiktiga arbete med uppdrag, verksamheter och aktiviteter i kombination med prioriteringar har fortsatt. En visionsprocess utifrån tjänstepersonsperspektiv är i sitt slutskede. Processen med verksamhetsidéer likaså. De båda processerna lyfter verksamheten och kraftsamlar inför kommande uppdrag och utmaningar. De stärker även det dagliga arbetet med aktiviteter kopplat till indikatorer. Denna utveckling är en del i att upprätthålla och höja kvalitén samt möta den växande kommunens nya behov.

Avdelningen har bland annat planerat och genomfört sommarlovsaktiviteter, drivit på det regionala läsfrämjandeprojektet "Örebro län läser", mött kommunmedborgare och besökare på Sannamarken, svarat på den regionala remissen ang. kulturgaranti för barn/unga, deltagit i Pride-paraden i Örebro tillsammans med Regionbiblioteket, utvecklat handläggningen av föreningsbidragen och studieförbundsstödet med syfte att stärka dialogen för utvecklad verksamhet i kommunen samt genomfört Boost-vecka/idrottsvecka i samverkan med ÖLIF/SISU. Under den veckan hade biblioteket öppet en timme längre än normalt för att möjliggöra fler besök och utlån för barn och föräldrar.

## 4 Ekonomiskrapport

Helårsprognosen för Kultur- och bildningsnämnden visar på att resultatet för 2017 kommer vara i balans med budgeten. Vid delårsbokslutet fattades beslut om ett effektiviseringskrav på 1 000 tkr för att klara de kostnader som beräknades dra över budget. Effektiviseringskravet beräknas delvis uppfyllas inom grundskolan och helt inom förskolan.

Inom grundskolan och gymnasieskolan beräknas underskott. Förskolan, vuxenutbildning och kultur- och fritidsavdelningen beräknas istället göra överskott vilket gör att resultatet för hela nämndens område beräknas bli +-0.

### **Gemensam verksamhet**

Kostnader för interkommunala ersättningar som är placerade under gemensam verksamhet beräknas ge ett underskott på - 500 tkr. Kostnader för skolskjutsar beräknas göra ett underskott men här är det fortfarande väldigt osäkert hur stort det kommer bli och därför har förvaltningen tagit höjd för en högre kostnad än tidigare beräknat. När det gäller Interkommunala ersättningar så är det främst förskolan som har högre kostnader än budgeterat, detta vägs dock upp av att förskolan gör ett överskott.

### **Förskola**

Resultatet för förskolan beräknas bli + 2 250 tkr för helåret. Det täcker då hela underskottet för interkommunala ersättningar som kommunen betalar för barn som går i andra förskolor. I den överlappning i budget som uppstod i samband med bygget och starten av förskolan Lär-Kan, i relation till att vi lämnade Lanna förskola och förskolan Äppelblomman uppstod ett överskott. Detta handlar främst om personalkostnader.

Ansvarstagande för ett ansträngt ekonomiskt läge har inneburit en gemensam återhållsamhet och hållit ner på övriga kostnader så långt det bara gått och därmed klarat det effektiviseringskrav som beslutats.

### **Grundskolan**

Grundskolans beräknade underskott på -420 tkr beror på att 7-9, Mullhyttans skola och Tulpanens skola inte kommer hålla budgeten. På 7-9 beror detta på en för hög bemanning under början på året samt ökade lönekostnader för nyrekryteringar. Tulpanen har haft höga kostnader hela året för personal och det gäller både fritidshem, förskoleklass och grundskola. En del av underskottet beräknas minska i och med att personal som slutar ersätts med vikarier med lägre kostnad samt att statsbidrag för specialpedagog är sökt under hösten. I Mullhyttan användes en för hög bemanning under vårterminen i förskoleklass som inte kommer hämtas hem fullt ut. För Hidinge och Lekebergsskolan 4- 6 beräknas ett överskott som i Hidinge beror på att effektiviseringskravet beräknas få full effekt och för 4-6 så är det en lägre bemanning i både grundskola och träningskola som bidrar till överskottet. Även 4-6 får full effekt på effektiviseringskravet. Prognosen för Hidinge är dock något osäker då personalkostnaderna har varit högre på fritids än budgeterat samt ett ökat behov av barn i behov av särskilt stöd som inte ryms inom den gemensamma potten för dessa resurser. Troligtvis kommer en generell återhållsamhet för övriga verksamheter täcka upp befarade nämnda underskott i Hidinge.





### Gymnasieskolan

Prognosen för gymnasieskolan är - 400 tkr och beror på att köp av utbildningsplatser är högre än budget. Dels på grund av några utbildningsplatser som är relativt kostsamma jämfört med andra samt att några elever som är äldre än gymnasieålder antingen har gått om årsklasser eller går längre än de tre år nämnden får budget för.

När det gäller IM är utsikterna goda för att utfallet ska vara i balans med budget vid årets slut. Språkinstruktionen finansieras av statliga medel och kommer inte belasta KuB:s resultat.

### Vuxenutbildning

SFI drivs till större delen av statliga medel och resultatet kommer att vara i balans med budget vid årets slut. När det gäller den externa vuxenutbildningen är prognosen svårare att ställa. Under första halvåret fanns brister i syv-funktionen vilket är en delförklaring till att antal studerade minskade. Med en ny syv på plats och ökat antal nyanlända som efterfrågar vuxenutbildningen har antalet studerande ökat och kommer förmodligen att öka ytterligare, dock är det oklart om hur det kommer att slå igenom under budgetåret 2017. Det mest troliga scenariot för den externa vuxenutbildningen är att resultatet kommer att vara i balans eller med ett litet överskott. Prognosen är 100 tkr i överskott.

### Kultur- och fritidsavdelningen

Kultur- och fritidsavdelningens överskott beror på investeringar som ej genomförs under året och därmed debiteras inga kapitalkostnader. Investeringarna det gäller är inventarier till "större bibliotek med utställningshall" där inga inköp är gjorda då lokalerna ej är ombyggda. Samt investering för spontanidrottsplats/näridrottsplats där ytterligare spontanidrottsplats ej är anlagd.

### Ekonomiskt resultat

Kultur- och bildningsnämnden	Budget	Utfall 171031	Årsprognos	Avvikelse
Gemensam verksamhet	24 487	25 715	26 217	-1 730
Förskolan	53 809	42 021	51 559	2 250
Grundskolan	83 176	69 932	83 596	-420
Gymnasieskolan	25 260	16 162	25 660	-400
Vuxenutbildning	1 100	582	1 000	100
Kultur- och fritidsverksamhet	7 312	5 269	7 112	200
<b>Summa</b>	<b>195 144</b>	<b>159 681</b>	<b>195 144</b>	<b>0</b>



LEKEBERGS  
KOMMUN

2017-11-03

Verksamhetsutvecklaren informerar

§85



LEKEBERGS  
KOMMUN

Datum

1 (1)

Information - Skolskjuts

§86



LEKEBERGS  
KOMMUN

Datum

1 (1)

Information - Familjecentral

§87



LEKEBERGS  
KOMMUN

Datum

1 (1)



Information - Lokaler

§88



LEKEBERGS  
KOMMUN

Datum

1 (1)

Läs informationsbroschyren om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem innan du fyller i ansökan.

Ansökningsblanketten ska ha kommit in till Boverket senast den 1 april 2018.

Inkom till Boverket	Boverkets diarienummer
---------------------	------------------------

### 1. Projektbenämning

Namn på projektet/åtgärden

Uppförande av grillkåta för förskoleklass/ skola/fritidshem

### 2. Tidsplan

Ange preliminära datum då åtgärden beräknas påbörjas respektive slutföras.

Åtgärderna påbörjas (år/månad/dag) 161101.....

Åtgärderna slutförs (år/månad/dag) 161201.....

### 3. Uppgifter om sökande 1 (huvudsökande)

Namn		Organisationsnummer	
Maria Bäcklin, förvaltningschef KUB		2120002981	
Kontaktperson			
Anna-Karin Mangsbo			
Adress		Postnummer	Postadress
Bangatan 7		716 81	Fjugesta
Telefonnummer	E-post		
0585 48700	anna-karin.mangsbo@edu.lekeberg.se		

### 4. Utbetalningsuppgifter

Välj ett utbetalningsalternativ.

Bank	Clearingnummer	Kontonummer
Lekebergs sparbank		
Plusgiro	Bankgiro	
	5924-3360	
Kontohavare	Meddelande till kontohavaren	
Lekebergs kommun		

Härmed intygas att sökanden/sökandena inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller försatt i konkurs.

<input checked="" type="checkbox"/> Hämed intygas att de söka åtgärderna inte omfattas av något föreläggande.
<input checked="" type="checkbox"/> Hämed intygas att sökanden/sökandena inte tagit emot annat statligt bidrag till åtgärder ansökan avser.

## 5. Uppgifter om sökande 2 (medsökande)

Namn		Organisationsnummer	
Kontaktperson			
Adress		Postnummer	Postadress
Telefonnummer	E-post		

## 6. Uppgifter om huvudman

Huvudmannens namn KUB Lekebergs kommun	Organisationsnummer 2120002981	
Huvudman är <input checked="" type="checkbox"/> Kommun <input type="checkbox"/> Landsting <input type="checkbox"/> Statlig <input type="checkbox"/> Enskild		
Utemiljön som bidrag söks för hör till skollokaler där huvudman bedriver utbildning i:		
<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Grundsärskola	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola
<input checked="" type="checkbox"/> Förskoleklass	<input type="checkbox"/> Specialskola	<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola
<input checked="" type="checkbox"/> Grundskola	<input type="checkbox"/> Sameskola	<input checked="" type="checkbox"/> Fritidshem

## 7. Uppgifter om fastighet

Fastighetsägare Lekebergs kommunfastigheter AB		
Marken disponeras med <input type="checkbox"/> Äganderätt <input type="checkbox"/> Tomträtt <input checked="" type="checkbox"/> Annan nyttjanderätt: <u>park intill skolan</u>		
Fastighetsbeteckning Fjugesta 1:2	Län Örebro	Kommun Lekeberg
Ange den totala arean på utemiljön. <u>8000</u> m <sup>2</sup>		

## 8. Beskriv kortfattat den nuvarande problembilden (max 1000 tecken)

Tulpanens skola med verksamhet för f-3 och fritidshem har många elever på liten yta både inom och utomhus. Skolgården är uppdelad mellan de olika husen med små lekrområden med olika prägel. Större ytor för lek och rörelse saknas. Dessutom behövs fler lokaler för att kunna göra gruppindelningar både när det gäller skola och fritids.

## 9. Åtgärdstyp Ange minst ett alternativ. Åtgärderna avser:

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Förbättrad lärmiljö             | <input checked="" type="checkbox"/> Främja fysisk aktivitet          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Främja kreativitet och skapande | <input checked="" type="checkbox"/> Konstruktion för lek och rörelse |
| <input checked="" type="checkbox"/> Skapa mötesplats                | <input checked="" type="checkbox"/> Förbättrad trygghet              |
| <input type="checkbox"/> Belysning                                  | <input type="checkbox"/> Skapa öppna ytor                            |
| <input type="checkbox"/> Vegetation/odlingsmöjligheter              | <input checked="" type="checkbox"/> Tillgänglighet                   |
| <input type="checkbox"/> Bullerskydd/ljuddämpande åtgärder          | <input type="checkbox"/> Minska skaderisker                          |
| <input type="checkbox"/> Solskydd                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Annat väderskydd                 |
| <input type="checkbox"/> Annat: .....                               |  |

## 10. Åtgärdsbeskrivning (max 1000 tecken)

Bygga av en grillkåta på 14,9 m<sup>2</sup> med utvikbara bänkar och grill/skorsten på ett litet parkområde i direkt närhet till skolan.  
Kåtan ska användas som en samlingsplats och gynna en utomhuspedagogik där man tar till vara den naturmark som finns i anslutning till skolgården. Den ger också möjligt att dela upp eleverna i mindre grupper för undersökningar eller samvaro.

- Omfattar ansökan åtgärder som kräver anmälan eller lov enligt plan- och bygglagen (2010:900)?
- Ja  Nej

**11. Beskriv kortfattat hur åtgärderna kan antas förbättra lärmiljön, förbättra tryggheten och/eller främja fysisk aktivitet.** (max 2000 tecken)

Åtgärden skapar utökade möjligheter för lek och rörelse i en miljö som uppmuntar eleverna att använda sin fantasi och utveckla samarbete och socialförmåga.

Grillkåtan kan användas som en mötesplats men också som ett rum där man kommer nära varandra i en miljö som kan användas för muntligt berättande, skapande och undersökningar. Den ger också mer "luft" för den övriga verksamheten i de vanliga lokalerna.

Boverket 16.06

Har åtgärderna i ansökan tagits fram utifrån ett jämställdhetsperspektiv?

Ja

Nej

**12. Ange hur åtgärderna präglas av ett miljö- och hållbarhetsperspektiv och en väl genomförd gestaltning som är anpassad efter verksamhetens behov.**

(max 2000 tecken)

Grillkåtan kommer att placeras i ett litet skogsparkområde med äldre träd. Kåtan är gjord i trä och kommer att smälta in i miljön, Grunden är singel och lekablock. Uppvärmning sker med hjälp av eldstaden när den används. Den är läsbar så verksamheterna kan sätta upp eller spara material i kåtan.

**13. Beskriv hur barnen eller eleverna i berörd verksamhet har deltagit i planeringen av åtgärderna.** (max 2000 tecken)

Under våren 2016 fick sju elever ur klass 2 beskriva sin utemiljö/skolgård. Flera av dem beskrev skogsdungen som extra spännande och kul att vara i eftersom det var lättare att fantisera och hitta på saker när det fanns stenar, pinnar och annat som de kunde använda.

#### 14. Total kostnad för åtgärderna

Ange den beräknade totala kostnaden för åtgärderna. Dela upp den beräknade totalkostnaden i nedanstående kostnadsposter. Ange i bilaga vad som omfattas av kostnadsposten Övrigt.

Åtgärder	Kostnad inklusive moms:	varav moms:	Bilaga
Arbetskostnader	12000	4000	1
Materialkostnader	60400	15100	2
Konsultkostnader			
Räntekostnader			
Övrigt	4000	1000	frakt
	<b>Summa kostnader inklusive moms:</b> 76400	<b>Summa moms:</b> 20100	

Är huvudsökanden momspliktig/får momsersättning från Skatteverket för momskostnaderna?  Ja  Nej

Sökt bidrag (högst 50 procent av den totala kostnaden för de bidragsberättigade åtgärderna). Avdragsgill moms och moms för vilken ersättning utgår från Skatteverket är inte bidragsberättigande och ska inte inräknas.

44950,00

#### 15. Förbindelse och underskrift (sökande 1/huvudsökande)

Ansökan skrivs under av behörig företrädare för sökanden. Felaktiga uppgifter kan innebära krav på återbetalning av bidraget.

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna, som lämnats i denna ansökan med tillhörande bilagor, är korrekta.

Underskrift

Namnförtydligande

Maria Bäcklin

Ort och datum

Fjugesta 20161019

Företrädarens titel eller funktion

Förvaltningschef



## 16. Förbindelse och underskrift (sökande 2/medsökande)

Ansökan skrivs under av behörig företrädare för sökanden. Felaktiga uppgifter kan innebära krav på återbetalning av bidraget.

<input type="checkbox"/> Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna, som lämnats i denna ansökan med tillhörande bilagor, är korrekta.	
Underskrift	
Namnförtydligande	Ort och datum
Företrädarens titel eller funktion	

### Bilagor som alltid ska bifogas

- Behörighetshandlingar.
- Handling som visar att ytor utomhus ägs eller disponeras av huvudman för utbildning inom skolväsendet enligt skollagen (2010:800).
- En redogörelse för huvudmannens bedömning av hur åtgärderna kommer att innebära nytta för den pedagogiska verksamheten i enlighet med läroplanens intentioner.

### Bilagor som ska bifogas i tillämpliga fall

- Handling som visar att elevskyddsombuden varit delaktiga i beredningen av ansökan om ansökan avser utemiljöer för utbildning i årskurs 7-9 i grundskolan eller årskurs 7-10 i specialskolan eller för utbildning i gymnasieskolan.
- Beslut om startbesked, om ansökan omfattar åtgärder som kräver lov eller anmälan enligt plan- och bygglagen (2010:900).
- Ritningar över de åtgärder som ska genomföras.

Ansökan kan göras via Boverkets e-tjänst på [www.boverket.se](http://www.boverket.se) eller genom skriftlig ansökan enligt nedan.

Fyll i ansökningsblanketten, skriv ut den, underteckna och skicka ett exemplar med kompletterande bilagor med post till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

För att underlätta en skyndsam ärendehantering ska ansökningsblanketten med kompletterande bilagor också skickas digitalt i pdf-format med e-post till [registraturen@boverket.se](mailto:registraturen@boverket.se). Den digitala ansökan behöver inte vara undertecknad.



2016-10-06

Bilaga 1

Arbetskostnader

Montering	7000,00
grundläggning	4000,00
summa	11000,00

Bilaga 2

2016-10-06

Materialkostnader

grillkåta	60400,00
grundläggning, singel, lekablock, rör ca	9000,00
summa	69400,00



2016-10-06

Bilaga 3

”Skolan bidra till elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra en grund för skolans undervisning.”Lgr11

De åtgärder som ska vidtas gynnar de mål som ställs kring att eleverna får lära, utforska och arbeta både självständigt och tillsammans med andra och känna tillit till sin egen förmåga.

Sydnärkes byggnämnd

2016-09-01

ANKOM

11

2016-09-08

Sökanden  
Arkiv

§ 85 2016.391

Ansökan om bygglov

- Sökanden: KUB, Lekebergs kommun, Bangatan 7, 716 81 FJUGESTA.
- Fastighet: Fjugesta 1:2. Bilaga 1.
- Ärende: Nybyggnad av grillkåta.
- Planförhållande: Detaljplan.
- Myndighetsgranskning: Enligt bilaga 2.
- Avgift: ---
- Beslut: **Bygglov beviljas med stöd av 9 kap 31c § Plan och bygglagen för nybyggnad av grillkåta, en åtgärd som avviker från gällande detaljplan avseende användning av mark med motivering att avvikelserna anses som liten som kan godtas.**

Justerandes sign

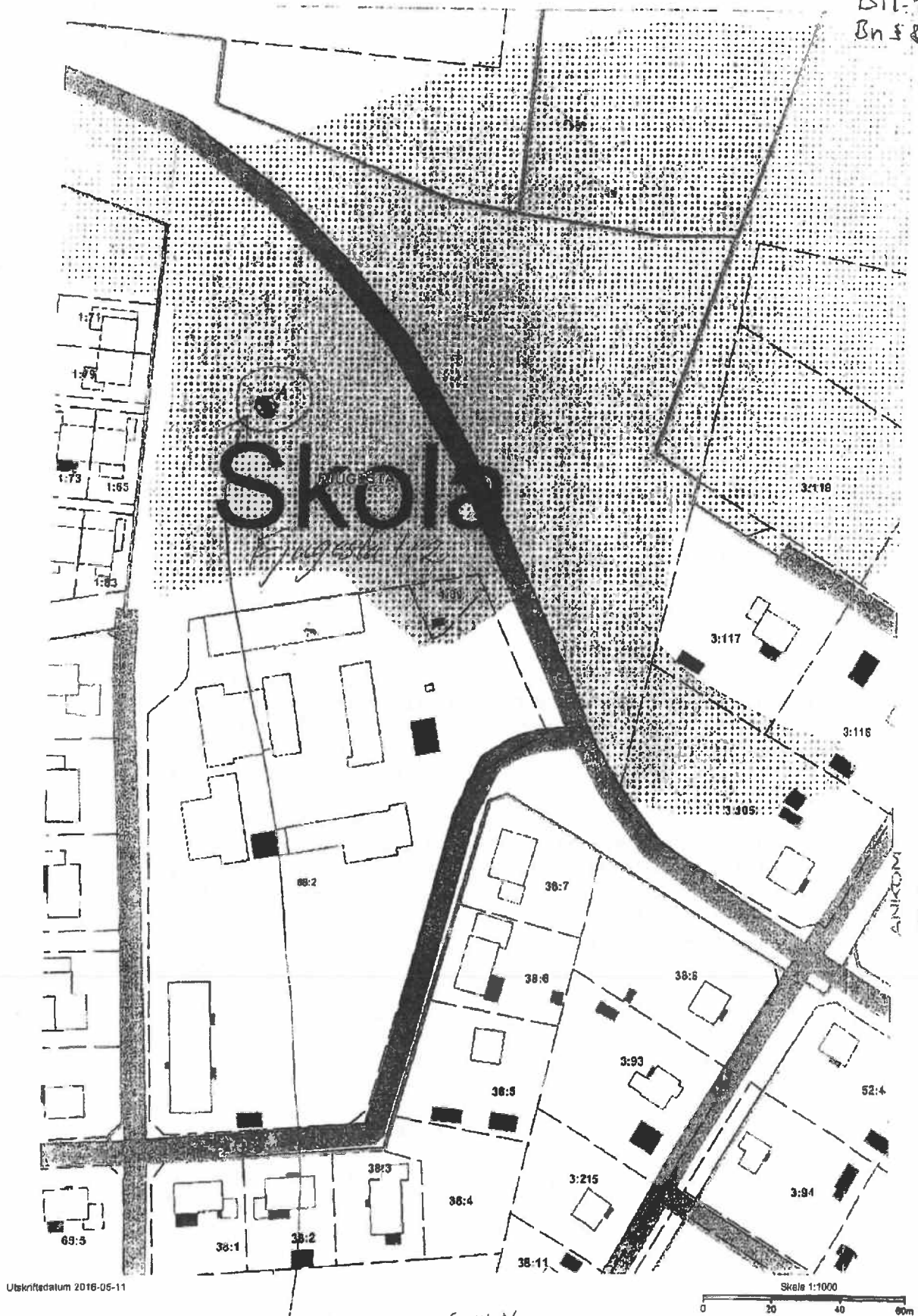
NOT

SA

Utdragsbestyrkande

Hi

Bil. 1  
Bn 5/16



Utskriftedatum 2016-06-11

Skala 1:1000  
0 20 40 60m

W05 39

A Placering Grillkäta

☰ MENU

## GRILLKÅTAN MATHILDA 14,9

- Sittplatser till 21 personer
- Fyra fönster, varav två öppningsbara
- Åttakantig
- tre vikbara liggbrädor
- Tillbehörspaket 5, tillval
- M6 grill och teleskop skorsten ingår
- Vägg höjd 132 cm



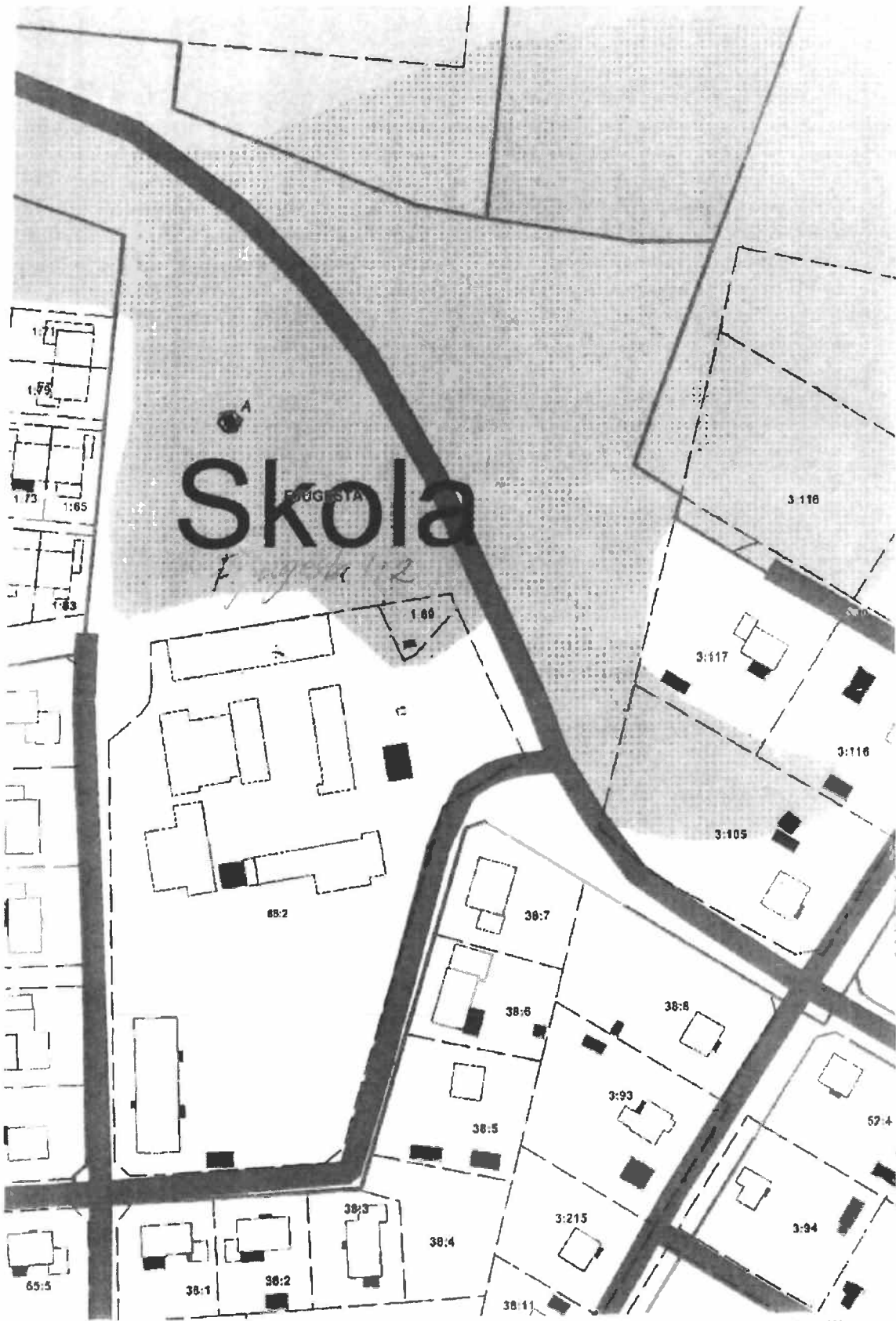
En större variant till grillkåtan.

Grillkåtan är väldigt rymlig och lämpar sig perfekt till campingar, byaföreningar eller skolor, där större grupper samlas för att umgås eller ha konferens. Även omtyckt som jaktstuga i skogen. Finns det något bättre än att tillaga sig en välförtjänt lunch i en varm grillkåta en regnig höstdag när man är ute på älgjakt, med varmt gott kaffe kokt ovanför öppen eld till efterrätt!

På tre av bänkarna kan man vika upp sovplaster.

Elden har länge varit en samlingsplats. På den mångsidiga grillen kan man tillaga mat eller varför inte steka mumsiga "muurinpojja" plättar. Smarriga plättar som man bara får till på en gjutjärnstekpanna ovan eld. Klar favorit bland barnen (även de större).

Tillhör Sydrarkes Byggnämd  
beslu' den 19 ...16.. § 8.5



Utskriftsdatum 2018-05-11

*A Placering Grillskåle*

Tillhör Sydnärkes Byggnadsnämnd  
beslut den 11/9 2016 § 8&5



Handläggare  
Sarah Damberg

Maria Bäcklin, förvaltningschef KUB  
Bangatan 7  
716 81 Fjugesta

## Beslut enligt förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem

### Boverkets beslut

Ni beviljas bidrag med 42 192 kronor. Förskott av bidrag utbetalas med 12 657 kronor.

Detta beslut får enligt 24 § i förordningen (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem inte överklagas.

### Redogörelse för ärendet

Ni har ansökt om bidrag för upprustning av utemiljöer vid Tulpanens skola i Lekebergs kommun.

Problembilden beskrivs som följande. Tulpanens skola med verksamhet för f-3 och fritidshem har många elever på liten yta både inom- och utomhus. Skolgården är uppdelad mellan de olika husen med små lekområden med olika prägel. Större ytor för lek och rörelse saknas. Dessutom behövs fler lokaler för att kunna göra gruppindelningar både när det gäller skola och fritids.

Ansökan avser följande åtgärder. En grillkåta på 14,9 kvm med utvikbara bänkar och grill/skorsten byggs på ett litet parkområde i direkt närhet till skolan.

### Beslutsmotiveringar

Boverket anser att de åtgärder som beskrivs i ansökan uppfyller förutsättningarna för att bevilja bidrag.

### Villkor för bidrag

De krav som anges i förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem och i Boverkets föreskrifter BFS 2015:7 med ändringar t.o.m. BFS 2016:3 om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem ska vara uppfyllda.

När åtgärden slutförts ska ni inkomma med en begäran om slutlig utbetalning och en slutrapport till Boverket. Senast den 31 oktober 2017 ska begäran om slutlig utbetalning och slutrapport ha inkommit till Boverket.

Slutrapporten ska innehålla:

1. en redovisning av genomförda åtgärder och de resultat som uppnåtts,
2. uppgift om åtgärdernas beräknade ekonomiska livslängd,
3. en ekonomisk redovisning som visar den totala kostnaden för åtgärderna och hur bidragsmedlen har använts samt
4. underlag som styrker den ekonomiska redovisningen.

Den ekonomiska redovisningens tillförlitlighet ska vara intygad av bidragsmottagarens revisor.

Utförs hela eller delar av en åtgärd enligt 3 a §§ förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem av ett företag som bedriver vinstdrivande näringsverksamhet ska bidragsmottagaren till slutrapporten foga ett registerutdrag som visar att utföraren är godkänd för F-skatt eller annan handling som visar att utföraren i sitt hemland genom registrering eller på annat sätt är underkastad motsvarande kontroll i fråga om betalning av skatter och avgifter.


### **Annan information i ärendet**

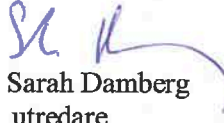
Den första utbetalningen av bidraget görs med högst 30 procent av det beslutade bidraget i anslutning till att beslut om bidrag har fattats av Boverket. Resterande utbetalning sker efter att en begäran om slutlig utbetalning och slutrapport inkommit till och godkänts av Boverket.

Enligt 20 § förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem är bidragsmottagaren återbetalningsskyldig om

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att bidrag har lämnats på felaktig grund eller med ett för högt belopp,
2. bidraget av något annat skäl har lämnats på felaktig grund eller med ett för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller inte har använts för de åtgärder som angetts i ansökan om bidrag,
4. mottagaren inte har lämnat en sådan slutrapport som avses i förordningens 18 §, eller
5. ett åtagande enligt 9 eller 10 § i förordningen eller andra villkor i beslutet om bidrag inte har följts.

I detta ärende har Emma Fäldt beslutat. Sarah Damberg har varit föredragande.

  
Emma Fäldt  
utredare

  
Sarah Damberg  
utredare

### **Förteckning över samtliga sökande**

Maria Bäcklin, förvaltningschef KUB  
Bangatan 7  
716 81 Fjugesta

Sydnärkes byggnämnd

2016-09-01

ANKOM

11


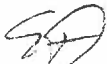

2016 -09- 0 8

Sökanden  
Arkiv

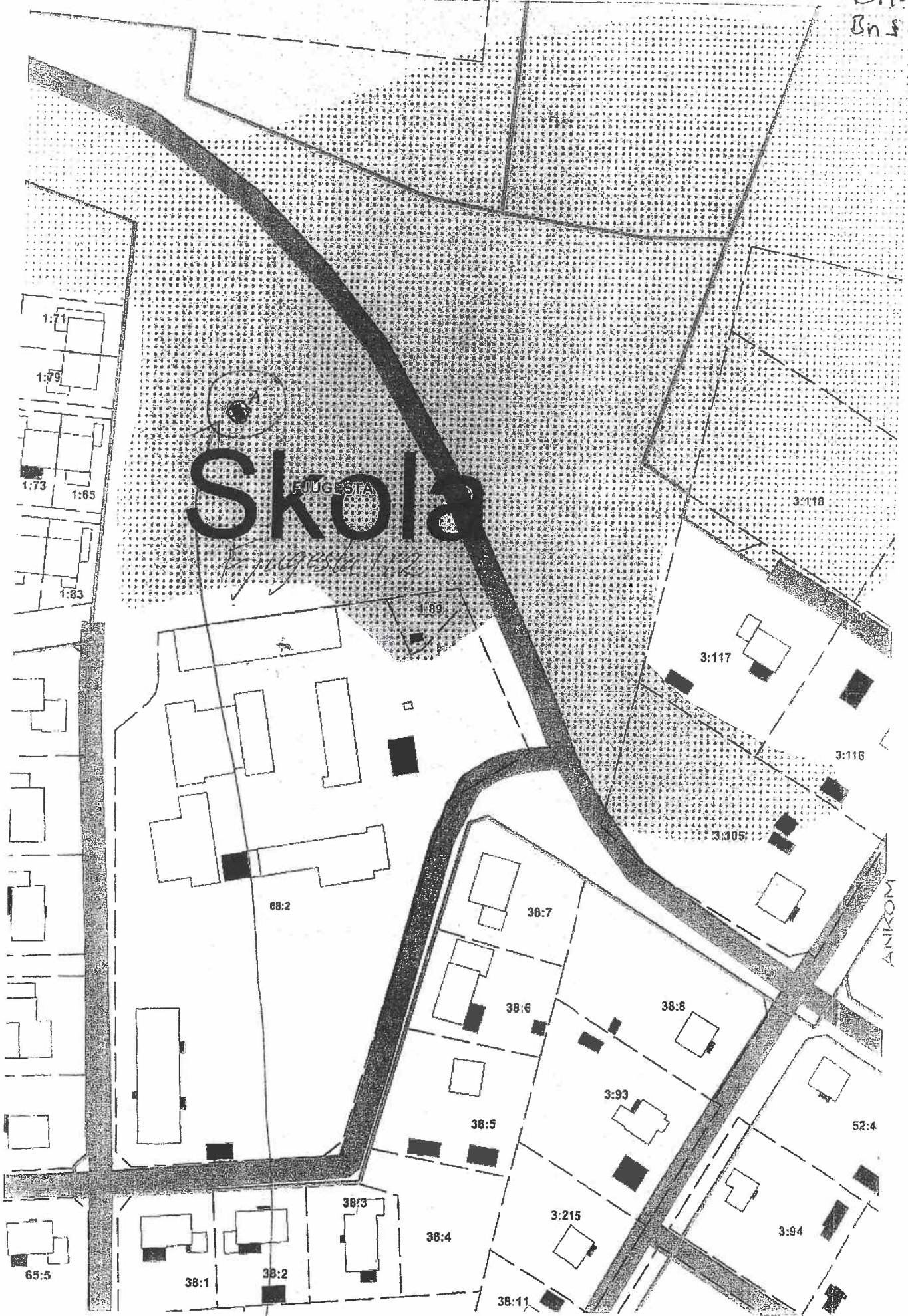
§ 85 2016.391

Ansökan om bygglov

- Sökanden: KUB, Lekebergs kommun, Bangatan 7, 716 81 FJUGESTA.
- Fastighet: Fjugesta 1:2. Bilaga 1.
- Ärende: Nybyggnad av grillkåta.
- Planförhållande: Detaljplan.
- Myndighetsgranskning: Enligt bilaga 2.
- Avgift: ---
- Beslut: **Bygglov beviljas med stöd av 9 kap 31c § Plan och bygglagen för nybyggnad av grillkåta, en åtgärd som avviker från gällande detaljplan avseende användning av mark med motivering att avvikelsen anses som liten som kan godtas.**

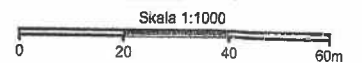
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			

Bil-1  
Bn 5 8/16



ANKOM  
2016-05-11

Utskriftsdatum 2016-05-11



A Placering Grillkäta

W05 39



Askersunds kommun  
Sydärkes bygghövaltnng

## Bygghövaltnng nybygghövaltnng grillkåta på fastighet Fjugesta 1:2, Lekebergs kommun, Örebro län

### Ärendet

Ansökan avser bygghövaltnng för nybygghövaltnng grillkåta Mathilda 14,9 kvm för skola med sittplatser till 21 person på fastighet Fjugesta 1:2.

### Förutsättningar

Fastigheten omfattas av stadsplan 18-FJU-218 för norra Fjugesta antagen 1974, genomförandetiden har gått ut.

*Enligt planbestämmelser användas tomten för allmän plats, park eller plantering.*

Enligt situationsplan avstånd till gräns mot angränsande tomter är 35 respektive 55 meter.

### Kommunicering

Åtgärden är sådan att berörda har underrättats om ansökan och getts tillfälle att yttra sig (enligt 9 kap 25 § PBL). Ägarna av Fjugesta 1:83, 1:71, 1:65, 1:79, och Fjugesta 71:1 har bedömts vara berörda. Inga negativa synpunkter har inkommit. Ägarna av fastigheter Fjugesta 1:83 och 1:79 har inte svarat.

### Handläggarens bedömning

Fastigheten omfattas av stadsplan 18-FJU-218 norra Fjugesta antagen 1974 och genomförandetiden har gått ut. Av handlingar framgår att den tilltänkta 14,9 kvm grillkåta är placerad 35 respektive 55 meter från tomtragrens mot angränsande tomter.

Av 9 kap 30 § punkt 1 PBL framgår att bygghövaltnng ska ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan, bl.a. om åtgärden

- a) överensstämmer med detaljplanen, eller
- b) avviker från detaljplanen men avvikelsen har godtagits vid en tidigare bygghövaltnngsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser eller vid en fastighetsbildning enligt 3 kap 2 § första stycket andra meningen fastighetsbildningeslagen (1970:988),

och uppfyller de krav som följer av 2 kap 9 §.

Av 2 kap 9 § PBL framgår bl.a. att lokalisering, placering och utformning av bygghövaltnngsverk inte får ske så att bygghövaltnngsverket medför fara för människors hälsa och säkerhet eller betydande olägenhet på annat sätt för omgivning

*[Handwritten signatures]*

Trots 30 § första stycket 2, 31 § 1 och 31a § 2 får bygglov ges för en åtgärd som avviker från en detaljplan eller områdesbestämmelser, om avvikelsen är liten och förenlig med detaljplanens eller områdesbestämmelsernas syfte och

1. avvikelsen är liten, eller
2. åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenlig sätt.

Om avvikande åtgärder tidigare har godtagits enligt första stycket eller 30 § första stycket 1 b, 31 b eller 31 c, ska en samlad bedömning göras av den avvikande åtgärd som söks och de som tidigare har godtagits.

**31 c §** Efter det att genomförandetiden för en detaljplan har gått ut får bygglov utöver vad som följer av 31 b § ges för en åtgärd som avviker från detaljplanen, om åtgärden

1. är förenlig med detaljplanens syfte och tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse, eller
2. innebär en sådan annan användning av mark eller vatten som utgör ett lämpligt komplement till den användning som har bestämts i detaljplanen. Lag (2014:900).

Av handlingarna i ärendet framgår att sökande tänker bygga en grillkåta Mathilda 14,9 kvm. Den tilltänkta nybyggnad avviker från detaljplanbestämmelser avseende användning av mark och enligt nämndens bedömning utgör ett lämpligt komplement till den användningen som har bestämts i detaljplanen, ( 9 kap 31 c § PBL), samt åtgärden kommer inte medföra betydande miljöpåverkan eller begränsning av rättigheter i omgivning enligt 31e § vilket innebär att avvikelsen kan anses som liten och förenlig med detaljplanens bestämmelser.

#### **Förslag till beslut**

Med stöd av 9 kap 31c § Plan och bygglagen beviljas bygglov för nybyggnad av grillkåta, en åtgärd som avviker från gällande detaljplan avseende användning av mark med motivering att avvikelsen anses som liten som kan godtas.

Hikmet Hrustanovic  
Stadsarkitekt

W07 SA



Askersunds kommun  
Sydnärkes Byggnadsnämnd, 696 82 ASKERSUND  
0583-810 00

# Sydnärkes Byggnadsnämnd

## ANSÖKAN

Datum  
2016-05-27

ANKO 1

2016-06-01

2016-391

2016-06-01

Om sökanden/byggherren är ett företag ska bevis om firmatecknare medskickas

Ansökan avser (Ifylls i tillämpliga delar)

- Bygglov     Tidsbegränsat bygglov högst tio år (t o m datum)     Marklov     Rivningslov  
 Periodiskt tidsbegränsat bygglov (fr o m - t o m datum) .....  
 Bygglov där förhandsbesked lämnats (datum) .....     Ändring av bygglov (dnr) .....  
 Villkorsbesked

### Fastighet och sökande/byggherre

Fastighetsbeteckning Fjugesta 1:2		★ Fastighetens adress Fjugesta 1:2		★	
Sökanden: Förman KUB		★ Efternamn Lekebergs kommun		★ Organisations-/Personnummer 212000-2981	
Utdelningsadress (gata, box etc) Bangatan 7		Telefon (även riktnr) 058548700		Telefon (även riktnr)	
Postnummer 716 81	Postort Fjugesta	E-postadress anna-karin.mangsbo@edu.lekeberg.se			★
Faktureringsadress (om annan än ovan)				Företagets projektnummer	
Medsökanden: Förman		Efternamn		Telefon (även riktnr)	
Byggherre: Förman		Efternamn		Organisationsnummer	
E-postadress		Telefon (även riktnr)		Telefon (även riktnr)	
Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökanden)					

### Kontaktperson

Kontaktperson: Namn Anna-Karin Mangsbo	Telefon (även riktnr) 058548737	Telefon (även riktnr)
E-postadress anna-karin.mangsbo@edu.lekeberg.se		

### Ärende

<input checked="" type="checkbox"/> Nybyggnad <input type="checkbox"/> Tillbyggnad <input type="checkbox"/> Ombyggnad <input type="checkbox"/> Rivning <input type="checkbox"/> Ändring <input type="checkbox"/> Ändrad användning:    Från    Till <input type="checkbox"/> Inredande av ytterligare bostad/lokal <input type="checkbox"/> Annat (se anvisningar)	Ange orsak grillkåta för skola	★
--	-----------------------------------	---

### Byggnad

<input type="checkbox"/> Enbostadshus <input type="checkbox"/> Enbostadshus i grupp <input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus <input type="checkbox"/> Tvåbostadshus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Industri- och lagerbyggnad <input type="checkbox"/> Garage och förråd <input type="checkbox"/> Studentbostadshus <input type="checkbox"/> Hus för äldre eller funktionshindrade <input type="checkbox"/> Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Annat specialbostadshus	Antal berörda lägenheter därav specialbostad
<input checked="" type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning, ange vilken Grillkåta	Tillhör Sydnärkes Byggnadsnämnd beslut den 19.06.2016 § 8A.

### Areauppgifter m m

Byggnadsarea 14,9 m <sup>2</sup>	★ Nyttillkommen bruttoarea 0 m <sup>2</sup>	★ Därav bruttoarea bostäder 0 m <sup>2</sup>	★ Nyttillkommen bostadsarea (boarea) 0 m <sup>2</sup>	★
Planerad upplåtelseform för eventuella bostadslägenheter ingen				
Byggnadsarbetena avses att påbörjas	Datum 2016-06-20	★ Planerad byggtid	★ Antal månader 1	★ Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inkl moms 90000



# Sydnärkes Bygghälsö

ANKOM

2019-06-01

★ = Obligatoriskt fält

**Kontrollansvarig**

Anmäls på särskild blankett

<input type="checkbox"/> Riksbehörig kontrollansvarig är anmäld	<input checked="" type="checkbox"/> Normal art	<input type="checkbox"/> Komplicerad art
<input checked="" type="checkbox"/> Söker godkännande för aktuellt projekt		

**Utvändiga material och färger** (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad						Annat	Färg (NCS-nr)
<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input checked="" type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Glas		
<b>Takbeläggning</b>							
<input type="checkbox"/> Lertegel	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input checked="" type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Skiffer	<input type="checkbox"/> Koppar		
<b>Fönster</b>							
<input type="checkbox"/> Isolerglas	<input type="checkbox"/> Treglas	<input checked="" type="checkbox"/> En-/Tvåglas	<input type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Plast	<input type="checkbox"/> Lättmetall		
<b>Anslutning till</b>				<b>Uppvärmningssätt</b>			
	<b>Kommunalt</b>	<b>Gemensamhets- anläggning</b>	<b>Enskild anläggning</b>				
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Grundläggningssätt</b>			
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

**Information**

NPBL 9 kap 22 § Om ansökningsen är ofullständig, får byggnadsnämnden förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.

Om föreläggandet inte följs, får byggnadsnämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

**Sakkunnigutlåtande** (NPBL 8 kap 4 §)

<input type="checkbox"/> Tillgänglighet	<input type="checkbox"/> Funktionalitet	<input type="checkbox"/> Konstruktion	<input type="checkbox"/> Energihushållning
<input type="checkbox"/> Brandsäkerhet	<input type="checkbox"/> Miljö och hälsa	<input type="checkbox"/> Vatten och avlopp	<input type="checkbox"/> Buller
<input type="checkbox"/> Kulturhistoriskt värde			

**Bilagor**

<b>Bifogade handlingar</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta (tomtkarta)	<input checked="" type="checkbox"/> Planritningar	<input type="checkbox"/> Rivningsplan
<input type="checkbox"/> Sektioner	<input type="checkbox"/> Fasadritningar	<input type="checkbox"/> Bevis om färdigställandeskydd	
<input type="checkbox"/> Bygghälsöförsäkring	<input type="checkbox"/> Kontrollplan	<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Anmälan kontrollansvarig
<b>Annat</b>			

**Om ansökan avser rivning eller ändrad användning ange**

Husets ursprungliga byggnadsår eller användning under den senaste 10-årsperioden		
Antal lägenheter före åtgärden	Antal hissar före åtgärden	Antal hissar som installerats

**Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till ovan lämnade uppgifter**

--

**Avgift**

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa
---

**Kommunikation**

Godkänner du/ni kommunikation via e-post	Godkänner du/ni kommunikation via sms
<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL)	

**Underskrifter**

Sökandens underskrift	Medsökandens underskrift
<i>Agneta Birg</i>	
Namnförtydligande	Namnförtydligande
<i>Agneta Birgersson</i>	

**Kommunens uppgifter**

Datum för beslut	Län	Kommun	Församling



2016-06-01

2016-06-02

≡ MENU

## GRILLKÅTAN MATHILDA 14,9

- Sittplatser till 21 personer
- Fyra fönster, varav två öppningsbara
- åttakantig
- tre vikbara liggbrädor
- Tillbehörspaket 5, tillval
- M6 grill och teleskop skorsten ingår
- Vägg höjd 132 cm



En större variant till grillkåtan.

Grillkåtan är väldigt rymlig och lämpar sig perfekt till campingar, byaföreningar eller skolor, där större grupper samlas för att umgås eller ha konferens. Även omtyckt som jaktstuga i skogen. Finns det något bättre än att tillaga sig en välförtjänt lunch i en varm grillkåta en regnig höstdag när man är ute på älgjakt, med varmt gott kaffe kokt ovanför öppen eld till efterrätt!

På tre av bänkarna kan man vika upp sovplaster.

Elden har länge varit en samlingsplats. På den mångsidiga grillen kan man tillaga mat eller varför inte steka mumsiga "muurinpohja" plättar. Smarriga plättar som man bara får till på en gjutjärnstekpanna ovan eld. Klar favorit bland barnen (även de större).

Tillhör Sydnärkes Byggnämnd  
beslut den 1/9 ...16.. § 8.5



ANKOM  
2016-05-11

Utskriftsdatum 2016-05-11

*A Placering Grillkäta*

Tillhör Sydnärkes Byggnämnd  
beslut den 19.16. § 85.



**Hur man överklagar byggnadsnämndens beslut enligt  
plan- och bygglagen (NPBL) hos länsstyrelsen (förvaltningsbesvär)**

Om ni inte är nöjd med beslutet kan det överklagas hos länsstyrelsen.

Tala om vilket beslut ni överklagar genom att t ex ange paragraf i protokollet eller ärendets diarienummer. Ange också varför ni anser att beslutet är oriktigt och vilken ändring ni vill ha.

Bifoga handlingar eller annat som ni anser stöder er uppfattning.

Överklagandet skall lämnas in eller skickas till den nämnd/beslutsfattare som fattat beslutet. För att överklagandet skall kunna prövas måste handlingarna ha kommit in dit senast inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

Har ert överklagande kommit in i rätt tid kommer handlingarna att skickas vidare till länsstyrelsen.

Underteckna skrivelsen och uppge namn, personnummer, postadress och telefonnummer.

Om ni anlitar ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med fullmakt. Om något är oklart kan ni vända er till byggnadsnämnden i er kommun.

Adressen är...

Askersunds kommun  
Sydnärkes Byggförvaltning  
696 82 ASKERSUND

Expediering §135 KS Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017

§89

KUB 17-1029



## Kommunstyrelsen

### Tid

13:00-16:20

### Plats

Sammanträdesrummet Multen

### Beslutande ledamöter

Wendla Thorstensson (C) (ordförande)  
Håkan Söderman (M) (vice ordförande)  
Berth Falk (S) (2:e vice ordförande)  
Astrid Söderquist (C)  
Kent Runesson (C)  
Jonas Hansen (KD)  
Pia Frohman (MP)  
Kjell Edlund (S)  
Anette Bergdahl (S)  
Ewonne Granberg (S)  
Jette Bergström (S)  
Gerry Milton (SD)  
Diana Olsén (C) ersätter Elin Nilsson (L)

### Ej tjänstgörande ersättare

Britt Åhsling (M)  
Kerstin Leijonborg (FL)

### Övriga

Anna Bilock (Ekonomichef)  
Inger Sundblad (Ekonom)  
Helen Ekman (Utredningssekreterare)  
Martin Willén (Kommundirektör)

**Protokollet innehåller paragraferna §135**

### Ordförande

\_\_\_\_\_

Wendla Thorstensson

### Justerare

\_\_\_\_\_

Berth Falk

### Sekreterare

\_\_\_\_\_

Helen Ekman



**LEKEBERGS KOMMUN**

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Styrelse/Nämnd**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2017-09-12

**Datum för överklagan**

2017-09-15

**till och med** 2017-10-07

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunhuset i Fjugesta

**Underskrift/anslaget av**

\_\_\_\_\_  
Helen Ekman

Justerare signatur



## §135 - Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017 (KS 17-565)

### Ärendebeskrivning

Kommunens delårsbokslut tillika prognosrapport 2 innehåller en beskrivning och sammanfattning över utfallet för mål och ekonomi januari-juli 2017. En sammanfattning över dom viktigaste händelserna, uppföljning och prognos för kommunens mål samt nuläge och prognos för ekonomin.

Delårsrapporten baseras på material från kommunens nämnder och bolag.

Totalt sett ser prognosen för kommunfullmäktiges mål 2017 ut som följer:

- 1 mål uppnås
- 5 uppnås delvis
- 0 uppnås inte

Det ger en måluppfyllelse på 17 %. (Samma som i prognosrapport 1.)

Kommunens delårsrapport redovisar ett för perioden positivt resultat om 36 723 tkr per den sista juli 2017. Helårsprognosen förväntas ge ett budgetöverskott om 8 620 tkr i och med att det budgeterade resultatet är beräknat till 8 687 tkr.

Kommunens helårsresultat förväntas således att bli 17 307 tkr. Anledningen till att helårsresultatet förväntas bli så mycket över budgeterat resultat beror bland annat på att ersättning för ensamkommande barn förväntas ge ett överskott om 6 mkr, att nämnderna prognostiserar ett överskott om ca 1 mkr samt att skattehöjningen som gjordes inför 2017 genererar drygt 1 mkr mer än budgeterat.

Verksamheterna prognostiserar totalt ett budgetöverskott om 985 tkr.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Lekebergs kommuns delårsbokslut 2017.

### Kommunstyrelsens behandling av ärendet

#### Yrkanden

Wendla Thorstensson (C) yrkar på att kommunstyrelsen uppmanar kultur- och bildningsnämnden att utifrån uppkommen situation gällande skolskjutsarna verka för en budget i balans och vidta eventuella åtgärder

Kommunstyrelsen godkänner Wendla Thorstenssons (C) yrkande

Justerare signatur



## Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Lekebergs kommuns delårsbokslut 2017

## Beslut

Kommunstyrelsen uppmanar kultur- och bildningsnämnden att utifrån uppkommen situation gällande skolskjutsarna verka för en budget i balans och vidta eventuella åtgärder

## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delårsbokslut 2017 för Lekebergs kommun - (48974)
- Delårsbokslut 2017 för Lekebergs kommun - (48914)
- §110 KSAU Delårsbokslut för Lekebergs kommun 2017 - (KS 17-565-2)

## Expedieras till

Kultur- och bildningsnämnden

Justerare signatur



Begäran från kommunstyrelsen om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen

§90

KUB 17-1030



## Kommunstyrelsen

### Tid

13:00-16:20

### Plats

Sammanträdesrummet Multen

### Beslutande ledamöter

Wendla Thorstensson (C) (ordförande)

Håkan Söderman (M) (vice ordförande)

Berth Falk (S) (2:e vice ordförande)

Astrid Söderquist (C)

Kent Runesson (C)

Jonas Hansen (KD)

Pia Frohman (MP)

Kjell Edlund (S)

Anette Bergdahl (S)

Ewonne Granberg (S)

Jette Bergström (S)

Gerry Milton (SD)

Diana Olsén (C) ersätter Elin Nilsson (L)

### Ej tjänstgörande ersättare

Britt Åhsling (M)

Kerstin Leijonborg (FL)

### Övriga

Helen Ekman (Utredningssekreterare)

Martin Willén (Kommundirektör)

**Protokollet innehåller paragraferna §139**

### Ordförande

\_\_\_\_\_

Wendla Thorstensson

### Justerare

\_\_\_\_\_

Berth Falk

### Sekreterare

\_\_\_\_\_

Helen Ekman



**LEKEBERGS KOMMUN**

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Styrelse/Nämnd**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2017-09-12

**Datum för överklagan**

2017-09-15

**till och med** 2017-10-07

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunhuset i Fjugesta

**Underskrift/anslaget av**

\_\_\_\_\_  
Helen Ekman

Justerare signatur



## §139 - Begäran om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen (KS 17-605)

### Ärendebeskrivning

Under sommaren 2017 har problem framkommit avseende skolskjutsen i Lekebergs kommun. Som en del av Kommunstyrelsens uppsiktsansvar bör information om nämndens hantering av frågan inhämtas från Kultur- och bildningsnämnden.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen begär att Kultur- och bildningsnämnden snarast, dock senast 31 december, inkommer till styrelsen med svar på följande frågor:

- Vad var syftet med att ett avtal tecknades med Region Örebro län avseende administration och planering av skolskjuts?
- Hur såg processen med att teckna avtalet ut och vilka åtgärder vidtog nämnden för att säkerställa denna process?
- Vilka problem menar nämnden har uppstått kring implementeringen och tillämpningen av avtalet?
- Vilka åtgärder har nämnden vidtagit för att lösa de uppkomna problemen med skolskjutsarna i kommunen?
- Vilka konsekvenser bedömer nämnden att dessa åtgärder får för nämndens ekonomi?
- Vilka åtgärder avser nämnden att vidta för att undvika framtida problem?

### Beslut

Kommunstyrelsen begär att Kultur- och bildningsnämnden snarast, dock senast 31 december, inkommer till styrelsen med svar på följande frågor:

- Vad var syftet med att ett avtal tecknades med Region Örebro län avseende administration och planering av skolskjuts?
- Hur såg processen med att teckna avtalet ut och vilka åtgärder vidtog nämnden för att säkerställa denna process?
- Vilka problem menar nämnden har uppstått kring implementeringen och tillämpningen av avtalet?
- Vilka åtgärder har nämnden vidtagit för att lösa de uppkomna problemen med skolskjutsarna i kommunen?
- Vilka konsekvenser bedömer nämnden att dessa åtgärder får för nämndens ekonomi?
- Vilka åtgärder avser nämnden att vidta för att undvika framtida problem?

Justerare signatur



## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Begäran om återkoppling från kultur- och bildningsnämnden avseende hantering kring skolskjutssituationen - (48973)

## Expedieras till

Kultur- och bildningsnämnden

Justerare signatur



## Yttrande til kommunstyrelsen

### **Vad var syftet med att ett avtal tecknades med Region Örebro län avseende administration och planering av skolskjuts?**

Då läget var att kommunen hade en rad utmaningar kring skolskjutsadministrationen. Under hösten 2015 gjordes en översyn som visade på en rad brister och två av dem var sårbarheten och avsaknaden av tekniska hjälpmedel.

Administrationen sköttes manuellt och inget handläggningssystem för skolskjuts fanns. Skolskjutsadministrationen var inte heller anpassad efter antal elever då kommunen hade haft en kraftig ökning av elever och skulle ha en fortsatt ökning av antalet elever.

Det senare leder till att den tid/tjänst som var avsatt till arbetet (0,5 åa) inte var tillräcklig medan den första är ett mycket stort problem då kommunen har svårt att klara av uppgiften när ordinarie handläggare är frånvarande.

Genom att köpa tjänsten av Länstrafiken var ambitionen att kommunen skulle få en betydligt mindre sårbarhet. Bedömning- och handläggningsprocessen av ärenden skulle bli mer strukturerade och effektiva med ett anpassat system (som automatiskt räknar ut bl.a avstånd, hållplatser och tider).

### **-Hur såg processen med att teckna avtalet ut och vilka åtgärder vidtog nämnden för att säkerställa denna process?**

### **-Vilka problem menar nämnden har uppstått kring implementeringen och tillämpningen av avtalet?**

### **-Vilka åtgärder har nämnden vidtagit för att lösa de uppkomna problemen med skolskjutsarna i kommunen?**

### **-Vilka konsekvenser bedömer nämnden att dessa åtgärder får för nämndens ekonomi?**

### **-Vilka åtgärder avser nämnden att vidta för att undvika framtida problem?**

Skolverkets nya tolkning av skollagen gällande  
gymnasieutbildning för asylsökande

§91

KUB 17-1100



## Tjänsteskrivelse - Skolverkets nya tolkning av skollagen gällande gymnasieutbildning för asylsökande

### Ärendebeskrivning

Skolverket har ändrat sin tolkning vad gäller rätten till gymnasieutbildning för asylsökande elever. Tidigare tolkning var att eleverna skall påbörja sin gymnasieutbildning innan de fyllt 18 år och att de hade rätt att byta program innan första halvåret de fyller 20 år.

### 1 Analys

Den nya tolkningen innebär att asylsökande eleverna INTE har rätt att byta program efter 18-årsdagen utan det är upp till kommunerna om de vill stå för kostnaderna.

Den förändringen påverkar våra elever på språkinstruktionen (SPRI) högst väsentligt. SPRI är en introduktion till gymnasieskolan för invandrarungdomar och tanken är att de ska gå vidare till nationellt program efter en relativt kort tid. Många av våra elever har kommit till Sverige i de sena tonåren och det tar längre tid än tänkt för dem att klara behörigheten, bilden är likadan i hela landet.

Vi har 15 asylsökande elever på SPRI för närvarande (2017-10-11) och de kommer alla att fylla 18 år innan utgången av vt-2018. För dessa ungdomar är det naturligtvis av största vikt att kommunen behandlar dem på samma sätt som andra elever, alltså står för utbildningskostnaderna. De flesta eleverna är ensamkommande och lever under en stor psykisk press i väntan på uppehållstillstånd. Ett nekande besked från kommunen gällande fortsatta studier riskerar att motivationen för studierna försvinner och att det psykiska mående förvärras ytterligare.

Regeringen har beslutat om ett utökade bidrag till kommuner gällande asylsökande ungdomar över 18 år. För Lekeberg innebär det 513 711 kr för 2017 och 256 855 kr för 2018, totalt 770 566 kr, pengarna utbetalas i december och i början av 2018. Att ensamkommande unga i asylprocessen ska kunna bo kvar i kommunen efter att de fyller 18 år är regeringens intention med bidraget. Dock finns inga krav på redovisning och det är upp till kommunerna själva att bestämma vad pengarna ska användas till. Lekebergs kommunen har beslutat att inte stå för kostnader för boende för denna grupp ungdomar men för att bidraget ska satsas på dem som tänkt finns här en möjlighet att istället stå för deras utbildningskostnader gällande nationellt program i gymnasieskolan under 2018.





## 2 Slutsats

Att kalkyler med kostnaderna är svårt. Vi vet inte hur många elever som kommer att flytta/flyttas från kommunen i samband med 18-årsdagen eller hur många som tvingas lämna landet eller hur många som får uppehållstillstånd. Dock har situationen kring boendet förändras den senaste tiden eftersom flera elever har lyckats finna bostad i kommunen och blivit så kallade EBO:s. Tidigare var det vanligaste att asylsökande elever som fyllde 18 år flyttades av Migrationsverket till andra delar av landet och fick lämna sina studier hos oss. Denna förändring gällande boende gör att vi uppskattar att 12 elever kommer att klara behörigheten till att söka nationellt program inom gymnasieskolan till ht- 2018. Kostnaden beräknas till 648 000 kr för budgetåret 2018.

Enligt gymnasieantagningen i Örebro är den ingen av länets kommuner som inte kommer att stå för kostnader för denna grupp elever, så skulle Lekebergs kommun inte stå för kostnaderna skulle kommunen bli ensam om det i länet.

## Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden beslutar att stå för kostnaden av gymnasieutbildningen för asylsökande elever.

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Tomas Andersson  
Bitr. Rektor

Förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad

§92

KUB 17-1101

Från: Anna Alkman <anna.alkman@lekeberg.se>  
Till: platina kub <platina.kub@lekeberg.se>  
Ärende: VB: Ang. en förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad.  
Datum: 2017-10-11 17:15:29

---

**Från:** Kerstin Pettersson [<mailto:kerstinelvira@yahoo.se>]  
**Skickat:** den 4 oktober 2017 19:38  
**Till:** Håkan Söderman <[Hakan.Soderman@Lekeberg.se](mailto:Hakan.Soderman@Lekeberg.se)>  
**Ämne:** Ang. en förfrågan om ett inköp av en stor väggprydnad.

2017 10 04

Jag ber att Kultur och Bildningsnämnden i sitt möte i nov tar upp en fråga om policin ang inköp av lokala konstverk till kommunen.

Bakgrund: Jag, Kerstin Pettersson, fick i min hand en stor vepa från en mycket känd person i vår kommun, Lennart Jinnestrand. Pga en nära förestående flytt från Lanna till Fjugesta har han valt att överlämna till mig denna stora vepa, 90 cm ggr 125 cm. Alltså ganska stor och väl lämpad för en samlingssal. Den är sydd i korsstygn, mycket välgjord och ett jättefint motiv. Jag har visat upp den ute bland folk, och Peter Eriksson har skrivit om den i NA och tagit kort på den .Det är påfallande många som vill att kommunen köper in den och då skänks också summan till VärldensBarninsamlingen.Jag förlitar mig på att Kultur och Bildningsnämnden förstår vilket tillfälle det är att både ge uppskattning åt en bemärkt person i kommunen och att visa att man bryr sig om vad medborgarna önskar. Eftersom jag inte är så väl bevandrad i maktens korridorer så hade jag inte fått rätt upplysning om vart jag skulle vända mig, och det gör att jag nu försöker en gång till efter avslag från den som har hand om konstinköp i kommunen.

I slutet av denna vecka ska vi lämna slutrapportering om vad vi har samlat in under insamlingsperioden och jag dristar mig till att i realistisk optimism ta med 10 000kr för denna vepa. Vi har tiden fram till den 31 dec att skicka in våra belopp. I en glad förhoppning . Vänligen Kerstin Pettersson Storgatan 24 F 716 30 Fjugesta tel 0585-430 71 alt 076- 17430 71 e-post [kerstinelvira@yahoo.se](mailto:kerstinelvira@yahoo.se)

Rapportering av kränkande behandling och trakasserier

§94

KUB 16-634



## Tjänsteskrivelse – Rapportering av kränkande behandling och trakasserier

### Ärendebeskrivning

Kultur- och bildningsnämnden har efterfrågat en tydligare redovisning av kränkande behandling och trakasserier. Rektor och förskolechef ansvarar för att utredning och beslut kring en sådan händelse utreds och gör därefter en bedömning om barnet blivit utsatt för kränkande behandling/trakasserier. Rapporteringen ha under denna period även skett löpande till kultur- och bildningsnämndens arbetsutskott.

Sedan förra redovisningen har 4 rapporteringar inkommit. Två från Tulpanens skola och två från Lekebergsskolan 4-6. Från förskolorna har inga rapporteringar inkommit.

### Sammanställning av inkomna rapporter

Man har i fallen bedömt att kränkande behandling eller trakasserier har förekommit. Åtgärdsplaner är fastställda och ärendena kan därför anses avslutade.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av kränkande behandling eller trakasserier för perioden 170830-171107

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Anna Alkman  
Handläggare

Återrapportering av frånvaro från maj-augusti

§95

KUB 17-657



## Tjänsteskrivelse – Återrapportering av frånvaro från maj-augusti

### Ärendebeskrivning

På kultur- och bildningsnämndens uppdrag återrapporteras frånvaron från föregående nämnd.

Då inte alla rektorer lämnat in rapportering av frånvaro beslutade nämnden att inte godkänna rapportering och ge förvaltningen i uppdrag att komplettera den inför kommande nämnd.

För perioden maj-augusti 2017 har rapportering gällande frånvaro inkommit från samtliga skolor i kommunen.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av frånvaro för perioden maj-augusti 2017

LEKEBERGS KOMMUN

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Anna Alkman  
Handläggare

Rapportering av frånvaro september-oktober 2017

§96

KUB 17-1122





## Tjänsteskrivelse – Rapportering av frånvaro september-oktober 2017

### Ärendebeskrivning

Samtliga rektorer ansvarar för att rapportera ogiltig och giltig frånvaro som till nämnden, enligt beslut i Kultur- och bildningsnämnden antagande av intern kontrollplan för 2017.

För perioden september-oktober 2017 har rapportering gällande giltig och ogiltig frånvaro inkommit för Lekebergsskolan 7-9, Lekebergsskolan 4-6, Mullhyttans skola och Hidinge skola.

### Förslag till beslut

Kultur- och bildningsnämnden godkänner rapporteringen av frånvaro för perioden september-oktober 2017

**LEKEBERGS KOMMUN**

Maria Bäcklin  
Förvaltningschef

Anna Alkman  
Handläggare

Remiss - Samråd gällande detaljplan för Hidinge-Lanna 1:87 m.fl.

§98

KUB 17-1144



## UNDERÄTTELSE OM SAMRÅD

---

### *Detaljplan för Hidinge-Lanna 1:89 m.fl.*

Bifogat förslag till detaljplan är nu föremål för samråd. Samrådet syftar till att informera om pågående planarbete samt att ge möjlighet till insyn och påverkan.

Förslaget till detaljplan har skickats för kännedom till berörda fastighetsägare enligt fastighetsförteckning samt till kommunala insatser, myndigheter och övrigt berörda.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en ny vägförbindelse mellan väg 566 och väg 204 i Hidinge-Lanna. Detaljplanen syftar även till att möjliggöra nya bostäder i form av villor på större tomter i anslutning till den föreslagna vägen. Planförslaget avviker delvis mot den fördjupade översiktsplanen för Vintrosa-Lanna.

**Samrådstiden pågår 1 november - 22 november 2017.**

**Eventuella synpunkter ska ha inkommit senast den 22 november.**

Ange ärendet samt vilken fastighet, myndighet, organisation eller motsvarande som du representerar. Den som inte framfört skriftliga synpunkter kan förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Synpunkter framförs skriftligt till:

Kommunstyrelsen  
Lekebergs kommun  
716 81 Fjugesta

Eventuella frågor ställs till:

Jonas Kinell  
Planarkitekt  
0583-820 80  
[jonas.kinell@sydnarkebygg.se](mailto:jonas.kinell@sydnarkebygg.se)



# Planbeskrivning

Detaljplan för Hidinge-Lanna 1:89 m.fl.



## VAD ÄR EN DETALJPLAN?

En detaljplan regleras genom Plan- och bygglagen (PBL) och är ett juridiskt bindande dokument. En detaljplan syftar till att göra avvägningar mellan olika intressen och ta ställning till hur ett område ska användas. Den reglerar vad såväl enskilda som myndigheter får och inte får använda marken och vattnet till inom ett område. Detaljplanen styr hur marken får användas (t ex för bostäder, industri, handel, kontor, park...), husstorlek, hushöjd, avstånd från hus till tomtgräns och rättigheter att dra fram ledningar eller gångvägar över annans mark.

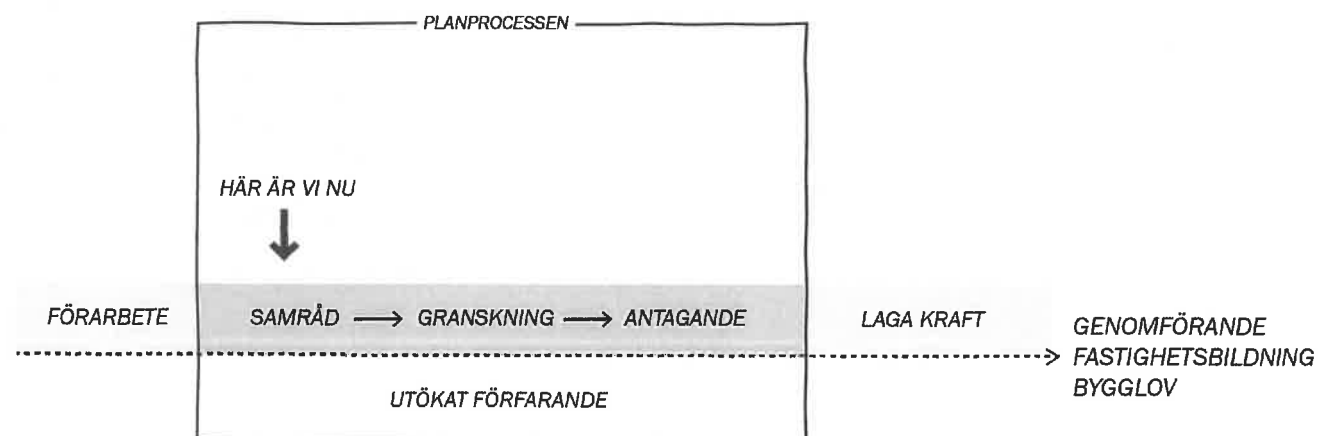
En detaljplan gäller tills dess att den upphävs eller ersätts av en ny.

## PROCESSEN

En planprocess kan genomföras i olika förfaranden. I huvudsak används tre förfaranden vid upprättande av en detaljplan: standardförfarande, begränsat förfarande eller utökat förfarande.

### Denna detaljplan följer ett utökat förfarande enligt PBL 2010:900.

Enligt PBL kap 5 § 7 ska ett detaljplaneförslag som inte är förenligt med översiktsplanen, är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse handläggas med ett utökat förfarande. Till skillnad mot standardförfarandet ska kommunen vid tillämpning av det utökade förfarandet kungöra förslaget till detaljplan. Kungörelsen ska göras i en ortstidning och anslås på kommunens anslagstavla. I övrigt hanteras processen utefter samma steg som under ett standardförfarande. Planprocessen inleds med ett **samråd**. Kommunen samråder planförslaget med sakägare, kommunala instanser och förvaltningar, statliga myndigheter, fastighetsägare, organisationer m.fl. När planförslaget har bearbetats och justerats efter inkomna synpunkter ställs planförslaget ut för **granskning**. Granskningen är ytterligare ett tillfälle då sakägare, kommunala instanser och förvaltningar, statliga myndigheter, fastighetsägare, organisationer m.fl. kan lämna synpunkter på planförslaget. Efter granskningen kan mindre justeringar göras innan planen skickas vidare för **antagande**, detta sker genom beslut i Kommunfullmäktige. Beslutet om att anta en detaljplan kan överklagas av dem som inte fått sina synpunkter tillgodosedda. Om ingen överklagar beslutet vinner detaljplanen **laga kraft** tre veckor efter att beslut om antagande tillkännagivits.



# DETALJPLAN FÖR HIDINGE-LANNA 1:89 M.FL.

## HANDLINGAR

Detaljplanehandlingarna består av:

- Plankarta i skala 1:1000 (A1)
- Planbeskrivning (denna handling)

Planhandlingarna består i övrigt av:

- Fastighetsförteckning
- Behovsbedömning

## BAKGRUND

Lekebergs kommun har bedömt att det behövs en ny vägförbindelse och nya va-ledningar mellan Hidingevägen (väg 566) och väg 204 som kan avlasta den befintliga infrastrukturen i Lanna. Bakgrunden är den övergripande trafikutredningen för Hidinge-Lanna som genomfördes av Sweco 2012. I trafikutredningen framkom det att en ny vägförbindelse mellan väg 566 och 562 (väg 562 ansluter vidare mot väg 204) behövs för att avlasta trafiken i området. Kommunstyrelsen i Lekebergs kommun gav 2016-12-13 Sydnärkes byggförvaltning uppdraget att upprätta en detaljplan i inriktning mot att möjliggöra ny vägförbindelse, va-ledning och bostadsbebyggelse i området.

## PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en ny vägförbindelse mellan väg 566 och väg 204 i Hidinge-Lanna. Detaljplanen möjliggör även bostäder i form av friliggande enbostadshus på större tomter i anslutning till den föreslagna vägen samt utvidgning av centrumområdet i norr med handel, kontor, skola m.m.

## PLANPROCESSEN

Denna detaljplan följer ett utökat förfarande enligt PBL 2010:900 då alla krav för detta är uppfyllda. Enligt PBL kap 5 § 7 ska ett detaljplaneförslag som inte är förenligt med översiktsplanen, är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse handläggas med ett utökat förfarande. Detaljplanen för Hidinge-Lanna 1:89 m.fl. bedöms delvis vara avvikande från intentioner i översiktsplanen (FÖP Vintrosa-Lanna) och samtidigt vara av betydande intresse för allmänheten varför det utökade förfarandet tillämpas.

## MILJÖBEDÖMNING

Enligt PBL kap 4 § 34 skall en miljökonsekvensbeskrivning upprättas om planens genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En behovsbedömning har upprättats för att se om planen medför betydande miljöpåverkan eller inte.

Sammantaget bedöms detaljplanen inte medföra betydande miljöpåverkan. En miljöbedömning, med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning, har därför inte upprättats enligt kraven i PBL 4 kap. 34 §.

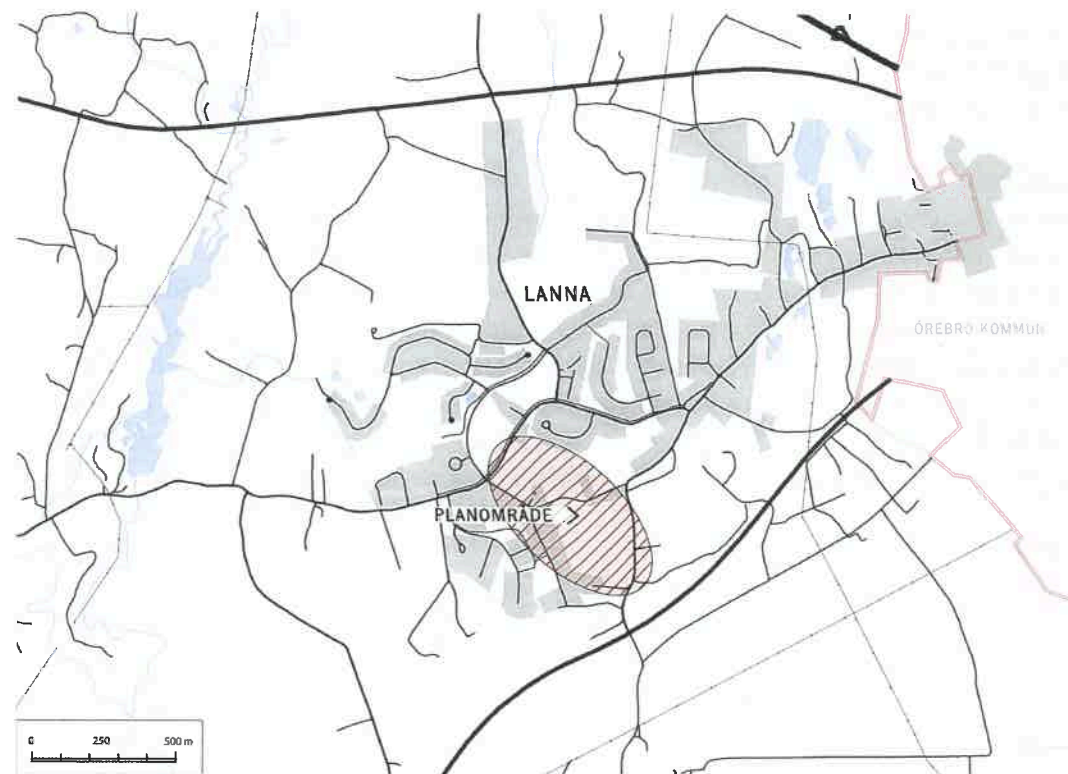
## PLANDATA

### Läge och omfattning

Planområdet är beläget i Lanna i de norra delarna av Lekebergs kommun. Avståndet till Fjugesta är ungefär 10 km och till centrala Örebro är det ungefär 20 km. Områdets areal är ungefär 9 hektar.

### Markägoförhållanden

Marken i området är i privat ägo.



## TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

### Översiktsplan för Lekebergs kommun (2014)

I gällande översiktsplan (ÖP) framgår det att den småskaliga karaktär som Lannaområdet har ska bibehållas och att ny bebyggelse bör anpassas efter rådande förhållanden. I övrigt hänvisar man till den fördjupade översiktsplanen för Vintrosa-Lanna som antogs 2012.

### Fördjupad översiktsplan för Vintrosa-Lanna (2012)

I den fördjupade översiktsplanen för Vintrosa-Lanna, föreslås en planerad lokal huvudlänk i oklar sträckning mellan väg 566 och väg 204. Det finns även utmarkerat ett utvecklingsområde för hästverksamhet i stora delar av planområdet. När det gäller bebyggelse uttrycks det att nyproduktion av bostäder i Hidinge/Lanna ska ske i mindre grupper eller som komplettering till befintlig bebyggelse och utformas med bykaraktär. Enligt riktlinjer i FÖP:en ska villatomter generellt sett vara ungefär 1500 m<sup>2</sup> för att ta hänsyn till landskapsbild och den lantliga karaktären i området.



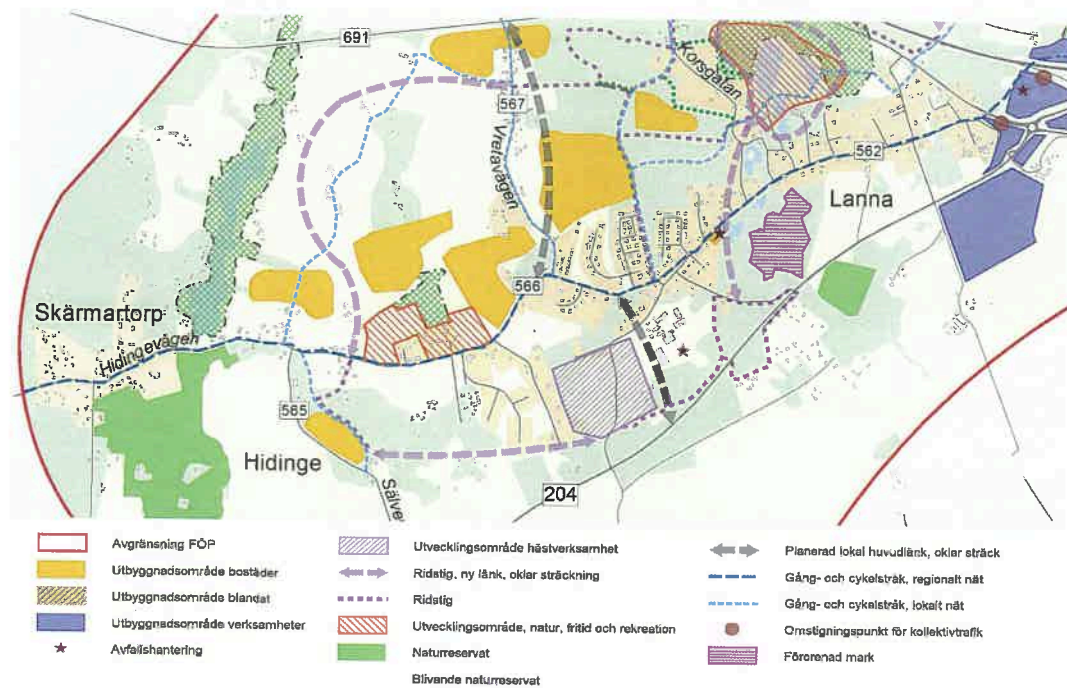


Bild: Översiktskarta ur FÖP Vintrosa-Lanna (2012)

### Detaljplaner

Planområdet är i huvudsak inte detaljplanlagt. I de norra delarna av planområdet finns dock två gällande detaljplaner:

- *Detaljplan för Vreta 2:11, del av golfbanan.*

Detaljplanen antogs 2015 och möjliggör för bostäder men även ett centrumområde. Den del av detaljplanen som berörs av planförslaget utgörs av centrumområdet som möjliggör centrumverksamhet, bostäder, vård, handel, kontor och skola.

- *Detaljplan för Vreta 1:38 m.fl.*

Detaljplanen antogs 2012 och möjliggör för område för idrottsändamål, parkering, naturmark m.m. Den del av detaljplanen som berörs av planförslaget utgör naturmark.

Det finns även fler nära angränsande detaljplaner som i huvudsak möjliggör för bostäder.

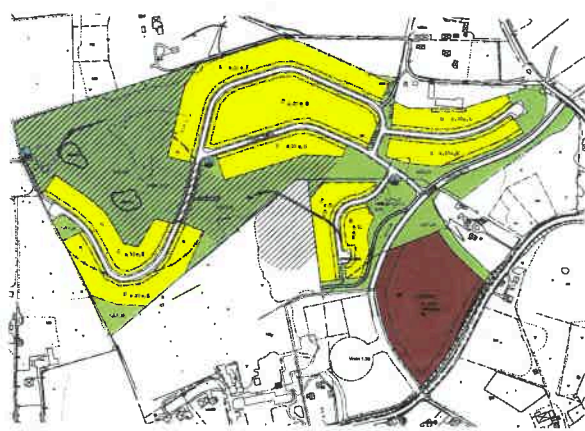


Bild: Utsnitt ur detaljplan för Vreta 2:11, del av golfbanan



Bild: Utsnitt ur detaljplan för Vreta 1:38 m.fl.



## FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

### Planens huvuddrag

Detaljplanen möjliggör för utbyggnad av en ny vägförbindelse mellan väg 566 och väg 562 i Lanna. Detaljplanen möjliggör även bostäder i form av friliggande enbostadshus på större tomter i anslutning till den föreslagna vägen samt utvidgning av centrumområdet i norr med handel, kontor, skola m.m.

### Riksintresse

Planområdet ligger inom riksintresset för naturvård enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Riksintresset som berörs är Latorpsplatån (NRO 18014). Latorpsplatån är ett platåberg med lager av sandsten, alunskiffer och kalksten. De geologiska förutsättningarna är en bidragande orsak till latorpsplatåns stora artrikedom. Det finns skogsmiljöer i form av björk, gran, al, ask, lind och ek men även ängs- och åkermark samt ett stort urval av blommor. Den näringsrika berggrunden har gett upphov till ett mångformigt landskap som präglas av odlings-, ängs- och hagmarker samt med inslag av ädellövskogar. Området ska skyddas mot åtgärder som kan skada natur- eller kulturmiljön.

WSP har fått i uppdrag av Lekebergs kommun att upprätta en fördjupad grönstrukturplan för Hidinge-Lannaområdet. Den fördjupade översiktsplanen ska bland annat innefatta naturinventeringar samt bedömningar gentemot riksintressevärdena geovetenskap, odlingslandskap och ädellövskog. Den fördjupade grönstrukturplanen är inte helt fastställd ännu men underlag från den preliminära rapporten har ändå använts i samband med upprättandet av planförslaget. I underlaget för den fördjupade grönstrukturplanen framgår det att Hidinge-Lannaområdets högsta naturvärdesmässiga värden är knutna till förekomsten av lövskog och ädla lövträd. Här finns förhållandevis gott om lövträdsdungar med ek, ask och alm och frodig buskvegetation. Vad som Hidinge-Lannaområdet saknar är dels riktigt gamla och grova lövträd med gott om håligheter, och dels död lövträdsved. Förekomsten av rödlistade och hotade arter är begränsade i området just på grund av att många av de strukturer och kvaliteter som utgör deras livsmiljö saknas. Med anledning av exploatering i Hidinge-Lannaområdet har stora delar av det gamla odlingslandskapet försvunnit.

Landskapet kring centrala Lanna där omgivningarna inom och kring planområdet kan sägas ingå har tidigare varit småskalig odlingsmark men är idag starkt förändrat med ett mer igenvuxet intryck där lövskogsdungar, yngre granskogar, en golfbana och bostadsområden varvas med en del öppna åkermarker som används som betesmark eller vall. Planförslaget bedöms inte påverka riksintessevärdena i någon större utsträckning. De huvudsakliga värdena för riksintresset finns inom andra delar av Hidinge-Lannaområdet, se dock vidare resonemang angående inverkan på ängs- och betesmark inom planområdet under rubriken natur- och djurmiljö.



Bild: Ortofoto, röd streckad linje markerar detaljplanelägningsområdet.

#### Fornlämningar

Det finns en registrerad fornlämning i form av en stensättning i anslutning till planområdet. Det ska säkerställas att den nya vägförbindelsen inte påverkar några tidigare okända fornlämningar. Arkeologiska utgrävningar ska genomföras i området. Om det blir aktuellt att ta bort fornlämningar krävs tillstånd från Länsstyrelsen.

#### Mark och vegetation

Planområdet består uteslutande av åkermark med inslag av sly och lövträd. Det finns även ängs- och betesmark i området.

#### Natur- och djurmiljö

Planförslaget medger en ny vägförbindelse och bostäder som till viss del föreslås på åkermark samt ängs- och betesmarker. I huvudsak bedöms inte den ianspråkstagna åkermarken samt ängs- och betesmarken utgöra högt naturvärde.

Med anledning av en utökad exploatering i Lannaområdet har Lekebergs kommun sett att det finns ett behov av att identifiera de naturvärden som finns inom området. Den fördjupade gröstrukturplanen som WSP fått i uppdrag att genomföra innefattar naturinventeringar samt bedömningar gentemot riksintressevärdena geovetenskap, odlingslandskap och ädellövskog men även gentemot rödlistade arter och signalarter, i synnerhet i förhållande till den större vattensalamandern. Den fördjupade gröstrukturplanen ska bland annat fungera som underlag för att göra avvägningar i samband med pågående och kommande detaljplaneläggning i Lannaområdet.

I naturvärdesinventeringen rörande planområdet hänvisar man bland annat till ängs- och betesmarksinventeringen som jordbruksverket genomförde 2011 då det finns en identifierad yta i de centrala delarna av planområdet. Denna yta utgör idag en svagt hävdad betesmark på torrare mark med förekomst av arter som brudbröd, gråfibbla, rödkämpar, svartkämpar, bockrot och gullviva.

Delar av jordbruksverkets identifierade yta föreslås som område för väg, bostäder samt gång- och cykelväg. Den ianspråkstagna marken bedöms dock inte utgöra högt naturvärde. Majoriteten av den yta som jordbruksverket utmarkerat i ängs- och betesmarksinventeringen lämnas utanför planområdet. Planförslaget har i övrigt anpassats och utformats för att bespara så stor del ängs- och betesmark som möjligt.

Den större vattensalamandern har området kring Lanna som sin livsmiljö och är fridlyst enligt EU:s art- och habitatdirektiv. Utifrån art- och habitatdirektivet framgår det att alla åtgärder som vidtas ska ha målsättningen att samtidigt bevara och återställa en gynnsam bevarandestatus för arterna och deras livsmiljöer. Vattensalamandern använder dammar i området som fortplantningsvatten. Det har konstaterats tidigare att vattensalamandern vandrar mellan olika platser i Lanna.

Utifrån inventeringar som gjorts av den större vattensalamandern i arbetet med den fördjupade grönstrukturplanen har ingen förekomst av den större vattensalamandern påträffats i direkt närhet till eller inom planområdet.

Den sammanvägda bedömningen är att den större vattensalamandern, riksvärdena i riksintresset för Latorpsplatån samt värdefulla strukturer och biotopskyddade miljöer i Hidinge-Lanna inte påverkas i någon större utsträckning av planförslaget.

#### Hästhållning

I närheten finns hästgårdar, stall, ridvägar och hästhagar. Djurhållning i allmänhet medför olika typer av påverkan på omgivningen i form av störningar. I fråga om hästar finns även en befarad hälsorisk, risken för spridning av allergen. I samband med prövning av hästverksamhet i närheten av bostäder behöver därför frågor om olägenheter och hälsorisker beaktas. Hästverksamhet kan kräva ett visst skyddsavstånd enligt Boverkets *Vägledning för planering för och invid djurhållning* (2011).

En generell riktlinje är att det ska vara 50 meter mellan hästhållning (stallbyggnad) och bostäder. Det finns dock inga fasta avståndsregler utan en bedömning för hur stort skyddsavstånd som krävs får göras i respektive fall.

Inom de södra delarna av planområdet förekommer hästhagar och strax sydväst om planområdet finns även ett stall. När det gäller stallbyggnaden så är det ungefär 80-100 meter mellan stallbyggnaden och ny föreslagna bostadsbebyggelse.

Det finns redan bostäder på närmare avstånd till stallbyggnaden än den nu föreslagna bostadsbebyggelsen. Den nya föreslagna bostadsbebyggelsen genererar inte heller några begränsningar för hästverksamheten.



### Geotekniska förhållanden

Enligt SGU:s jordartskarta består området i huvudsak av lerig morän. I övrigt utgör marken i de mellersta delarna av planområdet grus och sand.

Hela området kring Lanna innehåller förhöjda radonförekomster i mark. Med anledning av detta har plankartan bifogats med en planbestämmelse om att byggnader måste uppföras i radonsäkert utförande.

Den mark som planeras bebyggas utgörs inte av ras- och skredrisker.

Kompletterande geotekniska undersökningar kan krävas när byggnadslägen fastställts.

### Befintlig bebyggelse

Området är beläget i anslutning till Lanna tätort. Det finns varierande bebyggelse i form av gårdsmiljöer och nyare bostadsområden med i huvudsak villor och radhus/parhusbebyggelse.

### Planerad bebyggelse

I de sydöstra delarna av planområdet föreslås nya bostäder. Planbestämmelsen f<sub>1</sub> reglerar att det endast får uppföras friliggande enbostadshus. Detaljplanen anger att bostäder får uppföras i en högsta byggnadshöjd på 5,5 meter och med minsta respektive största taklutning på 25-45 grader. Andelen bebyggd yta fastigheten får uppgå till max 30 %. Om nya fastigheter ska avstyckas inom kvartersmarken är minsta fastighetsstorlek 1500 m<sup>2</sup>.

I de västra delarna av planområdet regleras tre befintliga bostadsfastigheter inom användningsområdet bostad och med bestämmelser som ansluter till byggnadernas utformning.

I den norra delen av planområdet utökas det tidigare planlagda centrumområdet. Inom detta område tillåts följande markanvändning: bostäder, centrumverksamhet, vård, handel, kontor och skola. Olika kombinationer av användningsområdena är också möjligt genom planförslaget.

### Trafik

Planområdet nås idag från länsväg 566 (Hidingevägen) i norr, länsväg 562 i söder samt via Skrantåsvägen som passerar mitt igenom planområdet.

Genom planförslaget möjliggörs en ny väg som förbinder Hidingevägen i nordväst med väg 562 i sydost. Väg 562 ansluter i sin tur med väg 204 som förbinder Fjugesta med E18. I korsningspunkten med Hidingevägen föreslås en mindre cirkulationsplats med överkörningsbar rondell. Till denna cirkulation förbinds även gatan mot best arena, förskolan samt vidare mot området "Lanna Valley" (befintlig anslutning till Hidingevägen föreslås ersättas och tas bort. Inom planområdets sydöstra delar planeras ett nytt bostadsområde, där kan anslutning anläggas utmed den föreslagna vägen.

Utmed den föreslagna vägen planeras även en separerad gång- och cykelväg. För att öka säkerheten för de oskyddade trafikanterna bör väg 204 ej korsas utan en gång- och cykelport (tunnel) kan möjligen bli aktuell i denna del av området.

Väg, gång- och cykelväg, cirkulationsplats samt korsningar ska utformas i enlighet med trafikverkets riktlinjer i VGU (vägar- och gators utformning).

En övergripande trafikutredning för Hidinge-Lannaområdet togs fram under våren 2012. I utredningen ges förslag på hur Lanna-Hidingeområdets trafikstruktur kan utvecklas för att tillgodose eventuell exploatering i området. Det aktuella planområdet finns med som ett av de två mest fördelaktiga alternativen som bedöms kunna studeras vidare. Genom planförslaget efterföljs de intentioner som anges i trafikutredningen om en ny väganslutning i området.



Bild: Karta ur Trafikutredning Lanna-Hidinge, röd linje markerar föreslaget alternativ. (2012)

#### Trafikbuller

Enligt regeringens förordning om trafikbuller 2015:216 bör buller från spårtrafik och vägar inte överskrida 60 dBA ekvivalent ljudnivå vid en bostadsbyggnads fasad samt ekvivalent ljudnivå på 50 dBA vid en uteplats om en sådan ska anordnas (maximalt 70 dBA vid uteplats).

Inom planområdet kan vissa bullerstörningar förekomma. Enligt trafikverkets senaste kartläggning i området är den totala trafikmängden på Hidingevägen 440 fordon per dygn, ungefär 4,5 procent utgörs av tung trafik. Vidare har väg 562 enligt trafikverkets kartläggning en årsmedeldygnstrafik (ÅDT) på 380 fordon varav 13 procent består av tung trafik. Väg 204 trafikeras enligt kartläggningen av 3170 fordon per dygn där andelen tung trafik utgörs av 9 procent.

Enligt publikationen Effektsamband för vägtransportsystemet beräknas varje hushåll generera ca 4 resor per dygn. Att åka till och från jobbet, resor till och från träning eller liknande genererar  $2 \times 2 = 4$  resor. Räknat på att detaljplanen, genom planlagda tomter i de södra delarna av planområdet, frambringa 16 nya hushåll blir det alltså 64 nya resor per dygn i området.

Baserat på medelvärdet för uppmätt trafikmängd längs Hidingevägen och väg 562 samt planområdets tillkommande ÅDT på 64 fordon per dygn har en beräkning gjorts med hjälp av trafikbullerprogrammet Trivector Buller Väg. Resultatet av beräkningarna visar att bullervärdena inte är särskilt höga inom området men för att säkerställa att riktvärdena vid fasad inte överskrids har användningsområdet för bostäder längs med ny föreslagen väg samt längs väg 562 givits en buffertzona på 20 meter. Där byggrätten tar vid hamnar den ekvivalenta ljudnivån på 48 dBA.

Eftersom trafiksiffrorna delvis baseras på en mätning från 2008 kan den uppfattas som inaktuell. Men även om trafikmängden på ny föreslagen väg skulle fördubblas kommer inte regeringens förordning om trafikbuller på 60 dBA överskridas enligt genomförd trafikbullerberäkning.

#### **Teknisk försörjning**

En ny vatten- och avloppsledning föreslås samlokaliseras med den nya vägen vilket möjliggör att de planerade bostadsområdena kan anslutas till kommunalt vatten och avlopp.

#### **Brandvattenförsörjning**

Brandvattenförsörjningen kan behöva utökas och anpassas i området.

#### **Dagvatten**

Dagvattnet föreslås omhändertas lokalt genom infiltration på tomter och i diken.

#### **KONSEKVENSER AV PLANENS GENOMFÖRANDE**

Planförslaget innebär att markanvändningen i planområdet förändras. Istället för ett oexploaterat område som huvudsakligen består av åkermark samt ängs- och betesmark möjliggörs det för ny utbyggnad av väg, gator, områden för bostads- och centrumändamål, vårdverksamhet samt skola inom planområdet. Naturvärden och landskapsbild kommer påverkas men inte i den utsträckning att det bedöms medföra betydande miljöpåverkan.

#### **Fastighetskonsekvensbeskrivning**

Detaljplanen utgör ett underlag för hur fastighetsbildning kan ske. Genom detaljplanen möjliggörs fastighetsbildning för bostadsändamål inom fastighet Hidinge-Lanna 1:89. Inom fastighet Vreta 1:38 möjliggör detaljplanen fastighetsbildning för bostäder, centrum, kontor, handel, vård och skola.

Mark för väg, naturområde samt gång- och cykelväg kommer övergå från respektive fastighetsägare och istället bli kommunala fastigheter.

Fastighetsbildning kan ske då planen vunnit laga kraft.

## GENOMFÖRANDEFRÅGOR

### Tidplan

Planen hanteras med utökat förfarande. Tidplanen utgör en preliminär bedömning och kan komma att justeras under planarbetets gång.

Samråd: Hösten 2017

Granskning: Våren 2018

Antagande: Sommaren 2018

Laga kraft: Hösten 2018

### Vatten och avlopp

Planområdet avses anslutas till det kommunala vatten- och avloppsnätet.

### El och tele

Området ansluts till befintliga el- och teleledningar.

### Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från det att detaljplanen vunnit laga kraft.

### Huvudmannaskap

Lekebergs kommun ansvarar för planläggning av området. Kommunen är huvudman för allmän platsmark och bekostar framdragning av vatten, avlopp och vägar inom planområdet. Kommunen är även ansvarig för framtida drift och underhåll av allmän platsmark.

### Ekonomiska frågor

Kostnaderna för upprättande av detaljplan delas mellan Lekebergs kommun samt fastighetsägaren till Hidinge-Lanna 1:89. Villkor för planarbetet, parternas åtaganden i samband med upprättande av detaljplan samt kostnadsfördelningen av upprättande av detaljplan regleras i ett detaljplaneavtal.

Lekebergs kommun finansierar kostnader som uppkommer i samband med framdragning av vatten, avlopp och vägar i anslutning till planområdet.

Anslutningsavgift för vatten och avlopp debiteras enligt kommunens taxa.

## MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

Planhandlingarna har upprättats av Sydnärkes byggförvaltning.

Jonas Kinell  
Planarkitekt

Emelie Andersson  
Planingenjör

Lars Johansson  
Förvaltningschef





**BILAGA 2.  
ILLUSTRATION  
DETALJPLAN FÖR HIDINGE-LANNA 1:89 M.FL.**

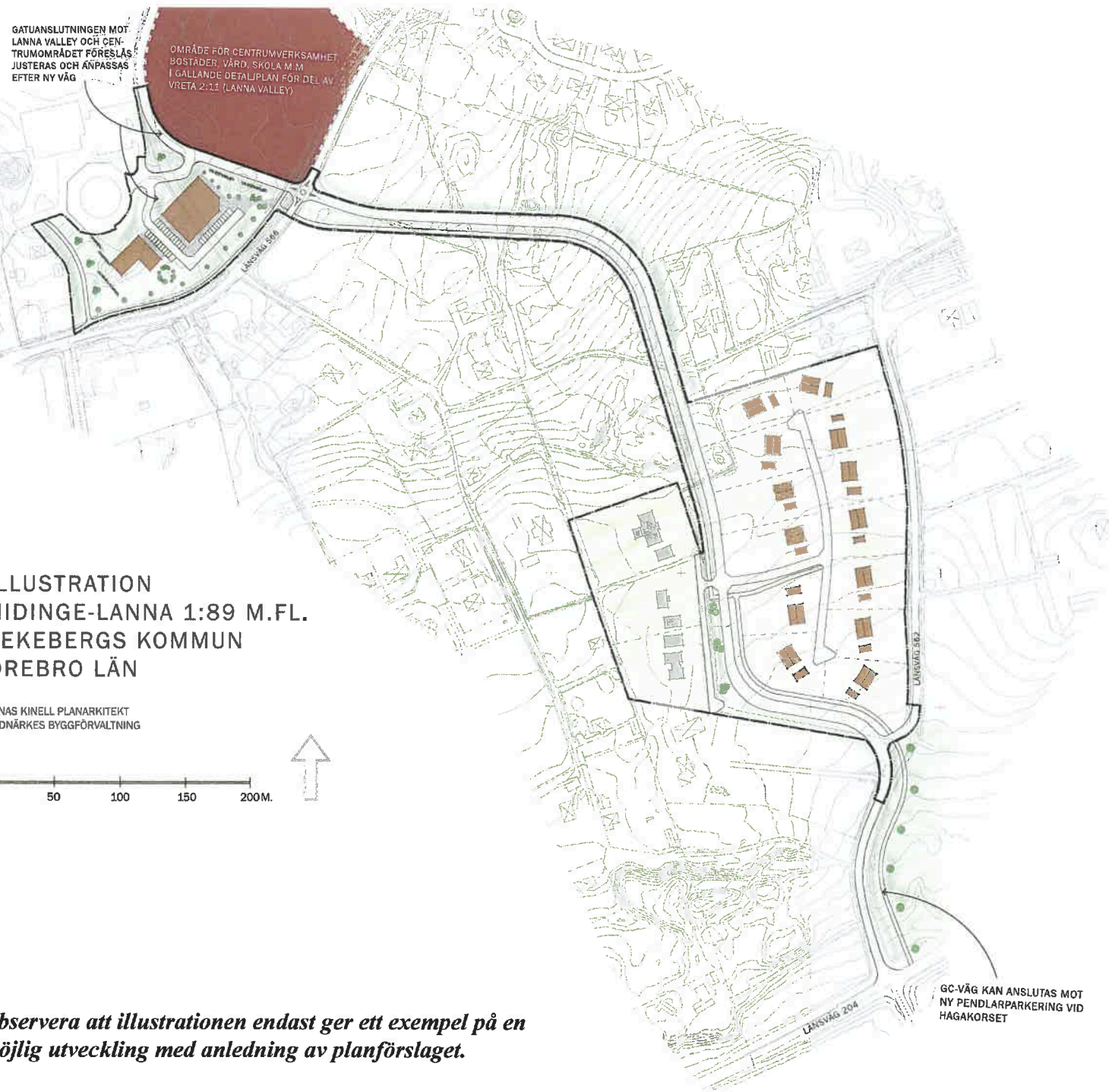


ILLUSTRATION  
HIDINGE-LANNA 1:89 M.FL.  
LEKEBERGS KOMMUN  
ÖREBRO LÄN

JONAS KINELL PLANARKITEKT  
SYDNÄRKES BYGGFÖRVALTNING

0 50 100 150 200M.

*Observera att illustrationen endast ger ett exempel på en möjlig utveckling med anledning av planförslaget.*





Utse rekryteringsgrupp för rekrytering av förvaltningschef

§99

Utse referensgrupp för arbetet med skolskjuts

§100

Förvaltningschefen informerar

§101



LEKEBERGS  
KOMMUN

Datum

1 (1)